

ПЛАН РОБОТИ
Донецької обласної державної адміністрації
на липень 2017 року

З М І С Т
плану роботи
Донецької обласної державної адміністрації
на липень 2017 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації	2-4
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	5-25
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	5-8
	Засідання колегій	9
	Проведення нарад	10-11
	Інші заходи	11-25
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	25-36
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	25-35
	Семінари, навчання	35-36
V.	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	36
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	37-40
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	41-43
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	44

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

липень

- 01 День архітектури України
- 02 День працівників морського та річкового флоту
- 04 День судового експерта
- 07 День працівника природно-заповідної справи
- 08 День родини
- 09 День рибалки
- 15 День українських миротворців
- 16 День бухгалтера
- 16 День працівників металургійної та гірничодобувної промисловості
- 22 День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні
- 28 День хрещення Київської Русі - України
- 29 День Сил спеціальних операцій Збройних Сил України
- 30 День працівників торгівлі

Заступник керівника
апарату облдержадміністрації



Ю.О.Костюкіна

Начальник організаційного
управління облдержадміністрації



О.О.Мосіна

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації

- | | | | | |
|----|--|--------|---|--|
| 1. | Про впровадження державної системи моніторингу довкілля у Донецькій області | липень | Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації | Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації |
| 2. | Про стан впровадження містобудівного кадастру на території Донецької області | липень | Кузьменко В.І. – начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації | Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації |
| 3. | Про стан виконання державної кадрової політики на території Донецької області та реалізацію основних завдань у цій сфері | липень | Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації | заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

II. Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації

Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|----------------|---|
| 1. | Про преміювання керівників місцевих органів виконавчої влади та їх заступників (постанова Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів») (за потреби) | протягом липня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації» від 22 грудня 2016 року № 1171 «Про обласний бюджет на 2017 рік» (за потреби) | протягом липня | -“- |
| 3. | Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення | протягом липня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 4. | Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії | протягом липня | -“- |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 23 лютого 2017 року № 172 «Про Програму економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік» (за потреби) | протягом липня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом липня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
7.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548» (за потреби)	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
8.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 12 жовтня 2016 року № 905 «Про забезпечення координації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги»	II декада липня	-“-
9.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації	протягом липня	Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
10.	Про відрядження	протягом липня	-“-
11.	Про кадрові питання та питання державної служби	протягом липня	
12.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом липня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|------------------|---|
| 13. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації від 06 липня 2009 року № 331 «Про затвердження персонального складу конкурсного комітету щодо проведення конкурсу з перевезення пасажирів на приміському і міжміському внутрішньообласному автобусному маршруті загального користування Донецької області» | III декада липня | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
| 14. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 25 серпня 2016 № 733 «Про організацію роботи по використанню коштів обласного бюджету» | III декада липня | -“- |
| 15. | Про погодження надання надр у користування | III декада липня | Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації |

Стокос І.С. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|----------------|---|
| 16. | Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них | протягом липня | Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |
| 17. | Про затвердження висновків до проектів рішень міських рад щодо добровільного об'єднання територіальних громад (за потреби) | протягом липня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Проведення нарад, інших заходів

Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | Обласна комісія з питань забезпечення енергоносіями споживачів регіону та контролю за їх розрахунками | I декада липня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Робоча група з контролю за ходом підготовки підприємств житлово-комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років (за окремими графіком) | протягом липня | -“- |
| 3. | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку у 2017-2018 роках (за потреби) | протягом липня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |
| 4. | Засідання конкурсної комісії з відбору проектів суб'єктів малого і середнього підприємництва | II декада липня | -“- |
| 5. | Засідання регіональної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (за окремим графіком) | протягом липня | Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Обласна комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до пенсійного фонду та запобігання неплатоспроможності (постанова Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2005 року № 875 «Про утворення Комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат») (за рішенням голови комісії)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації			
7.	Обласна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення») (за потреби)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
8.	Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (розпорядження голови облдержадміністрації від 29 березня 2013 року № 160) (за потреби)	протягом липня	-“-
9.	Обласна комісія з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій інвалідів дозволів на право користування пільгами з оподаткування, дотацій, фінансової допомоги та цільової позики (розпорядження голови облдержадміністрації від 15 серпня 2013 року № 563) (за потреби)	протягом липня	-“-
10.	Комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (розпорядження голови облдержадміністрації від 18 березня 1997 року № 187 (із змінами)) (за потреби)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Засідання розширеної міжвідомчої комісії з питань оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2017 року: «Виконання чинного законодавства під час літнього оздоровлення та відпочинку дітей»	12 липня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
			Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації
12.	Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)	протягом липня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
13.	Комісія з питань нагородження державними нагородами України, Почесною грамотою Кабінету Міністрів України та заохочувальними відзнаками Прем'єр-міністра України при облдержадміністрації (за потреби)	протягом липня	-“-
14.	Засідання експертної комісії облдержадміністрації	протягом липня	Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
15.	Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади за II квартал 2016 року	II декада липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації

