

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Донецької обласної  
державної адміністрації,  
керівник обласної військово-  
цивільної адміністрації



О.І. Куць

**ПЛАН РОБОТИ**  
Донецької обласної державної адміністрації  
на липень 2019 року

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

### **I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації**

- |    |  |        |   |  |
|----|--|--------|---|--|
| 1. | Про стан впровадження медичної реформи на території Донецької області  | липень | Узун Ю.Г. – директор департаменту здоров'я облдержадміністрації                                       | Вілінський Є.С. – охорони перший заступник голови облдержадміністрації |
| 2. | Про хід виконання у 2019 році регіональної програми «Профілактика та лікування серцево – судинних та судинно-мозкових захворювань на 2018 – 2021 роки» | липень | Узун Ю.Г. – директор департаменту здоров'я облдержадміністрації                                       | Вілінський Є.С. – охорони перший заступник голови облдержадміністрації |
| 3. | Про проблемні питання реалізації інфраструктурних проектів за рахунок бюджетних та небюджетних коштів  | липень | Головко О.П. – директор департаменту інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації | Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації         |
| 4. | Про стан виконання державної кадрової політики на території Донецької області та реалізацію основних завдань у цій сфері                               | липень | Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та нагород облдержадміністрації          | Свинаренко О.І. – керівник апарату облдержадміністрації                |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Ц. Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації**

<b>голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації</b>			
1.	Про погодження надання надр у користування (за потреби)	протягом липня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
2.	Про оголошення ландшафтних заказників місцевого значення (за потреби)	протягом липня	-“-
<b>Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації</b>			
3.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 06 грудня 2018 року № 1470/5-18 «Про обласний бюджет на 2019 рік» (за потреби)	протягом липня	Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації
4.	Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення	протягом липня	Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
5.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії	протягом липня	-“-
6.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 01 лютого 2019 року № 79/5-19 «Про Програму економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік та основні напрями розвитку на 2020 і 2021 роки» (за потреби)	протягом липня	Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 жовтня 2017 року № 1234/5-17 «Про створення комісії з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації»	I декада липня	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
8.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30 січня 2019 року № 75/5-19 «Про напрямки (заходи) використання у 2019 році коштів обласного бюджету, передбачених на розвиток підприємницького середовища, інвестиційну діяльність та розвиток інфраструктури» (за потреби)	протягом липня	-“-
9.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом липня	-“-
10.	Про робочу групу з питань управління об'єктами державної власності	III декада липня	-“-
11.	З організаційних питань управління об'єктами комунальної власності (за потреби)	протягом липня	-“-
12.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 03 листопада 2016 року № 953 «Про Порядок проведення конкурсу на право оренди та Методику розрахунку орендної плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради» (за потреби)	протягом липня	-“-
13.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30 травня 2019 року № 538/5-19 «Про інвестиційні програми і проекти регіонального розвитку, що можуть реалізовуватися у 2019 році за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку» (за потреби)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 № 548» (зі змінами) (за потреби)	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
15.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 12 жовтня 2016 року № 905 «Про забезпечення координації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги» (зі змінами) (за потреби)	протягом липня	-“-
16.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 20 лютого 2019 року № 176/5-19 «Про затвердження Напрямів (заходів) спрямування коштів обласного бюджету на дорожнє господарство області у 2019 році»	III декада липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
17.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації (за потреби)	протягом липня	<b>Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації</b> Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
18.	Про відрядження (за потреби)	протягом липня	-“-
19.	Про кадрові питання та питання державної служби (за потреби)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
20.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом липня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
21.	Про здійснення внутрішнього аудиту ефективності	I декада липня	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
22.	Про виплату одноразових грошових винагород спортсменам та тренерам Донецької області (за потреби)	протягом липня	<b>Філашкін В.С. - заступник голови облдержадміністрації</b> Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
23.	Про затвердження ліквідаційного балансу департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації	III декада липня	-“-
24.	Про внесення змін до статуту комунального лікувально – профілактичного закладу «Обласний лікарсько – фізкультурний диспансер»	I декада липня	-“-
25.	Про здійснення адресних виплат на придбання житла	III декада липня	-“-
26.	Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них (за потреби)	протягом липня	<b>Стокос І.С. - заступник голови облдержадміністрації</b> Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Про затвердження висновків до проектів рішень сільських, селищних, міських рад щодо добровільного об'єднання /приєднання територіальних громад (за потреби)	протягом липня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
28.	Про затвердження обсягів регіонального замовлення на підготовку молодших спеціалістів у закладах фахової передвищої освіти на 2019 навчальний рік	III декада липня	Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації
29.	Про затвердження обсягів регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників та молодших спеціалістів у закладах професійної (професійно – технічної) освіти області на 2019 рік	III декада липня	-“-
30.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом липня	Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
31.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (статті 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом липня	-“-
32.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-
33.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
34.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом липня	Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
35.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом липня	-“-
36.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом липня	-“-
37.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-
38.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (статті 35, 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-
39.	Про внесення змін до Положення комунального закладу «Донецький обласний центр соціально – психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями	III декада липня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно- патріотичного виховання облдержадміністрації



