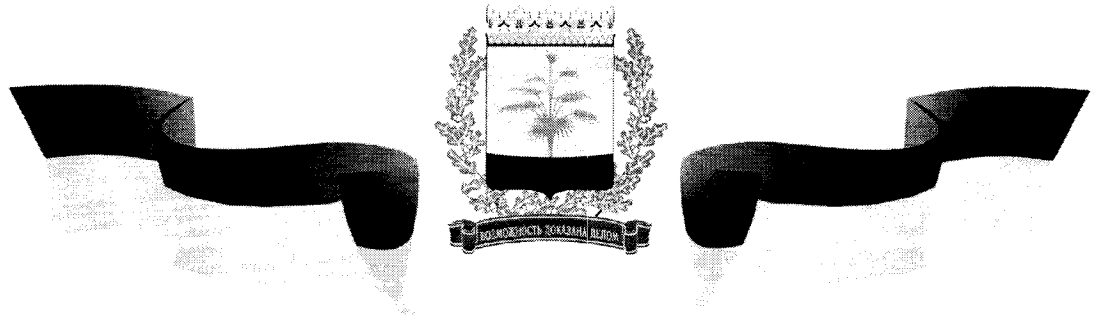


Одзначено
Севід



**Звіт
про роботу апарату Донецької облдержадміністрації
за 2019 рік**

Зміст

Вступ	3
1. Організаційне забезпечення роботи облдержадміністрації	3 – 14
2. Документаційне забезпечення, організація діловодства, моніторингу документів та контролю	14 – 22
3. Кадрове забезпечення	22 – 24
4. Юридичне забезпечення	24 – 32
5. Адміністрування Державного реєстру виборців	33 – 35
6. Інформаційно-комп'ютерне забезпечення	35 – 38
7. Робота зі зверненнями громадян та доступ до публічної інформації	38 – 43
8. Фінансове забезпечення	43 – 45
9. Взаємодія з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції	45 – 51
10. Господарське забезпечення	51 – 52
11. Аудит	52 – 54
12. Робота із захисту державної таємниці	54 – 54

Звіт про роботу апарату Донецької облдержадміністрації за 2019 рік

Організація роботи облдержадміністрації була спрямована на виконання стратегічних напрямів, визначених у Програмі економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік.

Основні завдання, які виконувалися апаратом облдержадміністрації – це організаційне, правове, методичне, кадрове, фінансове, інформаційно – комп'ютерне, матеріально – технічне та інше забезпечення діяльності облдержадміністрації, колегії облдержадміністрації, комісій, рад та інших консультативних, дорадчих органів, утворених головою облдержадміністрації, а також забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення.

Організаційне забезпечення роботи облдержадміністрації

Протягом звітнього періоду організаційним управлінням облдержадміністрації підготовлено:

план роботи облдержадміністрації на II, III, IV квартали 2019 року та I квартал 2020 року;

плани роботи облдержадміністрації на лютий, березень, квітень, травень, червень, липень, серпень, вересень, жовтень, листопад, грудень 2019 року та січень 2020 року;

план роботи колегії облдержадміністрації на II, III, IV квартали 2019 року, I квартал 2020 року та щомісячні плани роботи колегії облдержадміністрації (на лютий, березень, квітень, травень, червень, липень, серпень, вересень, жовтень, листопад, грудень 2019 року та січень 2020 року);

52 тижневих планів роботи керівництва облдержадміністрації із зазначенням основних заходів, що проводяться структурними підрозділами облдержадміністрації;

інформацію та аналіз виконання плану роботи облдержадміністрації за IV квартал 2018 року, I, II, III квартали 2019 року;

звіт про організаційну роботу виконавчих органів міських рад, райдержадміністрацій за 2018 рік, I, II, III квартали 2019 року;

звіт про роботу апарату облдержадміністрації за 2018 рік, I квартал 2019 року, перше півріччя 2019 року, за 9 місяців 2019 року;

інформацію про виконання Плану здійснення облдержадміністрацією контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у 2018 році, I кварталі 2019 року, першому півріччі 2019 року, за 9 місяців 2019 року;

інформацію про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади Донецької області у 2018 році, I кварталі 2019 року, першому півріччі 2019 року, за 9 місяців 2019 року;

інформацію про кількість випадків дострокового припинення повноважень сільських, селищних, міських голів Донецької області за I квартал 2019 року, перше півріччя 2019 року, за 9 місяців 2019 року;

аналіз виконання розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 14.06.2019 № 608/5-19 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» за перше півріччя 2019 року, за 9 місяців 2019 року.

Плани роботи облдержадміністрації на II, III, IV квартали 2019 року, I квартал 2020 року та щомісячні плани роботи розміщені на вебсайті облдержадміністрації.

Протягом звітнього періоду організаційним управлінням підготовлено 17 розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації:

від 28.03.2019 № 338/5-19 «Про план роботи Донецької обласної державної адміністрації на II квартал 2019 року»;

від 04.03.2019 № 233/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях»;

від 09.04.2019 № 379/5-19 «Про затвердження Положення про організаційне управління апарату облдержадміністрації»;

від 22.04.2019 № 432/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях»;

від 22.04.2019 № 433/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях»;

від 14.06.2019 № 608/5-19 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», зареєстроване в Головному управлінні юстиції у Донецькій області 24 червня 2019 року за № 196/2909;

від 12.06.2019 № 597/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях»;

від 12.06.2019 № 598/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях»;

від 26.06.2019 № 650/5-19 «Про план роботи Донецької обласної державної адміністрації на III квартал 2019 року»;

від 02.08.2019 № 772/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях»;

від 27.09.2019 № 1024/5-19 «Про план роботи Донецької обласної державної адміністрації на IV квартал 2019 року»;

від 08.10.2019 № 1050/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях у святкові дні»;

від 31.10.2019 № 1186/5-19 «Про організацію чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях у святкові дні для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій»;

від 12.12.2019 № 1403/5-19 «Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях у святкові дні»;

від 21.12.2019 № 1471/5-19 «Про План основних заходів Донецької обласної державної адміністрації на 2020 рік»;

від 28.12.2019 № 1507/5-19 «Про план роботи Донецької обласної державної адміністрації на I квартал 2020 року»;

від 28.12.2019 № 1506/5-19 «Про План здійснення облдержадміністрацією контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2020 рік».

Щомісяця готувалася інформація до Рейтингу щодо показників оцінки діяльності структурних підрозділів облдержадміністрації (в частині своєчасності надання пропозицій до плану роботи облдержадміністрації та інформації про виконання плану роботи облдержадміністрації на IV квартал 2018 року, I, II, III квартали 2019 року).

Протягом звітного періоду організаційно забезпечено проведення:

43 апаратних наради при керівнику апарату;

6 апаратних нарад при заступнику керівника апарату;

10 засідань колегії Донецької облдержадміністрації;

48 співбесід голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з міськими головами, головами райдержадміністрацій, головами рад ОТГ та керівниками ВЦА, структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств, інших ЦОВВ, за участі керівників структурних підрозділів облдержадміністрації (складено 13 протоколів співбесід);

засідання Ради регіонального розвитку (01.03.2019).

Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, першого заступника по території області

Організаційне забезпечення робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово–цивільної адміністрації:

м. Маріуполь (Всеукраїнський турнір з боксу пам'яті Олександра Хараберюша на Кубок голови Донецької облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, 17.03.2019; відвідування парка «Веселка», 31.05.2019; участь у фестивалі MRPL City-2019, 09.08.2019; зустріч з громадськістю, керівниками підприємств, 07.09.2019; участь в засіданні комісії з питання виконання природоохоронних заходів з охорони атмосферного повітря згідно з наданими ПрАТ «ММК ім. Ілліча» та ПрАТ «МК Азовсталь» планами-графіками, 16.09.2019; робоча поїздка для вручення подарунків дітям навчальних закладів, розташованих на лінії розмежування: смт Сартана – Сартанський будинок культури ім. Тамари Каці, смт Талаківка – дошкільний навчальний заклад № 93, 27.12.2019);

м. Дружківка (відкриття, відвідування та огляд об'єктів реконструкції: КЛПУ «Дружківська міська клінічна лікарня № 1», огляд ліфту, вул. Петліна буд. 7, 17.01.2019);

м. Бахмут (з нагоди відзначення Дня Соборності України та для відвідування об'єктів, 22.01.2019; огляд та відвідування КПВВ «Майорське», Обласного лікарсько-фізкультурного диспансера, водолікарні з басейном, гуртожитка та стадіону «Авангард» Донецького вищого училища олімпійського резерву ім. С. Бубки 09.07.2019; огляд та відвідування об'єктів: соціальний центр у форматі «Прозорий соціальний офіс», навчальний корпус № 1 ВНЗ КФВ «Бахмутський коледж мистецтв ім. І. Карабиця», Бахмутський міський центр культури та дозвілля ім. Євгена Мартинова та участь у заходах до Дня працівників освіти, 02.10.2019; огляд та відвідування об'єктів: проєкт «Теплий дім», Бахмутська загальноосвітня школа I-III ступенів № 10 Бахмутської міської ради, 11.11.2019);

м. Вугледар (робоча поїздка, 16.03.2019; огляд та відвідування КУ «Інклюзивно–ресурсний центр Вугледарської міської ради», 21.08.2019);

м. Селидове (відкриття та огляд об'єктів: амбулаторія № 1 КЗ «Селидівський центр первинної медико-санітарної допомоги», КЗ «Дитячо-юнацька спортивна школа, Селидівська загальноосвітня школа I-III ступенів № 6, 22.03.2019; огляд та відвідування Селидівської загальноосвітньої школи I - III ступенів № 6 Селидівської міської ради, 21.08.2019; огляд та відвідування стану реконструкції Селидівської загальноосвітньої школи I - III ступенів № 6 Селидівської міської ради, 07.12.2019);

м. Новогродівка (огляд Новогродівської загальноосвітньої школи I - III ступенів № 7, 22.03.2019; 21.08.2019; огляд та відвідування стану реконструкції Новогродівської загальноосвітньої школи I - III ступенів № 7 Новогродівської міської ради, 07.12.2019);

Бахмутський район (м. Соледар, участь у фестивалі джазової музики «Джаз-фест», 26.03.2019; смт Зайцеве, участь у відкритті відділення АТ «Ощадбанк» IV типу № 10004/0419, 08.04.2019; огляд та відвідування Сіверського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів № 2 Сіверської міської ради Бахмутського району, 13.09.2019; м. Сіверськ, огляд та відвідування Сіверського закладу освіти I - III ступенів № 2 Сіверської міської ради Бахмутського району, 27.11.2019; робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Бахмутської райдержадміністрації, 20.12.2019);

Добропільський район (огляд об'єктів: с. Золотий колодязь, КЗ дошкільної освіти «Ясла–садок № 8 «Зірочка» Золотоколодязької сільської ради; с. Кучерів Яр: гібридна сонячна електростанція, водонапірна башта, 26.03.2019);

м. Добропілля (відкриття Центрів безпеки громадян та огляд об'єктів реконструкції: м. Білозерське, центр безпеки громадян; смт Новодонецьке, центр безпеки громадян, Палацу спорту та плавального басейну, 27.03.2019);

Волноваський район (огляд та відкриття об'єктів: с. Петрівське, амбулаторія; м. Волноваха, Центр надання адміністративних послуг, 29.03.2019; с. Петрівське, відвідування амбулаторії, м. Волноваха, огляд полігону ТБВ, 07.06.2019; відвідування та огляд дитячого навчального закладу ясла–садок № 8

«Теремок» Волноваської міської ради, КПВВ «Новотроїцьке», КПВВ «Гнутове», 10.07.2019; 03.09.2019; м. Волноваха, участь у Всеукраїнському грецькому фестивалі ім. Д. Патричі «МЕГА ЙОРТИ - 2019», 14.09.2019; КПВВ «Новотроїцьке», 25.09.2019; робоча поїздка для вручення подарунків дітям навчальних закладів, розташованих на лінії розмежування: смт Андріївка – дошкільний навчальний заклад «Капітошка», смт Мирне – Мирненська загальноосвітня школа, с. Чермалик – Чермалицька загальноосвітня школа, 27.12.2019);