16.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом липня	Кобижча В.П. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
17.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом липня	-“-
18.	Конкурсний комітет з перевезення пасажирів на приміському і міжміському внутрішньообласному автобусному маршруті загального користування Донецької області (постанова Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування»)	III декада липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
19.	Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом (за потреби)	протягом липня	-“-
20.	Засідання робочої групи з протидії порушенням, що призводять до руйнування автомобільних доріг області, встановлення суб'єктів господарювання, які своїми діями завдали збитків державним інтересам	протягом липня	-“-
21.	Засідання робочої групи з вирішення проблемних питань фінансового оздоровлення державних вугледобувних підприємств	III декада липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Засідання колегій:

Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан ліфтового господарства та заходи щодо збереження та підвищення експлуатаційної надійності ліфтового парку у житловому фонді Донецької області», «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян в департаменті за перше півріччя 2017 року» | декада липня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Департаменту фінансів облдержадміністрації: «Про підсумки виконання місцевих бюджетів області за перше півріччя 2017 рік» | III декада липня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |

Заступник голови – керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|------------------|---|
| 3. | Державного архіву області: «Про роботу веб-сайту державного архіву», «Про стан контролю за виконанням документів в державному архіві» | III декада липня | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області |
|----|---|------------------|---|

Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 4. | Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області з питань: «Про підсумки роботи Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області за перше півріччя 2017 року», «Про надання у власність земельних ділянок учасникам АТО та сім'ям загиблих учасників АТО», «Про стан продажу прав оренди на земельні ділянки сільськогосподарського призначення державної власності на земельних торгах у першому півріччі 2017 року» | I декада липня | Яковенко М.М. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області |
|----|---|----------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Проведення нарад

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | Наради із заступниками міських голів і голів райдержадміністрацій з поточних питань розвитку галузі та стану підготовки до роботи в зимових умовах 2017-2018 років | II декада липня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Нарада департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації «Про результати виконання кошторисів, аналіз використання енергоносіїв» | II декада липня | Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації |

Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|---|--|
| 3. | Нарада з:
директорами шкіл-інтернатів;
завідувачами районних (міських) психолого-медико-педагогічних консультацій;
з відповідальними працівниками управлінь (відділів) освіти, керівниками інтернатних закладів обласної комунальної власності щодо забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами | I декада липня
I декада липня
II декада липня | Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
| 4. | Відео селекторні наради з питань впровадження механізму щодо організації заходів на часткове відшкодування вартості путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку донецької області за послуги оздоровлення дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми | 12 липня
26 липня | Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації**
5. Селекторні наради (за потреби) щосереди Яковенко М.М. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області

- Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації**
6. Консультаційна нарада спільно з представниками Міністерства енергетики та вугільної промисловості України та фахівцями проектного інституту ДП «Південгірпрошахт» з питань ліквідації розкриття шахтного стовбуру за межами с. Адамівка Слов'янського району І декада липня Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

7. Селекторна нарада з керівниками військово-цивільних адміністрацій, головами об'єднаних територіальних громад, керівниками органів управління фізичною культурою та спортом та інших відповідальних виконавців за реалізацію проектів щодо ходу будівництва 85-ти спортивних майданчиків зі штучним покриттям та 200 спортивних майданчиків з антивандальним тренажерним обладнанням на Донеччині щочетверга Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації

Інші заходи

- Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**
1. Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) протягом липня Головка О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Робота з Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України щодо відбору проектів, прийнятних для фінансування за рахунок кредиту KfW	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
3.	Робота з райдержадміністраціями, міськими радами з реалізації проекту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України», який фінансується за рахунок Європейського інвестиційного банку	протягом липня	-“-
4.	Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги	протягом липня	-“-
5.	Робота: з проектами, що можуть реалізуватися за рахунок коштів секторальної бюджетної підтримки ЄС; над залученням грантових коштів для реалізації проектів на території області; в рамках проекту «Академія доброго упорядкування та підвищення компетентності Європи» (AGREE); з виконання Плану заходів Донецької облдержадміністрації з імплементації Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, на 2014-2017 роки; з підготовки анкет інвестиційних проектів та вільних земельних ділянок типу Greenfield та Brownfield для оновлення інвестиційного паспорту області, співпраці з офісом Ukraineinvest із залучення та підтримки інвестицій; з підготовки та організації навчального візиту для представників облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськрад з питань соціального захисту до однієї з країн Європи за підтримки ЮНІСЕФ;	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	з підготовки та організації навчальних візитів до країн Східної Європи та Балтії (Польща, Литва, Латвія та Естонія) для представників державного управління, місцевого самоврядування, малого бізнесу;		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інновацій- ного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
6.	Започаткування створення регіонального ІТ- кластеру	протягом липня	-“-
7.	Втілення проекту «Мирна Донеччина: відновлення, розвиток та перспективи», що має на меті відновлення позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області, піднесення її міжнародного авторитета та формування інвестиційно привабливого іміджу	протягом липня	-“-
8.	Підтримка в актуальному стані переліку експортерів області	протягом липня	-“-
9.	Проведення моніторингу стану зовнішньоекономічної діяльності області	протягом липня	-“-
10.	Проведення роботи за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві економічного розвитку та торгівлі України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до країн ЄС	протягом липня	-“-
11.	Підготовка керівництву Донецької облдержадміністрації інформаційно-аналітичних та візуальних матеріалів з питань розвитку Донецької області до зустрічі з представниками ділових кіл, установ та організацій іноземних держав, дипломатичного корпусу, міжнародних організацій, в тому числі фінансових	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу	щомісяця	Погорелий С.С. – начальник Головного управління ДФС у Донецькій області
13.	Підготовка інформації: про стан виконання доведених завдань по мобілізації коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період; про стан надходжень та виконання доведених завдань до Зведеного бюджету; для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби)	щомісяця щоп'ятниці протягом липня	-“-
14.	Реалізація комплексу профілактичних заходів, спрямованих на попередження корупційних діянь з боку працівників Головного управління ДФС у Донецькій області, а також недопущення протиправних дій по відношенню до посадових осіб служби при виконанні ними службових обов'язків (за окремим планом)	протягом липня	-“-
15.	Проведення атестації лікарів акушерів-гінекологів (за окремим графіком)	протягом липня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадмі- ністрації
16.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом липня	-“-
17.	Відновлення роботи щодо акредитації родопомічних та дитячих закладів області на звання «Лікарня доброзичлива до дитини»	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
18.	Впровадження моделі електронної медицини в закладах охорони здоров'я в м. Бахмут	протягом липня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
19.	Фінансування пенсійних виплат	протягом липня	Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації Рад Н.С. – начальник головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
20.	Здійснення пілотного впровадження нових стандартів обслуговування громадян з використанням централізованих технологій	протягом липня	-“-
21.	Реалізація проекту «Посилення гуманітарної відповіді на потреби найбільш вразливих категорій жінок та дівчат-підлітків в умовах збройного конфлікту на Сході України: зміцнення міжвідомчої системи попередження та подолання гендерно-обумовленого насильства та забезпечення доступу до послуг з охорони репродуктивного здоров'я»	протягом липня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
22.	Проведення: організаційної роботи щодо забезпечення функціонування штабу ЗНО-2017 з метою збору інформації та оперативного реагування на перебіг тестування; моніторингу організації підготовки закладів освіти до нового 2017-2018 навчального року; оздоровлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в позаміських закладах оздоровлення; перевірок роботи таборів з денним перебуванням, організованих на базі закладів освіти області;	І декада липня І декада липня ІІ декада липня ІІ декада липня	

