



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. голови Донецької обласної
державної адміністрації

І.В.Мороз

ПЛАН РОБОТИ
Донецької обласної державної адміністрації
на листопад 2020 року

З М І С Т
 плану роботи
 Донецької обласної державної адміністрації
 на листопад 2020 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово цивільної адміністрації	2-7
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	7-23
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	7-11
	Засідання колегій	11-12
	Проведення нарад	12-13
	Інші заходи	14-23
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	24-37
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	24-34
	Семінари, навчання	34-37
V	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	37
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	37-40
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам	40-42
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	43

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації

- | | | | |
|----|---|----------|--|
| 1. | Про проект обласного бюджету на 2021 рік | листопад | Конакова І.С. – директор
Департаменту фінансів
облдержадміністрації |
| 2. | Про хід виконання Регіональної програми «Репродуктивне та статеве здоров'я населення Донецької області» на 2018 – 2022 роки | листопад | Колесник В.В. – директор
департаменту охорони здоров'я
облдержадміністрації
Клюшников Д.Г. –
заступник
голови
облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

II. Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|---------------------|---|
| 1. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 05 грудня 2019 року № 1354/5-19 «Про обласний бюджет на 2020 рік» (за потреби) | протягом листопада | Конакова І.С. –директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Про використання субвенції з обласного бюджету (за потреби) | протягом листопада | -“- |
| 3. | Про підготовку та відзначення Дня Гідності та Свободи в Донецькій області у 2020 році | II декада листопада | Тюріна Т.О. – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|--------------------|--|
| 4. | Про затвердження висновків до проєктів рішень сільських, селищних, міських рад щодо добровільного об'єднання/приєднання територіальних громад (за потреби) | протягом листопада | Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27 грудня 2019 року № 1490/5-19 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2020 рік» (за потреби) | протягом листопада | -“- |
| 6. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 10 січня 2020 року № 12/5-20 «Про напрямки (заходи) використання у 2020 році коштів обласного бюджету, передбачених на розвиток підприємницького середовища» (за потреби) | протягом листопада | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом листопада	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
8.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 01 серпня 2018 року № 960/5-18 «Про спрямування залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, на об'єкти і заходи, що включені до Переліків, затверджених розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548, та погоджені із Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету» (із змінами) (за потреби)	протягом листопада	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
9.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548» (зі змінами) (за потреби)	протягом листопада	-“-
10.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 07 квітня 2020 року № 362/5-20 «Про забезпечення координації проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги» (за потреби)	протягом листопада	-“-
11.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії	протягом листопада	Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення	протягом листопада	Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
13.	Про створення обласного оперативного штабу	II декада листопада	-“-
14.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом листопада	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
15.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом листопада	-“-
16.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (статті 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом листопада	-“-
17.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом листопада	-“-
18.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом листопада	-“-
19.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
20.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом листопада	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
21.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом листопада	-“-
22.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом листопада	-“-
23.	Про подовження договорів оренди водних об’єктів	протягом листопада	-“-
24.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 лютого 2020 року № 141/5-20 «Про затвердження Напрямів (заходів) спрямування коштів обласного бюджету на дорожнє господарство області у 2020 році	І декада листопада	Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
25.	Про видачу ліцензій на провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти (за потреби)	протягом листопада	Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
26.	Про надання згоди на передачу нежитлової будівлі та підсобних споруд, що знаходяться за адресою: Донецька область, Слов'янський район, село Сидорове, із спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Слов'янського району до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Донецької області	III декада листопада	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації
27.	Про затвердження «Цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання у Донецькій області на 2021-2025 роки»	III декада листопада	-“-
28.	Про прийняття майна з комунальної власності територіальної громади міста Дружківка	III декада листопада	-“-
29.	Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них (за потреби)	протягом листопада	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
			Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації
30.	Про виконання заходів Програми розвитку масового футболу в Донецькій області на 2017 – 2020 роки	III декада листопада	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
			Свинаренко О.І. – керівник апарату облдержадміністрації
31.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації (за потреби)	протягом листопада	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
32.	Про відрядження (за потреби)	протягом листопада	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
33.	Підготовка наказів керівника апарату облдержадміністрації з кадрових питань та з питань проходження державної служби (за потреби)	протягом листопада	-“-
34.	Про кадрові питання та питання державної служби (за потреби)	протягом листопада	-“-
35.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом листопада	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Проведення нарад, інших заходів

Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|--------------------|--|
| 1. | Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами) (за рішенням голови комісії) | протягом листопада | Токарева О.А. –
директор Департаменту
соціального захисту
населення
облдержадміністрації |
|----|---|--------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Організаційний комітет з підготовки та відзначення в Донецькій області державних, регіональних свят та пам'ятних дат	II декада листопада	Тюріна Т.О. – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації
3.	Громадська рада при облдержадміністрації	III декада листопада	-“-
Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації			
4.	Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проєктів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби)	протягом листопада	Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
5.	Робоча група з питань управління об'єктами державної власності	I декада листопада	-“-
6.	Регіональна рада підприємців в Донецькій області	I декада листопада	-“-
7.	Комісія з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації	III декада листопада	-“-
Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації			
8.	Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом (за потреби)	протягом листопада	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
9.	Робоча група з питань надрокористування (за потреби)	протягом листопада	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|----------------------|---|
| 10. | Обласна комісія з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю дозволів на право користування пільгами з оподаткування, дотацій, фінансової допомоги та цільової позики | III декада листопада | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
| 11. | Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (за потреби) | протягом листопада | -- |
| 12. | Обласна комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (за потреби) | протягом листопада | -- |
| 13. | Регіональна комісія з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (за потреби) | протягом листопада | -- |
| 14. | Атестаційна комісія з проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку на території Донецької області | III декада листопада | -- |
| 15. | Обласний міжвідомчий штаб з координації організації оздоровлення та відпочинку дітей | III декада листопада | -- |
| 16. | Комісія з питань обліку майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку дітей (за потреби) | протягом листопада | -- |
| 17. | Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації | III декада листопада | Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
18.	Регіональна рада з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім'ї та протидії торгівлі людьми	II декада листопада	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації
19.	Обласна молодіжна рада	II декада листопада	-“-
20.	Обласна комісія з питань забезпечення гарантій зайнятості неповнолітніх, в їх числі дітей-сиріт і дітей, які позбавлені батьківського піклування	I декада листопада	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
			Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації
21.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом листопада	Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
22.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом листопада	-“-
			Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації
23.	Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)	протягом листопада	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- | | | | |
|-----|--|--------------|--|
| 24. | Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування») | 26 листопада | Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |
|-----|--|--------------|--|

Засідання колегій:

- | | | | |
|----|---|--|--|
| | | Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації | |
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про хід виконання у 2020 році Регіональних програм «Вода Донеччини на 2017 – 2025 роки» та «Тепло Донеччини» на 2018 – 2025 роки» | III декада листопада | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| | | Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації | |
| 2. | Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації: «Про хід виконання заходів щодо зниження малюкової смертності в Донецькій області», «Про проведення супервізій рівня знань медичних працівників закладів охорони здоров'я, які надають послуги з елімінації передачі від матері до дитини ВІЛ та сифілісу, щодо клінічних протоколів та алгоритмів дій з надання послуг елімінації передачі від матері до дитини ВІЛ та сифілісу» | III декада листопада | Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації |
| | | Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації | |
| 3. | Донецького обласного центру зайнятості: «Про проведення заходів щодо покращення інформаційно – роз'яснювальної роботи у базових центрах зайнятості» | II декада листопада | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|----------------------|--|
| 4. | Державного архіву області: «Про стан контролю за виконанням документів в держархіві області» | III декада листопада | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області |
| 5. | Управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації: «Про формування списку спортсменів Донецької області – кандидатів на участь у XXIV літніх Дефлімпійських іграх 2021 року», «Про роботу осередків фізкультурно-спортивних товариств в Донецькій області» | I декада листопада | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |

Проведення нарад

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|--------------------------------------|--|
| 1. | Нарада із заступниками міських голів, голів райдержадміністрацій, голів рад об'єднаних територіальних громад, керівників військово – цивільних адміністрацій з поточних питань розвитку галузі та проходження опалювального періоду 2020 – 2021 років | II декада листопада | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Селекторні наради (за потреби) | протягом листопада | Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області |
| 3. | Обласні наради та засідання з питань впровадження територіальної реформи в Донецькій області (за потреби) | адміністративно – протягом листопада | Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |
| 4. | Нарада з питань своєчасного використання коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби) | протягом листопада | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Клюшников Д.Г. – перший заступник голови облдержадміністрації

5. **Наради:**
- «Про хід реалізації постанови Кабінету Міністрів України від 05 березня 2014 року № 73 «Питання реалізації пілотного проекту запровадження державного регулювання цін на препарати інсуліну». Надання медичної допомоги хворим на цукровий діабет»; І декада листопад Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
- «Про стан надання медичної допомоги хворим з професійними захворювання та результати проведення якості профілактичних медичних оглядів» ІІ декада листопада

Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації

6. **Наради з:**
- керівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, військово – цивільних адміністрацій, рад об'єднаних територіальних громад з питань реформування освітньої галузі; ІІ декада листопада Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
- директорами інституційного догляду та виховання; протягом листопада
- керівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, військово – цивільних адміністрацій, рад об'єднаних територіальних громад з питань розробки заходів Програми розвитку освіти Донеччини на 2021 – 2027 роки протягом листопада

7. **Нарада з керівниками відділів (управлінь) культури і туризму міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад на тему: «Про порядок складання та подання річної статистичної звітності»** ІІ декада листопада Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації

Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації

8. **Відеоконференція з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій** 05 листопада Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Інші заходи

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|--|--------------------|---|
| 1. | Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу | протягом листопада | Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області |
| 2. | Підготовка інформації щодо фактичного стану виконання доведених завдань по забезпеченню надходжень коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період | до 16 листопада | -“- |
| 3. | Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби) | протягом листопада | -“- |
| 4. | Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства | протягом листопада | Тюріна Т.О. – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
| 5. | Координація роботи щодо:
діяльності громадської ради при облдержадміністрації;
виконання Регіонального плану заходів з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року у Донецькій області | протягом листопада | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|---------------------------|---|
| 6. | <p>Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами)</p> | <p>протягом листопада</p> | <p>Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації</p> |
| 7. | <p>Проведення роботи:</p> <p>зі структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, міськими радами, військово-цивільними адміністраціями та об'єднаними територіальними громадами з реалізації проекту Надзвичайна кредитна програма для відновлення України Європейського інвестиційного банку;</p> <p>щодо можливої реалізації на півночі Донецької області інвестиційного проекту з будівництва содового заводу;</p> <p>за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до інших країн;</p> <p>щодо оновлення та внесення змін до Інтерактивної карти проєктів соціально – економічного розвитку Донецької області;</p> <p>щодо територіального маркетингу, у тому числі промоційної діяльності, що має на меті формування позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області;</p> <p>щодо створення інвестиційного порталу Донецької області</p> | <p>протягом листопада</p> | <p>-“-</p> |
| 8. | <p>Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги</p> | <p>протягом листопада</p> | <p>-“-</p> |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
9.	<p>Проведення моніторингу:</p> <ul style="list-style-type: none"> діючих джерел фінансування, у тому числі грантових коштів, для реалізації проєктів на території області; стану зовнішньоекономічної діяльності області; реалізації інфраструктурних проєктів за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження та розміщення інформації на вебсайті облдержадміністрації; реалізації проєктів міжнародної технічної допомоги, які реалізуються на території Донецької області; реалізації проєктів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку; реалізації спільного з посольством Литовської Республіки в Україні проєкту «Оснащення школи № 2 у м. Авдіївка, Донецької області, Україна, освітнім та спортивним обладнанням» 	протягом листопада	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
10.	Моніторинг google – таблиці щодо проведених та запланованих заходів міжнародних структур в рамках боротьби з коронавірусною інфекцією COVID-19	протягом листопада	-“-
11.	Виконання заходів в рамках діяльності Партнерської Платформи Донецької області за проєктом «Fit for Partnership with Germany»	протягом листопада	-“-
12.	Інформаційний супровід та створення умов для ефективної діяльності ради молодих вчених при облдержадміністрації	протягом листопада	-“-
13.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проєктної документації)	протягом листопада	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Реалізація плану заходів з виконання Регіональної програми сприяння розвитку малого та середнього підприємництва в Донецькій області на 2021 – 2022 роки	протягом листопада	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
15.	Організаційна та роз'яснювальна робота щодо виплати спеціальних бюджетних дотацій для розвитку тваринництва суб'єктам господарювання всіх форм власності з Державного бюджету України в 2020 році	протягом листопада	-“-
16.	Моніторинг стану посівів озимих культур під урожай 2021 року та багаторічних трав в сільськогосподарських підприємствах області	протягом листопада	-“-
17.	Координація заходів з підготовки та проведення комплексу осінньо – польових робіт в сільськогосподарських підприємствах Донецької області у 2020 році	протягом листопада	-“-
18.	Оформлення та видача сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів суб'єктам племінної справи у тваринництві	протягом листопада	-“-
19.	Організація та проведення форуму «Ефективне місцеве самоврядування як запорука демократичної та правової держави»	III декада листопада	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
20.	Обстеження штучних споруд (мостів, труб), розташованих на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення	протягом листопада	Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
21.	Укладання договорів з органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частин відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016 – 2020 роки	протягом листопада	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