Нікольський район (огляд та відкриття об'єктів: смт Нікольське, КЗ «Нікольська загальноосвітня школа I-III ступенів № 1 імені Якименка А.Д. Нікольської районної ради Донецької області»; с. Зоря, «Молодіжний центр «Зоря», 29.03.2019; огляд та відвідування с. Кальчик, КЗ «Кальчицька загальноосвітня школа I-III ступенів Нікольської районної ради Донецької області», смт Нікольське, КЗ «Нікольська загальноосвітня школа I-III ступенів № 1 імені Якименка А.Д. Нікольської районної ради Донецької області» 09.08.2019; огляд КЗ «Нікольська загальноосвітня школа I-III ступенів № 1 імені Якименка А.Д. Нікольської районної ради Донецької області», 07.09.2019; огляд та відвідування стану реконструкції школи смт Нікольське, КЗ «Нікольська загальноосвітня школа I - III ступенів № 1 імені Якименка А.Д. Нікольської районної ради Донецької області», 07.12.2019);

м. Мирноград (відвідування ВП «Шахта «Капітальна» ДП «Мирноградвугілля» спільно з делегацією дипломатів посольств країн – членів ЄС в Україні, 10.06.2019; огляд та відвідування НВК «Загальноосвітня школа I ступеня – гімназія» Мирноградської міської ради, 21.08.2019; огляд та відвідування ВП «Шахта «Капітальна» ДП «Мирноградвугілля», 27.09.2019);

м. Святогірськ (участь у заходах до Міжнародного дня захисту дітей «Планета дитячих посмішок», КП «Обласний дитячо-молодіжний санаторно-оздоровчий комплекс «Перлина Донеччини», 01.06.2019; відкриття об'єкта інфраструктури - міст на км 6+895 автодороги загального користування державного значення Т-05-21 (М-03), 27.08.2019; огляд КП «Обласний дитячо-молодіжний санаторно-оздоровчий комплекс «Перлина Донеччини», 13.09.2019);

Костянтинівський район (с. Кіндратівка, відвідування амбулаторії, 07.06.2019; робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Костянтинівської райдержадміністрації, 20.12.2019);

Мар'їнський район (огляд та відвідування: м. Мар'їнка - загальноосвітня школа I-III ступенів № 2, м. Красногорівка - Красногорівська загальноосвітня школа I-III ступенів № 2 Мар'їнської районної ради, КПВВ «Мар'їнка», 10.07.2019; огляд та відвідування стану реконструкції школи м. Красногорівка – Красногорівська загальноосвітня школа I - III ступенів № 2 Мар'їнської районної ради, 07.12.2019);

м. Авдіївка (участь в урочистому заході, присвяченому 5 річчю визволення Авдіївки від російської окупації «Авдіївка. Історії звитяги та перемоги», 30.07.2019),

Великоновосілківський район (сmt Велика Новосілка, огляд та відвідування Великоновосілківської гімназії з загальноосвітньою школою I ступеня, 09.08.2019; огляд та відвідування: КНП «Великоновосілківська центральна районна лікарня», Великоновосілківська гімназія з загальноосвітньою школою I ступеня Великоновосілківської районної ради Донецької області, 03.09.2019);

м. Покровськ (огляд Парку культури та відпочинку «Ювілейний», 21.08.2019),

м. Костянтинівка (огляд та відвідування: Костянтинівська загальноосвітня школа I-III ступенів № 1 Костянтинівської міської ради, Костянтинівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів № 6 Костянтинівської міської ради, 21.08.2019; 27.09.2019); участь у відкритті відділення АТ «Ощадбанк» I типу № 10004/0570, 04.09.2019),

м. Краматорськ (відкриття амбулаторії № 6 КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1», 11.09.2019);

м. Слов'янськ (огляд та відвідування: Слов'янська загальноосвітня школа I - III ступенів № 13 Слов'янської міської ради Донецької області, КП «Парк культури і відпочинку», полігон ТПВ, КЛПУ «Обласна психіатрична лікарня м. Слов'янськ», 13.09.2019; вручення та огляд квартири, придбаної згідно з Програмою економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік Заслуженому майстру спорту України, спортсмену-інструктору з плавання серед спортсменів з вадами зору штатної збірної команди України Смирнову Віктору Сергійовичу, 19.09.2019);

м. Лиман (огляд та відвідування Лиманської загальноосвітньої школи I- III ступенів № 5 Лиманської міської ради, 13.09.2019);

Урочисте вручення сертифікатів та ключів від квартир/будинків дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, та сертифіката і ключів від автомобіля для дитячого будинку сімейного типу, 20.12.2019; урочисте вручення протипожежної техніки, техніки для збору, транспортування побутових та інших відходів та пересувної лабораторії по визначенню якості води для міст, районів та військово-цивільних адміністрацій області, 26.12.2019; урочисте вручення сертифікатів та ключів від квартир/будинків спортсменам та ключів від автомобіля для дитячих будинків сімейного типу, зал засідань ОДА м. Краматорськ, 26.12.2019);

Організаційне забезпечення робочих поїздок першого заступника голови облдержадміністрації Мороза І.В.:

м. Маріуполь (участь у відкритті: КНП «Маріупольська міська лікарня швидкої медичної допомоги», Центральна міська бібліотека імені В.Г. Короленка, 26.09.2019).

Організаційне забезпечення робочих поїздок заступника голови облдержадміністрації Стокоза І.С.:

м. Слов'янськ (робоча поїздка для відвідування дитячого будинку сімейного типу, 23.01.2019);

м. Маріуполь (участь у траурному мітингу до 4-ї річниці теракту у мікрорайоні «Східний», 24.01.2019);

м. Маріуполь (участь у програмі перебування Віце-прем'єр-міністра І. Климпуш-Цинцадзе в Донецькій області, 09.04.2019);

Нікольський район (історико-культурний фестиваль «Дике поле. Шлях до Європи», 08.06.2019);

Мангушський район (Всеукраїнський молодіжний форум «Схід-захід: міжрегіональне партнерство. Виклики сьогодення», 08.06.2019).

Організаційне забезпечення робочих поїздок заступника голови облдержадміністрації Філашкіна В.С.:

м. Святогірськ (участь у відкритті Центру безпеки громадян за участі Чечоткіна Миколи Олександровича - голови Державної служби України з надзвичайних ситуацій; Ільченка Миколи Володимировича - заступника голови Державної служби України з надзвичайних ситуацій);

Олександрівський район (с. Михайлівка, огляд та відвідування амбулаторії загальної практики - сімейної медицини КП «Олександрівський районний центр первинної медико-санітарної допомоги Олександрівської районної ради Донецької області», 24.06.2019);

Мар'їнський район (м. Мар'їнка, участь в урочистому заході «Повернемо своє», присвяченому 5 річчю визволення міста Мар'їнка від російської окупації, 05.08.2019; робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Мар'їнської райдержадміністрації, 24.12.2019);

Волноваський та Мар'їнський райони (робоча поїздка спільно з членами Комітету Верховної Ради України з питань прав людини, деокупації та реінтеграції тимчасово окупованих територій у Донецькій, Луганській областях та Автономної Республіки Крим, міста Севастополя, національних меншин і міжнаціональних відносин в рамках розширеного засідання Комітету, 22.10.2019);

Нікольський район (робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Нікольської райдержадміністрації, 20.12.2019);

Мангушський район (робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Мангушської райдержадміністрації, 20.12.2019);

Волноваський район (робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Волноваської райдержадміністрації, 21.12.2019);

м. Торецьк (робоча поїздка для вручення подарунків дітям навчальних закладів: центр соціально-психологічної реабілітації дітей, центр дитячо-юнацької творчості, 23.12.2019);

Ясинуватський район (робоча поїздка для вручення подарунків дітям навчальних закладів, розташованих на лінії розмежування: с. Орлівка – КЗ «Орлівський навчально-виховний комплекс: загальноосвітня школа І – III ступенів – дошкільний навчальний заклад Ясинуватського району Донецької області», с. Красногорівка – Красногорівська філія КЗ «Очеретинський навчально-виховний комплекс: загальноосвітня школа

I - III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів та курсів - дошкільний навчальний заклад Ясинуватського району Донецької області», 23.12.2019);

м. Авдіївка (робоча поїздка для вручення подарунків дітям навчальних закладів, розташованих на лінії розмежування: Дошкільний навчальний заклад комбінованого типу № 8 «Малюк», Авдіївська загальноосвітня школа № 1, 23.12.2019);

Великоновосілівський район (робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Великоновосілівської райдержадміністрації, смт Велика Новосілка, 26.12.2019).

Організаційне забезпечення робочих поїздок заступника голови облдержадміністрації Ключникова Д.Г.:

м. Краматорськ (участь в урочистому врученні спеціалізованого автотранспорту працівникам закладів охорони здоров'я, які здійснюють свою діяльність у сільській місцевості Донецької області - КЛПУ «Донецький обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф», 26.11.2019);

м. Слов'янськ (огляд та відвідування КП «Парк культури і відпочинку», 27.11.2019);

Ясинуватський район (робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Ясинуватської райдержадміністрації, керівника районної військово-цивільної адміністрації, 19.12.2019);

Добропільський район (робоча поїздка для представлення новопризначеного голови Добропільської райдержадміністрації, 21.12.2019);

м. Бахмут (робоча поїздка для вручення подарунків дітям Дошкільного навчального закладу ясла-сад загального розвитку «Берізка», с-ще Зеленопілля, 23.12.2019);

Бахмутський район (робоча поїздка для вручення подарунків дітям навчальних закладів, розташованих на лінії розмежування: с-ще Новолуганське–Новолуганська загальноосвітня школа I - III ступенів Бахмутської районної ради, м. Світлодарськ – Світлодарська загальноосвітня школа I - III ступенів Бахмутської районної ради, Світлодарський навчально-виховний комплекс «Дошкільний навчальний заклад – загальноосвітня школа I ступеня - гімназія» Бахмутської районної ради, 23.12.2019).

Організаційне забезпечення робочих поїздок заступника голови облдержадміністрації Костюніної Ю.О.:

м. Слов'янськ (участь у фінальній частині конкурсу «Краса без обмежень 2019», центр відпочинку «Монополія Крона», 29.11.2019);

м. Краматорськ (робоча поїздка до Краматорського навчально-реабілітаційного центру «Гайок» до дня Святого Миколая, 19.12.2019);

м. Миколаївка (робоча поїздка до Миколаївської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату № 7 Донецької обласної ради до дня Святого

Миколая, 19.12.2019)

Мар'їнський район (робоча поїздка для вручення подарунків дітям навчальних закладів, розташованих на лінії розмежування: м. Мар'їнка – центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю «Вогник надії», м. Красногорівка – Красногорівський заклад загальної середньої освіти І - ІІІ ступенів № 5, дошкільний навчальний заклад № 6 «Червона шапочка», 24.12.2019).

