Додаток № 3
Форма 3

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про відшкодування вартості надання послуг з психосоціального відновлення та розвитку дітей

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, в особі директора Департаменту Токаревої Олени Аркадіївни, яка діє на підставі Положення про Департамент соціального захисту населення Донецької обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово - цивільної адміністрації від 08 травня 2020 року № 465/5-20 (в редакції розпорядження голови облдержадміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 02 квітня 2026 року № 214/5-26) (далі – Замовник), з однієї сторони, та _____

(найменування надавача послуг з психосоціального відновлення та розвитку дітей)

в особі _____,

(посада, прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)

що діє на підставі _____

(назва та реквізити документа)

(далі – Виконавець), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про відшкодування вартості надання послуг з психосоціального відновлення та розвитку дітей про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. За цим договором Виконавець надає послуги з психосоціального відновлення та розвитку дітей (далі – послуги) дітям віком від семи до 18 років, які мають задекларованe/зареєстроване місце проживання (перебування) в населених пунктах, розташованих на територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого в установленому порядку, та/або фактично проживають на території Дніпропетровської, Донецької, Запорізької, Луганської, Миколаївської, Одеської, Сумської, Харківської, Херсонської, Чернігівської областей, які належать до однієї з таких категорій: дітей, які проживають (перебувають) в населених пунктах, розташованих на територіях, що належать до територій можливих бойових дій, включених до переліку; дітей, які евакуйовані з населених пунктів, розташованих на територіях, що належать до територій активних та можливих бойових дій, включених до переліку; дітей, які повернулися з тимчасово окупованої Російською Федерацією території України або перебували під ризиком депортації та/або примусового переміщення внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України; дітей, повернутих після

депортації або примусового переміщення внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України; дітей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, яким призначено допомогу на проживання внутрішньо переміщеним особам; дітей військовослужбовців Збройних Сил, Держприкордонслужби, Національної гвардії, осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, поліцейських; дітей військовослужбовців, зниклих безвісти за особливих обставин; дітей військовослужбовців, які перебувають у полоні, та дітям військовослужбовців, звільнених з полону; дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах; дітей з інвалідністю, здатних до самообслуговування (за відсутності медичних протипоказань); інших дітей із прифронтових територій України, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, яким не призначено допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам (далі – отримувачі послуг) згідно з Порядком реалізації експериментального проекту із запровадження Всеукраїнського проекту підтримки дітей із прифронтових територій України «Карпатська зміна», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 жовтня 2026 року № 1289 «Деякі питання реалізації експериментального проекту із запровадження всеукраїнського проекту підтримки дітей із прифронтових територій України «Карпатська зміна» (далі – Порядок), а Замовник відшкодовує вартість таких послуг на умовах та в порядку, визначених Порядком.

2. Перелік заходів, що становлять зміст послуг, визначається Порядком.

3. Місцем надання послуг є місце розташування об’єкта, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) (готелю, пансіонату, будинку відпочинку, дитячого закладу оздоровлення та відпочинку вищої або першої категорії, санаторно-курортного закладу, оздоровчого, спортивного, відпочинкового комплексу, туристичної бази) в західних регіонах України (далі – заклад) _____.

(адреса закладу оздоровлення та відпочинку)

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ВІДШКОДУВАННЯ ПОСЛУГ

4. Ціна договору становить _____ *(прописом)* гривень _____ копійок.

5. Ціна договору розраховується Замовником з урахуванням вартості послуг. Гранична вартість надання послуг протягом одного ліжка-дня визначена абзацом першим пункту 27 Порядку.

Ціна договору може бути переглянута Сторонами шляхом внесення відповідних змін до цього Договору.

6. Замовник відшкодовує надання послуг, що надаються отримувачам послуг відповідно до Порядку та згідно з цим договором.

Замовник відшкодовує вартість послуг, яка обчислюється відповідно до Порядку та цього Договору з урахуванням сумарної кількості використаних ліжко-днів.

7. Заклад у строк, що не перевищує трьох робочих днів після виїзду дітей, надсилає поштою або в інший спосіб Замовнику звіт про надані послуги та

документ щодо проведення розрахунків за результатами забезпечення надання послуг згідно з умовами цього Договору.

Заклад не підвищує та не переглядає вартість одного ліжко-дня перебування дитини до закінчення строку дії Договору.

Замовник здійснює відшкодування вартості фактично наданих послуг шляхом безготівкового перерахування бюджетних коштів закладу відповідно до цього Договору та акту наданих послуг.