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.**

**Проведення нарад, інших заходів**

*Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації*

- |    |  |                 |  |
|----|--|-----------------|--|
|    | <b>голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації</b>  |                 |  |
| 1. | Робоча група з питань надкористування (за потреби)   | протягом липня  | Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації      |
|    |  |                 | <b>Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації</b>                         |
| 2. | Обласна робоча група з контролю за ходом підготовки підприємств житлово – комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо – зимовий період 2019 – 2020 років (за окремим графіком)           | II декада липня | Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 3. | Обласна комісія з питань забезпечення енергоносіями споживачів регіону та контролю за їх розрахунками  | I декада липня  | -“-  |
| 4. | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби) | протягом липня  | Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації                   |
| 5. | Комісія з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації (за потреби)   | протягом липня  | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами) (за рішенням голови комісії)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
7.	Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом (за потреби)	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
8.	Обласна координаційна рада з безпеки дорожнього руху	II декада липня	-“-
<b>Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації</b>			
9.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом липня	Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
10.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом липня	-“-
<b>Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b>			
11.	Обласна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення» (зі змінами)) (за потреби)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Обласна комісія з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю дозволів на право користування пільгами з оподаткування (за потреби)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
13.	Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (за потреби)	протягом липня	-“-
14.	Обласна комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (за потреби)	протягом липня	-“-
15.	Регіональна комісія з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (за потреби)	протягом липня	-“-
16.	Обласна комісія з питань надання учасникам пілотного проекту фінансової допомоги на поворотній основі для організації підприємницької діяльності (за потреби)	протягом липня	-“-
17.	Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації	ІІІ декада липня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації**

- |     |  |                |   |
|-----|--|----------------|---|
| 18. | Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)  | протягом липня | Огданська Т.М. –<br>начальник управління<br>кадрового забезпечення<br>та з питань нагород<br>облдержадміністрації                       |
| 19. | Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування») | 25 липня       | Гончарова О.К. –<br>начальник управління з<br>питань звернень<br>громадян та доступу до<br>публічної інформації<br>облдержадміністрації |

Засідання колегій:

**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                  |  |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан ліфтового господарства та заходи щодо збереження та підвищення експлуатаційної надійності ліфтового парку у житловому фонді Донецької області», «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян в департаменті за перше півріччя 2019 року» | III декада липня | Баранник О.Л. –<br>директор департаменту<br>житлово-комунального<br>господарства<br>облдержадміністрації |
| 2. | Департаменту фінансів облдержадміністрації: «Про підсумки виконання місцевих бюджетів області за перше півріччя 2019 року»  | III декада липня | Скарга М.О. – директор<br>Департаменту фінансів<br>облдержадміністрації                                  |
| 3. | Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації: «Про хід виконання заходів щодо зниження малюкової смертності в Донецькій області», «Про стан впровадження реформи вторинного рівня надання медичної допомоги»  | III декада липня | Узун Ю.Г. – директор<br>департаменту охорони<br>здоров'я<br>облдержадміністрації                         |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                  |  |
|----|--|------------------|--|
| 4. | Донецького обласного центру зайнятості: «Про ефективність роботи Центрів розвитку підприємництва (консалтингових центрів) щодо сприяння підприємницькій ініціативі клієнтів служби зайнятості та їх супровід у грантові програми», «Про стан роботи зі зверненнями громадян в Донецькій обласній службі зайнятості у 2018 році»      | І декада липня   | Рибалко В.М. – директор<br>Донецького обласного<br>центру зайнятості                               |
| 5. | Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області: «Про підсумки роботи органів Пенсійного фонду України в Донецькій області у першому півріччі 2019 року щодо виконання доходної частини бюджету та скорочення обсягів заборгованості по обов'язкових платежах до бюджету Фонду області»                            | ІІІ декада липня | Рад Н.С. – начальник<br>Головного управління<br>Пенсійного фонду<br>України в Донецькій<br>області |
| 6. | Державного архіву області: «Про стан виконання основних планових завдань архівними установами області», «Про вжиття заходів щодо легалізації програмного забезпечення, що використовується в держархіві області, побудови комплексної системи захисту інформації», «Про стан контролю за виконанням документів в держархіві області» | ІІІ декада липня | Шишолік І.В. – директор<br>державного архіву<br>Донецької області                                  |