Організаційне забезпечення:

участі голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Куця О.І у заходах під час робочої поїздки Президента України П.О. Порошенка до Донецької області (проведення Ради регіонального розвитку, введення в експлуатацію машини безперервного лиття заготовок № 4 на «Маріупольському металургійному комбінаті імені Ілліча», м. Маріуполь, 01.03.2019);

робочої поїздки першого заступника голови Верховної Ради України Ірини Геращенко до Донецької області (мм. Краматорськ, Мар'їнка, Авдіївка, Красногорівка, 18.03.2019);

робочої поїздки Міністра Кабінету Міністрів України Саєнка О.С. та Міністра з питань тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб Черниша В.О. до Донецької області (мм. Краматорськ, Мар'їнка, Авдіївка, Красногорівка, Бахмут, 22.03.2019);

участі голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Куця О.І в огляді та відкритті об'єктів під час візиту Прем'єр-міністра України В.Б. Гройсмана до Донецької області (м. Маріуполь, 18.04.2019);

участі голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Куця О.І в огляді та відкритті об'єктів під час візиту Президента України В.О. Зеленського та Міністра внутрішніх справ А.Б. Авакова до м. Маріуполь Донецької області та участь у заходах, присвячених святкуванню п'ятої річниці визволення міста Маріуполя від незаконних збройних формувань, 15.06.2019;

робочої поїздки голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Кириленка П.О. до м. Харків для участі у дискусії в форматі «оф-зе-рекорд» з питань укріплення національної єдності, розбудови і розвитку підконтрольних українському уряду територій Донбасу, укріплення зв'язків із громадянами, що проживають на непідконтрольних територіях та майбутніх змін у державній політиці щодо них, що проходила під час роботи п'ятого «Донбас Медіа Форуму», 05.09.2019;

робочої поїздки голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Кириленка П.О. до м. Харків для участі в урочистих заходах з нагоди складання Військової присяги курсантами 1 та 5 курсів Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету України імені Ярослава Мудрого та до м. Соледар для участі в

урочистостях, присвячених 50-й річниці школи вищої спортивної майстерності та 25-й річниці відділення Національного олімпійського комітету України в Донецькій області, 06.09.2019;

підписання Меморандуму про співпрацю між Донецькою облдержадміністрацією, обласною військово-цивільною адміністрацією та Державною службою України з надзвичайних ситуацій (м. Краматорськ, 10.10.2019);

участі голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Кириленка П.О. в акції «З вірою в захисників», пам'ятний Меморіал загиблим воїнам АТО, траса Краматорськ-Слов'янськ, 14.10.2019;

участі голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Кириленка П.О. в розширеному засіданні Комітету Верховної Ради України з питань прав людини, деокупації та реінтеграції тимчасово окупованих територій у Донецькій, Луганській областях та Автономної Республіки Крим, міста Севастополя, національних меншин і міжнаціональних відносин (м. Краматорськ, «Авангард-хол», 23.10.2019);

участі голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Кириленка П.О. у заходах під час візиту Президента України Зеленського В.О. та Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. до Донецької області (відкриття траси Запоріжжя-Маріуполь, інвестиційний форум «RE: THINK. Invest in Ukraine», відкриття IT Hub «1991 mariupol», відкриття офісу проєктів Європейського Союзу, відкриття «Мультицентру», відкриття форуму «Єдність», м. Маріуполь, 28-29.10.2019);

участі голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації Кириленка П.О. у заходах під час візиту Голови Верховної Ради України Разумкова Д.О. до Донецької області (м. Маріуполь, Державне підприємство «Маріупольський морський торговельний порт», с. Широкине Волноваського району, 21.11.2019);

участі почесних гостей, керівників та працівників міст, районів, об'єднаних територіальних громад у обласних заходах з нагоди відзначення:

Дня Соборності України, м. Бахмут, 22.01.2019;

Дня Героїв Небесної Сотні, м. Краматорськ, 20.02.2019;

Дня Європи, м. Бахмут, 18.05.2019;

Дня Незалежності України, м. Краматорськ, 24.08.2019;

Дня захисника України, м. Краматорськ, 14.10.2019.

Складено звітів, підготовлено довідок, інформацій, графіків

Графік чергування заступників голови Донецької облдержадміністрації у вихідні дні (щомісяця);

графік чергування відповідальних працівників міст, районів області, структурних підрозділів облдержадміністрації, керівників територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у вихідні та святкові дні (березень, квітень, червень, серпень, жовтень, грудень 2019 року);

інформація до Адміністрації Президента України про заходи, в яких бере участь голова Донецької облдержадміністрації, керівник обласної військово–цивільної адміністрації (щодня, протягом звітного періоду);

інформація до Кабінету Міністрів України про ситуацію в регіоні (щодня протягом звітного періоду);

інформація до звіту голови Донецької облдержадміністрації, керівника обласної військово–цивільної адміністрації щодо організаційних заходів (щомісяця, протягом звітного періоду);

звіт про роботу організаційного управління облдержадміністрації за 2018 рік, I, II, III квартали 2019 року;

інформація до Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України про основні заходи облдержадміністрації на наступний місяць (щомісяця, протягом звітного періоду);

інформація до Адміністрації Президента України про заплановані питання для розгляду на засіданні колегії облдержадміністрації на наступний місяць (щомісяця, протягом звітного періоду);

інформація до ДП «Центр державного земельного кадастру» щодо оновлення відомостей на Публічній кадастровій карті України (09.01.2019, 08.07.2019, 04.10.2019).

Забезпечено:

оновлення бази даних щодо посадових осіб обласних, районних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, регіональних представництв центральних органів виконавчої влади, організацій та установ (протягом звітного періоду);

роботу, технічну підтримку та оновлення інформаційно – аналітичного порталу організаційного управління облдержадміністрації (протягом звітного періоду);

підготовку оновленого закріплення структурних підрозділів облдержадміністрації за містами, районами та об'єднаними територіальними громадами Донецької області (22.03.2019);

підготовку інформації щодо матеріально-технічного забезпечення дільничних та окружних виборчих комісій для проведення виборів Президента України (зокрема перерозподіл виборчих скриньок в містах та районах області для забезпечення виборчих дільниць необхідною кількістю виборчих скриньок).

Проведено перевірку вивчення стану організаційної роботи та надано практичну та методичну допомогу в апаратах Костянтинівської райдержадміністрації (19.03.2019) та Мар'їнської райдержадміністрації (19.09.2019).

Здійснено вивчення стану організаційної роботи та надано практичну та методичну допомогу у виконкомі Миколаївської об'єднаної територіальної громади (Слов'янський район, 11.07.2019).

Працівники організаційного управління забезпечували підготовку матеріалів, інформаційних довідок, брали участь у виконанні доручень керівництва облдержадміністрації, здійснювали взаємодію з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування,

структурними підрозділами територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади.

Документаційне забезпечення, організація діловодства, моніторингу документів та контролю

Документообіг облдержадміністрації за 2019 рік (без врахування звернень громадян, пакетів вхідної фельд'єгерської пошти та відсканованих документів, доручень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та його заступників) склав 29943, що:

на 756 (+2,6%) документів більше, ніж за аналогічний період 2018 року (29187 документа);

У таблиці наведені дані документообігу облдержадміністрації за 2019 рік у порівнянні з аналогічним періодом 2018 року.

<i>Вид документів</i>	<i>За рік</i>		<i>відхилення</i>	
	<i>2019 року</i>	<i>2018 року</i>	<i>„+”, „-“</i>	<i>%</i>
1.Вхідна кореспонденція	16699	16101	+598	+3,71%
- Офісу Президента України (Адміністрації Президента України)	177	155	+22	+14,2%
з них:				
<i>укази ПУ</i>	48	49	-1	-2,04%
<i>розпорядження ПУ</i>	22	7	+15	+68,1%
<i>доручення ПУ і ОПУ</i>	106	94	+12	+12,8%
- Верховної Ради України	342	389	-47	-12,08%
- Кабінету Міністрів України	1090	1216	-126	-10,4%
з них:				
<i>постанови КМУ</i>	153	152	+1	+0,7%
<i>розпорядження КМУ</i>	86	93	-7	-7,5%
<i>доручення КМУ</i>	793	851	-58	-6,8%
<i>протоколи засідань КМУ</i>	58	120	-62	-51,6%
- міністерств	1824	1913	-89	-4,6%
- інших ЦОВВ	361	451	-90	-19,9%
- народних депутатів України	145	188	-43	-22,8%
- листування з іншими кореспондентами (згідно з номенклатури справ ОДА № 16,17,19,20,21,22,23,24,25)	11412	10507	+905	+8,6%
- документи (інформації) з грифом «Для службового користування» (згідно з номенклатурою справ ОДА № 09 дск)	122	122	-	-

<i>Вид документів</i>	<i>За рік</i>		<i>відхилення</i>	
	<i>2019 року</i>	<i>2018 року</i>	<i>„+”, „-“</i>	<i>%</i>
- листів, які не підлягали реєстрації	138	264	-126	-47,7%
Відповіді				
з них :				
- <i>відповіді на вхідну кореспонденцію</i>	<i>7235</i>	<i>7173</i>	<i>+62</i>	<i>+0,9%</i>
- <i>відповіді на ініціативні листи</i>	<i>1226</i>	<i>1160</i>	<i>+66</i>	<i>+5,7%</i>
2. Вихідна кореспонденція	10943	10541	+402	+3,8%
- листування з Офісом Президента України (Адміністрацією Президента України)	67	36	+31	+86,1%
- листування з Верховною Радою України	31	32	-1	-3,1%
- листування з Кабінетом Міністрів України	162	136	+26	+19,1%
- листування з Міністерствами	286	343	-57	-16,6%
- листування з іншими ЦОВВ	132	187	-55	-29,4%
- листування з виконками міських рад, райдержадміністраціями, ВЦА, ОТГ	805	858	-53	-6,2%
- листування зі структурними підрозділами облдержадміністрації	959	645	+314	+48,7%
- листування з народними депутатами України	71	51	+20	+39,2%
- листування з підприємствами та організаціями області	243	208	+35	+16,8%
- листування з ЦВК	27	7	+20	+74%
- листування з підприємствами та організаціями інших областей України	64	116	-52	-44,8%
- листування з посольствами, підприємствами і організаціями інших держав з будь-яких питань	285	253	+32	+12,6%
- листування з профспілками, суспільними організаціями, політичними партіями та рухами з питань організації їх діяльності	73	41	+32	+78%

Вид документів	За рік		відхилення	
	2019 року	2018 року	„+”, „-“	%
- листування з органами прокуратури, суду, юстиції з основних питань діяльності	134	131	+3	+2,3%
- листування з управліннями внутрішніх справ, СБУ, військовими частинами з основних питань діяльності	371	324	+47	+14,5%
- документи (інформації) з грифом «Для службового користування»	147	134	+13	+9,7%
3. Реєстри на вихідну кореспонденцію:	318	318	-	-
- фельд'єгерським зв'язком	107	109	-2	-1,8%
- через поштове відділення	211	209	+2	+0,96%
4. Розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації	1748	2028	-280	-13,8%
з них:				
з основних питань	1522	1594	-72	-4,5%
з кадрових питань	131	359	-228	-63,5%
щодо відрядження	95	75	+20	+26,6%
5. Доручення голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації (пункти)	146	233	-87	-37,3%
6. Доручення заступників голови облдержадміністрації (пункти)	45	118	-73	-61,9%
7. Накази керівника апарату	497	456	+41	+8,9%
з них:				
з основної діяльності	68	114	-46	-40,3%
з кадрових питань	67	67	-	-
щодо відрядження	70	81	-11	-13,6%
щодо надання відпустки	292	194	+98	+50,5%
8. Протоколи засідань колегії облдержадміністрації	10	11	-1	-9,09%
9. Протоколи робочих нарад	46	24	+22	+91,6%
10. Відправлено документів:				
- через поштове відділення	4054	2942	+1112	+37,8%

<i>Вид документів</i>	<i>За рік</i>		<i>відхилення</i>	
	<i>2019 року</i>	<i>2018 року</i>	<i>„+”, „-“</i>	<i>%</i>
11.Відправлено пакетів (конвертів):				
- фельд'єгерським зв'язком	2567	2422	+145	+5,9%

За 2019 рік в системі електронного документообігу «Автоматизована система управління документами «ДОК ПРОФ 3» зареєстровано інформацій від структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, підготовлених на виконання розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, протоколів нарад під головуванням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації - 3413.

Колегією Донецької облдержадміністрації протягом 2019 року проведено 10 засідань.

На засіданнях колегії розглянуто 37 питань, 37 протокольних рішень колегії.

Оформлено та направлено до Головного територіального управління юстиції у Донецькій області на державну реєстрацію 41 розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації.

До раніш виданих розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації внесено 581 запис про внесення змін та доповнень або втрату чинності, з них:

482 записів про внесення змін та доповнень;

99 записів про втрату їх чинності.

Робота управління діловодства та контролю

Протягом звітнього періоду управління працювало відповідно до основних напрямків роботи, згідно з квартальними, місячними, щотижневими планами роботи облдержадміністрації, планами роботи управління, дорученнями керівництва облдержадміністрації.

В області діловодства та архівної справи

Протягом 2019 року управлінням підготовлено:

звіт про роботу управління за IV квартал 2018 року, 2018 рік, за I квартал, перше півріччя та за 9 місяців 2019 року;

довідку про розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації видані у I, II, III та IV кварталах 2019 року;

довідку про підготовку проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації відділами апарату та структурними підрозділами облдержадміністрації у I, II, III та IV кварталах 2019 року;

довідку про характер питань, які розглянуті на засіданнях колегії у

I, II та III та IV кварталах 2019 року;

перелік питань, розглянутих на засіданнях колегії облдержадміністрації за I, II, та III та IV кварталах 2019 року;

аналіз розгляду питань, винесених для розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації у 2019 році.