У разі дострокового вибуття дитини із закладу відшкодування вартості наданих послуг здійснюється пропорційно кількості днів фактичного перебування дитини.

У разі затримки бюджетного фінансування відшкодування здійснюється протягом п’яти робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на відповідні цілі на свій реєстраційний рахунок.

8. Розрахунки за цим Договором здійснюються в безготівковій формі.

3. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКІ СТОРІН

9. Замовник має право:

1) вимагати від Виконавця належного, своєчасного та у повному обсязі виконання своїх зобов’язань згідно з цим Договором та Порядком;

2) давати Виконавцю письмові вказівки щодо надання послуг і використання бюджетних коштів відповідно до умов цього Договору та Порядку, які є обов’язковими для врахування Виконавцем;

3) запитувати та отримувати від Виконавця документи, пов’язані з наданням послуг, скарги отримувачів послуг та робити з них копії;

4) розривати договір в односторонньому порядку у випадках, передбачених цим Договором та Порядком.

10. Замовник зобов’язується:

1) належним чином, своєчасно та у повному обсязі виконувати умови цього Договору та Порядку, зокрема відшкодовувати вартість наданих послуг;

2) проводити звірку розрахунків згідно з цим Договором та Порядком;

3) у межах повноважень сприяти Виконавцю в наданні послуг;

4) повідомляти Виконавця про всі обставини, що можуть істотно вплинути на виконання умов цього Договору.

11. Виконавець має право:

1) вимагати від Замовника належного, своєчасного та у повному обсязі виконання зобов’язань згідно з цим Договором та Порядком;

2) проводити звірку розрахунків згідно з цим Договором та Порядком.

12. Виконавець зобов’язується:

1) належним чином, своєчасно та у повному обсязі виконувати зобов’язання щодо надання послуг, визначені Порядком та цим Договором;

2) відповідати критеріям та умовам щодо надання послуг, визначеним Порядком;

3) надавати послуги відповідно до Порядку;

4) не розголошувати інформацію особистого характеру, що стала йому відома під час надання послуг;

5) сприяти здійсненню Нацсоцслужбою та її територіальними органами державного контролю/моніторингу за дотриманням вимог законодавства під час надання послуг відповідно до Порядку та згідно з Порядком здійснення державного контролю/моніторингу за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки, соціальних послуг та за дотриманням прав дітей, а також здійснення контролю за цільовим використанням коштів державного фонду соціального захисту осіб з інвалідністю, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 6 жовтня 2021 р. № 1035 «Деякі питання здійснення державного контролю/моніторингу за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки, соціальних послуг та за дотриманням прав дітей, а також здійснення контролю за цільовим використанням коштів державного фонду соціального захисту осіб з інвалідністю»;

6) додержуватися: вимог Порядку; норм забезпечення дітей повноцінним харчуванням відповідно до фізіологічних потреб і енерговитрат та порядку організації харчування (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»); вимог щодо пожежної безпеки (відповідно до Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 5 березня 2015 року за № 252/26697, Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15 січня 2018 року № 25, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 23 лютого 2018 року за № 225/31677); вимог щодо безбар'єрного простору (відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366 «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року» (в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 березня 2025 року № 294-р);

7) забезпечити безпечне середовище для перебування дітей у разі одночасного перебування в закладі дітей та повнолітніх осіб шляхом організації відокремленого розміщення та проживання, розмежування графіків харчування і дозвілля, а також обмеження доступу сторонніх осіб до приміщень, призначених для перебування дітей, видати відповідний наказ та затвердити графіки;

8) забезпечити розселення дітей у спальних кімнатах з розрахунку не менше ніж 4,5 кв. метра на одну дитину з обов'язковим наданням кожній дитині індивідуального ліжка та забезпеченням постійного (цілодобового) гарячого і холодного водопостачання; у разі використання двоярусних ліжок конструкція таких ліжок повинна обов'язково передбачати наявність захисних бар'єрів на верхньому ярусі та стаціонарної драбини (сходів) відповідно до Санітарного регламенту для дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, затвердженого наказом МОЗ від 20 березня 2026 р. № 377;

9) організувати безбар’єрність доступу будівель і споруд, або у разі, коли заклад неможливо повністю пристосувати для задоволення потреб осіб з інвалідністю, вжити всіх належних заходів для їх розумного пристосування з урахуванням універсального дизайну відповідно до принципів, критеріїв і меж розумного пристосування та універсального дизайну, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 17 грудня 2025 р. № 1673;

