

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Донецької обласної  
державної адміністрації,  
керівник обласної військово-  
цивільної адміністрації



П.І. Жебрівський

**ПЛАН РОБОТИ**  
**Донецької обласної державної адміністрації**  
**на серпень 2017 року**

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат**

**серпень**

- 02 День високомобільних десантних військ
- 04 День Національної поліції України
- 06 День Повітряних Сил Збройних Сил України
- 08 День військ зв'язку
- 13 День працівників ветеринарної медицини
- 13 День будівельника
- 15 День археолога
- 19 День пасічника
- 23 День Державного Прапора України
- 24 День незалежності України
- 26 День авіації
- 27 День шахтаря

Заступник керівника  
апарату облдержадміністрації



Ю.О.Костюніна

Заступник начальника організаційного  
управління облдержадміністрації



К.Ю.Дудко

З М І С Т  
плану роботи  
Донецької обласної державної адміністрації  
на серпень 2017 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
II.	Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації	1-4
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	4-22
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	4-7
	Засідання колегій	8-9
	Проведення нарад	9-11
	Інші заходи	11-22
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	23-33
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	23-32
	Семінари, навчання	33
V.	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	33-34
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	34-37
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам	38-40
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	41

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

## **II. Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації**

### **Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                 |   |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | Про преміювання керівників місцевих органів виконавчої влади та їх заступників (постанова Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів») (за потреби) | протягом серпня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації                                 |
| 2. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації» від 22 грудня 2016 року № 1171 «Про обласний бюджет на 2017 рік» (за потреби)  | протягом серпня | -“-   |
| 3. | Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення  | протягом серпня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 4. | Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії   | протягом серпня | -“-   |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 23 лютого 2017 року № 172 «Про Програму економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік» (за потреби)   | протягом серпня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації                            |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом серпня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
7.	Про упорядкування обліку юридичних осіб	II декада серпня	-“-
8.	Про розробку проекту Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2018 рік	II декада серпня	-“-
9.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548» (за потреби)	протягом серпня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
<b>Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації</b>			
10.	Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях	II декада серпня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
11.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації	протягом серпня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
12.	Про відрядження	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
13.	Про кадрові питання та питання державної служби	протягом серпня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
14.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом серпня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадмі- ністрації
15.	Про проведення внутрішніх аудитів	I декада серпня	Пшенична А.В. – в.о завідувача сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
			<b>Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації</b>
16.	Про затвердження Статуту комунального підприємства «Донпостачкомплект»	I декада серпня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
17.	Про погодження надання надр у користування	протягом серпня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- Стокоз І.С. - заступник голови облдержадміністрації**
18. Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них протягом серпня Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
19. Про призначення стипендій та одноразових грошових винагород переможцям (призерам) Всеукраїнських учнівських олімпіад та Всеукраїнського конкурсу-захисту науково дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України» III декада серпня Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

**III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.**  
**Проведення нарад, інших заходів**

*Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації*

**Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації**

1. Обласна комісія з питань забезпечення енергоносіями споживачів регіону та контролю за їх розрахунками I декада серпня Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
2. Робоча група з контролю за ходом підготовки підприємств житлово-комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років (за окремими графіком) протягом серпня -“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Засідання конкурсної комісії з відбору проектів суб'єктів малого і середнього підприємництва (за окремим графіком)	протягом серпня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
4.	Обласна комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до пенсійного фонду та запобігання неплатоспроможності (постанова Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2005 року № 875 «Про утворення Комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат») (за рішенням голови комісії)	протягом серпня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
			<b>Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b>
5.	Обласна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення») (за потреби)	протягом серпня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
6.	Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (розпорядження голови облдержадміністрації від 29 березня 2013 року № 160) (за потреби)	протягом серпня	-“-
7.	Обласна комісія з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій інвалідів дозволів на право користування пільгами з оподаткування, дотацій, фінансової допомоги та цільової позики (розпорядження голови облдержадміністрації від 15 серпня 2013 року № 563) (за потреби)	протягом серпня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (розпорядження голови облдержадміністрації від 18 березня 1997 року № 187 (із змінами)) (за потреби)	протягом серпня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
9.	Засідання розширеної міжвідомчої комісії з питань оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2017 року: «Впровадження інноваційних технологій щодо організації харчування, оздоровчо-профілактичного супроводу в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»	29 серпня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
10.	Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)	протягом серпня	<b>Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації</b> Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
11.	Комісія з питань нагородження державними нагородами України, Почесною грамотою Кабінету Міністрів України та заохочувальними відзнаками Прем'єр-міністра України при облдержадміністрації (за потреби)	протягом серпня	-“-
12.	Засідання експертної комісії облдержадміністрації	протягом серпня	Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації**

