

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Донецької обласної
державної адміністрації,
керівник обласної військово-
цивільної адміністрації

Павло КИРИЛЕНКО

ПЛАН РОБОТИ
Донецької обласної державної адміністрації
на лютий 2021 року

З М І С Т
 плану роботи
 Донецької обласної державної адміністрації
 на лютий 2021 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово цивільної адміністрації	2-7
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	8-25
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	8-11
	Засідання колегій	11-12
	Проведення нарад	12-14
	Інші заходи	14-25
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	26-36
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	26-34
	Семінари, навчання	34-36
V	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	36
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	37-39
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	40-42
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	43

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації

- | | | | |
|----|---|-------|--|
| 1. | Про проєкт регіональної цільової соціальної програми «Молодь Донеччини» на 2021-2025 роки | лютий | ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації
КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації |
| 2. | Про хід виконання Регіональної цільової програми щодо здійснення розчистки та регулювання русел річок на 2018-2022 роки | лютий | НАТРУС Сергій – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації |
| 3. | Про хід реалізації проєктів, що фінансуються за рахунок коштів міжнародних організацій | лютий | ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

II. Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації

КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|-------------------|--|
| 1. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 18 грудня 2020 року № 1400/5-20 «Про обласний бюджет на 2021 рік» (за потреби) | протягом лютого | КОНАКОВА Ірина – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Про паспорт бюджетної програми на 2021 рік за кодом програмної класифікації видатків 7751010 «Здійснення виконавчої влади у Донецькій області» | II декада лютого | -“- |
| 3. | Про затвердження звіту про виконання обласного бюджету на 2020 рік | III декада лютого | -“- |

МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-------------------|--|
| 4. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 28 лютого 2019 року № 211/5-19 «Про робочу групу з підготовки пропозицій щодо удосконалення адміністративно – територіального устрою Донецької області» (за потреби) | протягом лютого | ЧУРІКОВА Галина – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 16 січня 2020 року № 36/5-20 «Про Раду розвитку громад та територій при Донецькій обласній державній адміністрації» | III декада лютого | -“- |
| 6. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2021 року № 9/5-21 «Про заходи з реорганізації Великоновосілівської районної державних адміністрацій Донецької області» (за потреби) | протягом лютого | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2021 року № 11/5-21 «Про заходи з реорганізації районних державних адміністрацій, розташованих у Краматорському районі Донецької області» (за потреби)	протягом лютого	ЧУРИКОВА Галина – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
8.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом лютого	-“-
9.	Про напрями (заходи) використання у 2021 році коштів обласного бюджету	II декада лютого	-“-
10.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2021 року № 10/5-21 «Про заходи з реорганізації районних державних адміністрацій, розташованих у Маріупольському районі Донецької області» (за потреби)	протягом лютого	-“-
11.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2021 року № 12/5-21 «Про заходи з реорганізації районних державних адміністрацій, розташованих у Покровському районі Донецької області» (за потреби)	протягом лютого	-“-
12.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 07 квітня 2020 року № 362/5-20 «Про забезпечення координації проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги» (за потреби)	протягом лютого	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
13.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 07 червня 2018 року № 739/5-18 «Про визначення замовників проєктів, що реалізуються у рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України» (за потреби)	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії	протягом лютого	ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
15.	Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення	протягом лютого	-“-
16.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
17.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-
18.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (статті 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом лютого	-“-
19.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-
20.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-
21.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
22.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом лютого	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
23.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом лютого	-“-
24.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом лютого	-“-
25.	Про подовження договорів оренди водних об’єктів	протягом лютого	-“-
			КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації
26.	Про затвердження Переліку об’єктів і заходів, що будуть здійснюватися у 2021 році за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та коштів співфінансування з місцевих бюджетів, по яких департамент розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації визначено головним розпорядником коштів	ІІІ декада лютого	ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
27.	Про затвердження Напрямів (заходів) спрямування коштів обласного бюджету на дорожнє господарство області у 2021 році	ІІІ декада лютого	ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|-------------------|---|
| 28. | Про затвердження плану заходів щодо реалізації «Цільової соціальної Програми національно-патріотичного виховання в Донецькій області на 2021-2025 роки» | III декада лютого | ЗОЛКІНА Лілія –
начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації |
| 29. | Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них (за потреби) | протягом лютого | ПЕВНА Аліна –
в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації |
| 30. | Про порядок придбання автомобілів, які передаються у користування дитячим будинкам сімейного типу, що функціонують на території Донецької області, в яких виховуються 8 і більше дітей, включаючи рідних, усиновлених та дітей, які перебувають під опікою та піклуванням | III декада лютого | ТИМОФЄЄВА Наталія –
начальник служби у справах дітей облдержадміністрації |
| 31. | Про проект регіональної Програми розвитку освіти Донеччини на 2021 – 2027 роки | I декада лютого | СІДАШЕВА Тетяна –
директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
| 32. | Про проекти у сфері молодіжної політики та національно – патріотичного виховання | I декада лютого | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