Проведення нарад

**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                 |   |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | Нарада із заступниками міських голів і голів райдержадміністрацій з поточних питань розвитку галузі та проходження опалювального періоду 2019 – 2020 років   | ІІ декада липня | Баранник О.Л. – директор<br>департаменту житлово-<br>комунального<br>господарства<br>облдержадміністрації |
| 2. | Нарада щодо своєчасного використання коштів державного бюджету (державний фонд регіонального розвитку, субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально – економічного розвитку окремих територій) (за потреби) | протягом липня  | Чурікова Г.П. –<br>в.о. директора<br>департаменту економіки<br>облдержадміністрації                       |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	<p>Наради:</p> <p>«Про хід виконання заходів щодо зниження малюкової смертності в Донецькій області за перше півріччя 2019 року», «Про стан спостереження за реєстрацією побічних реакцій лікарських засобів та випадків відсутності ефективності ліків при їх застосуванні»;</p> <p>«Про хід виконання регіональної програми «Профілактика та лікування серцево – судинних та судинно – мозкових захворювань на 2018 – 2021 роки» у 2019 році»</p>	<p>II декада липня</p> <p>III декада липня</p>	<p>Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації</p>
			<b>Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації</b>
4.	Відеоконференція з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій	I декада липня	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
			<b>Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b>
5.	Нарада із завідувачами центрів практичної психології і соціальної роботи, методистами управлінь (відділів) освіти міських рад і райдержадміністрацій, які відповідають за психологічну службу	II декада липня	Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації
6.	Обласна нарада з директорами базових центрів зайнятості Донецької області щодо підсумків роботи Донецької обласної служби зайнятості за перше півріччя 2019 року	I декада липня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
7.	Селекторна нарада (за потреби)	протягом липня	Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

*Інші заходи*

- голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**
1. Підготовка інформації за II квартал 2019 року про хід виконання розділу «Охорона навколишнього природного середовища» Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік та основних напрямків розвитку на 2020 і 2021 роки  
II декада липня  
Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
  2. Аналіз стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2019 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21 лютого 2019 року № 179/5-19 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2019 рік»  
III декада липня  
-“-
  3. Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами)  
протягом липня  
**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**  
Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
  4. Підготовка та погодження з Міністерством закордонних справ України і Кабінетом Міністрів України технічних завдань керівництва облдержадміністрації для відрядження за кордон (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) та постанов Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1992 року № 698 «Про вдосконалення порядку здійснення службових відряджень за кордон»  
протягом липня  
-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

(зі змінами), 03 грудня 2001 року № 1629 «Про деякі питання удосконалення роботи з координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами), 04 листопада 2015 року № 903 «Про затвердження Порядку підготовки проектів директив, вказівок і технічного завдання для участі у заходах міжнародного характеру та звітів за їх результатами» (зі змінами)

Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

5. Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги

протягом липня

-“-

6. Проведення роботи:

щодо оновлення інвестиційного паспорту Донецької області;  
зі структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, міськими радами, військово-цивільними адміністраціями та об'єднаними територіальними громадами в рамках проекту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України» Європейського інвестиційного банку;

зі структурними підрозділами облдержадміністрації, виконавчими органами міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністраціями, військово-цивільними адміністраціями щодо актуалізації бази проектів, які можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного бюджету, отриманих від Європейського Союзу в рамках виконання Угоди про фінансування Програми підтримки секторальної політики - Підтримка регіональної політики України;