13.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом серпня	Кобижча В.П. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
14.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом серпня	-“-
15.	Засідання робочої групи з питань надрокористування	ІІІ декада серпня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
16.	Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом (за потреби)	ІІІ декада серпня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
17.	Засідання робочої групи з протидії порушенням, що призводять до руйнування автомобільних доріг області, встановлення суб'єктів господарювання, які своїми діями завдали збитків державним інтересам	ІІ декада серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Засідання колегій:

**Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                   |   |
|----|---|-------------------|---|
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан благоустрою та санітарного очищення території населених пунктів області» | III декада серпня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
|----|---|-------------------|---|

**Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                   |  |
|----|--|-------------------|--|
| 2. | Департаменту освіти і науки облдержадміністрації: «Про розвиток освіти в 2017-2018 навчальному році, підсумки та плани»  | 29 серпня         | Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації              |
| 3. | Управління культури і туризму облдержадміністрації: «Про підготовку установ та закладів культури і мистецтв області до роботи в осінньо-зимовий період»  | 29 серпня         | Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації              |
| 4. | Донецького обласного центру зайнятості: «Про стан роботи у Донецькій області служби зайнятості щодо забезпечення надання адресності послуг демобілізованим учасникам АТО», «Про стан готовності Донецької обласної служби зайнятості до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років» | III декада серпня | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості                         |
| 5. | Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області: «Про підсумки роботи органів Пенсійного фонду України в Донецькій області у першому півріччі 2017 року»   | I декада серпня   | Рад Н.С. – начальник головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Заступник голови – керівник апарату облдержадміністрації**

- |   |   |                  |  |
|---|---|------------------|--|
| 6.  | Державного архіву області: «Про результати контрольних перевірок щодо усунення недоліків в обліку документів в архівних установах області», «Про підготовку проекту бюджетного запиту державного архіву на 2018 рік», «Про стан контролю за виконанням документів в державному архіві»  | II декада серпня | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області                              |
| Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації |   |                  |  |
| 7.  | Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області з питань: «Про підсумки роботи Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області за перше півріччя 2017 року», «Про надання у власність земельних ділянок учасникам АТО та сім'ям загиблих учасників АТО», «Про стан продажу прав оренди на земельні ділянки сільськогосподарського призначення державної власності на земельних торгах у першому півріччі 2017 року» | II декада серпня | Яковенко М.М. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області |

Проведення нарад

**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                  |   |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Наради із заступниками міських голів і голів райдержадміністрацій з поточних питань розвитку галузі та стану підготовки до роботи в зимових умовах 2017-2018 років  | II декада серпня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Нарада департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації: «Про організацію та якість надання медичної допомоги та виконання протитуберкульозних заходів по ранньому виявленню туберкульозу серед дорослого та дитячого населення закладів охорони здоров'я області, організація протитуберкульозної допомоги дитячому населенню області» | I декада серпня  | Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації                           |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |   |   |
|----|--|---|---|
| 3. | <p>Нарада з:<br/>завідувачами районних (міських) психолого-медико-педагогічних консультацій;<br/>керівниками професійно-технічних навчальних закладів області щодо організованого початку 2017-2018 навчального року;<br/>з відповідальними працівниками управлінь (відділів) освіти, керівниками інтернатних закладів обласної комунальної власності щодо забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами;<br/>з відповідальними працівниками управлінь (відділів) освіти, керівниками інтернатних закладів обласної комунальної власності щодо планування та організації проведення позашкільних заходів</p> | <p>І декада серпня<br/>ІІ декада серпня<br/><br/>ІІ декада серпня<br/><br/>ІІ декада серпня</p> | <p>Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації</p>          |
| 4. | <p>Обласна нарада з директорами міських, районних центрів зайнятості: «Про підсумки роботи Донецької обласної служби зайнятості щодо надання соціальних послуг незайнятому населенню та роботодавцям за І півріччя 2017 року»</p>  | <p>І декада серпня</p>  | <p>Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості</p>                     |
| 5. | <p>Відео селекторні наради з питань впровадження механізму щодо організації заходів на часткове відшкодування вартості путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку Донецької області за послуги оздоровлення дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми</p>   | <p>19 серпня<br/>23 серпня</p>  | <p>Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації</p> |

**Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації**

- |    |                                       |                 |   |
|----|---------------------------------------|-----------------|---|
| 6. | <p>Селекторні наради (за потреби)</p> | <p>щосереди</p> | <p>Яковенко М.М. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області</p> |
|----|---------------------------------------|-----------------|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |            |   |
|----|--|------------|---|
| 7. | Селекторна нарада з керівниками військово-цивільних адміністрацій, головами об'єднаних територіальних громад, керівниками органів управління фізичною культурою та спортом та інших відповідальних виконавців за реалізацію проектів щодо ходу будівництва 85-ти спортивних майданчиків зі штучним покриттям та 200 спортивних майданчиків з антивандальним тренажерним обладнанням на Донеччині | щочетверга | Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
|----|--|------------|---|

