lkz

ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА КОМУНІКАЦІЙ З ГРОМАДСЬКІСТЮ**

**Н А К А З**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Краматорськ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Про додатковий збір конкурсних пропозицій обласного конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році

Відповідно до пункту 14 Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 р. № 1049 (зі змінами), враховуючи протокол засідання конкурсної комісії з розгляду конкурсних пропозицій та проведення моніторингу виконання програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році від 30 грудня 2021 року № 1,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити до 31 січня 2022 року додатковий збір конкурсних пропозицій обласного конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році.
2. Затвердити оголошення про додатковий збір конкурсних пропозицій обласного конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році (додається).
3. Сектору з питань функціонування вебсайту облдержадміністрації (Сазонов) забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному вебсайті Донецької обласної державної адміністрації.
4. Цей наказ набирає чинності з дня його опублікування.
5. Координацію роботи за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника відділу комунікацій з громадськістю (Присяжнюк), контроль – залишаю за собою.

В.о. начальника управління Ганна ФЕСЕНКО

 ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Донецької обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оголошення про додатковий збір конкурсних пропозицій обласного конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році**

Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Донецької обласної державної адміністрації (далі – УІДтаКГ ДонОДА) оголошує про додатковий збір конкурсних пропозицій обласного конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році (далі – Конкурс) відповідно до пункту 14 Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 року № 1049 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка» (із змінами) (далі – Порядок), враховуючи протокол засідання конкурсної комісії з розгляду конкурсних пропозицій та проведення моніторингу виконання програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році від 30 грудня 2021 року № 1.

**Проєкти, що подаються для участі у конкурсі, мають бути спрямовані на реалізацію таких цілей та пріоритетних завдань:**

1. **Інституційний розвиток інститутів громадянського суспільства**.

Види діяльності:

проведення інформаційних кампаній, спрямованих на популяризацію інститутів громадянського суспільства;

розробка та друк методичних матеріалів;

організація та проведення засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, семінарів-тренінгів, тренінгів, конференцій, форумів, фестивалів, пленерів та інших заходів.

1. **Формування громадянської позиції і національно-патріотичне виховання**.

Види діяльності:

проведення акцій, засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, семінарів-тренінгів, тренінгів, змагань, конференцій, форумів, фестивалів, пленерів, наметових таборів, зльотів, марафонів та інших заходів;

видання інформаційних та методичних матеріалів та виготовлення і розміщення соціальних фільмів, роликів та соціальної реклами з метою забезпечення:

посилення профілактики правопорушень у процесі підвищення рівня правових знань, правової культури та правової поведінки громадян, формування патріотичної свідомості громадян шляхом розвитку історичної пам’яті, популяризації української культури і народних традицій, усвідомлення національної своєрідності;

пропаганди духовних цінностей українського народу, виховання в громадськості почуття патріотизму, любові до своєї Батьківщини.

1. **Утвердження громадянської свідомості й активної громадянської позиції**.

Види діяльності:

проведення акцій, ігор, конкурсів, засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, зборів-походів, семінарів-тренінгів, тренінгів, змагань, зборів, конференцій, форумів, фестивалів, пленерів, культурно-просвітницьких заходів, театралізованих дійств та інших заходів, спрямованих на популяризацію державних та загальнолюдських цінностей, усвідомлення громадянського обов’язку.

1. **Розвиток неформальної освіти**.

Види діяльності:

організація та проведення інформаційних кампаній, засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, семінарів-тренінгів, тренінгів, розробка та друк методичних матеріалів спрямованих на популяризацію інструментів місцевої демократії, соціального підприємництва, соціального замовлення.

1. **Забезпечення міжрегіонального/міжнародного співробітництва громадян області.**

Види діяльності:

проведення засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, форумів громадських організацій, заходів з обміну досвідом роботи з вітчизняними та іноземними інститутами громадянського суспільства.

1. **Аналітична діяльність та проведення соціологічних досліджень.**

Види діяльності:

проведення соціологічних опитувань, фокусних груп, анкетувань та інших заходів з визначення основних проблем громад області (область, район, місто, селище, село) та ступеня їх вирішення;

проведення соціологічних опитувань, фокусних груп, анкетувань та інших заходів з метою оцінки стану запровадження механізмів участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики (консультацій з громадськістю, роботи громадських рад, сприяння проведенню громадської експертизи).

**Цільова аудиторія програми (проєкту, заходу):** мешканці Донецької області, які проживають на території області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження.

**Вимоги до конкурсної пропозиції**

1. Конкурсні пропозиції можуть подаватися інститутами громадянського суспільства, зареєстрованими в установленому порядку не пізніше ніж за шість місяців до оголошення проведення конкурсу та здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження.

2. Інститут громадянського суспільства може подавати на конкурс кілька конкурсних пропозицій.