СВИНАРЕНКО Олег – керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|-------------------|---|
| 33. | Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях у святкові дні | III декада лютого | МОСІНА Ольга –
начальник
організаційного
управління
облдержадміністрації |
| 34. | Про нагородження відзнаками облдержадміністрації (за потреби) | протягом лютого | ОГДАНСЬКА Тетяна –
начальник управління
кадрового забезпечення
та з питань нагород
облдержадміністрації |
| 35. | Про відрядження (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 36. | Підготовка наказів керівника апарату облдержадміністрації з кадрових питань та з питань проходження державної служби (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 37. | Про кадрові питання та питання державної служби (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 38. | Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці | протягом лютого | ЛИПОВИЙ Олександр –
завідувач сектору
режимно-секретної
роботи
облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Проведення нарад, інших заходів

Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації

КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами) (за рішенням голови комісії) | протягом лютого | ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
|----|---|-----------------|---|

МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|------------------|---|
| 2. | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проєктів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби) | протягом лютого | ЧУРИКОВА Галина – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |
| 3. | Робоча група з питань управління об'єктами державної власності | II декада лютого | -“- |
| 4. | Організаційний комітет з підготовки та відзначення в Донецькій області державних, регіональних свят та пам'ятних дат | II декада лютого | ТЮРИНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|------------------|--|
| 5. | Обласна комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (за потреби) | протягом лютого | ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
| 6. | Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 7. | Регіональна комісія з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 8. | Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації | ІІ декада лютого | ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації |
| 9. | Регіональна рада з питань сім’ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім’ї та протидії торгівлі людьми | ІІ декада лютого | -“- |
| 10. | Обласна молодіжна рада | ІІ декада лютого | -“- |
| 11. | Засідання робочої групи з розробки проекту Програми зайнятості населення Донецької області на 2021 – 2022 роки щодо обговорення напрацювань та пропозицій до проекту заходів щодо забезпечення виконання завдань Програми | ІІ декада лютого | РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Регіональна рада з питань професійної орієнтації населення	II декада лютого	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості
13.	Координаційний комітет сприяння зайнятості населення	III декада лютого	-“-
14.	Координаційна рада у справах дітей при облдержадміністрації	II декада лютого	ТИМОФЄЄВА Наталія – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації			
15.	Комісія з розгляду питань, пов'язаних з наданням грошової компенсації постраждалим, житлові будинки (квартири) яких зруйновано внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації (за потреби)	II декада лютого	ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
16.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом лютого	БОЙКО Ігор – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
17.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації**
18. Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби) протягом лютого ОВДАНСЬКА Тетяна – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
19. Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування») 25 лютого ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації

Засідання колегій:

- МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації**
1. Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан виконавської дисципліни в департаменті житлово-комунального господарства облдержадміністрації за 2020 рік» III декада лютого ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
- КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації**
2. Управління культури і туризму облдержадміністрації: «Про підсумки роботи в галузі культури за 2020 рік» III декада лютого ПЕВНА Аліна – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Донецького обласного центру зайнятості: «Про проведення заходів щодо покращення інформаційно – роз'яснювальної роботи у базових центрах зайнятості», «Про рекрутингові підходи як інструмент оперативного задоволення кадрових потреб роботодавців»	I декада лютого	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості
4.	Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області: «Про підсумки роботи органів Пенсійного фонду України в Донецькій області у 2020 році»	II декада лютого	РАД Наталія – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
ФІЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації			
5.	Державного архіву області: «Про підсумки роботи архівних установ Донецької області у 2020 році та пріоритетні напрямки на 2021 рік»	III декада лютого	ШИШОЛІК Ірина – директор державного архіву Донецької області