Інші заходи

**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                 |  |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) | протягом серпня | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
| 2. | Робота з Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України щодо відбору проектів, прийнятних для фінансування за рахунок кредиту KfW   | протягом серпня | -“-  |
| 3. | Робота з райдержадміністраціями, міськими радами з реалізації проекту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України», який фінансується за рахунок Європейського інвестиційного банку  | протягом серпня | -“-  |
| 4. | Робота:<br>з проектами, що можуть реалізуватися за рахунок коштів секторальної бюджетної підтримки ЄС;<br>над залученням грантових коштів для реалізації проектів на території області;   | протягом серпня | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>в рамках проекту «Академія доброго упорядкування та підвищення компетентності Європи» (AGREE);</p> <p>з виконання Плану заходів Донецької облдержадміністрації з імплементації Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, на 2014-2017 роки;</p> <p>з підготовки анкет інвестиційних проєктів та вільних земельних ділянок типу Greenfield та Brownfield для оновлення інвестиційного паспорту області, співпраці з офісом Ukraineinvest із залучення та підтримки інвестицій;</p> <p>з підготовки та організації навчального візиту для представників облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськрад з питань соціального захисту до однієї з країн Європи за підтримки ЮНІСЕФ;</p> <p>з підготовки та організації навчальних візитів до країн Східної Європи та Балтії (Польща, Литва, Латвія та Естонія) для представників державного управління, місцевого самоврядування, малого бізнесу</p>		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
5.	Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги	протягом серпня	-“-
6.	Започаткування створення регіонального ІТ- кластеру	протягом серпня	-“-
7.	Втілення проєкту «Мирна Донеччина: відновлення, розвиток та перспективи», що має на меті відновлення позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області, піднесення її міжнародного авторитета та формування інвестиційно привабливого іміджу	протягом серпня	-“-
8.	Підтримка в актуальному стані переліку експортерів області	протягом серпня	-“-
9.	Проведення моніторингу стану зовнішньоекономічної діяльності області	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
10.	Проведення роботи за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві економічного розвитку та торгівлі України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до країн ЄС	протягом серпня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
11.	Підготовка керівництву Донецької облдержадміністрації інформаційно-аналітичних та візуальних матеріалів з питань розвитку Донецької області до зустрічі з представниками ділових кіл, установ та організацій іноземних держав, дипломатичного корпусу, міжнародних організацій, в тому числі фінансових	протягом серпня	-“-
12.	Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу	протягом серпня	Погорелий С.С. – начальник Головного управління ДФС у Донецькій області
13.	Підготовка інформації: про стан виконання доведених завдань по мобілізації коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період; про стан надходжень та виконання доведених завдань до Зведеного бюджету; для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємства, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби)	щомісяця  щоп'ятниці протягом серпня	-“-
14.	Реалізація комплексу профілактичних заходів, спрямованих на попередження корупційних діянь з боку працівників Головного управління ДФС у Донецькій області, а також недопущення протиправних дій по відношенню до посадових осіб служби при виконанні ними службових обов'язків (за окремим планом)	протягом серпня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
| 15. | Фінансування пенсійних виплат  | протягом серпня  | Рад Н.С. – начальник<br>головного управління<br>Пенсійного фонду<br>України в Донецькій<br>області |
| 16. | Здійснення пілотного впровадження нових стандартів обслуговування громадян з використанням централізованих технологій  | протягом серпня  | -“-  |
| 17. | Практикум-обговорення: «Організація направлення дітей на відпочинок та оздоровлення» для співробітників структурних підрозділів у справах сім’ї та молоді об’єднаних територіальних громад   | 17 серпня  | Золкіна Л.І. – начальник<br>управління у справах<br>сім’ї та молоді<br>облдержадміністрації        |
| 18. | Проведення:<br>моніторингу організації підготовки закладів освіти до нового 2017-2018 навчального року;<br>оздоровлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в позаміських закладах оздоровлення;<br>оперативно-профілактичних заходів «Увага! Діти – на дорозі!»;<br>вступних інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів, вихованців в навчальних закладах на початку навчального року;<br>обласного серпневого заходу для методичних служб управлінь (відділів) освіти міських рад та райдержадміністрацій, територіальних громад;<br>працевлаштування випускників інтернатних закладів 2016–2017 навчального року;<br>моніторингу вступної кампанії до професійно-технічних (ПТНЗ), вищих навчальних закладів (ВНЗ) I-IV рівнів акредитації | III декада серпня<br>II декада серпня<br>I-II декада серпня<br>I-II декада серпня<br>28-29 серпня<br>протягом серпня<br>II декада серпня | Оксенчук Н.В. –<br>директор департаменту<br>освіти і науки<br>облдержадміністрації                 |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
19.	Організація міжрегіональної культурної співпраці з Вінницькою, Львівською, Житомирською, Запорізькою областями	протягом серпня	Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
20.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчим колективам України на території області	протягом серпня	-“-
21.	Сприяння творчим колективам України в проведенні гастрольної діяльності на території Донецької області в рамках Загальноукраїнського проекту культурної інтеграції «Український Донбас»	протягом серпня	-“-
22.	Участь у заходах, організованих закладами культури області та пересувними концертними групами	протягом серпня	-“-
23.	Розробка концепції проведення регіонального форуму «Децентралізація: сучасний стан, перспективи розвитку»	протягом серпня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
24.	Участь у заходах, організованих політичними партіями та громадськими організаціями	протягом серпня	-“-
25.	Впровадження державної політики з питань реформ та децентралізації у містах і районах Донецької області	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
26.	Координація роботи щодо: діяльності громадської ради при облдержадміністрації; виконання Регіонального плану заходів з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року у Донецькій області; розробки варіантів внесення змін до Перспективного плану формування територій громад Донецької області	протягом серпня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
27.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Преображення Господнє (католицьке свято); Успіння Пресвятої Богородиці (католицьке свято); Преображення Господнє (православне свято); Успіння Пресвятої Богородиці (православне свято)	06 серпня 15 серпня 19 серпня 28 серпня	-“-
28.	Сприяння громадським організаціям національних меншин області у проведенні свят та пам'ятних дат: Міжнародний День Голокосту ромів; Міжнародний День корінних народів світу	02 серпня 09 серпня	-“-
29.	Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом серпня	-“-
30.	Проведення засідання робочої групи з реалізації плану заходів до 26-річниці Незалежності України (за окремим графіком)	протягом серпня	-“-
<b>Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації</b>			
31.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться облдержадміністрацією	протягом серпня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
32.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом серпня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
33.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом серпня	Кир'язієв О.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
34.	Організація проведення вручення державних та урядових нагород України, відзнак облдержадміністрації видатними працівникам Донецької області	протягом серпня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
35.	Технічна підтримка роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (веб-сайт, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу)	протягом серпня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
36.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
37.	Обслуговування системи електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування	протягом серпня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно - комп'ютерного забезпечення облдерж- адміністрації
38.	Впровадження пілотного проекту електронного урядування в Донецькій області	протягом серпня	-“-
39.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідки та надання її заступнику голови - керівнику апарату облдержадміністрації	I декада серпня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
40.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час відвідування облдержадміністрації іноземцями	протягом серпня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдерж- адміністрації
41.	Засідання експертно-перевірної комісії державного архіву області	III декада серпня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації**