Відпрацьовано (zareєстровано в системі електронного документообігу «Автоматизована система управління документами «ДОК ПРОФ 3») 1522 проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з основної діяльності, 3708 (у 2018 році – 3368) проєктів ініціативних листів за підписом голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, заступників голови, керівника апарату облдержадміністрації, 497 (у 2018 році – 456) проєктів наказів керівника апарату облдержадміністрації.

Редагування в управлінні пройшло близько 909 проєктів листів-відповідей, підготовлених на виконання документів, які надійшли на адресу облдержадміністрації, та приблизно 918 проєктів ініціативних листів за підписом голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації.

Також до відома виконавців доведено 146 завдань з доручень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та 45 завдань з доручень заступників голови облдержадміністрації.

Оформлено 10 протоколів засідань колегії облдержадміністрації, 46 протоколів нарад при голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації.

Здійснено організаційно-технічне забезпечення проведення 46 нарад (апаратних) при голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації за участю керівників структурних підрозділів облдержадміністрації та територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади.

Протягом звітнього періоду здійснювалося формування електронної бази розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з основної діяльності в системі електронного документообігу «Автоматизована система управління документами «ДОК ПРОФ 3».

Управлінням підготовлено та надано до юридичного управління облдержадміністрації переліки розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з основної діяльності, прийнятих протягом 2019 року, для подальшої передачі ТОВ «Ліга Закон» (в електронному вигляді).

На виконання доручення голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 09.08.2018 № 28/9-18, виданого з метою забезпечення прозорості та відкритості діяльності облдержадміністрації, управління щомісяця, до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, надає департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації та управлінню з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації

облдержадміністрації переліки розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, прийняті протягом місяця, із зазначенням їх розробників.

Протягом 2019 року проведено 4 засідання експертної комісії (15.01.2019; 03.04.2019; 17.10.2019; 01.11.2019).

Підготовлено зведену номенклатуру справ апарату облдержадміністрації на 2020 рік. У зв'язку із змінами в структурі апарату облдержадміністрації (відділ фінансового забезпечення змінено на управління фінансового забезпечення), підготовлено оновлену зведену номенклатуру справ на 2019 рік (всього 2 номенклатури).

Прийнято на зберігання від структурних підрозділів апарату облдержадміністрації до архіву 186 справ постійного зберігання та з кадрових питань (особового складу за 2014-2015 роки). Складено зведені описи справ постійного зберігання, з кадрових питань (особового складу) апарату облдержадміністрації за 2016 рік, описи погоджені ЕПК Держархіву області (180 справ постійного зберігання, 35 справ з кадрових питань (особового складу)).

Проведено попередню експертизу цінності документів, що знаходяться на зберіганні в архіві апарату облдержадміністрації та у структурних підрозділах апарату облдержадміністрації в неупорядкованому стані за 2016 рік.

Підшито та закартановано 405 справ постійного зберігання, з кадрових питань (особового складу) за 2014-2016 роки.

Складено паспорт архіву станом на 01.12.2019, надано до Держархіву області.

Протягом року проводився контроль за станом температурного режиму зберігання документів в архівосховищі, 3 рази на тиждень проводилися замірювання температури, про що є відповідні записи в журналі.

В області контролю та виконавської дисципліни

У 2019 році знаходилося на контролі 9367 документів, 14395 завдань (серед них з довгостроковими терміном виконання – 588) перебувало на контролі у відділі контролю управління.

Станом на 31.12.2019 у відділі контролю управління знаходилося на контролі:

1) 91 пункт з 34 доручень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, з них:

виконано - 36;

на постійному контролі – 21;

не настав термін виконання – 34;

2) 181 доручення (з них періодичний термін виконання мають 11 доручень) з 46 протоколів нарад (апаратних) при голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації, з них:

виконано – 133;

на постійному контролі – 24;

термін виконання не настав – 24;

3) 92 доручення з 9 протоколів (№ 3, № 24 від 2018 та № 4, № 6, № 53, № 61 № 63, № 71, № 79 від 2019) нарад при голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації, з них:

виконано – 31;

на постійному контролі – 3;

термін виконання не настав – 58;

4) 13 доручень нарад при голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації, надані на зустрічі з правліннями громадської ради при облдержадміністрації з них:

виконано – 2;

на постійному контролі – 6;

термін виконання не настав – 5;

5) 1 доручення голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, надане під час наради з питань посилення контролю за безпекою дорожнього руху та заходів щодо зменшення дорожньо-транспортних пригод (термін виконання не настав);

6) 6 доручень наданих під час робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації надані під час наради з питань розроблення історико-архітектурних опорних планів історичних населених міст Донецької області (протокол № 8 від 2019) термін виконання не настав;

7) 48 доручень наданих під час робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, з них:

виконано – 106

не настав термін виконання - 36;

8) 4 доручення голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, надані під час наради з питань фінансово-господарської діяльності КП «Компанія «Вода Донбасу», з них:

виконано – 0;

на постійному контролі - 4;

9) 6 доручень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, надані під час наради з питань реалізації інфраструктурних проєктів у м.Краматорськ, за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, з них:

виконано – 3;

не настав термін виконання – 3;

10) 13 доручень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, надані під час робочої зустрічі з активом сіл, що увійшли до складу Криворізької ОТГ, з них:

виконано – 8;

не настав термін виконання – 5;

11) 6 доручень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, надані під час наради з питання своєчасного використання коштів державного фонду регіонального розвитку, з них :

виконано – 5;

не настав термін виконання – 1;

12) 331 доручення голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, надані під час співбесід, з них:

виконано -169;

на постійному контролі - 142;

не настав термін виконання - 20.

Станом на 31.12.2019 у відділі контролю управління знаходиться на контролі 431 розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації за 2014-2019 роки.

На виконання завдань, визначених у розпорядженнях голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, що знаходяться на контролі, спеціалістом відділу контролю підготовлено 402 щотижневих графіка контролю і направлено для відповідного реагування першому заступнику голови, заступникам голови, керівнику апарату, заступнику керівника апарату облдержадміністрації, виконавцям (структурним підрозділам облдержадміністрації та апарату, керівникам територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади (у разі потреби).

Розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 23.07.2019 № 733/5-19 «Про зняття з контролю розпоряджень голови облдержадміністрації» знято з контролю 90 розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, виданих у 2016-2019 роках.

Станом на 31.12.2019 у відділі контролю управління знаходилось на контролі 233 доручення з 23 протоколів засідань колегії Донецької облдержадміністрації, з них:

виконано – 46;

на постійному контролі – 46;

термін виконання не настав – 141.

На виконання завдань, визначених в документах щотижнево готуються графіки контролю, які надсилаються для реагування першому заступнику голови, заступникам голови, керівнику апарату облдержадміністрації і виконавцям (структурним підрозділам облдержадміністрації та апарату).

Підготовлені наступні аналітичні матеріали з контролю:

інформація до Кабінету Міністрів України та Ради національної безпеки і оборони України щодо виконання завдань, визначених рішеннями Ради національної безпеки і оборони України та актами Президента України.

На виконання розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 14.09.2015 № 461 «Про інформування щодо зауважень до повідомлень про наміри отримати дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря» (із змінами), управління

здійснювало, в межах міст обласного значення відстеження зауважень від громадських організацій до опублікованих повідомлень про наміри отримати дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря, надісланих до облдержадміністрації та готувало для надання департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації повідомлення про їх надходження за підписом керівника апарату облдержадміністрації або заступника керівника апарату облдержадміністрації.

На виконання доручень Кабінету Міністрів України від 06.09.2019 № 08/7962/0/1-19/0.1, 11.09.2019 № 08/7962/2/1-19/0.1 та витягу протоколу засідання Кабінету Міністрів України від 04.09.2019 № в/п 2 п.3.1 управління діловодства та контролю надається інформація Кабінету Міністрів України про обсяг кореспонденції, що надходить за тиждень здійснюється шляхом заповнення онлайн форми за адресою:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd2YwrvCX4UNZkwGAXMcQWWs7ie7ZQxi7l7BxPpB-k4qL5AgA/viewform>.

На виконання доручення голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21.11.2016 № 28/01, з метою підвищення рівня виконавської дисципліни, посилення персональної відповідальності державних службовців за доручену роботу та поставлені завдання, управлінням, задля візування висновку про стан виконавської дисципліни, передбаченого Положенням про преміювання, щомісячно до 05 числа здійснювався обрахунок Рейтингу щодо показників оцінки діяльності структурних підрозділів облдержадміністрації з загальних питань (в частині своєчасності виконання контрольних завдань, визначених у розділі I Переліку показників рейтингової оцінки діяльності структурних підрозділів облдержадміністрації).

У 2019 році було здійснено вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю та надано практичну допомогу в Костянтинівській райдержадміністрації (19.03.2019), в Миколаївській міській раді Слов'янського району (10.07.2019) та в Мар'їнській райдержадміністрації, районній військово-цивільній адміністрації (19.09.2019).

Протягом звітного періоду надавалася консультативно - методична допомога спеціалістам структурних підрозділів облдержадміністрації, відповідальним за ведення діловодства та контролю в апараті облдержадміністрації та її структурних підрозділах з проблемних питань діловодства та виконання контрольних документів; здійснювалося погодження виконання документів органів влади вищого рівня щодо повноти їх виконання та доцільності подальшого контролю.

Кадрове забезпечення

Протягом 2019 року працівниками управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації була проведена наступна робота:

підготовлено 61 розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з кадрових питань: про відпустку - 21, про призначення – 15, з інших питань – 25;

підготовлено 90 розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації про відрядження голови облдержадміністрації, заступників голови облдержадміністрації;

підготовлено 592 накази керівника апарату облдержадміністрації, з кадрових питань: про відрядження - 69, по відпустку - 298, про призначення - 23, про звільнення - 123, з інших питань - 57;

підготовлено та направлено до відповідних органів матеріали стосовно проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади»;

забезпечено проведення 11 засідань конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття 16 вакантних посад державної служби в апараті облдержадміністрації та райдержадміністраціях;

проведено 23 засідання Комісії з кадрових питань облдержадміністрації;

підготовлено запити на міністерства, інші центральні органи виконавчої влади та необхідні документи щодо погодження призначення та звільнення на посади керівників структурних підрозділів облдержадміністрації;

підготовлено відповіді на листи міністерств, інших центральних органів виконавчої влади стосовно призначення/звільнення керівників територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, державних підприємств та установ;

проведено роботу щодо підготовки та узагальнення в установленому порядку звітів до Нацдержслужби України.

Забезпечується облік надходження, розподіл, контроль та виконання документів відповідно до компетенції відділу нагород.

Розглянуто 1880 пакетів нагородних документів про нагородження, за підсумками чого підготовлено:

220 розпоряджень про нагородження відзнаками облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації стосовно нагородження 1550 осіб (у тому числі 685 військових, які приймають участь в операції Об'єднаних сил);

203 листа – клопотання про представлення до відзначення державними нагородами, присвоєння почесних звань на адресу Адміністрації Президента України та до відповідних центральних органів виконавчої влади (з метою попереднього погодження клопотань про нагородження відповідно до Порядку представлення до нагородження та вручення державних нагород України, затвердженого Указом Президента України від 19 лютого 2003 року № 138/2003);

127 листів – погоджень на клопотання про нагородження державними та урядовими нагородами від територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади Донецької області;

12 листів – відповідей на запити центральних органів виконавчої влади щодо нагородження представників області.

Підготовлено та проведено вручення державних та урядових нагород України (всього 58 нагород) на 19 урочистих зборах за участю керівництва області: орденами – 23 особи; медалями – 10 осіб; присвоєно почесних звань – 41 особі.

За підсумками вручення державних нагород складено 3 протоколи вручення державних нагород України. Другий екземпляр протоколів направлений на адресу Адміністрації Президента України, як звіт про вручення державних нагород.

Розглянуто і надано відповіді на 15 звернень громадян з питань, що стосуються нагородження.

Забезпечується накопичення бази даних працівників області, представлених до відзначення державними та урядовими нагородами України, відзнаками облдержадміністрації.

Постійно надавалася консультативна допомога працівникам місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадським організаціям, підпорядкованим установам, які займаються підготовкою нагородних документів на місцях.

Юридичне забезпечення

Юридичне управління облдержадміністрації (далі - управління) здійснює роботу з правового забезпечення діяльності облдержадміністрації, надає методичну правову допомогу її структурним підрозділам.