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	моніторингу зарахування вступників ВНЗ на денну форму навчання (за кошти державного бюджету, за кошти фізичних та юридичних осіб); працевлаштування випускників інтернатних закладів 2016–2017 навчального року	II декада липня протягом липня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
23.	Організація міжрегіональної культурної співпраці з Вінницькою, Львівською, Житомирською, Запорізькою областями	протягом липня	Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадмі- ністрації
24.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчим колективам України на території області	протягом липня	-“-
25.	Сприяння творчим колективам України в проведенні гастрольної діяльності на території Донецької області в рамках Загальноукраїнського проекту культурної інтеграції «Український Донбас»	протягом липня	-“-
26.	Участь у заходах, організованих закладами культури області та пересувними концертними групами	протягом липня	-“-
27.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних та художніх фільмів до знаменних та пам’ятних дат в історії України (за окремим графіком)	протягом липня	Биченко Л.А. – в.о. директора департа- менту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
28.	Участь у заходах, організованих політичними партіями та громадськими організаціями	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
29.	Участь у підготовці та проведенні нарад та засідань з питань впровадження адміністративно – територіальних реформ Донецької області (за необхідністю)	протягом липня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
30.	Координація роботи щодо: діяльності громадської ради при облдержадміністрації; виконання Регіонального плану заходів з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року у Донецькій області;	протягом липня	-“-
31.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Різдво Іоанна Предтечі (православне свято); Апостолів Петра і Павла (православне свято)	07 липня 12 липня	-“-
32.	Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом липня	-“-
33.	Проведення засідання робочої групи з реалізації плану заходів до 26-річниці Незалежності України (з окремим графіком)	протягом липня	-“-
Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації			
34.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться облдержадміністрацією	протягом липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
35.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
36.	Проведення аналізу за II квартал 2017 року: стану роботи зі здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у Донецькій області; організаційної роботи виконавчих органів міських рад, райдержадміністрацій; стану виконання Плану здійснення контролю Донецькою облдержадміністрацією за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	II декада липня	“-“
37.	Підготовка аналізу виконання плану роботи облдержадміністрації за II квартал 2017 року	II декада липня	“-“
38.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом липня	Кир'язієв О.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
39.	Організація проведення вручення державних та урядових нагород України, відзнак облдержадміністрації видатними працівникам Донецької області	протягом липня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
40.	Технічна підтримка роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (веб-сайт, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу)	протягом липня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно - комп'ютерного забезпечення облдерж- адміністрації
41.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом липня	-“-
42.	Обслуговування системи електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування	протягом липня	-“-
43.	Впровадження пілотного проекту електронного урядування в Донецькій області	протягом липня	-“-
44.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідки та надання її заступнику голови - керівнику апарату облдержадміністрації	I декада липня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
45.	Складання статистичного звіту та аналітичної довідки про підсумки роботи із зверненнями громадян для надання: Секретаріату Кабінету Міністрів України; Адміністрації Президента України; голови облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	до 10 липня до 15 липня до 30 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
46.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час відвідування облдержадміністрації іноземцями	протягом липня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
47.	Засідання експертно-перевірної комісії державного архіву області	III декада липня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
48.	Організаційна робота щодо: проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616; виконання заходів Національного плану дій щодо боротьби з деградацією земель та опустелюванням, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 року № 271-р на території Донецької області, підконтрольній українській владі; розвитку зерновиробництва на території Донецької області підконтрольній українській владі у 2017 році; формування обласного насінневого фонду сільськогосподарських культур під урожай 2018 року; забезпечення сільськогосподарських підприємств всіх форм власності мінеральними добривами та засобами захисту рослин для проведення комплексу літньо-осінніх польових робіт у 2017 році	Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації протягом липня	Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації
49.	Проведення аналізу: виробничої діяльності харчових і переробних підприємств області за підсумками роботи;	протягом липня	“-“
		щодня	