- |     |  |                                     |  |
|-----|--|-------------------------------------|--|
| 42. | <p>Організаційна робота щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616;</li> <li>виконання заходів Національного плану дій щодо боротьби з деградацією земель та опустелюванням, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 року № 271-р на території Донецької області, підконтрольній українській владі;</li> <li>розвитку зерновиробництва на території Донецької області підконтрольній українській владі у 2017 році;</li> <li>формування обласного насінневого фонду сільськогосподарських культур під урожай 2018 року;</li> <li>підготовки ґрунту та організації проведення сівби озимих культур під урожай 2018 року;</li> <li>проведення збирання врожаю сільськогосподарських культур, здійснення осіннього комплексу польових робіт та заготівлі кормів;</li> <li>забезпечення сільськогосподарських підприємств всіх форм власності мінеральними добривами та засобами захисту рослин для проведення комплексу літньо-осінніх польових робіт у 2017 році</li> </ul> | <p>протягом серпня</p>              | <p>Дзигім О.В. –<br/>в.о. директора<br/>департаменту агропро-<br/>мислового комплексу та<br/>розвитку сільських<br/>територій облдерж-<br/>адміністрації</p> |
| 43. | <p>Проведення аналізу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>виробничої діяльності харчових і переробних підприємств області за підсумками роботи;</li> <li>закупівельних цін на сировину та оптово-відпускних цін на готову продукцію по переробним підприємствам області на виконання телеграми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.09.2011 № 37-11-6-12/13302</li> </ul>  | <p>протягом серпня</p> <p>щодня</p> | <p>-“-</p>   |
| 44. | <p>Оформлення та видача свідоцтв (сертифікатів) племінних (генетичних) ресурсів суб'єктами племінної справи у тваринництві</p>   | <p>протягом серпня</p>              | <p>-“-</p>   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
45.	Проведення моніторингу щодо: регіональних балансів споживчого попиту та ресурсного наповнення регіонального ринку основними видами продовольчих ресурсів (Міністерства економіки України, Міністерства аграрної політики та продовольства України); економічного та соціального розвитку в частині агропромислового комплексу	до 10-го серпня  до 2-го серпня	Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації
			<b>Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації</b>
46.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом серпня	Кобижча В.П. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
47.	Проведення щомісячно аналізу стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2017 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 06.02.2017 № 118 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2017 рік» (із змінами)	І декада серпня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
48.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проектної документації)	протягом серпня	Кузьменко В.І. – начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
49.	Організація роботи щодо створення індустріальних парків на території Донецької області	протягом серпня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
50.	Участь у Комісії з питань списання нерухомого майна шахт області, що знаходяться у стадії ліквідації (за окремим графіком)	протягом серпня	-“-
51.	Укладання договорів з капітального ремонту автодоріг комунальної власності в Донецькій області за результатами проведених закупівель	протягом серпня	-“-
52.	Укладання договорів з органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частини відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016-2018 роки	протягом серпня	-“-
53.	Організаційна робота щодо проведення Тижня енергозбереження у Донецькій області	протягом серпня	-“-
54.	Моніторинг стану відновлення інфраструктурних об'єктів на території Добропільської міської ради, Добропільського району та Шахівської об'єднаної територіальної громади з виїздом на місце	протягом серпня	-“-
55.	Оголошення закупівель з капітального ремонту автодоріг комунальної власності в Донецькій області	протягом серпня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
56.	Співпраця з центральними органами виконавчої та законодавчої влади, територіальними підрозділами центральних органів влади, профспілками всіх рівнів з питань забезпечення сталої роботи державного сектору вуглевидобутку та реформування вугільної галузі	протягом серпня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
57.	Розробка механізму прийняття до сфери управління облдержадміністрації мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення. Проведення обстеження стану доріг місцевого значення	протягом серпня	-“-
58.	Опрацювання питання щодо: <p>можливості відкриття повітряного простору для цивільних повітряних суден та спільного використання аеродрому «Краматорськ» з укладенням відповідного договору про розподіл повноважень між учасниками, які будуть забезпечувати його експлуатацію;</p> <p>можливості укладання договорів та виділення коштів з місцевих бюджетів для компенсації збитків регіональній філії «Донецька залізниця» ПАТ «Укрзалізниця» за пільгові перевезення населення у 2017 році;</p> <p>поширення телерадіосигналу в Донецькій області, на непідконтрольну українській владі територію, шляхом будівництва нової телерадіовежі (м. Покровськ) або збільшення висоти існуючої вежі</p>	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги**

*Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування*

**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                 |  |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконкомів міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації  | протягом серпня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації      |
| 2. | Підготовка бюджетного запиту до проекту державного бюджету на 2018 рік за кодом програмної класифікації видатків 7751010 «Здійснення виконавчої влади у Донецькій області» (за окремим графіком)  | протягом серпня | -“-  |
| 3. | Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, об'єднаним територіальним громадам щодо:<br>виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;<br>реалізації проекту «Розвиток мережі Центрив надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»;<br>розробки інвестиційних програм і кредитів, що можуть реалізуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку | протягом серпня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |
| 4. | Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо запровадження електронної системи закупівель ProZorro  | протягом серпня | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом серпня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
6.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.2004 №467 «Про затвердження Положення про єдиний реєстр об'єктів державної власності» по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом серпня	-“-
7.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно виконання доручення першого заступника голови облдержадміністрації від 13.02.2017 №11/02 щодо реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом серпня	-“-
8.	Надання методичної та практичної допомоги: місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проектів, реалізації інвестиційних проектів; з питань оформлення разових (індивідуальних) ліцензій, ліцензій на імпорт/експорт товарів, реєстрації іноземних інвестицій та договорів про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора; місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання Указів Президента України від 18 вересня 1996 року	протягом серпня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>№ 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями»);</p> <p>органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності;</p> <p>відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо: підтримки реалізації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги, погодженні планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаються за кошти міжнародної технічної допомоги</p>		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
9.	Тематична перевірка діяльності Покровської міської ради щодо здійснення контролю за належною організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства	III декада серпня	Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
			<b>Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації</b>
10.	Перевірка організації роботи Новгородівської міської ради щодо усунення недоліків за результатами перевірки щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	I декада серпня	Ставицький О.М – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
11.	Перевірка організації роботи Селидівської міської ради щодо усунення недоліків за результатами перевірки щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	II декада серпня	“–“

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Вивчення організації роботи Новгородівської міської ради щодо усунення недоліків за результатами перевірки виконання на території міста делегованих повноважень органів виконавчої влади (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	I декада серпня	Ставицький О.М – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
13.	Перевірка достовірності формування звітних документів та надання практичної допомоги щодо розвитку фізичної культури і спорту в Великоновосілківському районі	III декада серпня	Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
14.	Виїзні перевірки з метою координації роботи щодо стану реалізації інфраструктурних об'єктів у Мангушському районі (згідно із закріпленням) (за окремим графіком)	2 рази на місяць	“-“
15.	Здійснення контролю за виконанням Маріупольською міською радою делегованих повноважень органів виконавчої влади	III декада серпня	Кузьменко В.І. – начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
16.	Надання методичної та практичної допомоги Маріупольській міській раді	III декада серпня	“-“