з підготовки та організації навчальних візитів представників Донецької області в рамках Програми із відновлення та розбудови миру ООН;

за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві економічного розвитку та торгівлі України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до країн ЄС;

щодо оновлення та внесення змін до Інтерактивної карти проектів соціально – економічного розвитку Донецької області;

протягом липня

-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	щодо територіального маркетингу, у тому числі промоційної діяльності, що має на меті формування позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області, піднесення її міжнародного авторитета та формування інвестиційно привабливого іміджу		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
7.	Проведення моніторингу: діючих джерел фінансування, у тому числі грантових коштів, для реалізації проектів на території області; стану зовнішньоекономічної діяльності області; реалізації інфраструктурних проектів та розміщення інформації на веб-сайті облдержадміністрації	протягом липня	-“-
8.	Презентація програми підтримки розвитку малого та середнього підприємництва Донецької та Луганської областей, «FinancEast» в рамках проекту «Підтримка Європейського союзу для Сходу України», що фінансується за рахунок коштів ЄС через Німецький банк розвитку KfW та німецько – український фонд	I декада липня	-“-
9.	Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу	протягом липня	Долозіна в.о. Головного ДФС у області І.Л. – начальника управління Донецькій області
10.	Підготовка інформації щодо фактичного стану виконання доведених завдань по забезпеченню надходжень коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період	до 16 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби)	протягом липня	Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДФС у Донецькій області
12.	Проведення атестації акушерів – гінекологів (за окремим графіком)	протягом липня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
13.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проектної документації)	протягом липня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
14.	Конкурсний комітет з перевезення пасажирів на приміських та міжміських (крім внутрішньорайонних) автомобільних маршрутах загального користування	03 липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
15.	Організаційні заходи щодо відновлення вуличних газопроводів у м. Авдіївка (по вулицях Чернишевського, спортивна, Зелена, Некрасова, Весняна, Соборна)	протягом липня	-“-
16.	Розробка дорожньої карти щодо реконструкції аеропорту м. Краматорськ	протягом липня	-“-
17.	Здійснення заходів щодо облаштування КПВВ області, організація заходів з їх обслуговування	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
18.	Укладання договорів з: капітального ремонту, експлуатаційного утримання автодоріг комунальної власності в Донецькій області за результатами проведених закупівель; органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частини відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016-2020 роки	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
19.	Проведення урочистої зустрічі з кращими спортсменами та тренерами з олімпійських, неолімпійських видів спорту серед осіб з інвалідністю (за потреби)	протягом липня	<b>Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації</b> Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
20.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом липня	Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
21.	Фінансування пенсійних виплат	протягом липня	<b>Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b> Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
22.	Здійснення моніторингу інформаційних відомостей з реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом липня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
23.	Забезпечення призначення/перерахунків пенсій у централізованій підсистемі «Призначення та виплата пенсій» Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України	протягом липня	-“-
24.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через веб-портал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом липня	-“-
25.	Засідання атестаційної комісії з проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку на території Донецької області (за потреби)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
26.	Проведення: он – лайн консультації з громадськістю з питання імплементації Закону України «Про освіту»; виїздів мобільної робочої групи з перевірки надійності та безпеки експлуатації об'єктів підвідомчої освітньої інфраструктури (за окремим графіком)	II декада липня протягом липня	Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації
27.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчими колективами України на території області	протягом липня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
28.	Організація міжрегіональної культурної співпраці з Вінницькою, Львівською, Житомирською, Запорізькою областями	протягом липня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
29.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних, художніх та патріотичних фільмів до знаменних та пам'ятних дат в історії України	протягом липня	-“-
30.	Координація роботи щодо: виконання Регіонального плану заходів з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року у Донецькій області; діяльності громадської ради при облдержадміністрації	протягом липня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
31.	Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом липня	-“-
32.	Організаційна робота щодо проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616	протягом липня	Костиць М.С. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
33.	Надання практичної допомоги сільгосп підприємствам усіх форм власності в організації: проведення збирання ранніх зернових та зернобобових культур урожаю 2019 року та заготівлі кормів; робіт з підготовки ґрунту та організації проведення сівби озимих культур під урожай 2020 року	протягом липня	Костиць М.С. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації
34.	Організаційна та роз'яснювальна робота щодо виплат спеціальних бюджетних дотацій для розвитку галузі тваринництва з Державного бюджету України суб'єктам господарювання всіх форм власності	протягом липня	-“-
35.	Проведення моніторингу щодо стану реалізації інфраструктурних об'єктів Олександрівського району	протягом липня	-“-
36.	Оформлення та видача свідоцтв (сертифікатів) племінних (генетичних) ресурсів суб'єктам племінної справи у тваринництві	протягом липня	-“-
37.	Реалізація плану заходів з виконання Регіональної програми сприяння розвитку малого і середнього підприємництва	протягом липня	-“-
38.	Засідання експертно-перевірної комісії державного архіву області	III декада липня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
39.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації	протягом липня	<b>Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації</b> Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
40.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
41.	Проведення аналізу за перше півріччя 2019 року: стану роботи зі здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у Донецькій області; організаційної роботи виконавчих органів міських рад, райдержадміністрацій; стану виконання Плану здійснення контролю Донецькою облдержадміністрацією за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	ІІІ декада липня	-“-
42.	Підготовка аналізу виконання плану роботи облдержадміністрації на ІІ квартал 2019 року	до 20-го липня	-“-
43.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом липня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
44.	Технічна підтримка роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (сервер веб-сайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та ІР-телефонії облдержадміністрації)	протягом липня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
45.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом липня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
46.	Підтримка роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом липня	-“-
47.	Технічна підтримка роботи мережевого обладнання, проведення нарад, конференцій, семінарів, засідання колегії	протягом липня	-“-
48.	Підтримка систем контролю доступу та відеоспостереження в будівлі облдержадміністрації	протягом липня	-“-
49.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідок та надання їх голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	І декада липня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
50.	Прийняття та узагальнення статистичних звітів райдержадміністрацій, військово – цивільних адміністрацій, виконавчих органів міських рад, рад об'єднаних територіальних громад та аналіз звернень громадян і запитів на публічну інформацію, які надійшли до облдержадміністрації за перше півріччя 2019 року	до 05 липня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
51.	Складання статистичного звіту та аналітичної довідки про підсумки роботи із зверненнями громадян для надання: Адміністрації Президента України; Секретаріату Кабінету Міністрів України; голови облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	до 10 липня до 15 липня до 30 липня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
52.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом липня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
53.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Головного територіального управління юстиції у Донецькій області, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення	протягом липня	Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації

**IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги**

*Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування*

**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                |   |
|----|--|----------------|---|
| 1. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим комітетам міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації | протягом липня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
|----|--|----------------|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	<p>Надання методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям щодо:</p> <p>виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами);</p> <p>реалізації проекту «Розвиток мережі Центрив надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб`єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»;</p> <p>виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 січня 2019 року № 37-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні на 2019 – 2020 роки»</p>	протягом липня	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
3.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом липня	-“-
4.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об`єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом липня	-“-
5.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо: організації роботи стосовно підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб`єктам господарювання; планування та здійснення публічних закупівель замовниками області	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо розробки інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку, оновлення онлайн платформи <a href="http://dftr.minregion.gov.ua">http://dftr.minregion.gov.ua</a>	протягом липня	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
7.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, виконавчим комітетам міських рад з питань упорядкування обліку юридичних осіб	протягом липня	-“-
8.	Надання методичної та практичної допомоги: місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проектів, реалізації інвестиційних проектів; з питань оформлення разових (індивідуальних) ліцензій, ліцензій на імпорт/експорт товарів, реєстрації іноземних інвестицій та договорів про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора; місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі змінами); органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності; відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо підтримки реалізації проектів (програм) міжнародної технічної	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	допомоги, погодження планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбані за кошти міжнародної технічної допомоги		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
9.	Моніторинг: підготовки підприємств дорожнього господарства до осінньо – зимового періоду 2019 – 2020 років; стану впровадження систем енергетичного менеджменту для підвищення енергетичної ефективності будівель бюджетних установ в Донецькій області	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
10.	Перевірка виконання делегованих повноважень виконкомом Мирноградської міської ради в галузі транспорту щодо здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами транспорту (підпункт 2 п. «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	II декада липня	-“-
11.	Забезпечення розвитку всіх видів медичного обслуговування, розвитку і вдосконалення мережі лікувальних закладів усіх форм власності на території Маріупольської міської ради	III декада липня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Філашкін В.С. - заступник голови облдержадміністрації**