10) облаштувати простори для організації освітнього процесу в режимі реального часу з використанням технологій дистанційного навчання, обладнання цифрових зон (наявність комп’ютерної техніки та цифрових пристроїв для дистанційного навчання, швидкісного Інтернету, а також джерел автономного живлення);

11) затвердити примірне чотиритижневе меню для харчування дітей, погоджене з територіальним органом Держпродспоживслужби відповідно до Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку та норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305;

12) забезпечити енергонезалежність закладу (наявність резервних джерел електроживлення (генераторів) потужністю, що забезпечує безперебійну роботу харчоблоку, систем водопостачання, водовідведення та вентиляції);

13) забезпечити відповідний кадровий склад для надання послуг дітям;

14) організувати та провести зустрічі дітей з видатними спортсменами, громадськими діячами та лідерами громадської думки;

15) проводити заняття з оздоровчої рухової активності, спортивних, рекреаційних та творчих програм, спрямованих на зміцнення здоров’я, організацію активного дозвілля та гармонійний розвиток дітей згідно із затвердженим планом їх проведення; організувати оглядові, тематичні чи краєзнавчі екскурсії з трансфером та відвідування зоопарків, аквапарків, кінотеатрів, музеїв, історико-культурних комплексів, виставок, а також проведення майстер-класів, квестів, спортивно-туристичних та інших культурно-розважальних заходів за межами території закладу;

16) надавати на запит Замовника запитувану інформацію та/або документи, що стосуються надання послуг, відповідно до Порядку та цього Договору;

17) повідомляти Замовника про всі обставини, що можуть істотно вплинути на виконання умов цього Договору;

18) подавати Замовнику звітність про надання послуг відповідно до Порядку;

19) під час перебування дітей у закладі нести відповідальність за збереження життя та здоров’я дітей, які перебувають у ньому;

20) вести облік перебування дітей відповідно до пункту 24 Порядку;

21) у строк, що не перевищує трьох робочих днів після виїзду дітей, надсилати Замовнику звіт про надані послуги за встановленою формою та документ щодо проведення розрахунків за результатами забезпечення надання послуг згідно з умовами цього Договору.

22) не передавати всі або частину прав та обов'язків за цим Договором третім особам без попередньої письмової згоди Замовника.

4. ЗВІТНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ

13. Виконавець складає звіти про послуги, надані протягом 21 календарного дня (далі – звітний період), в яких зазначаються обсяг фактично наданих послуг, що підлягають відшкодуванню за звітний період (додаток 5.1). Звіт про надані послуги, поданий у звітному періоді, є первинним документом (далі – звіт). До звітів додаються акти наданих послуг (додаток 5.2).

14. Виконавець подає Замовнику звіти протягом трьох робочих днів з дати виїзду дітей і документи щодо проведення розрахунків за результатами забезпечення надання послуг згідно з умовами цього Договору (за грудень – до 2 грудня) відповідно до Порядку.

15. У разі виявлення невідповідностей, зокрема, між даними звіту та інформацією відповідно до Порядку Замовник інформує Виконавця протягом п'яти робочих днів з дати їх виявлення. Виконавець розглядає інформацію про невідповідність, усуває невідповідності та подає уточнений звіт протягом трьох робочих днів з дати її отримання.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

16. Сторони несуть відповідальність за невиконання, неналежне виконання умов цього Договору на підставах та в порядку, передбачених законодавством України.

17. У разі надання Виконавцем неякісних послуг, що не відповідають вимогам Порядку, Виконавець повертає Замовнику кошти, отримані згідно з цим Договором, у повному обсязі.

18. Якщо після відшкодування за звітом за результатами державного контролю/моніторингу, здійсненого відповідно до Порядку, буде встановлена невідповідність інформації, наданої у звіті, Виконавець повертає Замовнику надміру сплачені кошти протягом трьох календарних днів з моменту отримання повідомлення від Замовника.

6. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

19. Спори між Сторонами розв'язуються шляхом ведення переговорів або в судовому порядку.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕРОБНОЇ СИЛИ)

20. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення цього Договору, які не могли бути передбачені чи попереджені Сторонами.

21. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме повстання, масові заворушення, а також обставини, викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом (епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, землетрус, пожежа, інші стихійні лиха тощо).