Працівниками управління постійно здійснюється правова експертиза проектів: розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, наказів керівника апарату облдержадміністрації, рішень колегії облдержадміністрації, доручень керівництва облдержадміністрації, договорів, угод, меморандумів, за якими облдержадміністрація, обласна військово-цивільна адміністрація виступає стороною.

За результатами перевірки проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, проектів договорів, угод та меморандумів, в необхідних випадках надаються обґрунтовані пропозиції, готуються виважені висновки та зауваження.

Протягом звітного періоду на відповідність вимогам чинного законодавства здійснено правову експертизу:

1748 проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації (1522 - з основної діяльності та 226 - з кадрових питань);

497 наказів керівника апарату облдержадміністрації;

37 проектів рішень колегії облдержадміністрації.

До зазначених правових актів підготовлено 145 висновків та зауважень.

Опрацьовано 130 проектів доручень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, першого заступника голови облдержадміністрації.

Управлінням здійснено юридичну експертизу 558 проектів договорів (угод, меморандумів тощо), що укладались облдержадміністрацією, обласною військово-цивільною адміністрацією.

Працівниками управління у складі робочої групи з проведення документальної перевірки фінансово-господарської діяльності департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації здійснено перевірку 113 господарських договорів, укладених департаментом агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації у 2016-2018 роках, та за результатами підготовлено довідку.

Управлінням опрацьовано 1286 документів вхідної кореспонденції.

У звітному періоді працівниками управління підготовлено:

26 проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, 1 проект наказу керівника апарату облдержадміністрації та протокол розбіжностей до договору № 64-908118 про надання телекомунікаційних послуг споживачам, які здійснюють їх закупівлю за державні кошти;

170 інформаційних листів, 45 інформацій керівництву облдержадміністрації, 36 пропозицій, 104 роз'яснення, 76 відповідей на запити на публічну інформацію, 30 відповідей на звернення народних депутатів України, 3 відповіді на звернення військово-цивільних адміністрацій населених пунктів.

За дорученнями керівництва облдержадміністрації розглянуто та підготовлено відповіді на 124 звернення громадян.

Працівниками управління протягом звітнього періоду прийнято (щопонеділка) участь в 61 прийомі з надання безоплатної первинної правової допомоги громадянам та забезпечено надання роз'яснень в межах повноважень облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації.

Управлінням постійно здійснюється робота щодо: підготовки матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон», подання для оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення.

Відповідно до статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731 (із змінами), за звітний період управлінням забезпечено подання на державну реєстрацію до Головного територіального управління юстиції у Донецькій області та оприлюднено у Добропільській міськрайонній газеті «Новий шлях» та газеті «Восточний проект» та міській газеті «Краматорська правда» 48 розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які мають міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення.

Щомісяця управлінням, відповідно до законодавства, проводилась робота з підготовки для перевірки Головним територіальним управлінням юстиції у Донецькій області переліків розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з основної діяльності на відповідність вимогам законодавства у сфері здійснення державної реєстрації нормативно-правових актів.

Протягом звітнього періоду працівниками управління представлені інтереси облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації у 124 судових справах, у зв'язку з чим прийнято участь у 156 судових засіданнях, а саме: Вищому спеціалізованому суді України з розгляду цивільних і кримінальних справ, Апеляційному суді Донецької області, Печерському районному суді м. Києва, Павлоградському міськрайонному суді Дніпропетровської області, Артемівському міськрайонному суді Донецької області, Держинському міському суді Донецької області, Костянтинівському міськрайонному суді Донецької області, Краснолиманському міському суді Донецької області, Краматорському міському суді Донецької області, Селидівському міському суді Донецької області, Слов'янському міськрайонному суді Донецької області, Донецькому окружному адміністративному суді, Верховному суді України (Касаційний господарський суд), Господарському суді міста Києва, Господарському суді Донецької області, Першому апеляційному адміністративному суді.

Працівники управління постійно надають методичну та консультаційну допомогу райдержадміністраціям, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації, у тому числі шляхом надання письмових роз'яснень.

Прийнято участь в:

- засіданнях колегії облдержадміністрації;
- засіданнях профспілкового комітету облдержадміністрації;
- засіданнях конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби в апараті облдержадміністрації;
- засіданнях тендерного комітету апарату облдержадміністрації;
- засіданнях Комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів;
- засіданнях конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби керівників структурних підрозділів райдержадміністрацій із статусом юридичних осіб публічного права;
- засіданнях конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посад керівників апарату райдержадміністрацій та керівників структурних підрозділів райдержадміністрацій із статусом юридичних осіб публічного права;
- засіданні обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій стосовно відключення КП «Компанія «Вода Донбасу» від електроенергії в м. Бахмут, Костянтинівському районі, загрозі виникнення надзвичайної ситуації;
- засіданні Тристоронньої соціально-економічної ради;

робочій нараді з питання захисту інформації в апараті облдержадміністрації;

робочій нараді з питань упорядкування преміювання керівників структурних підрозділів облдержадміністрації;

робочій нараді з юридичними та кадровими службами структурних підрозділів облдержадміністрації;

робочій нараді з опрацювання Порядку використання коштів обласного бюджету, передбачених на здійснення адресних виплат спортсменам та тренерам на території Донецької області для придбання житла на умовах співфінансування з місцевих бюджетів міст (міст обласного значення), районів, об'єднаних територіальних громад області обласному бюджету;

робочій нараді з опрацювання Порядку використання коштів обласного бюджету, передбачених на формування матеріально-технічної бази новостворених сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів шляхом надання фінансової підтримки на придбання обладнання для прийому та охолодження молока;

робочій нараді з опрацювання Порядку використання коштів обласного бюджету, передбачених для часткового відшкодування вартості придбання установок індивідуального доїння молока;

робочій нараді з питання демонтажу та будівництва дороги на території Добропільського та Костянтинівського районів на земельній ділянці, яка входить до межі гірничого відводу ПрАТ «Огнеупорнеруд»;

робочій нараді з питання зміни меж смт Сартана м. Мар'янки;

робочій нараді з питання створення комісії Слов'янської райдержадміністрації з визначення розміру збитків, заподіяних відокремленому структурному підрозділу «Слов'янський коледж Луганського національного аграрного університету» за незаконне використання земельної ділянки сільськогосподарського значення;

робочій нараді з представниками Маріупольської міської та Сартанської селищної рад стосовно підпорядкування земель Новоазовського району площею 8195,5465 гектарів Сартанській селищній раді Маріупольської міської ради;

робочій нараді з питання погашення заборгованості Дочірнім підприємством «Санаторно-курортний реабілітаційний Центр «Слов'янський курорт» ПрАТ Лікувально-оздоровчих закладів профспілок України «Укрпрофоздоровниця»;

робочій нараді з питання ведення мисливського господарства;

робочій нараді з опрацювання пропозицій, викладених у листах громадської організації «Проліска» від 23 серпня 2019 року № 62-19, № 63-19, стосовно утворення військово-цивільної адміністрації селищ Піски, Опитне, Северне та села Водяне Ясинуватського району Донецької області;

робочій нараді щодо проблемних питань діяльності ТОВ «Хозхімсервіс» та ТОВ «Северодонецький асфальтобетонний завод»;

робочій нараді з питання демонтажу та будівництва дороги на території Добропільського та Костянтинівського районів на земельній ділянці, яка входить до межі гірничого відводу ПрАТ «Огреупорнеруд»;

робочій нараді щодо впровадження умов оплати праці керівників комунальних закладів, установ, підприємств;

у заході Норвезької ради у справах біженців в Україні «Презентація результатів досліджень щодо судового та позасудового (адміністративного) механізмів захисту прав осіб, чиє житло зруйноване або пошкоджено внаслідок збройного конфлікту на Сході України»;

робочій зустрічі з делегацією програми «Інформування, консультування та правова допомога» (ICLA) представництва Норвезької ради у справах біженців в Україні (NRC);

робочій зустрічі з делегацією програми «Обговорення проблемних аспектів механізму отримання компенсації за майно, яке було пошкоджене або зруйноване через збройний конфлікт на Сході України»;

публічному звітуванні Краматорського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги щодо надання безоплатної правової допомоги за період з 2015 року по теперішній час;

засіданнях Регіональної комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

роботі комісії з інвентаризації майна в апараті облдержадміністрації;

роботі комісії з введення в експлуатацію, приймання-передачі та списання майна в апараті облдержадміністрації;

засіданнях обласної комісії з прийняття рішень щодо розподілу у 2019 році коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

засіданні регіональної міжвідомчої комісії з питань захисту прав інвесторів, протидії незаконному поглинанню та захопленню підприємств;

засіданнях комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів на 2019-2020 роки;

прес-конференції в Антикризисовому медіа-центрі на тему: «Безоплатна правова допомога як інструмент соціальної справедливості»;

в заході Національного агентства України з питань державної служби на тему: «Правила однакові для всіх».

На виконання Плану здійснення контролю Донецькою облдержадміністрацією за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27 грудня 2018 року № 1564/5-18 «Про План здійснення облдержадміністрацією контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2019 рік» проведено перевірку рішень виконавчих комітетів міських рад, розпоряджень міських голів, а саме: рішень виконавчих комітетів Лиманської, Слов'янської та Покровської міських рад та розпоряджень відповідних міських голів, за результатом яких складено відповідні довідки.

Проведено перевірку на відповідність вимогам чинного законодавства розпоряджень голів Костянтинівської райдержадміністрації та Мар'їнської райдержадміністрації, районної військово-цивільної адміністрації їм надано методичну допомогу.

У звітному періоді спільно з Головним територіальним управлінням юстиції в Донецькій області проведено 9 семінарів для юрисконсультів міських рад, районних, районних у містах рад, райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації, державних підприємств, установ та організацій, на яких розглянуті питання практичного застосування норм чинного законодавства України.

Підготовлено та направлено 15 запитів до міністерств та інших центральних органів виконавчої влади щодо надання роз'яснень, з приводу застосування спірних норм чинного законодавства.

Підготовлено пропозиції до проектів актів: 9 - до Кабінету Міністрів України, 1 - до постанови Верховної Ради України та 1 - до закону України.

Забезпечено виконання 12 доручень Кабінету Міністрів України та 1 доручення Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України, а саме:

Прем'єр-міністра України Гройсмана В.Б. (до листа Станично-Луганської райдержадміністрації від 25.06.2019 № 2-314) про обговорення пропозицій робочої групи з вирішення соціально-економічних проблем розвитку Станично-Луганського району Луганської області;

Секретаріату Кабінету Міністрів України від 26.06.2019 № 12833/0/2-19 (до листа Адміністрації Президента України від 25.06.2019 № 04-01/414) щодо розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно включення міста Маріуполь Донецької області до переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.11.2014 № 1085-р (із змінами);

Секретаріату Кабінету Міністрів України від 07.08.2019 № 16136/0/2-19 (до листа Офісу Президента України від 05.08.2019 № 04-01/793) щодо розгляду листа адвоката Колективного підприємства «Мар'їнське мисливсько-риболовецьке господарство» Українського товариства мисливців та рибалок Демченка О.О. від 12.07.2019 з питання скасування розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 17.04.2019 № 419/5-19 «Про надання в користування мисливських угідь на території Мар'їнського району Донецької області громадській організації «Мисливсько-рибальське господарство «БЕКАС»;

Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України від 09.08.2019 № 1643/04/09.2-19 з питання сприяння громадській організації «Спілка воїнів АТО та десантників Лиманщини» у виділенні земельної ділянки під Алею Слави загиблим захисникам України в м. Лиман Донецької області та проведення перевірки державним аудитом виконавчого комітету Лиманської міської ради щодо компенсації путівок в літні табори дітям, в тому числі дітям ветеранів АТО, використання коштів місцевого бюджету на оздоровлення, санаторно-курортне

лікування, забезпечення безкоштовним лікуванням та ліками, надання матеріальної допомоги з місцевого бюджету;

Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 26.09.2019 № б/н щодо аналізу функцій райдержадміністрацій;

Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 18.10.2019 № 36399/0/1-19 щодо змісту рекомендацій з оптимізації структурних підрозділів райдержадміністрацій та граничної чисельності таких підрозділів.

Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 26.09.2019 № 10311/24/1-19 щодо розгляду звернень народних депутатів України Бабія Р.В. та Божика В.І. за результатами розгляду звернень Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» щодо включення міста Маріуполь Донецької області до списку населених пунктів, які знаходяться на лінії розмежування, та щодо забезпечення необхідного асфальтування дороги по вул. Купріна Центрального району міста Маріуполь;

Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 21.10.2019 № 35033/1/1-19 (до листа Голови Верховної Ради України Разумкова Д.О. від 04.10.2019 № 11/10-319) щодо розгляду запиту народного депутата України Волошина О.А., оголошеного на засіданні Верховної Ради України 04 жовтня 2019 року, про розгляд звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 26.09.2019 стосовно надання роз'яснень щодо включення міста Маріуполь Донецької області до списку населених пунктів (22.10.2019 № 0.2/14-5460/4-19).

На виконання доручення Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 04.11.2019 № 36676/1/1-19 підготовлено листи:

1) Секретаріату Кабінету Міністрів України про розгляд звернення народного депутата України Лаби М.М. щодо звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно включення міста Маріуполь Донецької області до списку населених пунктів, які знаходяться на лінії розмежування (від 14.11.2019 № 0.1/13-5896/4-19);

2) народному депутату України Лабі М.М. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно включення міста Маріуполь Донецької області до списку населених пунктів, які знаходяться на лінії розмежування (від 14.11.2019 № 0.2/18a-5895/4-19).

На виконання доручення Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 07.11.2019 № 37761/1/1-19 підготовлено листи:

1) народному депутату України Кириченку М.О. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 03.10.2019 стосовно лінії розмежування та податкових пільг з оплати оренди за землю згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 15.11.2019 № 0.2/18a-5977/4-19);

2) народному депутату України Кубіву С.І. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 30.09.2019 стосовно надання роз'яснень щодо включення м. Маріуполь до списку населених пунктів, на території яких здійснювалася антитерористична операція (від 15.11.2019 № 0.2/18a-5979/4-19);

3) народному депутату України Кузьміну Р.Р. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 30.09.2019 з питання визначення населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення (від 15.11.2019 № 0.2/18а-5978/4-19);

4) народному депутату України Лічман Г.В. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 30.09.2019 стосовно ситуації, яка склалася із переліком населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення (від 15.11.2019 № 0.2/18а-5980/4-19);

5) народному депутату України Шол М.В. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 30.08.2019 стосовно надання роз'яснення проблемних питань, які стосуються м. Маріуполя, щодо податкових пільг з оплати оренди землі згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 15.11.2019 № 0.2/18а-5981/4-19);

6) Секретаріату Кабінету Міністрів України щодо розгляду звернень народних депутатів України Кириченка М.О., Кубіва С.І., Кузьміна Р.Р., Лічман Г.В., Шол М.В. за результатами розгляду звернень Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 30.08.2019 стосовно надання роз'яснення проблемних питань, які стосуються м. Маріуполя, щодо податкових пільг з оплати оренди землі згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 15.11.2019 № 0.2/13-5985/4-19).

Підготовлено лист народному депутату України Криворучкіній О.В. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 30.09.2019 стосовно надання роз'яснень щодо включення міста Маріуполь Донецької області до списку населених пунктів, які знаходяться на лінії розмежування, та чи діють податкові пільги з оплати оренди землі на мешканців м. Маріуполь (від 15.11.2019 № 0.2/18а-5973/4-19).

На виконання доручення Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 03.12.2019 № 10311/31/1-19 підготовлено листи:

1) народному депутату України Кондратюку О.К. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно актуалізації переліку населених пунктів, які знаходяться на лінії зіткнення (від 09.12.2019 № 0.1/18а-6413/4-19);

2) народному депутату України Рябусі Т.В. за результатом звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» від 06.10.2019 стосовно надання роз'яснень щодо включення міста Маріуполь Донецької області до переліку населених пунктів, які знаходяться на лінії зіткнення, та щодо податкових пільг з орендної плати за землю згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 09.12.2019 № 0.1/18а-6413/1/4-19);

3) Секретаріату Кабінету Міністрів України за результатами розгляду звернень народних депутатів України Кондратюк О.К., Рябухи Т.В. щодо звернень Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно надання роз'яснень щодо включення міста Маріуполь Донецької області до переліку населених пунктів, які знаходяться на лінії зіткнення, та щодо податкових пільг

з орендної плати за землю згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 09.12.2019 № 0.1/13-6414/4-19).

На виконання доручення Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 11.12.2019 № 43116/1/1-19 підготовлено листи:

1) народному депутату України Кучерененку О.Ю. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно актуалізації переліку населених пунктів, які знаходяться на лінії зіткнення (від 12.12.2019 № 0.1/18а-6519/4-19);

2) Секретаріату Кабінету Міністрів України за результатами розгляду звернення народного депутата України Кучерененка О.Ю. щодо звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно надання роз'яснень щодо включення міста Маріуполь Донецької області до переліку населених пунктів, які знаходяться на лінії зіткнення, та щодо податкових пільг з орендної плати за землю згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 12.12.2019 № 0.1/13-6520/4-19).

На виконання доручення Прем'єр-міністра України Гончарука О.В. від 21.10.2019 № 34593/1/1-19 (до звернень народних депутатів України Забродського М.В. від 03.10.2019 № 189/32, Забуранної Л.В. від 02.10.2019 № 47-417/19, Бондаренка О.В. від 04.10.2019 № 59/03-4, Іонової М.М. від 02.10.2019 № 8/208-19, Павловського П.І. від 30.09.2019 № 111/4, Борта В.П. від 08.10.2019 № 23-01, Бондаря М.Л. від 04.10.2019 № 04100-58, Кучера О.В. від 11.10.2019 № 179/19/59-л, Бондар Г.В. від 15.10.2019 № 0006-10/19, Фролова П.В. від 11.10.2019 № 122-30, Комітету Верховної Ради України з питань прав людини, деокупації та реінтеграції тимчасово окупованих територій у Донецькій, Луганській областях та Автономної Республіки Крим, міста Севастополя, національних меншин і міжнародних відносин від 10.10.2019 № 04-25/09-178 та листа першого заступника Секретаря Ради національної безпеки і оборони від 30.09.2019 № 1785/21-03/2-19) підготовлено інформацію Міністерству оборони України за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно надання роз'яснень щодо включення міста Маріуполь Донецької області до переліку населених пунктів, які знаходяться на лінії зіткнення, та щодо податкових пільг з орендної плати за землю згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 16.12.2019 № 0.1/14-6567/4-19).

Підготовлено інформацію народному депутату Клименко Ю.Л. за результатами розгляду звернення Споживчого кооперативу «Сигнал – Плюс» стосовно надання роз'яснень щодо включення міста Маріуполь Донецької області до переліку населених пунктів, які знаходяться на лінії зіткнення, та щодо податкових пільг з орендної плати за землю згідно з Законом України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» (від 24.12.2019 № 0.2/18а-6813/4-19).

Опрацьовані подання Територіального управління Державної судової адміністрації в Донецькій області щодо затвердження списків присяжних для Артемівського міськрайонного суду та Володарського районного суду.

Адміністрування Державного реєстру виборців

Протягом звітного періоду відділом адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації спільно з відділами ведення Державного реєстру виборців (далі – Реєстр) Донецької області проводилась робота щодо:

здійснення постійного контролю за виконанням працівниками відділів ведення Реєстру виключно визначених законодавством обов'язків та цільовим використанням обладнання, переданого ЦВК цим відділам;

контролю за оперативним опрацюванням періодичного поновлення бази даних Реєстру органами ведення Реєстру відповідно до відомостей, поданих суб'єктами подання таких відомостей;

опрацювання та виконання нормативно-правових актів, доручень, листів, інших документів влади вищого рівня та обласної державної адміністрації, що надходять до відділу для виконання, підготовки проектів документів на їх виконання, а також проведення постійного аналізу змін у виборчому законодавстві, підготовки відповідних навчальних та інформаційних матеріалів;

надання програмних та інших засобів доступу до бази даних Реєстру відповідним працівникам відділів ведення Реєстру, повернення ЦВК відповідних відомостей про передачу цих засобів, а також ПАЗІ звільнених працівників органів ведення Реєстру області;

проведення щоденного аналізу, моніторингу та надсилання відповідних системних звітів відділам ведення Реєстру області щодо стану завантаження та опрацювання вхідних відомостей періодичного поновлення персональних даних виборців у Реєстрі, наявності можливих помилок чи некоректної інформації у цих даних, тощо;

виконання заходів, пов'язаних із забезпеченням функціонування комплексної системи захисту інформації АІТС Реєстру на рівні відділу адміністрування Реєстру;

здійснення організаційної підтримки по забезпеченню взаємодії місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій з питань створення і ведення Реєстру, наданню методичної та консультативної допомоги відділам ведення Реєстру райдержадміністрацій, виконкомів міських рад, забезпеченню належного контролю за виконанням органами ведення Реєстру області нормативних актів та доручень розпорядника Реєстру, законів, нормативних актів Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови обласної державної адміністрації з питань, віднесених до компетенції органів ведення Реєстру та їх виконання;

забезпечення своєчасного доведення (зокрема, засобами електронної пошти та АІТС Реєстру) до відома відповідних виконавців, зокрема суб'єктів подання відомостей про виборців, виборчих комісій та відділів ведення Реєстру області, постанов, телеграм, листів та інших доручень Центральної виборчої комісії.

Протягом виборчого періоду здійснювався постійний контроль за своєчасним опрацюванням відомостей, заяв виборців та іншої документації.

Зокрема, відділи ведення Державного реєстру виборців Донецької області забезпечили зміну місця голосування для 25458 виборців.

У зв'язку з утворенням 65 спеціальних виборчих дільниць у винятковому випадку на відділи ведення Реєстру значно посилилося навантаження, проте усі необхідні зміни проводилися з чітким урахуванням строків та у відповідності до виборчого законодавства.

За результатами проведення виборів Президента України 31 березня 2019 року відділом адміністрування Державного реєстру виборців була проведена нарада в режимі онлайн з представниками відділів ведення Реєстру області. На нараду було запрошено заступника начальника управління, начальника відділу обліку та моніторингу інформації про реєстрацію місця проживання С.І. Мельник. В ході наради підведені підсумки роботи в період підготовки та проведення виборів Президента України, обговорені проблемні робочі питання та надана методологічна допомога у період підготовки до повторного голосування на виборах Президента України.

Під час підготовки до повторного голосування на виборах Президента України 21 квітня 2019 року відділ постійно тримав на контролі своєчасність виконання доручень відділами Реєстру області. Затримок з друком та передачею списків виборців не було. Усі поставлені завдання були виконані вчасно. Для тимчасової зміни місця голосування до відділів ведення Реєстру області звернулося 18216 виборців.

До Центральної виборчої комісії надано пропозиції по розподілу друкууючої техніки між відділами ведення Реєстру області.

24 травня 2019 року розпочалася підготовка до проведення Позачергових виборів народних депутатів 21 липня 2019 року. Відділ адміністрування Реєстру постійно контролював своєчасність виконання завдань Центральної виборчої комісії відділами ведення Реєстру області. Всі завдання виконувалися відповідно до календарного плану основних організаційних заходів з підготовки та проведення позачергових виборів народних депутатів України 21 липня 2019 року, затвердженого постановою Центральної виборчої комісії від 24 травня 2019 року № 899.

Під час підготовки до Позачергових виборів народних депутатів 21 липня 2019 року відділ постійно тримав на контролі своєчасність виконання доручень відділами Реєстру області. Затримок з друком та передачею списків виборців не було. Усі поставлені перед відділами ведення Реєстру області завдання були виконані вчасно. Для тимчасової зміни місця голосування до відділів ведення Реєстру області звернулося 34840 виборців.

Протягом серпня 2019 року тривав третій етап передачі друкууючої техніки відділам ведення Реєстру області. Наразі усі працюючі відділи Реєстру забезпечені принтерами у повному обсязі з урахуванням потреб.

Протягом звітнього періоду відділ адміністрування Реєстру здійснював контроль за відділами ведення області стосовно підготовки до місцевих виборів на підзвітних їм територіях. Упродовж 2019 року на території Донецької області проводились місцеві вибори у Слов'янському районі (06.01.2019), Олександрівському та Слов'янському районах (31.03.2019), Мангушському

районі (18.08.2019), Мар'їнському районі (11.10.2019), Мангушському районі (27.10.2019) та Добропільському районі (22.12.2019).