Конкурсна пропозиція складається державною мовою, подається УІДтаКГ ДонОДА у друкованій та електронній формі.

3. Подана конкурсна пропозиція не повертається учасникові конкурсу.

Конкурсна пропозиція складається відповідно до форм документів, необхідних для проведення обласного конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затверджених наказом управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Донецької обласної державної адміністрації від 12 серпня 2020 року № 17/0/444-20, зареєстрованого Східним міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції (м. Харків) в державному реєстрі нормативно – правових актів 26 серпня 2020 року за № 128/128 та повинна містити:

1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням найменування інституту громадянського суспільства та назви програми (проєкту, заходу) за підписом керівника або уповноваженої особи інституту громадянського суспільства, скріпленим печаткою інституту (у разі наявності);

2) опис програми (проєкту, заходу) та кошторис витрат, необхідних для виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу). Опис програми (проєкту, заходу) повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі, очікувані результати та конкретні результативні показники виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу), інформацію про цільову аудиторію, залучені до виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) інші інститути громадянського суспільства, способи інформування громадськості про хід виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу), детальний розрахунок витрат та джерела фінансування;

3) листи-підтвердження органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, наукових установ, інститутів громадянського суспільства, інших установ та організацій (в разі їх залучення до виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу);

4) інформацію про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення.

4. Всі документи, перераховані в пункті 3 вимог до конкурсної документації, та окремо їх копії мають бути пронумеровані, прошнуровані, підписані керівником або уповноваженою особою громадської організації та скріплені її печаткою (у разі наявності).

5. Відповідальність за достовірність інформації, що міститься у конкурсній пропозиції, несе учасник конкурсу.

**Умови проведення конкурсу**

1. Граничний обсяг фінансування за рахунок бюджетних коштів однієї програми (проєкту, заходу) не може перевищувати 100 тис. грн.

2. Інститут громадянського суспільства, який визнаний переможцем Конкурсу та отримав фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів, бере участь у співфінансуванні програми (проєкту, заходу) в розмірі не менш як 15 відсотків необхідного обсягу фінансування.

Внесок для виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) може здійснюватися інститутом громадянського суспільства, який визнаний переможцем Конкурсу та отримав фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів, як матеріальні чи нематеріальні ресурси, у тому числі як разові, періодичні, цільові внески та відрахування засновників і членів, оплата вартості приміщення, техніки, обладнання, проїзду.

3. Інститут громадянського суспільства, який визнаний переможцем Конкурсу та отримав фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів, подає після виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) УІДтаКГ ДонОДА фінансовий та підсумковий звіти про виконання договору та обсяг використаних бюджетних коштів **до 15 грудня 2022 року** за формою, затвердженою наказом управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Донецької обласної державної адміністрації від 12 серпня 2020 року № 17/0/444-20, зареєстрованого Східним міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції (м. Харків) в державному реєстрі нормативно – правових актів 26 серпня 2020 року за № 128/128.

4. Програми мають бути виконані **до 01 грудня 2022 року**. Обласний рівень виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) передбачає провадження проєктної діяльності у більш як половині районів області (міст, селищ та сіл у районі, районів у місті (у разі наявності), де органи державної влади здійснюють свої повноваження та/або забезпечення участі у такій діяльності осіб з більш як половини районів області (міст, селищ та сіл у районі, районів у місті (у разі наявності), де органи державної влади здійснюють свої повноваження; поширення інформації про результати проєкту у більш як половині районів області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження.

5. Конкурсні пропозиції приймаються щоденно, крім суботи, неділі та святкових днів, з 9-00 до 17- 00  год за адресою: м. Краматорськ, вул. О. Тихого, буд. 6, inf.d@dn.gov.ua, управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Донецької обласної державної адміністрації.

6. Конкурсні пропозиції додатково приймаються до **31 січня 2022 року**.

7. Строки проведення конкурсу - з дня опублікування оголошення про додатковий збір конкурсних пропозицій обласного конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території Донецької області, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2022 році **до** **01 березня 2022** **року**.

Заступник начальника відділу комунікацій з

громадськістю управління інформаційної

діяльності та комунікацій з громадськістю

Донецької обласної державної адміністрації Ольга ПРИСЯЖНЮК

ПроЄкт наказу підготувала:

Заступник начальника відділу комунікацій з

громадськістю Ольга ПРИСЯЖНЮК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року

ПОГОДЖЕНО:

Головний спеціаліст – юрисконсульт

управління інформаційної діяльності та

комунікацій з громадськістю Лариса ЛИТВИНОВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

ОЗНАЙОМЛЕНО:

Завідувач сектору бухгалтерського обліку та

звітності – головний бухгалтер Катерина КУБАТКІНА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року

Завідувач сектору з питань функціонування

вебсайту облдержадміністрації Даніїл САЗОНОВ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року