Проведення нарад

МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації

1.	Нарада із заступниками міських, селищних, сільських голів, голів райдержадміністрацій, керівників військово – цивільних адміністрацій з поточних питань розвитку галузі та проходження опалювального періоду 2020 – 2021 років	II декада лютого	ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
2.	Селекторні наради (за потреби)	протягом лютого	ТІТОВА Тетяна – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Робоча нарада з представниками територіальних громад з питання організації роботи за напрямком діяльності управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	ІІІ декада лютого	ТЕКЛЮК Василь – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
4.	Обласні наради та засідання з питань впровадження адміністративно – територіальної реформи в Донецькій області (за потреби)	– протягом лютого	ЧУРІКОВА Галина – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації			
5.	Нарада на тему: «Аналіз проблемних питань при складанні річного звіту за 2020 рік»	ІІІ декада лютого	КОЛЕСНИК Володимир – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації			
6.	Наради з:		СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
	керівниками органів управління освітою рад територіальних громад з питань реформування освітньої галузі;	ІІ декада лютого	
	керівниками закладів професійної (професійно-технічної) освіти з питань організації освітнього процесу та виконання робочих навчальних планів;	протягом лютого	
	керівниками закладів фахової передвищої освіти з питань організації освітнього процесу;	ІІІ декада лютого	
	керівниками органів управління освітою рад територіальних громад з питань організації харчування в закладах загальної середньої освіти;	ІІ декада лютого	
	керівниками органів управління освітою рад територіальних громад з питань розробки заходів Програми розвитку освіти Донеччини на 2021-2027 роки;	ІІІ декада лютого	
	питань удосконалення методичного забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів;	І декада лютого	

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	ректорами закладів вищої освіти з питань імплементації Закону України «Про вищу освіту»; завідувачами центрів практичної психології і соціальної роботи, методичних служб рад територіальних громад; директорами інституційного догляду та виховання	II декада лютого протягом лютого протягом лютого	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
7.	Селекторна нарада з керівниками структурних підрозділів сім'ї та молоді виконавчих органів міських, селищних, сільських рад, райдержадміністрацій, військово – цивільних адміністрацій	II декада лютого	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації
	ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації		
8.	Відеоконференція з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом міських, селищних, сільських рад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій	04 лютого	МИЦІК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
9.	Розширена апаратна нарада з керівниками обласних організацій, підпорядкованих управлінню фізичної культури та спорту облдержадміністрації	04 лютого	-“-
	<i>Інші заходи</i>		
	КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації		
1.	Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу	протягом лютого	ДОЛОЗІНА Ірина – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби)	протягом лютого	ДОЛОЗІНА Ірина – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області
3.	Підготовка інформації щодо фактичного стану виконання доведених завдань по забезпеченню надходжень коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період	II декада лютого	-“-
4.	Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом лютого	ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації
5.	Координаційна та організаційно – методична робота щодо діяльності громадської ради при облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
6.	Участь у заходах, організованих громадськими організаціями	протягом лютого	-“-
7.	Підготовка та погодження з Міністерством закордонних справ України і Кабінетом Міністрів України технічних завдань керівництва облдержадміністрації для відрядження за кордон (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі змінами) та постанов Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1992 року № 698	протягом лютого	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

«Про вдосконалення порядку здійснення службових відряджень за кордон» (зі змінами), 03 грудня 2001 року № 1629 «Про деякі питання удосконалення роботи з координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами), 04 листопада 2015 року № 903 «Про затвердження Порядку підготовки проектів директив, вказівок і технічного завдання для участі у заходах міжнародного характеру та звітів за їх результатами» (зі змінами)

ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

8. Проведення моніторингу:

діючих джерел фінансування, у тому числі грантових коштів, для реалізації проектів на території області, в т.ч. проекту з виробництва базальтових плит та базальтового волокна та проекту з впровадження електромобільного маршруту Костянтинівка – Святогірськ;

інвестиційних можливостей для залучення додаткових коштів в область;

стану зовнішньоекономічної діяльності області;

реалізації інфраструктурних проектів за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження та розміщення інформації на вебсайті облдержадміністрації;

реалізації проектів міжнародної технічної допомоги, які реалізуються на території Донецької області;

стану реалізації проектів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку;

реалізації проекту ПРООН щодо виготовлення та передачі цільовим громадам мобільних ЦНАП та облаштування територій на КПВВ для їх функціонування;

реалізації проектів Донецької області, відібраних за результатами конкурсу проектів регіонального розвитку, які можуть реалізуватися за рахунок коштів державного бюджету, отриманих від Європейського Союзу;

реалізації проектів, відібраних для реалізації в рамках Проекту «Сприяння розвитку соціальної інфраструктури – поліпшення первинної сільської медицини»;