22.	Опрацювання питання щодо відновлення газопостачання міст Мар'їнка та Красногорівка Мар'їнського району	протягом листопада	-“-
23.	Організація роботи із забезпечення поточного обслуговування КПВВ	протягом листопада	-“-
24.	Заходи із закупівлі послуг та робіт з реконструкції, поточного середнього та капітального ремонту мостів, автомобільних доріг загального користування місцевого значення області	протягом листопада	-“-
25.	Участь в урочистих заходах з нагоди 35 – річчя заснування ДП «Шахта ім. М.С. Сургая»	06 листопада	-“-
26.	Аналіз стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2020 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 лютого 2020 року № 104/5-20 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2020 рік» (із змінами)	I декада листопада	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
27.	Проведення атестації: лікарів акушерів – гінекологів (за окремим графіком); лікарів – педіатрів (за окремим графіком); лікарів хірургічного профілю (за окремим графіком);	протягом листопада	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	лікарів – стоматологів (за окремим графіком); лікарів з організації охорони здоров'я (за окремим графіком); середнього медичного персоналу (за окремим графіком)		Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
28.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом листопада	-“-
29.	Акредитація закладів охорони здоров'я області	протягом листопада	-“-
			Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації
30.	Здійснення моніторингу інформаційних відомостей з Реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом листопада	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
31.	Фінансування пенсійних виплат	протягом листопада	-“-
32.	Забезпечення призначення, перерахунків та нарахування пенсій	протягом листопада	-“-
33.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через веб-портал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом листопада	-“-
34.	Переведення паперових пенсійних справ в електронно – цифрову форму	протягом листопада	-“-
35.	Впровадження автоматизованого призначення пенсій	протягом листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
36.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчими колективами Донецької, Львівської, Івано – Франківської та Луганської областей в межах меморандуму про співпрацю	протягом листопада	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
37.	Проведення культурно – мистецької акції з показу вітчизняних кінофільмів та мультфільмів мешканцям прифронтових міст та сіл області; театральних вистав, концертних програм тощо військовослужбовцям, мешканцям прифронтових міст і сіл області та у закладах соціального спрямування	протягом листопада	-“-
38.	Консультативна рада з питань охорони культурної спадщини	III декада листопада	-“-
39.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних, художніх та патріотичних фільмів до знаменних та пам’ятних дат в історії України	протягом листопада	-“-
40.	Здійснення державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	протягом листопада	-“-
41.	Інвентаризація та паспортизація археологічних об’єктів	протягом листопада	-“-
42.	Створення зеленої садиби «Patara Sakartvelo – маленька Грузія на Донеччині» в с. Ганнівка Добропільського району в межах меморандуму про співпрацю між управлінням культури і туризму облдержадміністрації та ГО «Молода барвіста Україна»	протягом листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
43.	Проведення обласного форуму лідерів студентського самоврядування «Веселка»	17 – 19 листопада	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації
			Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації
44.	Засідання: експертно-перевірної комісії державного архіву області; Науково-методичної ради державного архіву Донецької області	II декада листопада III декада листопада	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
45.	Атестаційна комісія з визначення кваліфікаційного рівня тренерів (тренерів – викладачів) для присвоєння кваліфікаційних категорій	III декада листопада	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
46.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом листопада	Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
			Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації
47.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації	протягом листопада	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
48.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом листопада	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
49.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом листопада	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
50.	Організація проведення вручення державних та урядових нагород України, відзнак облдержадміністрації видатним працівникам Донецької області	протягом листопада	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
51.	Технічна підтримка роботи серверів облдержадміністрації (сервер вебсайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та IP-телефонії облдержадміністрації)	протягом листопада	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
52.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
53.	Підтримка роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом листопада	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
54.	Розробка документації щодо створення та впровадження комплексної системи захисту інформації в автоматизованих системах класу 1 в апараті облдержадміністрації	протягом листопада	-“-
55.	Технічна підтримка роботи мережевого обладнання, проведення нарад, конференцій, семінарів, засідання колегії облдержадміністрації	протягом листопада	-“-
56.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом листопада	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
57.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків), які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення, та забезпечення їх оприлюднення в установленому законодавством порядку	протягом листопада	Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги

Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

1. Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам протягом листопада облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим комітетам міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації **Конакова І.С. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації**