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації**

- |     |  |                 |   |
|-----|--|-----------------|---|
| 17. | Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині впровадження та використання системи електронного документообігу, використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет   | протягом серпня | Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації   |
| 18. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком)   | протягом серпня | Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації                     |
| 19. | Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру   | протягом серпня | Кир'язієв О.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації |
| 20. | Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців ЦВК відділами ведення Державного реєстру виборців  | протягом серпня | -“-   |
| 21. | Здійснення контролю за своєчасним:<br>проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців;<br>встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців;<br>внесенням пропозицій до Постанови ЦВК від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі»;<br>впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців | протягом серпня | -“-   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
22.	Здійснення контролю щодо ведення Державного реєстру виборців Мирноградської міської ради	II декада серпня	Кир'язієв О.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
23.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з питань організаційної роботи	протягом серпня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
24.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад та райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом серпня	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
25.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян з виїздом в міста та райони області	11 серпня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
26.	Вивчення стану роботи із зверненнями громадян, розповсюдження досвіду та проведення перевірок організації роботи та додержання законодавства про звернення громадян в окремих структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад та надання практичної допомоги з питань звернень громадян (за окремим планом)	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Проведення аудиту відповідності на тему: «Оцінка діяльності департаменту з питань цивільного захисту населення, мобілізаційної та оборонної роботи Донецької облдержадміністрації щодо відповідності дотримання актів законодавства, планів та процедур при прийманні на роботу, нарахування та виплаті заробітної плати, відповідності дотримання договорів з питань стану збереження активів, інформації та управлінні державним майном»	II-III декада серпня	Пшенична А.В. – в.о. завідувача сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
28.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом серпня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
29.	Надання методичної і практичної допомоги підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним установам центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом серпня	-“-
30.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно питань охорони культурної спадщини	протягом серпня	<b>Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b> Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
31.	Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії (за окремим графіком)	протягом серпня	-“-
32.	Інвентаризація та паспортизація археологічних об’єктів	протягом серпня	-“-
33.	Здійснення перевірок (вивчення роботи) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування щодо належного утримання пам’яток культурної та історичної спадщини та недопущення їх незаконної ліквідації	протягом серпня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
34.	Надання методичної допомоги початковим спеціалізованим мистецьким навчальним закладам з питань удосконалення організації навчально-виховного процесу	протягом серпня	Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
35.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування: у застосуванні ними законодавства України про організації національних меншин; у застосуванні ними законодавства України про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики; у застосуванні ними законодавства України про забезпечення участі громадськості та роботі рад при виконавчих органах влади; у застосуванні ними законодавства України про впровадження реформи децентралізації влади; у застосуванні ними законодавства України про організації національних меншин, про свободу совісті та релігійні організації	протягом серпня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
36.	Надання методичної, консультативної та методологічної допомоги головам міських, сільських та селищних рад, представникам територіальних громад з питань формування та розвитку об'єднаних територіальних громад	протягом серпня	-“-
37.	Надання методичної та практичної допомоги управлінням (відділам) освіти міських рад та райдержадміністрацій, об'єднаним територіальним громадам	протягом серпня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
38.	Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом серпня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
39.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», державним соціальним інспекторам, спеціалістам відділів житлових субсидій та адресної грошової допомоги та спеціалістам відділів персоніфікованого обліку одержувач пільг	протягом серпня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
40.	Надання методичної допомоги представникам підприємств з питань порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці на підприємствах	протягом серпня	-“-
41.	Здійснення контролю і координації діяльності служби у справах дітей районних служб Маріупольської міської ради	I декада серпня	Тимофеева Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
42.	Здійснення контролю і координації діяльності служби у справах дітей Нікольської райдержадміністрації	I декада серпня	-“-
43.	Перевірка умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу м. Маріуполь	I декада серпня	-“-
44.	Надання організаційно-методичної допомоги структурним підрозділам у справах сім'ї та молоді: відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Слов'янського району; відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Великоновосілківського району	10 серпня 29 серпня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
45.	Виїзні комплексні перевірки дитячих закладів оздоровлення та відпочинку дітей відповідно до чинного законодавства України (за окремим графіком)	протягом серпня	-“-
46.	Надання організаційної допомоги сім'ям, які опинилися в складних життєвих обставинах та багатодітним сім'ям, які потребують допомоги, сім'ям тимчасово вимушених переселенців	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
47.	Проведення аудиту в управлінні ПФУ Волноваського району	II декада серпня	Рад Н.С. – начальник головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
			<b>Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації</b>
48.	Надання методичної та практичної допомоги управлінням агропромислового розвитку райдержадміністрацій, виконкомам міських рад, підприємствам АПК, фермерським господарствам щодо порядку використання коштів, які надходять із Державного бюджету на фінансування загальнодержавних програм	протягом серпня	Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропро- мислового комплексу та розвитку сільських територій облдерж- адміністрації
49.	Надання практичної допомоги сільгосп підприємствам усіх форм власності щодо: організації проведення збирання врожаю сільськогосподарських культур, здійснення осіннього комплексу польових робіт та заготівлі кормів; організації робіт з підготовки ґрунту та організації проведення сівби озимих культур під урожай 2018 року; організації робіт по забезпеченню насінням озимих культур під урожай 2018 року	протягом серпня	-“-
			<b>Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації</b>
50.	Перевірка делегованих повноважень виконкому Лиманської міської ради з питань безпеки дорожнього руху та роботи місцевої комісії по транспорту та безпеці руху, виконання програми Безпеки дорожнього руху	04 серпня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Семінари, навчання