- |     |  |                      |  |
|-----|--|----------------------|--|
| 12. | Комплексна перевірка Шахівської об'єднаної територіальної громади щодо виконання вимог законів та інших нормативно – правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту | 22 липня – 02 серпня | Мігрін О.С. – начальник Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Донецькій області<br><br>Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації |
| 13. | Перевірка достовірності формування звітних документів та надання практичної допомоги щодо розвитку фізичної культури і спорту у м. Мирноград   | II декада липня      | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації   |
| 14. | Аналіз актів та проведення тематичної перевірки діяльності виконкому Мирноградської міської ради   | II декада липня      | -“-  |
| 15. | Виїзна перевірка з метою ходу координації щодо стану реалізації інфраструктурних об'єктів у Мангушському районі (згідно із закріпленням)   | 15 липня             | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації**

- |     |   |                |   |
|-----|---|----------------|---|
| 16. | Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет                | протягом липня | Білокопитий В.В. –<br>начальник відділу<br>інформаційно-<br>комп'ютерного<br>забезпечення<br>облдержадміністрації |
| 17. | Перевірка та надання консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації та райдержадміністраціям з питань додержання законодавства у сфері ІТ (у тому числі реєстр ІТС)  | протягом липня | -“-   |
| 18. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком)                        | протягом липня | Росоха Н.Є. –<br>начальник управління<br>діловодства та контролю<br>облдержадміністрації                          |
| 19. | Вивчення стану справ з фактичного виконання документів органів влади вищого рівня та інших документів, які підлягають контролю, в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом липня | -“-   |
| 20. | Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру  | протягом липня | Шевцова Р.В. –<br>начальник відділу<br>адміністрування<br>Державного реєстру<br>виборців<br>облдержадміністрації  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
21.	Здійснення контролю за своєчасним: проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців; встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців; внесенням пропозицій до постанови Центральної виборчої комісії від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі» (із змінами); впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом липня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
22.	Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців Центральної виборчої комісії відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом липня	-“-
23.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та об'єднаним територіальним громадам з питань організаційної роботи	протягом липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
24.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад та райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом липня	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
25.	Перевірка наявності усіх вхідних та підготовлених документів з грифом секретності «Цілком таємно» і «Таємно», взятих на облік протягом II кварталу 2019 року	до 10 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
26.	Проведення моніторингу виконання виконавчим комітетом Селидівської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади в частині забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності	II декада липня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
27.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян з виїздом в міста та райони області (за окремим графіком)	12 липня	-“-
28.	Проведення оцінки стану виконання законодавства у сфері доступу до публічної інформації у виконавчому комітеті Селидівської міської ради	II декада липня	-“-
29.	Проведення аудиту ефективності на тему: «Ефективність використання коштів на утримання Комунального закладу «Донецький обласний центр фінансово – статистичного моніторингу, матеріально – технічного забезпечення закладів освіти»	15 липня – 16 вересня	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
30.	Вивчення організації роботи виконкому Новогродівської міської ради щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	II декада липня	Ставицький О.М – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
31.	Вивчення організації роботи Покровської райдержадміністрації щодо усунення недоліків за результатами перевірки щодо забезпечення законності та правопорядку на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації»	III декада липня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
| 32. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно культури і туризму  | протягом липня  | Певна А.В. –<br>в.о. начальника<br>управління культури і<br>туризму<br>облдержадміністрації          |
| 33. | Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії   | протягом липня  | -“-  |
| 34. | Надання методичної та практичної допомоги управлінням (відділам) освіти міських рад та райдержадміністрацій, об’єднаним територіальним громадам з питань впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСУО) закладів дошкільної та загальної середньої освіти області   | ІІІ декада липня  | Сідашева Т.В. –<br>в.о. директора<br>департаменту освіти і<br>науки<br>облдержадміністрації          |
| 54. | Моніторинг:<br>роботи мовних таборів із денним перебуванням;<br>стану методичного та матеріально – технічного забезпечення закладів освіти області щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами за інклюзивною формою навчання;<br>працевлаштування випускників закладів професійної (професійно – технічної) освіти Донецької області;<br>готовності закладів професійної (професійно – технічної) освіти до нового навчального року | І декада липня<br>ІІ декада липня<br><br>ІІІ декада липня<br><br>ІІІ декада липня | -“-  |
| 35. | Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком)  | протягом липня  | Токарева О.А. –<br>директор Департаменту<br>соціального захисту<br>населення<br>облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
36.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
37.	Вивчення системи роботи служби у справах дітей: Маріупольської міської ради; Олександрівської райдержадміністрації	18 – 19 липня 23 липня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
38.	Перевірка умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу у: м. Маріуполь; Олександрівській селищній об'єднаній територіальній громаді	18 – 19 липня 23 липня	-“-
39.	Надання методичної допомоги спеціалістам з питань захисту дітей Олександрівської селищної об'єднаної територіальної громади	23 липня	-“-
40.	Перевірка стану справ щодо реалізації державної сімейної та молодіжної політики у Костянтинівській міській раді, Костянтинівській райдержадміністрації	III декада липня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
41.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України: про організації національних меншин; про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики; про забезпечення участі громадськості та роботі громадських рад при виконавчих органах влади; про свободу совісті та релігійні організації; про впровадження реформи децентралізації влади	протягом липня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
42.	Моніторинг стану реалізації інфраструктурних об'єктів на території об'єднаних територіальних громад	протягом липня	-“-
43.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом липня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
44.	Комплексна перевірка департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації з питань організації діловодства та архівного зберігання документів	II декада липня	-“-
45.	Контрольна перевірка архівного відділу Селидівської міської ради	I декада липня	-“-
46.	Комплексна перевірка архівного відділу: Бахмутської міської ради; Волноваської райдержадміністрації	III декада липня II декада липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