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

2. Надання методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям щодо: протягом листопада **Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації**
- виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами);
- реалізації проекту «Розвиток мережі Центрив надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»;
- виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 січня 2019 року № 37-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні на 2019 – 2020 роки»

3. Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації» протягом листопада **-“-**

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно: реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації; підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державного власності» (із змінами) по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом листопада	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
5.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо: організації роботи з підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб'єктам господарювання; планування та здійснення публічних закупівель	протягом листопада	-“-
6.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо розробки інвестиційних програм і проєктів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку, оновлення онлайн платформи http://dfrr.minregion.gov.ua	протягом листопада	-“-
7.	Надання консультативної допомоги головам міських сільських та селищних рад, представникам територіальних громад з питань формування та розвитку об'єднаних територіальних громад області	протягом листопада	-“-
8.	Надання методичної та практичної допомоги: місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам, які мають намір впровадження інвестиційних проєктів з питань активізації інвестиційної діяльності,	протягом листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проєктів, реалізації інвестиційних проєктів;</p> <p>місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі змінами);</p> <p>органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності;</p> <p>відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо підтримки реалізації проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги, погодження планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбані за кошти міжнародної технічної допомоги</p>		<p>Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації</p>
9.	<p>Тематична перевірка діяльності Маріупольської міської ради щодо здійснення контролю за належною організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства</p>	<p>ІІІ декада листопада</p>	<p>Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації</p>
10.	<p>Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України:</p> <p>про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики;</p> <p>про забезпечення участі громадськості та роботі громадських рад при виконавчих органах місцевих рад</p>	<p>протягом листопада</p>	<p>Тюріна Т.О. – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації</p>

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, виконавчим комітетам міських рад, об'єднаним територіальним громадам підприємствам агропромислового комплексу, фермерським господарствам щодо порядку використання коштів, які надходять із Державного бюджету на фінансування загальнодержавних програм	протягом листопада	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
12.	Моніторинг стану реалізації інфраструктурних об'єктів Олександрівського району, Олександрівської селищної об'єднаної територіальної громади	протягом листопада	-“-
Клюшников Д.Г. - заступник голови облдержадміністрації			
13.	Аналіз інформацій лікувально – профілактичних закладів щодо виконання програм соціально – економічного розвитку на 2020 рік за розділом «Охорона здоров'я» у Костянтинівській міській раді	III декада листопада	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
14.	Забезпечення розвитку всіх видів медичного обслуговування, розвитку і вдосконалення мережі лікувальних закладів усіх форм власності на території Костянтинівської міської ради	III декада листопада	-“-
15.	Моніторинг: підготовки підприємств паливно – енергетичного комплексу області до осінньо – зимового періоду 2020 – 2021 років; стану виплати заробітної плати по державних вугледобувних підприємствах області	протягом листопада	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
16.	Перевірка виконання делегованих повноважень виконавчим комітетом Слов'янської міської ради в галузі транспорту щодо здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами транспорту (пп. 2 п. «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	III декада листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Костюніна Ю.О. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|--------------------|--|
| 17. | Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії | протягом листопада | Певна А.В. –
в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації |
| 18. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно культури і туризму | протягом листопада | -“- |
| 19. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з:
питань ліцензування закладів загальної середньої та дошкільної освіти;
питань організації роботи на порталі інформаційної системи управління освітою; профілактики невиробничого травматизму; охорони праці, безпеки життєдіяльності;
питань впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСУО) закладів дошкільної та загальної середньої освіти області;
питань роботи центрів професійної досконалості | протягом листопада | Сідашева Т.В. –
директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
| 20. | Моніторинг:
усунення порушень з пожежної безпеки у закладах освіти області;
використання коштів розподілу резерву освітньої субвенції у 2020 році за напрямом: «Ремонт обладнання та придбання обладнання для їдалень харчоблоків закладів загальної середньої освіти»;
роботи інклюзивно – ресурсних центрів області щодо надання психолого – педагогічного супроводу для дітей з особливими освітніми потребами | протягом листопада | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
21.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»	протягом листопада	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
22.	Здійснення контролю за виконанням виконавчим комітетом Селидівської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до п. 2 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	II декада листопада	Тимофеева Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
23.	Вивчення системи роботи служби у справах дітей, у тому числі перевірка стану захисту житлових прав дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа у військово – цивільній адміністрації м. Торецьк	I декада листопада	-“-
24.	Перевірка умов проживання дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу у: м. Торецьк; м. Селидове	I декада листопада II декада листопада	-“-
25.	Комплексна перевірка організації роботи Авдіївського міського центру зайнятості	II декада листопада	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
26.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам у справах сім'ї та молоді: Покровського району; Волноваського району; Великоновосілівського району	I декада листопада II декада листопада III декада листопада	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Моніторинг виконання Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» на території: Покровського району; Волноваського району; Великоновосілковського району	I декада листопада II декада листопада III декада листопада	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації
28.	Проведення аналізу існуючої мережі установ, які працюють з молоддю, у тому числі моніторинг діяльності молодіжних центрів та наметових таборів відпочинку для молоді на території: Покровського району; Волноваського району; Великоновосілковського району	I декада листопада II декада листопада III декада листопада	-“-
29.	Перевірка якості обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду, та надання адміністративних послуг в Маріупольському та Мангушському об'єднаних Управліннях Пенсійного фонду України	II декада листопада	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Філашкін В.С. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|----------------------|--|
| 30. | Комплексна перевірка стану виконання вимог законів та інших нормативно – правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту та діяльності аварійно – рятувальних служб військово – цивільної адміністрації м. Торецьк | 16 – 27 листопада | Мігрін О.С. – начальник Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Донецькій області

Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації |
| 31. | Перевірка достовірності формування звітних документів та надання практичної допомоги щодо розвитку фізичної культури і спорту в Олександрівській селищній об'єднаній територіальній громаді | ІІІ декада листопада | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
| 32. | Аналіз актів та проведення тематичної перевірки діяльності виконавчого комітету Олександрівській селищної об'єднаної територіальної громади | ІІІ декада листопада | -“- |
| 33. | Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи | протягом листопада | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|--------------------|---|
| 34. | Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет | протягом листопада | Білокопитий В.В. –
начальник відділу
інформаційно-
комп'ютерного
забезпечення
облдержадміністрації |
| 35. | Перевірка та надання консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації та райдержадміністраціям з питань додержання законодавства у сфері ІТ | протягом листопада | -“- |
| 36. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом листопада | Росоха Н.Є. –
начальник управління
діловодства та контролю
облдержадміністрації |
| 37. | Вивчення стану справ з фактичного виконання документів органів влади вищого рівня та інших документів, які підлягають контролю, в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом листопада | -“- |
| 38. | Здійснення контролю за своєчасним:
проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців;
встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців;
внесенням пропозицій до постанови Центральної виборчої комісії від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі» (із змінами);
впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців | протягом листопада | Шевцова Р.В. –
начальник відділу
адміністрування
Державного реєстру
виборців
облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
39.	Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців Центральної виборчої комісії відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом листопада	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
40.	Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру	протягом листопада	-“-
41.	Здійснення контролю за виконанням делегованих повноважень органів виконавчої влади: Дружківською міською радою; Костянтинівською міською радою	III декада листопада III декада листопада	-“-
42.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та об'єднаним територіальним громадам з питань організаційної роботи	протягом листопада	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
43.	Надання методичної та практичної допомоги працівниками апарату облдержадміністрації Олександрівській селищній об'єднаній територіальній громаді (Олександрівській район)	II декада листопада	-“-
44.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад, райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом листопада	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
45.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян у м. Селидове	13 листопада	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
46.	Проведення моніторингу виконання виконавчим комітетом Селидівської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади в частині забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності	13 листопада	-“-
47.	Проведення відбору об’єктів аудиту на підставі ризик – орієнтованого планування та включення їх до операційного плану	19 жовтня – 20 листопада	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
48.	Перевірка організації роботи Державного архіву Донецької області щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	II декада листопада	Ставицький О.М – начальник управління запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації

Семінари, навчання

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації | заступники голови облдержадміністрації
згідно з планами стажування керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
|----|---|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|---|---|
| 2. | Онлайн-семінар-нарада для начальників і спеціалістів служб у справах дітей міських рад та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах | II декада листопада | Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації |
| 3. | Семінар для спеціалістів базових центрів зайнятості у форматі конференції Zoom з питань:
«Про результати співпраці з роботодавцями в рамках впровадження Інституту «Консультанта роботодавця», «Про рекрутингові підходи у задоволенні потреб роботодавців в рамках впровадження Інституту «Консультанта роботодавця»;
«Про організацію діловодства та архівного зберігання документів в базових центрах зайнятості Донецької області»,
«Про застосування діючого законодавства та організації ведення правової роботи», «Про зміни у законодавчій базі та нормативно – правових документах щодо організації профнавчання безробітних» | I декада листопада
II декада листопада
III декада листопада | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості |
| 4. | Семінар для працівників молодіжних центрів на тему: «Молодіжний працівник» | II декада листопада | Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації |
| 5. | Щорічна обласна історико – краєзнавча конференція учнівської молоді «Донбас – мій рідний край» | III декада листопада | Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Відкрита обласна історико – краєзнавча конференція учнівської та студентської молоді «Південно – Східна Україна: зі стародавності у XXI століття»	III декада листопада	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
7.	Творча лабораторія працівників культури і майстрів народного мистецтва Донеччини	09 листопада	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
			Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації
8.	Семінар з керівниками архівних установ області на тему: «Організація роботи з документами з кадрових питань (особового складу), що підлягають знищенню у зв'язку із закінченням строків їх зберігання»	II декада листопада	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
9.	Семінар-нарада з керівниками органів управління фізичною культурою та спортом виконкомів міських рад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, рад об'єднаних територіальних громад: «Про формування статистичного звіту за 2020 рік (форми № 2-ФК). Порядок прийому річних звітів», «Про формування статистичної звітності дитячо-юнацьких спортивних шкіл, відомств, громадських фізкультурно-спортивних організацій, об'єднаних територіальних громад за формами № 5-ФК (річна), № 5-ФК (річна-зведена)», «Про зміни до нормативних актів, що регламентують діяльність дитячо-юнацьких спортивних шкіл в Україні», «Про вимоги Єдиної спортивної класифікації України до присвоєння спортивних розрядів та спортивних звань, ранги змагань, вікові категорії спортсменів з видів спорту», «Про організацію роботи щодо вирішення соціально-побутових питань спортсменам та тренерам», «Про аналіз проведення атестації тренерів-викладачів у 2020 році, вимоги щодо присвоєння категорій»	I декада листопада	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|--------------|--|
| 10. | Навчально – методичне заняття з посадовцями облдержадміністрації, які мають допуск до державної таємниці, з питань дотримання режиму секретності при виконанні усіх видів секретних робіт | 10 листопада | Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації |
| 11. | Навчання з працівниками управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації щодо взаємодії з режимно – секретним органом облдержадміністрації з питань забезпечення охорони державної таємниці | 11 листопада | -“- |
| 12. | Навчання з працівниками підрозділів кадрового забезпечення структурних підрозділів облдержадміністрації щодо взаємодії з режимно – секретним органом облдержадміністрації з питань забезпечення охорони державної таємниці | 12 листопада | -“- |

V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|--------------------|--|
| 1. | Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) | протягом листопада | Россоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 2. | Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації | щопонеділка | -“- |

VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області

заступники голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|--------------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик вебсайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 січня 2019 року № 38/5-19 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації» | протягом листопада | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
|----|---|--------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань чинного законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону	протягом листопада	керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади
Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації			
3.	Проведення роботи щодо роз'яснення норм податкового законодавства та інформаційної підтримки платників податків	протягом листопада	Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області
4.	Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами	протягом листопада	Тюріна Т.О. – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації
5.	Моніторинг ЗМІ області для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації	протягом листопада	-“-
6.	Збір та розміщення інформації на офіційному вебсайті облдержадміністрації	протягом листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|--------------------|--|
| 7. | Інформаційний супровід проекту ТОВ «Вінд Фарм» з будівництва вітропарку на території Мангушського і Нікольського районів | протягом листопада | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
|----|--|--------------------|--|

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|--------------------|--|
| 8. | Забезпечення оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення | протягом листопада | Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації |
| 9. | Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон» | протягом листопада | -“- |
| 10. | Оприлюднення та оновлення наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних | щодня | Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |
| 11. | Наповнення та оновлення інформації на сервісі «Е – ДОВІДКА» | протягом листопада | -“- |
| 12. | Взаємодія з Державною установою «Урядовий контактний центр» | щодня | -“- |
| 13. | Організація проведення телефонного зв'язку з населенням «Гаряча лінія» з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації (за окремим графіком) | протягом листопада | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|--------------------|---|
| 14. | Інформування населення області у місцевих засобах інформації та на телебаченні про стан вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) та розбіжностей на підприємствах області | протягом листопада | Хімчак А.Б. – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області |
| 15. | Проведення «прямої телефонної лінії» обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості | щодня | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості |
| 16. | Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, на вебсайтах Пенсійного фонду України, Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення | протягом листопада | Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області |

VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святam та пам'ятним датам

Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|--|--|---|
| 1. | Участь у заходах до:
Дня української писемності та мови;
Дня Гідності та Свободи;
Дня пам'яті жертв голодоморів | 09 листопада
21 листопада
28 листопада | Тюріна Т.О. – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
|----|--|--|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|---|--|
| 2. | <p>Проведення:</p> <p>фіналу Кубка Донецької області зі скелелазіння серед учнівської молоді «RockCup»;</p> <p>VI фінального етапу Чемпіонату Донецької області зі спортивного орієнтування серед учнівської молоді «DonOrientChamp»;</p> <p>обласного етапу Всеукраїнського відкритого літературно – музичного фестивалю вшанування воїнів «Розстріляна молодість»;</p> <p>обласного етапу Всеукраїнського фестивалю мистецтв «Різдвяні канікули»;</p> <p>відкритого обласного фестивалю – конкурсу української пісні серед учнів професійно – технічних навчальних закладів і студентів вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації Донецької області;</p> <p>відкритого Кубка Донецької області серед учнівської молоді з пішохідного туризму у закритих приміщеннях «Срібний карабін», присвяченого Дню Гідності та Свободи України</p> | <p>II декада листопада</p> <p>II декада листопада</p> <p>III декада листопада</p> <p>III декада листопада</p> <p>III декада листопада</p> <p>III декада листопада</p> | <p>Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації</p> |
| 3. | <p>Організація та проведення святкових заходів до Всесвітнього дня дитини для дітей-вихованців центрів соціально – психологічної реабілітації дітей у мм. Добропілля, Торецьк, Слов'янськ, Лиман, Краматорськ та Великоновосілківському районі</p> | <p>20 листопада</p> | <p>Тимофеева Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації</p> |
| 4. | <p>Організація та проведення:</p> <p>обласного конкурсу серед юних читачів «Я – майбутнє Донеччини»;</p> <p>культурно – мистецького заходу «Діалог культур»;</p> <p>відкритого конкурсу юних виконавців «Vivace»;</p> <p>спеціалізованого фестивалю – конкурсу для музичних шкіл, шкіл мистецтв, закладів естетичного виховання «Українське намисто»</p> | <p>I декада листопада</p> <p>II декада листопада</p> <p>19 – 21 листопада</p> <p>III декада листопада</p> | <p>Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації</p> |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Участь у заходах з нагоди: Дня Гідності і Свободи; Дня пам'яті жертв голодоморів	21 листопада 28 листопада	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
6.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Введення у Храм Пресвятої Богородиці (григоріанський, римо – католицький календар); Собор св. Архистратига Михаїла й інших безплотних сил (юліанський календар)	21 листопада 21 листопада	-“-
7.	Сприяння громадським організаціям національних меншин області у проведенні: Міжнародного Дня боротьби проти фашизму, расизму та антисемітизму; Дня української писемності та мови; Міжнародного дня толерантності	09 листопада 09 листопада 16 листопада	-“-
8.	Чемпіонат Донецької області з легкої атлетики на призи газети «Провінція» серед юнаків та дівчат 2008, 2009, 2010 р.н. «Шоколадна казка», м. Костянтинівка	07 – 08 листопада	Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
9.	Кубок Донецької області з карате JKS, м. Бахмут	14 – 15 листопада	-“-
10.	XIII Всеукраїнський турнір з боротьби греко – римської серед юнаків пам'яті О. Вакуленка, м. Краматорськ	06 – 07 листопада	-“-
11.	XVIII Відкритий турнір з боротьби вільної серед юнаків та юніорів «Торські ігри», м. Слов'янськ	20 – 22 листопада	-“-
12.	Кубок Донецької області серед чоловіків і жінок та чемпіонат області серед юніорів і юніорок до 20 років з важкої атлетики, м. Краматорськ	12 – 14 листопада	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

листопад

- 01 День працівника соціальної сфери
- 03 День інженерних військ
- 03 День ракетних військ і артилерії
- 04 День залізничника
- 08 День виноградаря і винороба
- 09 День української писемності та мови
- 09 Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва
- 15 День працівників сільського господарства
- 16 День працівників радіо, телебачення та зв'язку
- 17 День студента
- 18 День сержанта Збройних Сил України
- 19 День працівників гідрометеорологічної служби
- 19 День скловиробника
- 21 День Гідності та Свободи
- 21 День десантно-штурмових військ Збройних Сил України
- 28 День пам'яті жертв голодоморів

Керівник апарату
облдержадміністрації



О.І.Свинаренко

Заступник начальника управління –
начальник відділу з питань планування
роботи облдержадміністрації організаційного управління облдержадміністрації



К.Ю.Дудко