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	закупівельних цін на сировину та оптово-відпускних цін на готову продукцію по переробним підприємствам області на виконання телеграми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.09.2011 № 37-11-6-12/13302		Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропро- мислового комплексу та розвитку сільських територій облдерж- адміністрації
50.	Оформлення та видача свідоцтв (сертифікатів) племінних (генетичних) ресурсів суб'єктами племінної справи у тваринництві	протягом липня	-“-
51.	Проведення моніторингу щодо: регіональних балансів споживчого попиту та ресурсного наповнення регіонального ринку основними видами продовольчих ресурсів (Міністерства економіки України, Міністерства аграрної політики та продовольства України); економічного та соціального розвитку в частині агропромислового комплексу	до 10-го липня до 2-го липня	-“-
			Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації
52.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом липня	Кобижча В.П. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
53.	Підготовка інформацій за II квартал 2017 року про хід виконання розділу «Охорона навколишнього природного середовища» Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік	III декада липня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
54.	Підготовка інформації за II квартал 2017 року щодо виконання планів природоохоронних заходів місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища міст та районів	III декада липня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
55.	Проведення щомісячно аналізу стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2017 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 06.02.2017 № 118 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2017 рік» (із змінами)	I декада липня	-“-
56.	Презентація науково-інформаційного довідника «Заповідник «Кам’яні Могили» - природна та духовна святиня України» (з нагоди 90 - річчя створення заповідника «Кам’яні Могили» та з нагоди 85 – річчя створення Донецької області)	II декада липня	-“-
57.	Засідання містобудівної ради (у разі надходження проектної документації)	протягом липня	Кузьменко В.І. – начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
58.	Організація роботи щодо створення індустріальних парків на території Донецької області	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
59.	Участь у Комісії з питань списання нерухомого майна шахт області, що знаходяться у стадії ліквідації (за окремим графіком)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
60.	Співпраця з профспілками всіх рівнів з питань забезпечення сталої роботи державного сектору вуглевидобутку та реформування вугільної галузі	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
61.	Організація роботи щодо створення індустріальних парків на території Донецької області	протягом липня	-“-
62.	Укладання договорів з капітального ремонту автодоріг комунальної власності в Донецькій області за результатами проведених закупівель	протягом липня	-“-
63.	Укладання договорів з органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частини відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016-2018 роки	протягом липня	-“-
64.	Організаційна робота щодо проведення Тижня енергозбереження у Донецькій області	протягом липня	-“-
65.	Моніторинг стану відновлення інфраструктурних об'єктів на території Добропільської міської ради, Добропільського району та Шахівської об'єднаної територіальної громади з виїздом на місце	протягом липня	-“-
66.	Укладання договорів з капітального ремонту автодоріг комунальної власності в Донецькій області за результатами проведених закупівель	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
67.	Оголошення закупівель з капітального ремонту автодоріг комунальної власності в Донецькій області	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
68.	Співпраця з центральними органами виконавчої та законодавчої влади, територіальними підрозділами центральних органів влади, профспілками всіх рівнів з питань забезпечення сталої роботи державного сектору вуглевидобутку та реформування вугільної галузі	протягом липня	-“-
69.	Розробка механізму прийняття до сфери управління облдержадміністрації мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення. Проведення обстеження стану доріг місцевого значення	протягом липня	-“-
70.	<p>Опрацювання питання щодо:</p> <p> можливості відкриття повітряного простору для цивільних повітряних суден та спільного використання аеродрому «Краматорськ» з укладенням відповідного договору про розподіл повноважень між учасниками, які будуть забезпечувати його експлуатацію;</p> <p> можливості укладання договорів та виділення коштів з місцевих бюджетів для компенсації збитків регіональній філії «Донецька залізниця» ПАТ «Укрзалізниця» за пільгові перевезення населення у 2017 році;</p> <p> поширення телерадіосигналу в Донецькій області, на непідконтрольну українській владі територію, шляхом будівництва нової телерадіовежі (м.Покровськ) або збільшення висоти існуючої вежі;</p> <p> виділення коштів на фінансування заходу «Будівництво, розширення та реконструкція протиобвальних споруд, направлених на запобігання розвитку небезпечних геологічних процесів, усуненню або зниженню до допустимого рівня їх негативного впливу на територію за межами с. Адамівка Слов'янського району» за рахунок коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища</p>	<p>протягом липня</p> <p>протягом липня</p> <p>II декада липня</p>	<p>-“-</p>

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
71.	Організація роботи у містах та районах області: з облаштування 200 спортивних майданчиків з тренажерним обладнанням; створення сучасних 85-ти (42x22) спортивних майданчиків зі штучним покриттям	протягом липня	Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації

IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги

Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 1. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконкомів міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації | протягом липня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Прийом, складання та аналіз зведеного аналізу за II квартал 2017 року «Про виконання кошторису на утримання органів державної виконавчої влади Донецької облдержадміністрації» та надання його Головному управлінню Державної казначейської служби України у Донецькій області, Держказначейству та Рахунковій Палаті України (за окремим графіком) | протягом липня | -“- |
| 3. | Підготовка бюджетного запиту до проекту державного бюджету на 2018 рік за кодом програмної класифікації видатків 7751010 «Здійснення виконавчої влади у Донецькій області» (за окремим графіком) | протягом липня | -“- |
| 4. | Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям щодо:
виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг | протягом липня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; реалізації проекту «Розвиток мережі Центрів надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»		Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдерж- адміністрації
5.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо запровадження електронної системи закупівель ProZorro	протягом липня	-“-
6.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом липня	-“-
7.	Надання методичної та практичної допомоги: місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проектів, реалізації інвестиційних проектів; з питань оформлення разових (індивідуальних) ліцензій, ліцензій на імпорт/експорт товарів, реєстрації іноземних інвестицій та договорів про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора; місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання Указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями»);	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інновацій- ного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності; відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо: підтримки реалізації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги, погодженні планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
	Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації		
8.	Перевірка організації роботи департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	I декада липня	Ставицький О.М. – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
9.	Вивчення роботи виконкому Маріупольської міської ради щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	II декада липня	-“-
10.	Виїзні перевірки з метою координації роботи щодо стану реалізації інфраструктурних об'єктів у Мангушському районі (згідно із закріпленням) (за окремим графіком)	протягом липня	Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Комплексна перевірка стану цивільного захисту населення і територій (цивільної оборони), стану техногенної та пожежної безпеки, готовності органів управління та сил реагування до дій при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій Нікольської райдержадміністрації	18-31 липня	Ільченко М.В. – начальник Головного управління ДСНС України в Донецькій області Кобижча В.П. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
12.	Командне-штабне навчання місцевої ланки Волноваського району територіальної підсистеми ЄДСЦЗ на тему: «Дії органів управління та сил цивільного захисту місцевої ланки територіальної і функціональної підсистеми ЄДСЦЗ при виникненні надзвичайної ситуації, пов'язаної з порушенням діяльності системи життєзабезпечення у зв'язку із терористичним актом»	протягом липня	Ільченко М.В. – начальник Головного управління ДСНС України в Донецькій області
13.	Перевірка роботи органів містобудування та архітектури Великоновосілківської райдержадміністрації	III декада липня	Кузьменко В.І. – начальник управління містобудування та архітектури облдержад- міністрації
14.	Надання методичної та практичної допомоги Великоновосілківській райдержадміністрації	III декада липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|----------------|--|
| 15. | Перевірка на відповідність вимог чинного законодавства рішень виконавчого комітету Лиманської міської ради | протягом липня | Погребняк Я.О. –
начальник юридичного управління
облдержадміністрації |
| 16. | Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині впровадження та використання системи електронного документообігу, використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет | протягом липня | Білокопитий В.В. –
начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації |
| 17. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом липня | Росоха Н.Є. –
начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 18. | Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру | протягом липня | Кир'язієв О.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації |
| 19. | Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців ЦВК відділами ведення Державного реєстру виборців | протягом липня | -“- |
| 20. | Здійснення контролю за своєчасним:
проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців;
встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців; | протягом липня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	внесенням пропозицій до Постанови ЦВК від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі»; впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців		Кир'язієв О.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
21.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з питань організаційної роботи	протягом липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
22.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад та райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом липня	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
23.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян з виїздом в міста та райони області	14 липня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
24.	Вивчення стану роботи із зверненнями громадян, розповсюдження досвіду та проведення перевірок організації роботи та додержання законодавства про звернення громадян в окремих структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад та надання практичної допомоги з питання звернень громадян (за окремим планом)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
25.	Розробка та затвердження «Звіту (зведеного звіту) про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту в міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, їх територіальних органах та бюджетних установах, які належать до сфери управління міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади, в Раді міністрів Автономної Республіки Крим, в обласній Київській або Севастопольській міській державній адміністрації» за формою 1-ДВА, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 27 березня 2014 року №347 за I півріччя 2017 року	01-20 липня	Пшенична А.В. – в.о. завідувача сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
26.	Проведення тематичних перевірянь збереженості документів юридичних осіб зони комплектування державного архіву Донецької області в Апеляційному суді Донецької області	I декада липня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
27.	Проведення контрольних перевірянь усунення недоліків з обліку документів в архівних установах: архівного відділу Великоновосілківської райдержадміністрації; архівного відділу Волноваської райдержадміністрації	I декада липня III декада липня	-“-
28.	Проведення тематичних перевірянь організації роботи трудових архівів та архівних відділів міських рад, які виконують функції трудових архівів: Волноваського районного Трудового архіву при Волноваській районній раді; Мангушського районного трудового архіву	III декада липня II декада липня	-“-
29.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом липня	-“-
30.	Надання методичної і практичної допомоги підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним установам центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справ	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|----------------|---|
| 31. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно культури і туризму | протягом липня | Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації |
| 32. | Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії (за окремим графіком) | протягом липня | -“- |
| 33. | Паспортизація археологічних об'єктів | протягом липня | -“- |
| 34. | Здійснення перевірок (вивчення роботи) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування щодо належного утримання пам'яток культурної та історичної спадщини та недопущення їх незаконної ліквідації | протягом липня | -“- |
| 35. | Надання методичної допомоги початковим спеціалізованим мистецьким навчальним закладам з питань удосконалення організації навчально-виховного процесу | протягом липня | -“- |
| 36. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування:
у застосуванні ними законодавства України про організації національних меншин;
у застосуванні ними законодавства України про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики;
у застосуванні ними законодавства України про забезпечення участі громадськості та роботі рад при виконавчих органах влади | протягом липня | Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
37.	Надання методичної, консультативної та методологічної допомоги головам міських, сільських та селищних рад, представникам територіальних громад з питань формування та розвитку об'єднаних територіальних громад	протягом кварталу	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
38.	Надання методичної та практичної допомоги управлінням (відділам) освіти міських рад та райдержадміністрацій, об'єднаним територіальним громадам	протягом липня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
39.	Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
40.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», державним соціальним інспекторам, спеціалістам відділів житлових субсидій та адресної грошової допомоги та спеціалістам відділів персоніфікованого обліку одержувач пільг	протягом липня	-“-
41.	Надання методичної допомоги представникам підприємств з питань порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці на підприємствах	протягом липня	-“-
42.	Здійснення контролю і координації діяльності служби у справах дітей військово-цивільної адміністрації м.Авдіївка	II декада липня	Тимофеева Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
43.	Перевірка умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу м. Авдіївка	II декада липня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
44.	Надання організаційно-методичної допомоги структурним підрозділам у справах сім'ї та молоді: відділу у справах сім'ї, молоді та спорту м. Добропілля; відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Соледарської об'єднаної територіальної громади; відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Іллінівської об'єднаної територіальної громади;	05 липня 10 липня 21 липня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
45.	Надання методичної допомоги комунальному позашкільному навчальному закладу «Донецький обласний дитячо-молодіжний центр»	09 липня	-“-
46.	Надання організаційної допомоги сім'ям, які опинилися в складних життєвих обставинах та багатодітним сім'ям, які потребують допомоги, сім'ям тимчасово вимушених переселенців	протягом липня	-“-
47.	Проведення аудиту в управлінні ПФУ Волноваського району	до 20 липня	Рад Н.С. – начальник головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|------------------|---|
| 48. | Надання методичної та практичної допомоги управлінням агропромислового розвитку райдержадміністрацій, виконкомам міських рад, підприємствам АПК, фермерським господарствам щодо порядку використання коштів, які надходять із Державного бюджету на фінансування загальнодержавних програм | протягом липня | Дзигім О.В. –
в.о. директора
департаменту агропро-
мислового комплексу та
розвитку сільських
територій облдерж-
адміністрації |
| 49. | Надання практичної допомоги сільгосп підприємствам усіх форм власності щодо:
організації проведення збирання врожаю сільськогосподарських культур, здійснення осіннього комплексу польових робіт та заготівлі кормів;
організації робіт з підготовки ґрунту та організації проведення сівби озимих культур під урожай 2018 року;
організації робіт по забезпеченню насінням озимих культур під урожай 2018 року | протягом липня | -“- |
| 50. | Перевірка Ялтинської селищної ради, Мангушський район щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади у сфері земельних відносин відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 30 грудня 2011 року № 759 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» | III декада липня | Яковенко М.М -
в.о. начальника
Головного управління
Держгеокадастру в
Донецькій області |

