

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Донецької обласної
державної адміністрації,
керівник обласної військово-
цивільної адміністрації



П.О.Кириленко

ПЛАН РОБОТИ
Донецької обласної державної адміністрації
на травень 2020 року

З М І С Т
 плану роботи
 Донецької обласної державної адміністрації
 на травень 2020 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово цивільної адміністрації	2-7
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	7-23
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	7-10
	Засідання колегій	10-11
	Проведення нарад	11-13
	Інші заходи	13-23
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	23-36
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	23-33
	Семінари, навчання	34-36
V	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	36
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	36-40
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам	40-42
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	43

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації

- | | | | | |
|----|---|---------|--|---|
| 1. | Про організацію надання медичної допомоги ветеранам та учасникам бойових дій | травень | Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації | Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації |
| 2. | Про внесення змін до Регіональних програм «Вода Донеччини на 2017–2020 роки» та «Тепло Донеччини» на 2018–2020 роки | травень | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації | Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації |
| 3. | Про стан проведення інвентаризації земель на території Донецької області | травень | Підгорна Т.О. – в.о. начальника управління Держгеокадастру у Донецькій області | Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ц. Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово - цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 05 грудня 2019 року № 1354/5-19 «Про обласний бюджет на 2020 рік» (за потреби) | протягом травня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
|----|---|-----------------|---|

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 2. | Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби) | протягом травня | Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |
| 3. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27 грудня 2019 року № 1490/5-19 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2020 рік» (за потреби) | протягом травня | -“- |
| 4. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 10 січня 2020 року № 12/5-20 «Про напрямки (заходи) використання у 2020 році коштів обласного бюджету, передбачених на розвиток підприємницького середовища» (за потреби) | протягом травня | -“- |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 01 серпня 2018 року № 960/5-18 «Про спрямування залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, на об’єкти і заходи, що включені до Переліків, затверджених розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548, та погоджені із Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету» (із змінами) (за потреби) | протягом травня | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548» (зі змінами) (за потреби)	протягом травня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
7.	Про розробку маркетингової стратегії та бренду Донецької області	I декада травня	-“-
8.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії	протягом травня	Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
9.	Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення	протягом травня	-“-
10.	Про завдання на період підготовки житлово – комунального господарства області до роботи в осінньо – зимовий період 2020 – 2021 років	I декада травня	-“-
11.	Про розробку проєкту програми підтримки та розвитку агропромислового комплексу та земельних відносин Донецької області на 2021 – 2023 роки	III декада травня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
12.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
13.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (статті 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом травня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
14.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом травня	-“-
15.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом травня	-“-
16.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом травня	-“-
17.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом травня	-“-
18.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом травня	-“-
19.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом травня	-“-
20.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
21.	Про проведення обласного конкурсу журналістських робіт на краще висвітлення тематики реформи місцевого самоврядування, децентралізації влади та кращих практик територіальних громад Донецької області	ІІІ декада травня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
22.	Про затвердження складу комісії з питань сприяння розвитку вітчизняного книговидавництва та книгорозповсюдження в Донецькій області	ІІІ декада травня	-“-
23.	Про затвердження висновків до проєктів рішень сільських, селищних, міських рад щодо добровільного об'єднання/приєднання територіальних громад (за потреби)	протягом травня	-“-
24.	Про внесення змін до Перспективного плану формування територій громад Донецької області (за потреби)	протягом травня	-“-
25.	Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них (за потреби)	протягом травня	-“-
26.	Про впровадження реформи місцевого самоврядування в регіоні: шляхи, досягнення та перспективи	ІІІ декада травня	-“-
27.	Про впровадження містобудівного кадастру на території Донецької області	ІІІ декада травня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
			Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації
28.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 10 вересня 2018 року № 1123/5-18 «Про затвердження Регіональної цільової програми щодо здійснення розчистки та регулювання русел річок на 2018 - 2022 роки»	ІІІ декада травня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
29.	Про відкриття навігації в прибережних водах Азовського моря та водоймищах у межах Донецької області для маломірних (малих суден) у 2020 році	ІІІ декада травня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
30.	Про організацію роботи з використання департаментом розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації коштів обласного бюджету у 2020 році	ІІІ декада травня	-“-
			Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації
31.	Про затвердження Порядку надання та використання у 2020 році субвенції з обласного бюджету бюджетам міст обласного значення, районів, об'єднаних територіальних громад області на придбання житла та здійснення адресних виплат на придбання автомобілів для багатодітних сімей	ІІІ декада травня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації
32.	Про внесення змін до Статуту комунальної установи «Донецький обласний центр соціально – психологічної допомоги»	ІІІ декада травня	-“-
33.	Про затвердження складу молодіжної ради при Донецькій обласній державній адміністрації	ІІ декада травня	-“-
			Свинаренко О.І. – керівник апарату облдержадміністрації
34.	Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях	ІІІ декада травня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
35.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації (за потреби)	протягом травня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
36.	Про відрядження (за потреби)	протягом травня	-“-
37.	Про кадрові питання та питання державної служби (за потреби)	протягом травня	-“-
38.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом травня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.
Проведення нарад, інших заходів

Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації:

- Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово - цивільної адміністрації**
- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами) (за рішенням голови комісії) | протягом травня | Токарева О.А. –
директор Департаменту
соціального захисту
населення
облдержадміністрації |
|----|---|-----------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|----------------------|--|
| 2. | Обласна робоча група з контролю за ходом підготовки підприємств житлово – комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо – зимовий період 2020 – 2021 років | I, III декади травня | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 3. | Організаційний комітет з підготовки та відзначення в Донецькій області державних, регіональних свят та пам'ятних дат | протягом травня | Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |

Клюшников І.В. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-------------------|---|
| 4. | Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом | III декада травня | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
| 5. | Обласна координаційна рада з питань безпеки дорожнього руху | III декада травня | -- |
| 6. | Обласна робоча група з питань функціонування ринку пасажирських автомобільних перевезень | III декада травня | -- |

Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 7. | Регіональна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення» (зі змінами) (за потреби) | протягом травня | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
|----|---|-----------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (за потреби)	протягом травня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
9.	Обласна комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (за потреби)	протягом травня	-“-
10.	Регіональна комісія з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (за потреби)	протягом травня	-“-
11.	Обласний міжвідомчий штаб з координації організації оздоровлення та відпочинку дітей	ІІІ декада травня	-“-
12.	Атестаційна комісія з проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку на території Донецької області	ІІІ декада травня	-“-
13.	Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації	ІІІ декада травня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації
14.	Регіональна рада професійної (професійно-технічної) освіти з питань регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників та молодших спеціалістів у закладах професійної (професійно-технічної) освіти області у 2020 році	ІІІ декада травня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|-----------------|---|
| 15. | Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби) | протягом травня | Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації |
| 16. | Обласна комісія з питань евакуації (за потреби) | протягом травня | -“- |

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|-----------------|--|
| 17. | Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби) | протягом травня | Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації |
| 18. | Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування») | 28 травня | Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |

Засідання колегій:

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про підсумки підготовки місць масового відпочинку в населених пунктах області до оздоровчого періоду 2020 року» | ІІ декада травня | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
|----|---|------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-------------------|--|
| 2. | Державного архіву області: «Про стан контролю за виконанням документів в держархіві області» | ІІІ декада травня | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області |
| 3. | Управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації: «Про стратегію розвитку фізичної культури і спорту в місті Покровську», «Про підсумки роботи школи вищої спортивної майстерності за 2019 рік», «Про впровадження та реалізацію нових заходів та проєктів для розвитку фізкультурно-оздоровчої роботи за місцем проживання», «Про підсумки роботи Донецького вищого училища олімпійського резерву ім. С.Бубки за 2019 рік», «Про присвоєння спортивних звань», «Про зняття рішень з контролю: від 28.05.2019 № 06-03/03/1 «Про підсумки роботи школи вищої спортивної майстерності за 2018 рік», від 28.05.2019 № 06-03/03/4 «Про стан розвитку боксу у Донецькій області» (розширене засідання) | ІІІ декада травня | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |

Проведення нарад:

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Нарада із заступниками міських голів, голів райдержадміністрацій, голів рад об'єднаних територіальних громад, керівників військово – цивільних адміністрацій з поточних питань розвитку галузі та проходження опалювального періоду 2020 – 2021 років | ІІ декада травня | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Обласні наради з питань впровадження адміністративно – територіальної реформи Донецької області (за потреби) | протягом травня | Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Селекторні наради (за потреби)	протягом травня	Підгорна Т.О. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
Клюшников Д.Г. – перший заступник голови облдержадміністрації			
4.	Наради: «Про організацію медичної допомоги хворим на COVID-19 на первинному рівні»	I декада травня	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я
	«Про стан забезпечення області лікарськими засобами та медичними виробами за рахунок коштів Державного бюджету України та хід збору заявок на 2020 рік»;	II декада травня	облдержадміністрації
	«Про стан спостереження за реєстрацією побічних реакцій лікарських засобів та випадків відсутності ефективності ліків при їх застосуванні»	III декада травня	
Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації			
5.	Наради з: завідувачами центрів практичної психології і соціальної роботи, методистів управлінь (відділів) освіти міських рад і райдержадміністрацій, які відповідають за психологічну службу;	I декада травня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
	керівниками закладів фахової передвищої освіти «Про організацію вступної кампанії 2020 року»;	III декада травня	
	керівниками закладів професійно–технічної освіти	III декада травня	
6.	Проведення виїзних нарад з питань практичного застосування діючого законодавства у сфері запобігання домашньому насильству у: м. Волноваха; м. Покровськ; м. Мирноград; м. Новогродівка; м. Мангуш	I декада травня II декада травня II декада травня III декада травня I декада травня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------|--|
| 7. | Відеоконференція з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій | 7 травня | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
|----|---|----------|--|

Інші заходи:

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово - цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------------|--|
| 1. | Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу | протягом травня | Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області |
| 2. | Підготовка інформації щодо фактичного стану виконання доведених завдань по забезпеченню надходжень коштів до бюджетів всіх рівнів за звітній період | до 16 травня | -“- |
| 3. | Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби) | протягом травня | -“- |

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 4. | Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) | протягом травня | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
| 5. | Робота з кінцевими бенефіціарами щодо підготовки додаткових Угод про передачу коштів позики, індивідуальних тендерних документацій, платіжних доручень та з інших питань, які виникають в ході реалізації проєктів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку | протягом травня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Підготовка та погодження з Міністерством закордонних справ України і Кабінетом Міністрів України технічних завдань керівництва облдержадміністрації для відрядження за кордон (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі змінами) та постанов Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1992 року № 698 «Про вдосконалення порядку здійснення службових відряджень за кордон» (зі змінами), 03 грудня 2001 року № 1629 «Про деякі питання удосконалення роботи з координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами), 04 листопада 2015 року № 903 «Про затвердження Порядку підготовки проектів директив, вказівок і технічного завдання для участі у заходах міжнародного характеру та звітів за їх результатами» (зі змінами)	протягом травня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
7.	Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги	протягом травня	-“-
8.	Проведення моніторингу реалізації спільного з Посольством Литовської Республіки в Україні проекту «Оснащення школи № 2 у м. Авдіївка Донецької області, Україна, освітнім та спортивним обладнанням»	протягом травня	-“-
9.	Проведення роботи: зі структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, міськими радами, військово-цивільними адміністраціями та об'єднаними територіальними громадами з реалізації проекту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України» Європейського інвестиційного банку; з підготовки та організації навчальних візитів представників Донецької області в рамках Програми із відновлення та розбудови миру ООН;	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до інших країн; щодо оновлення та внесення змін до Інтерактивної карти проєктів соціально – економічного розвитку Донецької області; щодо територіального маркетингу, у тому числі промоційної діяльності, що має на меті формування позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
10.	Проведення моніторингу: діючих джерел фінансування, у тому числі грантових коштів, для реалізації проєктів на території області; стану зовнішньоекономічної діяльності області; реалізації інфраструктурних проєктів та розміщення інформації на вебсайті облдержадміністрації; реалізації проєктів міжнародної технічної допомоги, які реалізуються на території Донецької області; реалізації проєктів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку	протягом травня	-“-
11.	Проведення роботи щодо впровадження, просування та підтримки інвестиційних проєктів, які мають стратегічне значення для Донецької області	протягом травня	-“-
12.	Організація та проведення регіонального форуму «Наука. Бізнес. Інновації»	III декада травня	-“-
13.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проєктної документації)	протягом травня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Організаційна робота щодо проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616	протягом травня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
15.	Збір та узагальнення оперативної інформації про хід проведення польових робіт суб'єктами господарювання області у 2020 році	протягом травня	-“-
16.	Проведення організаційної роботи із забезпечення сільськогосподарських підприємств всіх форм власності: мінеральними добривами та засобами захисту рослин для проведення комплексу весняно – літніх польових робіт у 2020 році; насінням ярих сільськогосподарських культур під урожай 2020 року	протягом травня	-“-
17.	Організація виконання заходів щодо розвитку зерновиробництва на території Донецької області, підконтрольній українській владі, у 2020 році	протягом травня	-“-
18.	Проведення аналізу: виробничої діяльності харчових і переробних підприємств області за підсумками роботи; закупівельних цін на сировину та оптово-відпускних цін на готову продукцію по переробним підприємствам області	протягом травня	-“-
19.	Оформлення та видача свідоцтв (сертифікатів) племінних (генетичних) ресурсів суб'єктам племінної справи у тваринництві	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
20.	Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом травня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
21.	Координація роботи: щодо виконання Регіонального плану заходів з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року у Донецькій області; діяльності громадської ради при облдержадміністрації	протягом травня	-“-
22.	Здійснення державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	протягом травня	-“-
23.	Обстеження штучних споруд (мостів, труб), розташованих на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення (за окремим графіком)	III декада травня	Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
24.	Проведення спільних заходів державного контролю у сфері пасажирських перевезень під час рейдових перевірок автоперевізників обласною робочою групою з питань функціонування ринку пасажирських автомобільних перевезень	протягом травня	-“-
25.	Організація роботи з будівництва внутрішньої електромережі на КПВ «Майорське»	протягом травня	-“-
26.	Опрацювання питання щодо відновлення газопостачання міст Мар'їнка та Красногорівка Мар'їнського району	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Укладання договорів з органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частин відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016 – 2020 роки	протягом травня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
28.	Заходи із закупівлі послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення області	ІІІ декада травня	-“-
29.	Аналіз стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2020 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 лютого 2020 року № 104/5-20 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2020 рік» (із змінами)	ІІ декада травня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
30.	Проведення атестації: лікарів акушерів – гінекологів (за окремим графіком); лікарів – педіатрів (за окремим графіком); лікарів хірургічного профілю (за окремим графіком); лікарів – стоматологів (за окремим графіком); лікарів з організації охорони здоров'я (за окремим графіком); середнього медичного персоналу (за окремим графіком)	протягом травня	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
31.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації

32.	Співбесіди з відповідальними працівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад, військово – цивільних адміністрацій з питань забезпечення навчальною літературою закладів освіти області	ІІІ декада травня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
33.	Проведення: виїздів робочих груп з питань діяльності опорних закладів загальної середньої освіти Донецької області; Державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання	ІІ декада травня ІІІ декада травня	-“-
34.	Участь у засіданні Ради Донецького наукового центру НАН і МОН України до Дня науки	15 травня	-“-
35.	Фінансування пенсійних виплат	протягом травня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
36.	Здійснення моніторингу інформаційних відомостей з Реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом травня	-“-
37.	Забезпечення призначення, перерахунків та нарахування пенсій	протягом травня	-“-
38.	Оптимізація мережі пунктів обслуговування громадян та запровадження єдиних Стандартів обслуговування громадян в органах Пенсійного фонду області	протягом травня	-“-
39.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через веб-портал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
40.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчими колективами Донецької, Львівської, Івано – Франківської та Луганської областей в межах меморандуму про співпрацю	протягом травня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
41.	Підготовка нормативної документації для проведення конкурсу з визначення проєктів культурного обміну між Донецькою, Львівською, Івано – Франківською та Луганською областями, на реалізацію яких виділяються кошти з обласного бюджету	протягом травня	-“-
42.	Інвентаризація та паспортизація археологічних об’єктів	протягом травня	-“-
43.	Проведення обласного конкурсу проєктів з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримки (в онлайн режимі)	протягом травня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації
			Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації
44.	Засідання: експертно-перевірної комісії державного архіву області; Науково-методичної ради державного архіву Донецької області	III декада травня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
45.	Атестаційна комісія з визначення кваліфікаційного рівня тренерів (тренерів – викладачів) для присвоєння кваліфікаційних категорій	III декада травня	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
46.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей» (за потреби)	протягом травня	Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
			Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації
47.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації	протягом травня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
48.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом травня	-“-
49.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом травня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
50.	Технічна підтримка роботи тимчасових серверів (сервер веб-сайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу) та IP-телефонії облдержадміністрації	протягом травня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
51.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом травня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
52.	Підтримка роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом травня	-“-
53.	Технічна підтримка роботи мережевого обладнання, системи електронного документообігу, проведення нарад, конференцій, семінарів, засідань колегії облдержадміністрації	протягом травня	-“-
54.	Підтримка систем контролю доступу та відеоспостереження в будівлі облдержадміністрації	протягом травня	-“-
55.	Адміністрування роботи системи для інвентаризації обладнання та ПЗ GLPI	протягом травня	-“-
56.	Розробка плану заходів із забезпечення захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційному середовищі апарату облдержадміністрації	протягом травня	-“-
57.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідок та надання їх голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	I декада травня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
58.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом травня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно - секретної роботи облдержадміністрації
59.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків), які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення, та забезпечення їх оприлюднення в установленому законодавством порядку	протягом травня	Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації

IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги

Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово - цивільної адміністрації

1. Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим комітетам міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

2. Надання методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям щодо:
виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами);

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>реалізації проєкту «Розвиток мережі Центрив надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»;</p> <p>виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 січня 2019 року № 37-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні на 2019 – 2020 роки»</p>		Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
3.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом травня	-“-
4.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно: реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації; підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державного власності» (із змінами) по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом травня	-“-
5.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо: організації роботи з підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб'єктам господарювання; планування та здійснення публічних закупівель замовниками області	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо розробки інвестиційних програм і проєктів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку, оновлення онлайн платформи http://dfir.minregion.gov.ua	протягом травня	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
7.	Надання методичної та практичної допомоги: місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам, які мають намір впровадження інвестиційних проєктів з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проєктів, реалізації інвестиційних проєктів; місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі змінами); органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності; відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо підтримки реалізації проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги	протягом травня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Тематична перевірка діяльності Мирноградської міської ради щодо здійснення контролю за належною організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства	III декада травня	Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
9.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України: про національні меншини; про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики; про забезпечення участі громадськості та роботі громадських рад при виконавчих органах місцевої влади; про свободу совісті та релігійні організації	протягом травня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
10.	Надання консультативної допомоги: сільським, селищним, міським головам, представникам об'єднаних територіальних громад з питань формування та розвитку об'єднаних територіальних громад; в підготовці переліку проєктних заявок на проєкти, що планується реалізувати у 2020 році за кошти субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад	протягом травня	-“-
11.	Моніторинг стану реалізації інфраструктурних об'єктів на території об'єднаних територіальних громад	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Надання методичної та практичної допомоги Покровській міській раді з питань розроблення містобудівної документації	ІІІ декада травня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
13.	Здійснення контролю за виконанням Покровською міською радою делегованих повноважень органів виконавчої влади	ІІІ декада травня	-“-
14.	Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, виконавчим комітетам міських рад, підприємствам агропромислового комплексу, фермерським господарствам, щодо порядку використання коштів, які надходять із Державного бюджету на фінансування загальнодержавних програм	протягом травня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
15.	Надання методичної допомоги сільгосп підприємствам області усіх форм власності в організації проведення комплексу весняно – польових робіт, догляду за посівами сільськогосподарських культур та підготовки до збирання врожаю ранніх зернових та зернобобових культур у 2020 році	протягом травня	-“-
16.	Моніторинг стану реалізації інфраструктурних об'єктів Олександрівського району, Олександрівської селищної об'єднаної територіальної громади	протягом травня	-“-
			Клюшников Д.Г. - заступник голови облдержадміністрації
17.	Спільна перевірка стану безпеки дорожнього руху станції швидкої медичної допомоги м. Маріуполь, Мирноград	ІІІ декада травня	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
18.	Перевірка делегованих повноважень виконавчого комітету Слов'янської міської ради в галузі транспорту щодо здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами транспорту (пп. 2 п. «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	III декада травня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
Костюніна Ю.О. - заступник голови облдержадміністрації			
19.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно культури і туризму	протягом травня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
20.	Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії	протягом травня	-“-
21.	Надання методичної та практичної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з питань впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСОУ) закладів дошкільної та загальної середньої освіти області	III декада травня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
22.	Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом травня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
23.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
24.	Здійснення контролю за виконанням Соледарською об'єднаною територіальною громадою делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до п. 2 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	28 травня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
25.	Перевірка стану захисту житлових прав дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа у Соледарській об'єднаній територіальній громаді	28 травня	-“-
26.	Вивчення системи роботи служби у справах дітей, у тому числі перевірка стану захисту житлових прав дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа у Бахмутському районі	19 травня	-“-
27.	Перевірка умов проживання дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу у: Соледарській об'єднаній територіальній громаді; Бахмутському районі	28 травня 19 травня	-“-
28.	Комплексна перевірка організації роботи Мар'їнського районного центру зайнятості	III декада травня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
29.	Тематична перевірка діяльності Бахмутської міської ради з питань організації виконання територіальної Програми зайнятості та заходів щодо соціальної захищеності різних груп населення від безробіття	II декада травня	-“-
30.	Перевірка стану справ щодо реалізації державної молодіжної та сімейної політики у: м. Мирноград; Олександрівській ОТГ	II декада травня III декада травня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Філашкін В.С. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|---------------------------------------|--|
| 31. | Комплексна перевірка стану виконання вимог законів та інших нормативно – правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту та діяльності аварійно – рятувальних служб Олександрівської селищної об’єднаної територіальної громади | 18 - 29 травня | Мігрін О.С. – начальник Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Донецькій області

Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації |
| 32. | Виїзна перевірка ходу реалізації інфраструктурних об’єктів у Мангушському районі (згідно із закріпленням) | 18 травня | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
| 33. | Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства та архівної справи | протягом травня | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області |
| 34. | Комплексна перевірка з питань організації діловодства та архівного зберігання документів:
департаменту освіти і науки облдержадміністрації;
державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Донецькій області | II декада травня
III декада травня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
35.	Комплексна перевірка роботи архівного відділу: Добропільської міської ради; Вугледарської міської ради; Маріупольської міської ради	II декада травня II декада травня III декада травня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
36.	Тематична перевірка в рамках огляду – конкурсу: архівного відділу Краматорської міської ради; сектору з архівної роботи Мирноградської міської ради	III декада травня II декада травня	-“-
Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації			
37.	Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет	протягом травня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно- комп’ютерного забезпечення облдержадміністрації
38.	Перевірка та надання консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації та райдержадміністраціям з питань додержання законодавства у сфері ІТ	протягом травня	-“-
39.	Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком)	протягом травня	Росоха Н.С. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
40.	Вивчення стану справ з фактичного виконання документів органів влади вищого рівня та інших документів, які підлягають контролю, в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком)	протягом травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
41.	Здійснення контролю за своєчасним: проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців; встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців; внесенням пропозицій до постанови Центральної виборчої комісії від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі» (із змінами); впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом травня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
42.	Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців Центральної виборчої комісії відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом травня	-“-
43.	Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру	протягом травня	-“-
44.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та об'єднаним територіальним громадам з питань організаційної роботи	протягом травня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
45.	Надання методичної та практичної допомоги працівниками апарату облдержадміністрації Олександрівській селищній об'єднаній територіальній громаді (Олександрівській район)	ІІІ декада травня	-“-
46.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад, райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом травня	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
47.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян у Слов'янській райдержадміністрації	29 травня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
48.	Проведення планового аудиту в департаменті освіти і науки облдержадміністрації	11 травня – 12 червня	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
49.	Перевірка організації роботи Мангушської райдержадміністрації щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	I декада травня	Ставицький О.М – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
50.	Перевірка організації роботи Ясинуватської райдержадміністрації, районної військово – цивільної адміністрації щодо забезпечення законності та правопорядку згідно із законами України «Про місцеві державні адміністрації», «Про військово – цивільні адміністрації»	III декада травня	-“-
51.	Перевірка організації роботи Мангушської райдержадміністрації щодо забезпечення законності та правопорядку на підставі статей 1, 2, 13, 16, 25 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»	I декада травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Семінари, навчання:

- | | | | |
|--|---|-----------------------------|---|
| 1. | Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації | згідно з планами стажування | заступники голови облдержадміністрації
керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації | | | |
| 2. | Семінар для представників об'єднаних територіальних громад Донецької області | II декада травня | Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |
| Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації | | | |
| 3. | Семінар на тему: «Підведення підсумків проведення тижня охорони праці» | III декада травня | Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації |
| Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації | | | |
| 4. | Семінар-нарада із завідувачами інформаційно–консультаційних центрів Національної служби посередництва і примирення в містах і районах області | II декада травня | Хімчак А.Б. - начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області |
| 5. | Семінар для спеціалістів базових центрів зайнятості з питань: організації та проведення роботи з профорієнтації та за напрямком «Підприємництво»; | II декада травня | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	застосування діючого законодавства та організації ведення правової роботи, підвищенні кваліфікації працівників; залучення клієнтів служби зайнятості до активних програм сприяння зайнятості	I декада травня III декада травня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
6.	Вебінар для спеціалістів базових центрів зайнятості на тему: «Покращення написання пресрелізів та статей для ЗМІ, ведення офіційних сторінок у Фейсбук, використання єдиного фірмового стилю»	III декада травня	-“-
7.	Семінар для працівників молодіжних центрів на тему: «Молодіжний працівник»	III декада травня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації
8.	Семінар з керівниками архівних установ області на тему: «Організація роботи щодо перероблення описів»	III декада травня	Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
9.	Навчальний семінар Центрального державного науково – технічного архіву України на тему: «Проблеми збереженості науково – технічної документації та шляхи їх вирішення» на базі держархіву області	III декада травня	-“-
10.	Семінар-нарада з керівниками органів управління фізичною культурою та спортом виконкомів міських рад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, рад об’єднаних територіальних громад: «Про питання щодо порядку медичного забезпечення фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів», «Про організацію та проведення роботи, спрямованої на попередження застосування допінгу в спорті», «Про нове в законодавстві в галузі фізичної культури та спорту»,	III декада травня	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

«Про проведення обласних фізкультурно-оздоровчих заходів «Олімпійське літо»,
«Про реєстрацію в регіоні спортивних рекордів і досягнень, встановлених спортсменами області»

Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації

V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) | протягом травня | Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 2. | Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації | щопонеділка | -“- |

VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області

заступники голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик вебсайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 січня 2019 року № 38/5-19 «Про офіційний вебсайт облдержадміністрації» | протягом травня | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| 2. | Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань чинного законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону | протягом травня | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово - цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 3. | Проведення роботи щодо роз'яснення норм податкового законодавства та інформаційної підтримки платників податків | протягом травня | Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області |
|----|---|-----------------|--|

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 4. | Висвітлення у засобах масової інформації:
ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2020 рік;
ходу реалізації стратегії комунікації у сфері європейської інтеграції;
заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами;
заходів щодо запобігання та протидії корупції;
стану впровадження адміністративно – територіальної реформи у Донецькій області | протягом травня | Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |
| 5. | Медіа-супровід:
робочих візитів вищих посадових осіб України до області;
робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами | протягом травня | -“- |
| 6. | Моніторинг ЗМІ області для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації | протягом травня | -“- |
| 7. | Моніторинг ЗМІ області щодо:
критичних публікацій про діяльність центральних та місцевих органів влади для інформування Кабінету Міністрів України;
стану висвітлення питань загальнодержавного і регіонального значення та підготовка і надання відповідних звітів | протягом травня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Збір та розміщення інформації на офіційному вебсайті облдержадміністрації	протягом травня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
			Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації
9.	Забезпечення оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення	протягом травня	Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
10.	Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно - правовій системі «Ліга - Закон»	протягом травня	-“-
11.	Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги в межах повноважень облдержадміністрації, обласної військово – цивільної адміністрації (за окремим графіком)	протягом травня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Організація роботи «Гарячої лінії» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області	щодня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
13.	Організація проведення особистих, спільних та виїзних прийомів громадян керівництвом облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом травня	-“-
14.	Оприлюднення та оновлення наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	-“-
15.	Наповнення та оновлення інформації на сервісі «Е – ДОВІДКА»	протягом травня	-“-
16.	Взаємодія з Державною установою «Урядовий контактний центр»	щодня	-“-
Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації			
17.	Інформування населення області у місцевих засобах інформації та на телебаченні про стан вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) та розбіжностей на підприємствах області	протягом травня	Хімчак А.Б. – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області
18.	Проведення «прямої телефонної лінії» обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості	щоденно	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
19.	Проведення виїзного прийому громадян керівниками Донецького обласного центру зайнятості на базі Вугледарського міського центру зайнятості	III декада травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
20.	Проведення електронних консультацій із громадськістю	протягом травня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
21.	Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, на вебсайтах Пенсійного фонду України, Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом травня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святam та пам'ятним датам

			Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації
1.	Участь у заходах з нагоди:		Чукова Н.В. – директор
	Дня пам'яті та примирення;	08 травня	департаменту
	Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні;	09 травня	інформаційної та
	Дня Європи;	16 травня	внутрішньої політики
	Дня пам'яті жертв політичних репресій	17 травня	облдержадміністрації
2.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят:		-“-
	Вознесіння Господне (григоріанський календар, римо – католицький календар);	21 травня	
	Ураза – Байрам (ісламський календар);	24 травня	
	Вознесіння Господне (юліанський календар);	28 травня	
	Шавуот (юдейський календар);	29 – 30 травня	
	Зіслання Святого Духа – П'ятидесятниця (григоріанський календар)	31 травня	

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Сприяння громадським організаціям національних меншин області у проведенні: Дня боротьби за права кримськотатарського народу; Дня слов'янської писемності та культури	18 травня 24 травня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
4.	Сприяння в проведенні ярмаркових заходів до Дня Європи	16 травня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації			
5.	Проведення регіонального етапу Всеукраїнської акції «Серце до серця» під гаслом «Дитяче серденько живи» (в онлайн режимі)	протягом травня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації
6.	Проведення онлайн-конкурсу малюнків, присвяченого Дню пам'яті та примирення, у межах реалізації обласного проекту «Український вимір»	I декада травня	-“-
Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації			
7.	Чемпіонат Донецької області зі спортивних танців «Сузір'я Донбасу», м. Краматорськ	23 – 24 травня	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Спартакіада серед збірних команд державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Донецької області, м. Добропілля	II декада травня	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
9.	Відкритий чемпіонат ДОО ВФСТ «Колос» з гирьового спорту та армспорту на призи Заслуженого тренера України Рокочого О.О., м. Лиман	09 – 10 травня	-“-
10.	Відкритий обласний турнір з: кікбоксингу ВАКО «Кубок Донбасу» серед дітей, юнаків та юніорів 2002 – 2013 р.н. та дорослих, м. Курахово; рукопашного бою серед юнаків, юніорів та дорослих, присвячений Дню захисту дітей, м. Слов'янськ	30 – 31 травня 31 травня	-“-
11.	Відкритий Кубок області з сучасного п'ятиборства серед юнаків та дівчат, присвячений пам'яті директора КПНЗ «Обласна спеціалізована дитячо - юнацька спортивна школа олімпійського резерву з кінного спорту, сучасного п'ятиборства та триатлону» М.К. Легкого, м. Слов'янськ	15 – 16 травня	-“-
12.	XIII Всеукраїнський турнір з греко – римської боротьби серед юнаків пам'яті Майстра спорту України міжнародного класу з греко - римської боротьби О. Вакуленка, м. Краматорськ	16 – 18 травня	-“-
13.	Обласні сільські спортивні ігри – 2020 (легкоатлетична естафета, гирьовий спорт, пляжний волейбол, армспорт, перетягування канату, естафета з навантаженнями), м. Родинське	30 – 31 травня	-“-
14.	Турнір з футболу серед ветеранів пам'яті загиблих воїнів 51 бригади, м. Волноваха	II декада травня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

травень

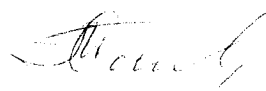
- 01 День праці
- 06 День піхоти
- 08 День пам'яті та примирення
- 09 День перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (День перемоги)
- 10 День матері
- 16 День Європи
- 16 День науки
- 17 День пам'яті жертв політичних репресій
- 18 День боротьби за права кримськотатарського народу
- 18 День резервіста України
- 20 День банківських працівників
- 23 День морської піхоти
- 24 День слов'янської писемності і культури
- 29 Міжнародний день миротворців Організації Об'єднаних Націй
- 30 День працівників видавництв, поліграфії і книгорозповсюдження
- 31 День хіміка

Керівник апарату
облдержадміністрації



О.І.Свинаренко

Начальник організаційного
управління облдержадміністрації



О.О.Мосіна