- |   |  |                             |   |
|---|--|-----------------------------|---|
| 1.  | Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації  | згідно з планами стажування | <b>заступники голови облдержадміністрації</b><br>керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| <b>Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації</b> |  |                             |   |
| 2.  | Семінари з платниками податків з актуальних питань застосування податкового законодавства за участю фахівців Головного управління ДФС у Донецькій області та податкових інспекцій області (за окремим планом)  | протягом серпня             | Погорелий С.С. -<br>начальник Головного управління ДФС у Донецькій області                              |
| <b>Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b>            |  |                             |   |
| 3.  | Семінар для спеціалістів базових центрів зайнятості з питань щодо використання механізму отримання повної та достовірної інформації про наявні вакансії, в тому числі отриманих з інших джерел   | II декада серпня            | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості  |
| 4.  | Семінар-нарада для начальників і спеціалістів служб у справах дітей міських, районних у містах рад та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах (за окремим графіком) | II декада серпня            | Тимофєєва Н.М. –<br>начальник служби у справах дітей облдержадміністрації                               |

**V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів**

**Заступник голови - керівник апарату облдержадміністрації**

- |    |  |                 |  |
|----|--|-----------------|--|
| 1. | Підготовка аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації:<br>документів органів влади вищого рівня та розпоряджень голови облдержадміністрації за липень 2017 року; | II декада липня | Росоха Н.Є. –<br>начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
|----|--|-----------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

доручень голови облдержадміністрації за липень 2017 року

Росоха Н.Є. –  
начальник управління  
діловодства та контролю  
облдержадміністрації

- |    |   |             |    |
|----|---|-------------|----|
| 2. | Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації | щопонеділка | -- |
|----|---|-------------|----|

**VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області**

- |    |   |                 |  |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик веб-сайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації від 02 червня 2009 року № 251 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації»   | протягом серпня | <b>заступники голови облдержадміністрації</b><br>керівники структурних<br>підрозділів<br>облдержадміністрації  |
| 2. | Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань існуючого законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону | протягом серпня | керівники структурних<br>підрозділів облдержад-<br>міністрації, територіаль-<br>них органів міністерств<br>та інших центральних<br>органів виконавчої<br>влади   |
| 3. | Підготовка анкет інвестиційних проєктів для розміщення на веб-сайті облдержадміністрації  | протягом серпня | <b>Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації</b><br>Головко О.П. – директор<br>департаменту<br>інвестиційно-інновацій-<br>ного розвитку і<br>зовнішніх відносин<br>облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Оновлення інформації на on-line платформі dfrg.minregion стосовно проектів що реалізуються за рахунок коштів Державного Фонду регіонального розвитку	протягом серпня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
<b>Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації</b>			
5.	Забезпечення висвітлення у засобах масової інформації роботи з питань енергозбереження та основних подій, які відбуваються в базових галузях промисловості, енергетики, транспорту і зв'язку області	протягом серпня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
<b>Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації</b>			
6.	Забезпечення оприлюднення на веб-сайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або зачіпають інтереси населення	протягом серпня	Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
7.	Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон»	протягом серпня	-“-
8.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Головного територіального управління юстиції у Донецькій області, які носять міжвідомчий характер або зачіпають інтереси населення	протягом серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
9.	Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги (за окремим графіком)	протягом серпня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації  Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
10.	Проведення особистих, спільних та виїзних прийомів громадян керівництвом облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом серпня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
11.	Організація роботи «Телефону довіри» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області	щодня	-“-
12.	Оприлюднення та моніторинг наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	-“-
13.	Висвітлення у засобах масової інформації: ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік; заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами; заходів щодо запобігання та протидії корупції	<b>Стокоз І.С.- заступник голови облдержадміністрації</b> протягом серпня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами	протягом серпня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
15.	Проведення прес-конференцій голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації	двічі на місяць	-“-
16.	Проведення тематичних брифінгів	щоденно	-“-
17.	Моніторинг ЗМІ області для голови та заступників голови облдержадміністрації	щоденно	-“-
18.	Моніторинг ЗМІ області щодо критичних публікацій про діяльність центральних та місцевих органів влади для інформування Кабінету Міністрів України	щоденно	-“-
19.	Моніторинг ЗМІ щодо стану висвітлення питань загальнодержавного і регіонального значення та підготовка і надання відповідних звітів	протягом серпня	-“-
20.	Збір та розміщення інформації на офіційному веб-сайті облдержадміністрації	протягом серпня	-“-
21.	Підготовка для розміщення на веб-сайті облдержадміністрації матеріалів щодо проведення заходів, присвячених міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	протягом серпня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам**