22. У разі виникнення обставин, визначених у пункті 21 цього Договору, Сторона, що зазнала їх впливу, зобов'язана негайно за допомогою будь-яких доступних засобів повідомити про такі обставини не пізніше ніж за 24 години з моменту виникнення таких обставин шляхом надсилання письмового повідомлення про настання таких обставин. Повідомлення про обставини непереборної сили має містити вичерпну інформацію про природу обставин непереборної сили, час їх настання та оцінку їх впливу на можливість сторони виконувати свої зобов'язання згідно з цим Договором та на порядок виконання зобов'язань згідно з цим Договором якщо це можливо.

23. У разі коли дія обставин, визначених у пункті 21 цього Договору, припиняється, Сторона, що зазнала їх впливу, зобов'язана негайно, але в будь-якому разі в строк не пізніше ніж за 24 години з моменту, коли Сторона дізналась або повинна була дізнатися про припинення зазначених обставин, письмово повідомити іншій Стороні про їх припинення. У такому повідомленні має міститись інформація про час припинення дії таких обставин та строк, протягом якого сторона виконає свої зобов'язання за цим Договором.

24. Наявність та строк дії обставин непереборної сили підтверджуються сертифікатом Торгово-промислової палати або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

25. У разі коли Сторона, що зазнала дії обставин непереборної сили, не надіслала або несвоєчасно надіслала повідомлення про обставини непереборної сили, як це визначено у пункті 22 цього Договору, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили як на підставу для звільнення від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань згідно з цим Договором.

26. У разі коли дія обставин, зазначених у пункті 21 цього Договору, триває більше ніж 30 календарних днів, кожна зі Сторін має право розірвати договір та не

несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншій Стороні не пізніше ніж за десять календарних днів до розірвання договору.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

27. Цей Договір вважається укладеним та набирає чинності з дати його підписання Сторонами.

28. Цей Договір діє з _____ до _____ року, але не пізніше ніж до 31 грудня поточного року, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

29. Виконавець зобов'язаний надавати отримувачам послуги протягом строку дії цього Договору.

9. ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

30. Дію цього Договору може бути достроково припинено на підставах, передбачених законом та цим Договором.

31. Одностороння відмова Виконавця від цього Договору не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором та законом.

32. Замовник має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку в таких випадках:

1) невідповідність Виконавця вимогам щодо надання послуг, зазначеним у Порядку;

2) отримання довідок за результатами державного контролю/моніторингу, здійсненого відповідно до Порядку, якими підтверджується вчинення більше ніж трьох порушень Виконавцем протягом строку дії цього Договору;

3) у випадку, передбаченому пунктом 16 цього Договору;

4) Замовник відповідно до інформації, отриманої від Нацсоцслужби, приймає рішення про розірвання цього Договору із Виконавцем в односторонньому порядку у разі неусунення в строки, визначені Нацсоцслужбою або її територіальними органами, порушень обов'язків закладу, виявлених під час проведення планових або позапланових заходів державного контролю/моніторингу. У разі односторонньої відмови Замовника від цього Договору у повному обсязі цей Договір є розірваним з дати отримання Виконавцем повідомлення про таку відмову.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

33. Сторони повідомляють одна одну про зміну місцезнаходження, адреси, інших реквізитів, зазначених у цьому Договорі, протягом трьох робочих днів після настання відповідних змін.

34. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вважаються чинними та обов'язковими для Сторін за умови, що вони скріплені електронними підписами,

що базуються на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, обох Сторін з дотриманням вимог законодавства у сферах електронного документообігу та електронних довірчих послуг.

35. Сторони несуть відповідальність за правильність зазначених у цьому Договорі реквізитів та ризик настання несприятливих наслідків у разі неповідомлення іншій Стороні про зміну своїх реквізитів.

36. Виконавець, підписуючи цей Договір надає Замовнику безстрокову згоду на обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання, використання або передачу третім особам) своїх персональних даних та персональних даних дитини (дітей), яка (які) будуть отримувати послуги протягом дії цього Договору, що повідомляються Виконавцем під час укладення та виконання цього Договору.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець Місцезнаходження _____ Код згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платник а податків фізичної особи - підприємця _____ МФО _____ розрахунковий рахунок _____ _____ (посада, прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) _____ (підпис)	Замовник **Департамент соціального захисту населення Донецької обласної державної адміністрації** Місцезнаходження: 84333, Донецька область, м. Краматорськ, вул. Рум'янцева, 16, Код згідно з ЄДРПОУ 25917627 Реквізити рахунка UA298201720343190052000008571 ДКСУ, м. Київ soc.d@dn.gov.ua Директор Департаменту _____Олена ТОКАРЕВА (підпис)

_____