реалізації спільного з Литовською Республікою проекту «Оснащення освітнім і

протягом лютого

-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	спортивним обладнанням загальноосвітньої школи I – III ступенів № 2 у м. Авдіївка Донецької області»;		ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
9.	Координація роботи: щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги; з реалізації спільного з Норвезькою радою у справах біженців проєкту з відновлення електропостачання селища Опитне Ясинуватського району Донецької області	протягом лютого	-“-
10.	Проведення роботи: зі структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, міськими, селищними, сільськими радами, військово-цивільними адміністраціями з питань реалізації проєктів Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку; за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до інших країн; щодо оновлення та внесення змін до Інтерактивної карти проєктів соціально – економічного розвитку Донецької області; щодо територіального маркетингу, у тому числі промоційної діяльності, що має на меті формування позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області; щодо створення інвестиційного порталу Донецької області; щодо опрацювання проєктів планів діяльності, меморандумів тощо про співпрацю між облдержадміністрацією та міжнародними організаціями;	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Проведення роботи зі структурними підрозділами облдержадміністрації та підготовка аналітичної інформації по інфраструктурних проєктах, що реалізуються за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження щодо: касових видатків та коштів, що повернуті в ході реалізації проєктів; договорів, які розірвані у ході реалізації проєктів; завершених заходів та їх фактичного фінансування	I декада лютого	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
12.	Виконання заходів в рамках діяльності Партнерської Платформи Донецької області за проєктом «Fit for Partnership with Germany»	протягом лютого	-“-
13.	Інформаційний супровід та створення умов для ефективної діяльності ради молодих вчених при облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
14.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проєктної документації)	протягом лютого	ТЕКЛЮК Василь – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
15.	Проведення аналізу виробничої діяльності харчових і переробних підприємств області	протягом лютого	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
16.	Проведення заходів щодо організації підготовки та проведення комплексу весняно-польових робіт на території Донецької області, підконтрольній українській владі, у 2021 році	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
17.	Оформлення та видача сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів суб'єктам племінної справи у тваринництві	протягом лютого	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації			
18.	Укладання договорів з органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частин відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016 – 2021 роки	протягом лютого	ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
19.	Організація роботи із забезпечення поточного обслуговування КПВВ	протягом лютого	-“-
20.	Координація: реалізації проекту щодо відновлення газопостачання міст Мар'їнка і Красногорівка Покровського району; заходів з відновлення електропостачання сел. Опитне Покровського району	протягом лютого	-“-
21.	Обстеження штучних споруд (мостів, труб), розташованих на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення	протягом лютого	-“-
22.	Заходи із закупівлі послуг: з реконструкції, поточного середнього та капітального ремонту мостів, автомобільних доріг загального користування місцевого значення області; з оформлення права постійного користування земельною ділянкою для експлуатації та обслуговування автомобільної дороги загального користування місцевого значення Донецької області	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
23.	Засідання обласної Робочої групи з питань реформування вугільної галузі та трансформації вугільних територій	III декада лютого	ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
24.	Проведення атестації: лікарів акушерів – гінекологів (за окремим графіком); лікарів – педіатрів (за окремим графіком); лікарів хірургічного профілю (за окремим графіком); лікарів – стоматологів (за окремим графіком); лікарів з організації охорони здоров'я (за окремим графіком); середнього медичного персоналу (за окремим графіком)	протягом лютого	КОЛЕСНИК Володимир – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
25.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом лютого	-“-
26.	Акредитація закладів охорони здоров'я області	протягом лютого	-“-
КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації			
27.	Проведення конкурсу на укладення Угоди про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу відповідно до Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої освіти за державним регіональним замовленням	протягом лютого	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
28.	Контроль за проведенням атестаційної експертизи у закладах професійної (професійно - технічної) освіти області	протягом лютого	-“-
29.	Співбесіди з керівниками органів управління освітою рад територіальних громад з нагальних питань у сфері освіти	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
30.	Проведення II етапу Всеукраїнського конкурсу – захисту науково – дослідницьких робіт учнів – членів МАН України	протягом лютого	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