Протягом жовтня 2019 року відділ адміністрування Реєстру займався розподілом нової комп'ютерної техніки, переданої відділам ведення Центральною виборчою комісією. Відділи Донецької області отримали 113 комплектів.

Здійснено перевірки стану організації роботи відділів ведення Реєстру військово-цивільної адміністрації міста Торецьк, військово-цивільної адміністрації міста Авдіївка, Ясинуватської райдержадміністрації, міста Вугледар, Мар'їнської райдержадміністрації, міста Новогродівка та міста Селидове.

Інформаційно – комп'ютерне забезпечення

Протягом звітнього періоду відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення працював згідно з планами роботи, а саме:

проведено роботу в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування;

проведено навчання для нових користувачів-працівників апарату облдержадміністрації, райдержадміністрацій, виконкомів міських рад, структурних підрозділів облдержадміністрації роботі в електронній корпоративній пошті.

Проведено роботи щодо технічної підтримки користувачів системи електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування.

Забезпечено повне репліцирування поштових баз даних області (575 електронних поштових скриньок) раз на квартал; часткове видалення кореспонденції в базах даних поштової системи по області до 01.01.2019, структурних підрозділів апарату облдержадміністрації частково до 01.01.2019; виправлення помилок в ПЗ системи.

Проведено роботу щодо підключення та обслуговування комп'ютерної та периферійної техніки, встановлення програмного забезпечення в апараті облдержадміністрації. Виконано профілактичні роботи та відновлення працездатності комп'ютерної техніки.

Організовано технічну підтримку нарад, конференцій, семінарів, відео-зв'язку, засідань колегій тощо.

Надано методичну та практичну допомогу спеціалістам райдержадміністрацій, районних рад, виконавчих органів міських рад, структурних підрозділів облдержадміністрації в частині: використання локальних мереж; використання поштових програм та роботи в мережі Інтернет; кіберзахисту інформації в робочій локальній мережі.

Забезпечено:

технічну підтримку роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу, сервер сайту);

підтримку IP-телефонії, систем контролю доступу та відеоспостереження в будівлі облдержадміністрації: внесення нових користувачів до сервісу IP-телефонії, технічний супровід системи. Програмування системи контролю доступу для внесення нових працівників, робота з картками-перепустками. Технічний ремонт точок контролю доступу в будівлі облдержадміністрації. Ремонт шлагбаума. Підтримку системи відеоспостереження (реорганізація системи після збою роботи, частковий ремонт системи, підключення до системи точок після ремонту);

технічну підтримку та переналаштування роботи мережевого обладнання після програмного збою, налаштування нового мережевого обладнання в будівлі апарату облдержадміністрації. Проведено технічні роботи з підключення до електричної мережі з напругою 220В.

Адміністрування та технічна підтримка системи електронного документообігу (СЕД) проводилася за наступними напрямками:

підтримка та налаштування робочих місць в усіх структурних підрозділах облдержадміністрації;

надання консультаційної інформації щодо роботи в СЕД усім користувачам;

підтримка актуальності довідників в СЕД: структура організації; штатний розклад; персони; установи; питання документів; пільгові категорії; розрахунки розсилання; номенклатура; реєстраційні журнали;

підтримка роботи існуючих електронних реєстраційних журналів;

проведено навчання користувачів системи електронного документообігу, надано консультаційну підтримку працівникам апарату облдержадміністрації, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо функціональних можливостей СЕД;

створено в СЕД нові структурні підрозділи: управління фізичної культури та спорту, управління сім'ї, молоді та масових заходів національно патріотичного виховання;

розпочато роботу щодо листування зі структурними підрозділами облдержадміністраціями, як окремими юридичними особами публічного права;

налаштовано внутрішню взаємодію систем електронних документообігів (обмін електронними документами без використання СЕВ ОБВ) з 5 райдержадміністраціями (Великоновосілівською, Мангушською, Мар'їнською, Нікольською, Слов'янською), 4 міськими радами (Бахмутською, Вугледарською, Дружківською, Миколаївською) та ВЦА м.Торецьк і 2 установами області (Обласний інститут після дипломної педагогічної освіти та Комунальний заклад «Донецький обласний центр фінансово-статистичного моніторингу, матеріально-технічного забезпечення закладів освіти»);

надано консультації виконкомам міських рад, радам об'єднаних територіальних громад, райдержадміністраціям, військово-цивільним адміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо

підключення установ до системи електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ ОБВ).

постійно проводилася робота щодо виявлення помилок в системі та їх усунення;

здійснено відкриття журналів нового періоду роботи на 2020 рік в структурних підрозділах облдержадміністрації та в апараті облдержадміністрації.

Проводилася робота щодо інтеграції СЕВ ОБВ до документообігу в райдержадміністраціях, виконкомах міських рад, структурних підрозділах облдержадміністрацій та об'єднаних рад територіальних громад, що використовують електронний документообіг.

Щомісяця проводилося резервне архівування даних серверу СЕД облдержадміністрації.

Згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 24.05.2019 № 518/5-19 на відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації покладено виконання функцій та завдань із забезпечення реалізації державної політики цифрового розвитку, використання електронних інформаційних ресурсів і розвитку інформаційного суспільства, цифрової трансформації та інформаційної інтеграції. У зв'язку з вищезазначеним, розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 14.08.2019 № 875/5-19 було затверджено положення про відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації у новій редакції з урахуванням усіх нових норм діючого законодавства у сфері ІТ.

Також протягом звітнього періоду були проведені роботи:

підготовка та підписання договорів з постачальниками послуг: з оренди серверів, провайдерами та іншими юридичними особами за напрямком ІТ;

підраховано необхідне комп'ютерне та периферійне обладнання, програмне забезпечення для роботи апарату облдержадміністрації (ноутбуки, БФП, сканери, ПЗ та інше);

надано послуги з отримання довірчих послуг посадової особи: підготовка та подання акредитованому центру сертифікації ключів інформації, необхідної для отримання послуг, пов'язаних з електронним цифровим підписом; надання допомоги підписувачам під час генерації їх особистих та відкритих ключів; подання до акредитованого центру сертифікації ключів звернень про скасування посиленних сертифікатів відкритих ключів підписувачів; ведення обліку надійних засобів електронного цифрового підпису, що використовуються в установі; зберігання документів та їх електронних копій, на підставі яких отримано послуги, пов'язані з електронним цифровим підписом;

технічний огляд приміщень щодо виявлення робіт, пов'язаних з обробкою службової інформації та документації з грифом «для службового користування» з використанням інформаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем чи засобів копіювально-розмножувальної техніки, що застосовується під час обробки службової інформації при відвідуванні приміщень апарату облдержадміністрації іноземними делегаціями (згідно з розпорядженням голови

облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 19.01.2017 № 45);

проведено щорічну інвентаризацію комп'ютерного обладнання, програмних продуктів в апараті облдержадміністрації; збір, аналіз та узагальнення інформації від структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій щодо щорічної інвентаризації комп'ютерного обладнання та програмних продуктів, які використовуються в органах виконавчої влади згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 № 1433 «Про затвердження Порядку використання комп'ютерних програм в органах виконавчої влади»;

забезпечено виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.08.2005 № 688 «Про затвердження Положення про реєстр інформаційних, телекомунікаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем органів виконавчої влади, а також підприємств, установ і організацій, що належать до сфери їх управління» в частині збору інформації щодо змін в реєстрі ІТС;

забезпечено виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 617-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції розвитку електронного урядування в Україні» - щоквартальний звіт щодо розвитку електронного урядування в області.

Надано методичну допомогу Костянтинівській райдержадміністрації щодо законодавства з кіберзахисту ПК та локальної мережі і Мар'їнській райдержадміністрації щодо виконання законодавства у сфері ІТ.

Надано методологічну допомогу щодо підключення до СЕВ ОБВ (веборієнтований кабінет) райдержадміністраціям, виконкомам міських рад, об'єднаним радам територіальних громад.

Робота зі зверненнями громадян та доступу до публічної інформації

Робота управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації (далі – управління) протягом 2019 року спрямована на забезпечення виконання законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», указів Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», 05 травня 2011 року № 547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з питань роботи із зверненнями громадян, організації особистого прийому, забезпечення доступу до публічної інформації в облдержадміністрації, розгляду та контролю запитів на інформацію, взаємодії з державною установою «Урядовий контактний центр».

На розгляд колегії облдержадміністрації управлінням підготовлені підсумки роботи із зверненнями громадян в місцевих органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування області за 2018 рік. За результатами

розгляду прийнято протокольне рішення від 28 березня 2019 року № 3/13-19 щодо затвердження у містах та районах області оновлених положень про «Гарячі лінії» телефонного зв'язку з населенням, проведення аналізу та узагальнення питань, що порушуються у повторних та колективних зверненнях громадян та за результатами внесення в установленому порядку пропозицій до планів соціально-економічного розвитку відповідних територій, проведення щорічного моніторингу комунальних підприємств та установ, що надають послуги населенню.

З метою організації в облдержадміністрації прийомів громадян керівництвом облдержадміністрації та її структурних підрозділів управлінням розроблені графіки особистих, спільних, виїзних прийомів громадян керівними працівниками облдержадміністрації та особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, затверджені розпорядженнями голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2019 року № 19/5-19, 26 березня 2019 року № 320/5-19, 12 квітня 2019 року № 399/5-19, 19 липня 2019 року № 728/5-19, 09 жовтня 2019 року № 1067/5-19, 28 листопада 2019 року № 1321/5-19 та оприлюднені на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Крім того, розроблені управлінням та затверджені головою облдержадміністрації, керівником обласної військово-цивільної адміністрації графіки проведення виїзних спільних прийомів громадян у містах, районах та об'єднаних територіальних громадах області керівниками структурних підрозділів облдержадміністрації разом із керівниками райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, виконавчих органів міських, сільських та селищних рад від 15 січня 2019 року, 01 квітня 2019 року.

Всього протягом 2019 року керівництвом облдержадміністрації проведено 131 особистий та спільний прийом громадян з представниками правоохоронних органів та керівниками житлово-комунальних підприємств, 322 виїзні прийоми громадян, на яких прийнято 537 усних звернень громадян. Разом з тим, організовано надання безоплатної первинної правової допомоги 63 особам.

Для підвищення оперативності реагування на проблемні питання в роботі із зверненнями громадян в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, органах місцевого самоврядування, підприємствах та організаціях управлінням розроблено Положення про обласну комісію з питань розгляду звернень громадян, затверджене розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21 червня 2019 року № 626/5-19, зареєстрованим в Головному територіальному управлінні юстиції у Донецькій області 04 липня 2019 року за № 206/2919. Розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 23 вересня 2019 року № 1008/5-19 затверджено персональний склад обласної комісії з питань розгляду звернень громадян. Управлінням організовано проведення восьми засідань комісії, на яких розглянуто 159 звернень.

З метою контролю результатів розгляду звернень громадян управлінням розроблено Порядок проведення в облдержадміністрації «Дня контролю»

результатів розгляду звернень громадян, затверджений розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 24 червня 2019 року № 607/5-19, зареєстрованим в Головному територіальному управлінні юстиції у Донецькій області 24 червня 2019 року за № 194/2907. Розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 16 жовтня 2019 року № 1115/5-19 затверджено персональний склад робочої групи облдержадміністрації з проведення перевірок результатів розгляду звернень громадян і обставин надходження до облдержадміністрації повторних та колективних звернень громадян. Згідно з затвердженими планами та графіками на 2019 рік проведено 12 «Днів контролю» результатів розгляду 14 звернень громадян, які мешкають у містах Костянтинівка, Краматорськ, Лиман, Покровськ, Селидове, Слов'янськ, Торецьк, смт Новотроїцьке та Великоновосілківському, Волноваському, Костянтинівському, Мангушському районах.

Протягом 2019 року управлінням проведено 48 перевірок стану додержання законодавства про звернення громадян у райдержадміністраціях, військово-цивільних адміністраціях міст Донецької області, виконавчих органах міських рад, рад об'єднаних територіальних громад. Разом з тим, згідно з Планом здійснення облдержадміністрацією контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2019 рік проведено відповідні моніторинги у виконавчих органах Костянтинівської, Краматорської, Миколаївської, Слов'янської, Покровської міських рад та оцінювання рівня організації роботи зі зверненнями громадян у Великоновосілківській, Костянтинівській райдержадміністраціях.