47. Надання методичної та практичної допомоги управлінням агропромислового розвитку райдержадміністрацій, виконкомам міських рад, підприємствам агропромислового комплексу, фермерським господарствам щодо порядку використання коштів, які надходять з Державного бюджету на фінансування загальнодержавних програм протягом липня Костиць М.С. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації

Семінари, навчання

1. Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації **заступники голови облдержадміністрації** згідно з планами стажування керівники структурних підрозділів облдержадміністрації

2. Семінар-нарада для начальників і спеціалістів служб у справах дітей міських рад та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах **Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації** 26 липня Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації

3. Семінар-нарада із завідувачами інформаційно-консультаційних центрів Національної служби посередництва і примирення в містах і районах області II декада липня Хімчак А.Б. - начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Семінар для директорів базових центрів зайнятості та державного навчального закладу «Донецький центр професійно – технічної освіти Державної служби зайнятості: «Що необхідно знати про конфлікт інтересів, шляхи його подолання та розповсюджені помилки при його усуненні»	II декада липня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
5.	Семінар з представниками об'єднаних територіальних громад з питань подальшого розвитку громад Донецької області	III декада липня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
6.	Практичний тренінг для повноважених осіб з питань запобігання та протидії домашньому насильству	25 липня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації

**V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів**

**Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації**

- |    |   |                 |   |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) | протягом червня | Росоха Н.С. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 2. | Підготовка інформацій щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації   | щопонеділка     | -“-   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

#### **VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області**

- |    |   |                |  |
|----|---|----------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик веб-сайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 17 січня 2019 року № 38/5-19 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації»  | протягом липня | <b>заступники голови облдержадміністрації</b><br>керівники структурних підрозділів облдержадміністрації                                  |
| 2. | Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань існуючого законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону | протягом липня | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади |
| 3. | Забезпечення оприлюднення на веб-сайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення  | протягом липня | <b>Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації</b><br>Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації  |
| 4. | Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон»   | протягом липня | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги (за окремим графіком)	протягом липня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації  Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
6.	Організація роботи «Гарячої лінії» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області	щодня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
7.	Взаємодія з Державною установою «Урядовий контактний центр»	щодня	-“-
8.	Оприлюднення та моніторинг наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	-“-
9.	Інформування населення області у місцевих засобах інформації та на телебаченні про стан вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) та розбіжностей на підприємствах області	протягом липня	<b>Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації</b> Хімчак А.Б. – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
10.	Проведення «прямої телефонної лінії» обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості	щовівторка	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
11.	Проведення електронних консультацій із громадськістю	протягом липня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
12.	Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, веб-сайтах Пенсійного фонду України, Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом липня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
13.	Висвітлення у засобах масової інформації: ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік; заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами; заходів щодо запобігання та протидії корупції; питань щодо впровадження реформи органів місцевого самоврядування та децентралізації влади	протягом липня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
14.	Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами	протягом липня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
15.	Моніторинг ЗМІ: для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації; області, щодо критичних публікацій про діяльність центральних та місцевих органів влади для інформування Кабінету Міністрів України; щодо стану висвітлення питань загальнодержавного і регіонального значення та підготовка і надання відповідних звітів	щоденно щоденно протягом липня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
16.	Організація та проведення брифінгів керівників структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом липня	-“-
			<b>Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації</b>
17.	Інформаційний супровід учасників проекту «Підтримка ЄС для переміщених навчальних закладів на сході України»	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
18.	Проведення роботи щодо роз'яснення норм податкового законодавства та інформаційної підтримки платників	протягом липня	Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДФС у Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам**

**Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                  |   |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Святкові заходи з нагоди святкування Дня працівників металургійної та гірничодобувної промисловості | III декада липня | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
|----|---|------------------|---|

**Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |               |  |
|----|--|---------------|--|
| 2. | Обласні відкриті спортивні змагання серед найкращих спортсменів ГО Всеукраїнського фізкультурно – спортивного товариства «Колос» «Схід – центр – захід разом!», м. Святогірськ | 05 – 07 липня | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
|----|--|---------------|--|

- |    |   |               |     |
|----|---|---------------|-----|
| 3. | Чемпіонат Донецької області з прикладної стрільби серед працівників правоохоронних, рятувальних та інших спеціальних служб, курсантів відповідних навчальних закладів, м. Маріуполь | 22 – 23 липня | -“- |
|----|---|---------------|-----|

**Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 4. | Проведення:<br>щорічного відкритого конкурсу для хлопців з інвалідністю «Мужність без обмежень»;<br>заходів до Всесвітнього та Європейського дня боротьби з торгівлею людьми;<br>Всеукраїнської акції «Донеччина зустрічає своїх захисників!»;<br>online – конкурсу малюнків «Моя незалежність», присвячений Дню незалежності України;<br>online флешмобу до Дня Державного Прапора України | 29 липня –<br>03 серпня<br>30 липня<br>04 – 05 липня<br>протягом липня<br><br>протягом липня | Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації |
|----|---|--|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Проведення обласної виставки фоторобот юних фотоаматорів «Моя країна – Україна»	III декада липня	Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації
6.	Організація та проведення заходів до Дня родини для дітей – вихованців центрів соціально – психологічної реабілітації дітей у мм. Добропілля, Торецьк, Слов'янськ, Лиман, Краматорськ та у Великоновосілківському районі	08 липня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
7.	Організація та проведення циклу заходів з нагоди річниці визволення Північного Донбасу від терористичних угруповань	05 липня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
8.	Участь у заходах з нагоди: відзначення 5 – ої річниці визволення північних міст Донецької області від проросійських терористів; відзначення річниці Декларації про державний суверенітет України; Дня хрещення Київської Русі – України	протягом липня 16 липня 28 липня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
9.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Різдво св. Йоана Хрестителя (юліанський календар); Святих апостолів Петра і Павла (юліанський календар)	07 липня 12 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат**

**липень**

- 01 День архітектури України
- 04 День Національної поліції України
- 04 День судового експерта
- 05 5 років з часу звільнення міст Східної України від російської окупації: Слов'янська, Краматорська, Дружківки, Костянтинівки
- 06 5 років з часу звільнення міст Східної України від російської окупації: Бахмута
- 07 День працівників морського та річкового флоту
- 07 День працівника природно-заповідної справи
- 08 День родини
- 14 День рибалки
- 15 День українських миротворців
- 16 День бухгалтера та аудитора
- 21 День працівників металургійної та гірничодобувної промисловості
- 21 5 років з часу звільнення міст Східної України від російської окупації: Торецька
- 28 День хрещення Київської Русі - України
- 28 День працівників торгівлі
- 29 День Сил спеціальних операцій Збройних Сил України
- 30 5 років з часу звільнення міст Східної України від російської окупації: Авдіївки

Керівник апарату  
облдержадміністрації



О.І.Свинаренко

Начальник організаційного  
управління облдержадміністрації



О.О.Мосіна