31.	Здійснення моніторингу інформаційних відомостей з Реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом лютого	РАД Наталія – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
32.	Фінансування пенсійних виплат	протягом лютого	-“-
33.	Забезпечення призначення, перерахунків та нарахування пенсій	протягом лютого	-“-
34.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через вебпортал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом лютого	-“-
35.	Переведення паперових пенсійних справ в електронно – цифрову форму	протягом лютого	-“-
36.	Залучення громадян до користування сервісною послугою «Автоматичне призначення пенсій»	протягом лютого	-“-
37.	Проведення культурно – мистецької акції з показу: вітчизняних кінофільмів та мультфільмів мешканцям прифронтових міст та сіл області; театральних вистав, концертних програм тощо військовослужбовцям, мешканцям прифронтових міст і сіл області та у закладах соціального спрямування	протягом лютого	ПЕВНА Аліна – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
38.	Інвентаризація та паспортизація археологічних об’єктів	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
39.	Здійснення державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	протягом лютого	ПЕВНА Аліна – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
40.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних, художніх та патріотичних фільмів до знаменних та пам'ятних дат в історії України	протягом лютого	-“-
41.	Створення відеороликів про привабливі туристичні об'єкти Донецької області в межах проекту «Нетипова типова Донеччина»	протягом лютого	-“-
42.	Зустріч молоді із учасниками Революції Гідності та учасниками АТО/ООС до Дня Героїв Небесної Сотні на базі кав'ярні «Поруч», м. Краматорськ	19 лютого	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно- патріотичного виховання облдержадміністрації
43.	Відкриття центру соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства, м. Покровськ	III декада лютого	-“-
44.	Відкриття молодіжного центру – простору відповідальних чоловіків «Тато Хаб», м. Краматорськ	III декада лютого	-“-
45.	Засідання комісії по відборі навчальних закладів для організації професійного навчання зареєстрованих безробітних та їх проживання під час навчання (за потреби)	протягом лютого	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
46.	Засідання координаційної ради служби у справах дітей облдержадміністрації: «Про підсумки роботи служб у справах дітей Донецької області у 2020 році та основні завдання діяльності служб на 2021 рік»	III декада лютого	ТИМОФЕЄВА Наталія – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
			ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації
47.	Засідання: експертно-перевірної комісії державного архіву області; Науково-методичної ради державного архіву Донецької області	II декада лютого III декада лютого	ШИШОЛІК Ірина – директор державного архіву Донецької області
48.	Координаційна рада за участю громадських організацій (федерацій) з видів спорту Донецької області	III декада лютого	МИЦИК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
49.	Атестаційна комісія з визначення кваліфікаційного рівня тренерів (тренерів – викладачів) для присвоєння кваліфікаційних категорій	III декада лютого	–“–
50.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом лютого	БОЙКО Ігор – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
			СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації
51.	Організаційне забезпечення участі міських, селищних, сільських голів, голів райдержадміністрацій, керівників військово – цивільних адміністрацій області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації	протягом лютого	МОСІНА Ольга – начальник організаційного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
52.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до територіальних громад, районів області	протягом лютого	МОСІНА Ольга – начальник організаційного управління облдержадміністрації
53.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом лютого	ШЕВЦОВА Руслана – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
54.	Технічна підтримка роботи серверів облдержадміністрації (сервер вебсайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та IP-телефонії облдержадміністрації)	протягом лютого	БЛОКОПИТИЙ Володимир – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
55.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
56.	Підтримка роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
57.	Розробка: плану технічного завдання Інформаційно – аналітичної системи «Комунальна власність»;	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	документації щодо створення та впровадження комплексної системи захисту інформації в автоматизованих системах класу 1 в апараті облдержадміністрації		БЛОКОПИТИЙ Володимир – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
58.	Технічна підтримка роботи мережевого обладнання, проведення нарад, конференцій, семінарів, засідання колегії облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
59.	Розробка тендерної документації та проведення процедур закупівлі для апарату облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
60.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом лютого	ЛИПОВИЙ Олександр – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
61.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків), які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення, та забезпечення їх оприлюднення в установленому законодавством порядку	протягом лютого	ПОГРЕБНЯК Яна – начальник юридичного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги

Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування

КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|--|--|-----------------|---|
| 1. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим комітетам міських, селищних, сільських рад з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації | протягом лютого | КОНАКОВА Ірина – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України про забезпечення участі громадськості:
у формуванні та реалізації державної політики;
у роботі громадських рад при виконавчих органах місцевих рад | протягом лютого | ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
| МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації | | | |
| 3. | Надання методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям щодо:
виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами);
реалізації проекту «Розвиток мережі Центрів надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області» | протягом лютого | ЧУРІКОВА Галина – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом лютого	ЧУРИКОВА Галина – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
5.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно: реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації; підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності» (із змінами) по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
6.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо: організації роботи з підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб'єктам господарювання; планування та здійснення публічних закупівель; розробки інвестиційних програм і проєктів, що можуть реалізуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку	протягом лютого	-“-
7.	Надання методичної допомоги територіальним громадам щодо роз'яснень переваг Закону України «Про співробітництво територіальних громад»	протягом лютого	-“-
8.	Надання консультативної допомоги міським, селищним та сільським головам, представникам територіальних громад з питань формування та розвитку територіальних громад області	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

9. Надання методичної та практичної допомоги:
місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам, які мають намір впровадження інвестиційних проєктів з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проєктів, реалізації інвестиційних проєктів;
місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі змінами);
органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності;
відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги
- протягом лютого ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
10. Тематична перевірка діяльності Слов'янської міської ради щодо здійснення контролю за належною організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства
- ІІІ декада лютого ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Надання методичної допомоги сільськогосподарським підприємствам всіх форм власності при здійсненні ними організаційно – технологічних заходів з підготовки та проведення комплексу весняно – польових робіт у 2021 році	протягом лютого	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
12.	Перевірка стану справ щодо виконання вимог пп.3, пп. 9 п. «б» частини 1 ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» на території Званівської сільської ради	II декада лютого	-“-
			КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації
13.	Моніторинг: проходження підприємствами паливно – енергетичного комплексу області осінньо – зимового періоду 2020 – 2021 років; стану виплати заробітної плати на державних вугледобувних підприємствах області	протягом лютого	ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
			КОСТЮНІНА Юлія - заступник голови облдержадміністрації
14.	Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії	протягом лютого	ПЕВНА Аліна – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
15.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України в галузі культури, туризму та охорони культурної спадщини	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
16.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з: питань ліцензування закладів загальної середньої та дошкільної освіти; питань організації роботи на порталі інформаційної системи управління освітою; профілактики невиробничого травматизму; охорони праці, безпеки життєдіяльності; питань впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСОУ) закладів дошкільної та загальної середньої освіти області; питань роботи центрів професійної досконалості; питань управлінської діяльності в освітній сфері територіальних громад	протягом лютого	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
17.	Моніторинг: усунення порушень з пожежної безпеки у закладах освіти області; виконання Регіонального плану заходів щодо створення належних умов для безпечного харчування у закладах освіти Донецької області на 2019-2022 роки; стану справ освітньої сфери у закладах освіти	протягом лютого	-“-
18.	Вивчення управлінської діяльності управлінь (відділів) освіти Дружківської, Краматорської, Лиманської територіальних громад щодо організації навчання дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних групах/класах	ІІ декада лютого	-“-
19.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг, компенсацій, житлових субсидій, допомог	протягом лютого	ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
20.	Здійснення контролю за виконанням виконавчим комітетом Сіверської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до пп. 7 п. «б» ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	11 лютого	ТИМОФЄЄВА Наталія – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
21.	Перевірка умов проживання дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу у м. Сіверськ	11 лютого	ТИМОФЕЄВА Наталія – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
22.	Надання методичної допомоги Бахмутській міській територіальній громаді щодо реалізації молодіжної та сімейної політики	III декада лютого	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно- патріотичного виховання облдержадміністрації
23.	Здійснення контролю за виконанням виконавчим комітетом Бахмутської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до пп. 2 п. «б» частини першої ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»: забезпечення здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов багатодітних сімей	III декада лютого	-“-
24.	Моніторинг роботи молодіжних центрів на території Бахмутської міської територіальної громади	III декада лютого	-“-
25.	Здійснення контролю та надання методичної допомоги: Донецькому обласному дитячо – молодіжному центру; Донецькому обласному соціальному гуртожитку для дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківському піклування; Донецькому обласному центру соціально – психологічної допомоги; Донецькому обласному соціальному центру матері та дитини; Донецькому обласному центру соціально – психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

ФІЛАШКІН Вадим - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|-----------------|--|
| 26. | Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи | протягом лютого | ШИШОЛІК Ірина – директор державного архіву Донецької області |
|-----|---|-----------------|--|

СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|-----------------|--|
| 27. | Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет | протягом лютого | БІЛОКОПИТИЙ Володимир – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації |
| 28. | Перевірка та надання консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації та райдержадміністраціям з питань додержання законодавства у сфері ІТ | протягом лютого | -“- |
| 29. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом лютого | РОССОХА Неллі – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 30. | Вивчення стану справ з фактичного виконання документів органів влади вищого рівня та інших документів, які підлягають контролю, в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом лютого | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
31.	Здійснення контролю за своєчасним: проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців; встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців; внесенням пропозицій до постанови Центральної виборчої комісії від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі» (із змінами); впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом лютого	ШЕВЦОВА Руслана – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
32.	Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців Центральної виборчої комісії відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом лютого	-“-
33.	Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру	протягом лютого	-“-
34.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та військово – цивільним адміністраціям з питань організаційної роботи	протягом лютого	МОСІНА Ольга – начальник організаційного управління облдержадміністрації
35.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад, райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом лютого	ЛИПОВИЙ Олександр – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
36.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян виконавчим комітетом Бахмутської міської ради	12 лютого	ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
37.	Проведення моніторингу виконання виконавчим комітетом Бахмутської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади в частині забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності	II декада лютого	-“-
38.	Проведення аудиту в комунальному некомерційному підприємстві «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф»	25 січня – 12 березня	ЛИТВИНЕНКО Юлія – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
39.	Перевірка дотримання антикорупційного законодавства у діяльності: комунального підприємства «Регіональний ландшафтний парк «Краматорський»; комунального некомерційного підприємства «Медичний центр з профілактики та лікування залежності м. Краматорськ»	I декада лютого II декада лютого	СТАВИЦЬКИЙ Олег – начальник управління запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
<u>Семінари, навчання</u>			
1.	Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації	згідно з планами стажування	заступники голови облдержадміністрації керівники структурних підрозділів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-------------------|--|
| 2. | Семінар-нарада для начальників і спеціалістів служб у справах дітей міських рад та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах | ІІІ декада лютого | ТИМОФЄЄВА Наталя – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації |
| 3. | Семінар-нарада із завідувачами інформаційно–консультаційних центрів Національної служби посередництва і примирення в містах і районах області | ІІ декада лютого | ХІМЧАК Артур - начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області |
| 4. | Онлайн – семінар «Цифрова молодіжна робота» для установ, які працюють з молоддю | 02 лютого | ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації |
| 5. | Обласний семінар для керівників гуртків інформаційно-технічного профілю та цифрової фотографії | І декада лютого | СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|------------------|--|
| 6. | Навчальний семінар на тему: «Організація ведення діловодства та архівного зберігання» в територіальних громадах Бахмутського району | І декада лютого | ШИШОЛІК Ірина – директор державного архіву Донецької області |
| 7. | Практичний семінар з проблемних питань підготовки документів до передавання на архівне зберігання для співробітників Головного управління Держпраці у Донецькій області | II декада лютого | –“– |

СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 8. | Семінар – тренінг в режимі онлайн на знання антикорупційного законодавства співробітниками структурних підрозділів облдержадміністрації (за окремим графіком) | протягом лютого | СТАВИЦЬКИЙ Олег – начальник управління запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації |
|----|---|-----------------|---|

V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів

СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) | протягом лютого | РОССОХА Неллі – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 2. | Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації | щопонеділка | –“– |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області

заступники голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик вебсайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 січня 2019 року № 38/5-19 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації» | протягом лютого | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| 2. | Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань чинного законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону | протягом лютого | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади |

КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 3. | Проведення роботи щодо роз'яснення норм податкового законодавства та інформаційної підтримки платників податків | протягом лютого | ДОЛОЗІНА Ірина – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області |
| 4. | Медіа-супровід:
робочих візитів вищих посадових осіб України до області;
робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами | протягом лютого | ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
| 5. | Моніторинг ЗМІ області для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації | протягом лютого | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Збір та розміщення інформації на офіційному вебсайті облдержадміністрації	протягом лютого	ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації
МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації			
7.	Інформаційний супровід проекту ТОВ «Вінд Фарм» з будівництва вітропарку на території Донецької області	протягом лютого	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації			
8.	Забезпечення оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення	протягом лютого	ПОГРЕБНЯК Яна – начальник юридичного управління облдержадміністрації
9.	Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон»	протягом лютого	–“–
10.	Оприлюднення та оновлення наборів даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних	щодня	ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Аналіз підсумків роботи телефонного зв'язку з населенням «Гаряча лінія» за попередній місяць та підготовка відповідної довідки голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово – цивільної адміністрації	І декада лютого	ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
12.	Взаємодія з державною установою «Урядовий контактний центр»	щодня	-“-
13.	Організація проведення телефонного зв'язку з населенням «Гаряча лінія» з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації	щодня	-“-
14.	Наповнення та оновлення інформації на сервісі «Е – ДОВІДКА»	протягом лютого	-“-
КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації			
15.	Інформування населення області у місцевих засобах інформації та на телебаченні про стан вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) та розбіжностей на підприємствах області	протягом лютого	ХІМЧАК Артур – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області
16.	Проведення «прямої телефонної лінії» обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості	щодня	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості
17.	Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, у мережі Фейсбук, на інформаційній сторінці вебпорталу Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом лютого	РАД Наталія – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам

КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|--|--|
| 1. | Участь у заходах до:
6-ї річниці обстрілу російськими окупаційними військами аеродрому та густонаселених районів м. Краматорськ Донецької області;
6-ї річниці обстрілу російськими окупаційними військами м. Бахмут Донецької області;
Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав;
Дня Героїв Небесної Сотні | 10 лютого
13 лютого
15 лютого
20 лютого | ТЮРИНА Тетяна –
начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
|----|---|--|--|

КОСТИЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|---|--|
| 2. | Проведення:
обласної акції «З любов'ю в серці, з вірою в душі» до Дня Соборності України;
обласного етапу Міжнародного фестивалю-конкурсу «Перлини мистецтва»;
I етапу Чемпіонату Донецької області зі спортивного орієнтування серед учнівської молоді «DonOrientChamp»;
обласного етапу дитячо-юнацького фестивалю мистецтв «Сурми звитяги»;
обласного фестивалю-естафети «ВІД ПИСАНКИ ДО ПИСАНКИ»;

обласного челенджу до Дня Героїв Небесної Сотні «Схиляємо голови перед героями!»;
чемпіонату з черлідінгу у Донецькій області;
фестивалю «Мови різні – душа одна» до Міжнародного дня рідної мови;
обласного етапу Всеукраїнських змагань учнівської молоді з радіоелектронного конструювання;
всукраїнського відкритого марафону з української мови імені Петра Яцика;
обласного етапу Всеукраїнського фестивалю хореографічного мистецтва «Галицькі барви»; | II декада лютого
I декада лютого
II декада лютого

II декада лютого
II – III декади лютого
III декада лютого

III декада лютого
III декада лютого
III декада лютого

протягом лютого
III декада лютого | СІДАШЕВА Тетяна –
директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
|----|--|---|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	обласного етапу Всеукраїнського конкурсу з писанкарства «Великодні писанки»; обласного етапу Всеукраїнського дитячо-юнацького фестивалю-конкурсу мистецтв «Пісня над Бугом»;	III декада лютого III декада лютого	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
	обласного етапу Всеукраїнської виставки-конкурсу декоративно-ужиткового і образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»;	III декада лютого	
	I (регіонального) етапу Всеукраїнського конкурсу звітів про роботу роїв Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») – (молодша вікова група) (заочно);	протягом лютого	
	обласного інтернет-конкурсу літературно-мистецької та педагогічної медіатворчості «Створи шедевр»	протягом лютого	
3.	Організація та проведення: обласного етапу Всеукраїнського огляду – конкурсу клубних закладів у сільській місцевості; відкритого фестивалю – конкурсу читців, поетів і художників, присвяченого пам'яті В. Сосюри, «Любіть Україну»	протягом лютого III декада лютого	ПЕВНА Аліна – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
4.	Підготовка та організація культурної складової заходів з нагоди: Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав; Дня Героїв Небесної Сотні	15 лютого 20 лютого	-“-
5.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Стрітіння Господнє (григоріанський, римо-католицький календар); Стрітіння Ісуса Христа (юліанський календар); Пурім (юдейський календар)	02 лютого 15 лютого 26 лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Проведення онлайн конкурсу есе «Що для мене мова?» до Міжнародного дня рідної мови	21 лютого	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації
ФІЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації			
7.	Чемпіонат Донецької області з: пауерліфтингу серед юнаків та дівчат, юніорів та юніорок, чоловіків та жінок, ветеранів, м. Дружківка; боротьби вільної серед чоловіків та жінок до 23 років та молодших кадетів 2006 – 2007 р.н., м. Бахмут; боксу серед юніорів, м. Добропілля	10 – 14 лютого I декада лютого II декада лютого	МИЦИК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
8.	Відкритий чемпіонат Донецької області з легкої атлетики у приміщенні на честь Заслуженого майстра спорту Валерія Подлужного, м. Бахмут	26 – 27 лютого	“-
9.	Відкритий обласний турнір з боротьби греко – римської серед юнаків пам'яті Суровягіна А.Ю., м. Волноваха	III декада лютого	“-
10.	Обласний турнір з футболу пам'яті Крайнього В.М., м. Дружківка	III декада лютого	“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

лютий

- 15 День вшанування учасників бойових дій на території інших держав
- 20 День соціальної справедливості
- 20 День Героїв Небесної Сотні
- 26 День спротиву окупації Автономної Республіки Крим та міста Севастополя

Керівник апарату
облдержадміністрації

Олег СВИНАРЕНКО

Заступник начальника управління –
начальник відділу з питань планування
роботи облдержадміністрації
організаційного управління облдержадміністрації

Костянтин ДУДКО