Семінари, навчання

- | | | | |
|----|---|--------------------------------|---|
| 1. | Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації | згідно з планами
стажування | заступники голови облдержадміністрації
керівники структурних
підрозділів
облдержадміністрації |
|----|---|--------------------------------|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 2. | Семінари з платниками податків з актуальних питань застосування податкового законодавства за участю фахівців Головного управління ДФС у Донецькій області та податкових інспекцій області (за окремим планом) | протягом липня | Погорелий С.С. -
начальник Головного
управління ДФС у
Донецькій області |
|----|---|----------------|--|

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|----------|---|
| 3. | Семінар-нарада для начальників і спеціалістів служб у справах дітей міських, районних у містах рад та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах (за окремим графіком) | 25 липня | Тимофеева Н.М. –
начальник служби у
справах дітей
облдержадміністрації |
|----|--|----------|---|

V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів

Заступник голови - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------------|--|
| 1. | Підготовка аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації:
документів органів влади вищого рівня та розпоряджень голови облдержадміністрації за червень 2017 року;
доручень голови облдержадміністрації за червень 2017 року | II декада липня | Росоха Н.Є. –
начальник управління
діловодства та контролю
облдержадміністрації |
| 2. | Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації | щопонеділка | Росоха Н.Є. –
начальник управління
діловодства та контролю
облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області

- | | | | |
|---|---|----------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик веб-сайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації від 02 червня 2009 року № 251 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації» | протягом липня | заступники голови облдержадміністрації
керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| 2. | Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань існуючого законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону | протягом липня | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади |
| Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації | | | |
| 3. | Підготовка анкет інвестиційних проектів для розміщення на веб-сайті облдержадміністрації | протягом липня | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
| 4. | Оновлення інформації на on-line платформі dfrg.minregion стосовно проектів що реалізуються за рахунок коштів Державного Фонду регіонального розвитку | протягом липня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|----------------|---|
| 5. | Забезпечення висвітлення у засобах масової інформації роботи з питань енергозбереження та основних подій, які відбуваються в базових галузях промисловості, енергетики, транспорту і зв'язку області | протягом липня | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
|----|--|----------------|---|

Заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 6. | Забезпечення оприлюднення на веб-сайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або зачіпають інтереси населення | протягом липня | Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації |
| 7. | Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон» | протягом липня | -“- |
| 8. | Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Головного територіального управління юстиції у Донецькій області, які носять міжвідомчий характер або зачіпають інтереси населення | протягом липня | -“- |
| 9. | Проведення особистих, спільних та виїзних прийомів громадян керівництвом облдержадміністрації (за окремим графіком) | протягом липня | Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
10.	Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги (за окремим графіком)	протягом липня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
11.	Організація роботи «Телефону довіри» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області	щодня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
12.	Оприлюднення та моніторинг наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	-“-
13.	«Пряма телефонна лінія» з населенням області з питань зайнятості	щовівторка	Стокос І.С.- заступник голови облдержадміністрації Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Висвітлення у засобах масової інформації: ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік; заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами; заходів щодо запобігання та протидії корупції; стану впровадження адміністративно – територіальної реформи у Донецькій області	протягом липня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
15.	Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами	протягом липня	-“-
16.	Моніторинг ЗМІ області для голови та заступників голови облдержадміністрації	щоденно	-“-
17.	Збір та розміщення інформації на офіційному веб-сайті облдержадміністрації	протягом липня	-“-
18.	Підготовка для розміщення на веб-сайті облдержадміністрації матеріалів щодо проведення заходів, присвячених міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
			заступники голови облдержадміністрації
1.	Заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	протягом липня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації
			Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації
2.	Участь у Всеукраїнському фіналі спортивно-масового заходу «Козацькі розваги», м. Чернігів	05-07 липня	Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
3.	Обласний турнір: з ушу, м. Маріуполь; зі спортивної аеробіки, м. Маріуполь; з боротьби Куреш, с. Старогнатівка, Волноваський район	II декада липня II декада липня III декада липня	-“-
4.	II Всеукраїнський турнір з волейболу серед ветеранів за Кубок Приазов'я, м. Маріуполь	II декада липня	-“-
5.	Участь у X Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту, м. Вроцлав (Польща)	20-30 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

6.	Участь у Всеукраїнському фестивалі музичного мистецтва «На крилах гармонії»	І декада липня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
7.	Організація та проведення регіонального етапу Всеукраїнської Студентської республіки	12-15 липня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
8.	Організація та проведення Всеукраїнський конкурсу краси дівчат на інвалідних візках «Краса без обмежень»	24-29 липня	-“-
9.	Проведення Всеукраїнської акції «Донеччина зустрічає своїх захисників»	02-05 липня	-“-
10.	Молодіжний фестиваль «Sun Lakes 2017»	05-09 липня	-“-
11.	Підведення підсумків відео-челленджу, присвяченого святкуванню 85-річчя Донецької області	18 липня	-“-
12.	Реалізація проекту «Гідна країна для гідних людей» щодо створення 85 інноваційних центрів розвитку для молоді та дітей у містах та районах, територіально об'єднаних громадах Донецької області	протягом липня	-“-
13.	Організація і проведення: циклу заходів присвячених відзначенню 85-річниці утворення Донецької області; циклу заходів присвячених звільненню м. Краматорськ від терористичних угруповань;	02 липня 05 липня	Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	фольклористичної культурно-мистецької акції «Feeleat» - «Відчуй схід», відкритий фестиваль майстрів декоративно-ужиткового мистецтва «Планета майстрів»	III декада липня	Певна А.В. – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
14.	Урочисті заходи з нагоди: 85-ї річниці з Дня заснування Донецької області; до відзначення 3-ї річниці визволення північних міст Донецької області від проросійських терористів; Дня Хрещення Київської Русі;	02 липня I декада липня 28 липня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

липень

- 01 День архітектури України
- 02 День працівників морського та річкового флоту
- 04 День судового експерта
- 07 День працівника природно-заповідної справи
- 08 День родини
- 09 День рибалки
- 15 День українських миротворців
- 16 День бухгалтера
- 16 День працівників металургійної та гірничодобувної промисловості
- 22 День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні
- 28 День хрещення Київської Русі - України
- 29 День Сил спеціальних операцій Збройних Сил України
- 30 День працівників торгівлі

Заступник керівника
апарату облдержадміністрації

Ю.О.Костюніна

Начальник організаційного
управління облдержадміністрації

О.О.Мосіна