		<b>заступники голови облдержадміністрації</b>	
1.	Заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	протягом серпня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації
2.	Обласний турнір з регбі-7 серед юнаків 1999-2001, 2002-2003, 2004 років народження та молодше, присвячений Дню шахтаря, м. Покровськ	25-26 серпня	<b>Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації</b> Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
3.	Чемпіонат Донецької області: з сумо серед дітей та юнаків, м. Бахмут; в індивідуальній гонці на час, присвячений Дню Державного Прапора України, м. Лиман; з веслування на байдарках і каное серед юнаків та дівчат, м. Маріуполь	22-23 серпня 22-23 серпня II декада серпня	-“-
4.	Кубок з вітрильного спорту, пам'яті Героя Соціалістичної праці В.В. Лепорського, м. Маріуполь	14-22 серпня	-“-
5.	Шаховий фестиваль «Меморіал Веніаміна Амітана»	15-18 серпня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Всеукраїнський турнір з дзюдо «Кубок Донбасу» 2004-2005 років народження, м. Покровськ	25-26 серпня	Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
7.	Турнір з греко-римської боротьби «Олімпійське сузір'я Приазов'я» 2004-2005 років народження, м. Маріуполь	III декада серпня	-“-
8.	Обласний конкурс дитячих малюнків на тему енергоефективності	протягом серпня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
9.	Участь в урочистих заходах з нагоди введення в експлуатацію першої лави № 96-910 ДП «Торецьквугілля» на новому горизонті до Дня Незалежності та професійного свята День шахтаря в Донецькій області	III декада серпня	-“-
10.	Участь у: Міжнародному молодіжному фестивалі традиційної народної культури «Древлянські джерела», присвяченому 26-й річниці Незалежності України; Відкритому фестивалі дитячого кіно та телебачення «Веселка» та Всеукраїнському відкритому конкурсі юних фотоаматорів «Ми – діти України»; Всеукраїнському конкурсі творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»	<b>Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b> I декада серпня I декада серпня I декада серпня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Відкритий молодіжний зліт «Молодіжна хвиля»	22-25 серпня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
12.	Реалізація проекту «Гідна країна для гідних людей» щодо створення 85 інноваційних центрів розвитку для молоді та дітей у містах та районах, територіально об'єднаних громадах Донецької області	протягом серпня	-“-
13.	Відкритий форум представників молодіжних організацій трудових колективів та установ «Ювеналія»	15-17 серпня	-“-
14.	Реалізація проекту «Гендерне-орієнтовне бюджетування в Україні» спільно із міжнародною організацією ООН Жінки	протягом серпня	-“-
15.	Навчальна програма «Молодіжний працівник»	протягом серпня	-“-
16.	Організація і проведення циклів заходів: присвячених Дню Державного Прапора України та відзначенню 26-ї річниці Незалежності України; фольклористичної культурно-мистецької акції «Feeleast» - «Відчуй схід», відкритий фестиваль майстрів декоративно-ужиткового мистецтва «Планета майстрів»	23-24 серпня III декада серпня	Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
17.	Урочисті заходи з нагоди: відзначення 80-ї роковини Великого терору – масових політичних репресій 1937-1938 років; Дня Державного Прапора України; 26-ї річниці незалежності України	05 серпня 23 серпня 24 серпня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат**

**серпень**

- 02 День високомобільних десантних військ
- 04 День Національної поліції України
- 06 День Повітряних Сил Збройних Сил України
- 08 День військ зв'язку
- 13 День працівників ветеринарної медицини
- 13 День будівельника
- 15 День археолога
- 19 День пасічника
- 23 День Державного Прапора України
- 24 День незалежності України
- 26 День авіації
- 27 День шахтаря

Заступник керівника  
апарату облдержадміністрації

Ю.О.Костюніна

Заступник начальника організаційного  
управління облдержадміністрації

К.Ю.Дудко