Для керівників та відповідальних за роботу із зверненнями громадян та доступ до публічної інформації посадових осіб райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, виконавчих органів міських рад, структурних підрозділів облдержадміністрації 29 березня 2019 року проведено семінар «Питання роботи із зверненнями громадян та доступу до публічної інформації». Для керівників і відповідальних за роботу із зверненнями громадян та доступу до публічної інформації посадових осіб Костянтинівської райдержадміністрації 21 травня 2019 року проведено навчання «Питання роботи із доступом до публічної інформації».

Забезпечено функціонування «Гарячої лінії» телефонного зв'язку з населенням з питань, що належать до компетенції Донецької обласної державної адміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації (далі – «Гаряча лінія»), оперативне реагування на гострі проблеми членів територіальних громад населених пунктів області, невідкладне вжиття заходів щодо припинення неправомірних дій, поновлення прав і свобод громадян, порушених внаслідок недодержання вимог чинного законодавства. «Гаряча лінія» працює у робочі дні з 9.00 до 13.00 та з 14.00 до 18.00 за безкоштовним номером (0800) 507506 відповідно до положення, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 08 лютого 2019 року № 128/5-19, зареєстрованим у Головному

територіальному управлінні юстиції у Донецькій області 20 лютого 2019 року за № 24/2737.

З метою розвитку відкритих даних в області та створення умов для проведення моніторингу стану оприлюднення та оновлення наборів даних на офіційних вебсайтах облдержадміністрації, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування та на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних управлінням розроблено розпорядження про затвердження Переліків наборів даних, які підлягають оприлюдненню облдержадміністрацією, обласною військово-цивільною адміністрацією у формі відкритих даних та документів, що підлягають оприлюдненню на офіційному вебсайті облдержадміністрації, затверджене розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22 серпня 2019 року № 909/5-19.

Крім того, на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2018 року № 900-р «Про затвердження плану дій з реалізації принципів Міжнародної хартії відкритих даних» та розвитку відкритих даних у Донецькій області управлінням розроблено План дій з реалізації в облдержадміністрації, обласній військово-цивільній адміністрації принципів Міжнародної Хартії відкритих даних на 2019-2020 роки, затверджений розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 12 вересня 2019 року № 980/5-19.

Забезпечено подання та прийняття електронних звернень громадян та запитів на публічну інформацію на електронні адреси: citizen@dn.gov.ua; public@dn.gov.ua або шляхом заповнення форм в електронній приймальні на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Управлінням забезпечено роботу та постійне оновлення бази типових роз'яснень норм законодавства та контактних даних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування платформи інтерактивного консультативно-інформаційного сервісу «Е-ДОВІДКА» на офіційному вебсайті облдержадміністрації (далі – сервіс «Е-ДОВІДКА»).

Прийняті звіти за 2018 рік, I квартал, перше півріччя та дев'ять місяців 2019 року із підсумками роботи зі зверненнями громадян та запитами на отримання публічної інформації від структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій міст, виконавчих органів міських, сільських, селищних рад, територіальних підрозділів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, обласних підприємств, що надають послуги населенню. Узагальнено інформацію з цього питання у цілому по області та за результатами підготовлені і надані голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації відповідні аналітичні довідки та статистичні дані, які розміщені на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Підготовлені та направлені до Офісу Президента України, Секретаріату Кабінету Міністрів України, Апарату Верховної Ради України статистичні звіти і підсумкові інформації про роботу із зверненнями громадян та запитами на отримання публічної інформації за 2018 рік, I квартал, перше півріччя та дев'ять місяців 2019 року.

З питань поточної роботи управління повідомляємо. Впродовж 2019 року опрацьовано 4 566 звернень громадян, що на 1 006 звернень або 28,3% більше їх надходження за аналогічний період минулого року (3 560 звернень). Електронною поштою надійшло 465 звернень громадян, що склало 10,2% від їх загальної кількості. За дорученням керівництва облдержадміністрації управлінням забезпечувався контроль 67,0% звернень громадян. Рівень виконавської дисципліни склав 100%. Порухень термінів розгляду звернень громадян не припущено. За втручанням керівництва облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації позитивно вирішені 54,6% (1 671) від загальної кількості контрольних звернень (3 061), надані роз'яснення на 42,8% (1 310) звернень, у стадії розгляду залишено 2,6% (80) звернень. У вирішенні жодного звернення не відмовлялось. На розгляд за належністю до райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, виконавчих органів міських рад, структурних підрозділів облдержадміністрації відповідно до повноважень направлено 32,3% (1 477) звернень від їх загальної кількості, 0,5% (24) звернення не підлягало розгляду, 0,1% (4) звернення повернуто авторам.

Всього протягом 2019 року управлінням прийнято та забезпечено оперативний розгляд 1849 телефонних повідомлень на «гарячу лінію» облдержадміністрації, що на 864 дзвінка або на 87,7% більше їх надходження за аналогічний період минулого року (985) та склало 40,5% від загальної кількості звернень.

Впродовж 2019 року управлінням забезпечено опрацювання 36 423 звернень з державної установи «Урядовий контактний центр», що на 871 звернення або на 2,4% більше їх надходження у минулому році (35 552 звернення). Всі звернення з державної установи «Урядовий контактний центр» контролювались, виконано 36 706 звернень заявників, що на 1394 звернення або на 3,9 % більше ніж у 2018 році (35 312 звернень). Рівень виконавської дисципліни щодо розгляду звернень на урядову «гарячу лінію» склав 100%, порушень термінів розгляду не припущено.

Протягом 2019 року управлінням опрацьовано 450 запитів на публічну інформацію, що на 20 запитів або 4,3% менше їх надходження за аналогічний період минулого року (470 запитів). Електронною поштою надійшло 327 запитів на публічну інформацію, що склало 72,7% від їх загальної кількості. За результатами розгляду задоволено 342 запита (76,0% від загальної кількості запитів), надіслано належним розпорядникам інформації 79 запитів (17,6%), обґрунтовано відмовлено у задоволенні 27 запитів (6,4%). Рівень виконавської дисципліни щодо розгляду запитів склав 100%, порушень термінів надання відповідей не припущено.

За 2019 рік на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних управлінням оприлюднено 97 та оновлено 853 набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних. Опрацьовано 332 повідомлення про наміри отримати дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря.

З метою запровадження маршрутизації та переходу до інтелектуального опрацювання звернень громадян, формуванні необхідної для цієї роботи

аналітики, управлінням у 2020 році передбачається спрямувати зусилля на побудові системи отримання найбільш запитуваної громадянами інформації з використанням різноманітних каналів для звернення, «Гарячої лінії», сервісу «Е-ДОВІДКА», офіційного вебсайту облдержадміністрації, сторінок в соціальних мережах.

Фінансове забезпечення

У звітному періоді працівниками управління фінансового забезпечення облдержадміністрації:

складено та подано до Головного управління Державної казначейської служби України у Донецькій області річну звітність за 2018 рік, I, II та III квартали 2019 року про використання коштів на утримання апарату облдержадміністрації; фінансові звіти виконання програм; до ДКСУ, Мінфіну, Рахункової палати України - зведену річну звітність за 2018 рік, I, II та III квартали 2019 року за КВК 775 «Донецька обласна державна адміністрація»;

опрацьовано 486 од. вхідних документів, в тому числі доручень вищих органів влади, голови облдержадміністрації, звернень, заяв, запитів, фінансових документів розпорядників і одержувачів коштів державного бюджету нижчого рівня;

направлено 509 од. листів до різних організацій, надано довідкових інформацій;

підготовлено та надано до органів Казначейства на реєстрацію: 102 од. реєстрів юридичних зобов'язань, 206 од. реєстрів фінансових зобов'язань та 1072 од. платіжних доручень.

Затверджено Кошторис на 2019 рік (із змінами) на утримання апарату облдержадміністрації за загальним фондом у сумі 31 790 008,00 грн. Касові видатки за звітний період склали 31 623 603,05 грн., фактичні видатки – 31 678 187,10 грн.

Кошторис за спеціальним фондом на 2019 рік складає 50 361 306,72 грн. планових призначень. Касові видатки склали – 38 102 964,24 грн., фактичні видатки – 38 124 767,67 грн.

Щомісяця Департаменту фінансів облдержадміністрації надається інформація про стан розрахунків бюджетних коштів за енергоносії та житлово-комунальні послуги, інформація про здійснення видатків на заробітну плату по апарату облдержадміністрації.

До відповідних фондів у звітному кварталі працівниками управління направлялися:

звіти із праці;

звіти про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсацій) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

податкові звіти про використання коштів неприбуткових установ та організацій;

звіти по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням;

податкові розрахунки сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум, утриманого з них податку;

звіт про травматизм на виробництві;

звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів;

заяви-розрахунки щодо фінансування матеріального забезпечення застрахованих осіб, повідомлення про виплати коштів застрахованим особам.

Управлінням фінансового забезпечення підготовлено 42 розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, 39 наказів керівника апарату облдержадміністрації, які належать до компетенції управління.

Здійснено відповідні заходи щодо оновлення програмних засобів «Заробітна плата», «Комплексна система автоматизації підприємства «ІС-ПРО».

Оновлено казначейську програму на підставі Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» з метою визначення платежів апарату облдержадміністрації, що підлягають оприлюдненню на Єдиному вебпорталі використання публічних коштів.

Для здійснення розрахунків з підприємствами, установами за наданими видами послуг та товарів у зазначеному періоді зареєстровано в органах Казначейства 81 договір, на загальну суму 5 354,1 тис.грн., в тому числі укладено через електронну систему закупівель - 9 договорів з заощадженням бюджетних коштів на суму 249,4 тис.грн.

У звітному періоді оприбутковано матеріальних цінностей на суму 1332,5 тис. грн. і здійснено списання матеріальних цінностей по апарату облдержадміністрації на загальну суму 537,3 тис. грн.

З метою ефективного використання бюджетних коштів щомісяця здійснювався аналіз видатків по «Виконавцях» за наданими видами послуг. Для контролю за видатками по послугах зв'язку щомісяця здійснювався аналіз видатків за міжміські розмови в розрізі управлінь, відділів апарату облдержадміністрації.

Відповідно до постанови Центральної виборчої комісії від 03.01.2019 № 6 Донецькій облдержадміністрації виділено кошти для виготовлення органами ведення Державного реєстру виборців списків виборців та іменних запрошень для підготовки та проведення голосування на виборах Президента України у 2019 році за КПКВК 6731040 «Проведення виборів Президента України» у сумі 249 950 грн. Касові видатки за даним напрямком склали 237 339,43 грн.

Відповідно до постанови Центральної виборчої комісії від 03.06.2019 № 926 Донецькій облдержадміністрації виділено кошти для виготовлення органами ведення Державного реєстру виборців списків виборців та іменних запрошень для підготовки та проведення голосування на виборах народних депутатів у 2019 році за КПКВК 6731020 «Проведення виборів народних депутатів України» у сумі 120 900 грн. Касові видатки за даним напрямком склали 115 683,46 грн.

Відповідно до розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 06.12.2018 № 1470/5-18 «Про обласний бюджет на 2019 рік» (із змінами), 01.02.2019 № 79/5-19 «Про Програму економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 та основні напрями розвитку на 2020 і 2021 роки» (із змінами) апарату облдержадміністрації передбачено:

1) кошти за КПКВК 0211140 «Підвищення кваліфікації, перепідготовка кадрів закладами післядипломної освіти» у сумі 196 800 грн.;

2) субвенцію за КПКВК 0219800 «Субвенція з місцевого бюджету державному на виконання програм соціально – економічного та культурного розвитку регіонів» для:

ГУНП в Донецькій області - 19 483 400 грн.;

ГУ СБУ в Донецькій та Луганській областях - 18 000 000 грн.;

Департаменту патрульної поліції - 4 500 000 грн.;

Військовій частині 3057 НГ – 600 000 грн.;

Військовій прокуратурі ОС – 1 000 000 грн.

В процесі складання зведеного фінансово-бюджетного звіту за 2018 рік, за I, II та III квартали 2019 року працівниками управління опрацьовано 272 фінансово-бюджетних звіти розпорядників та одержувачів коштів державного бюджету.

Щомісяця працівниками управління проводилась робота по зведенню наданої інформації та звітності від розпорядників нижчого рівня про використання бюджетних коштів у розрізі бюджетних програм, напрямів, об'єктів і заходів.

Протягом звітного періоду поточна робота здійснювалась у відповідності з посадовими інструкціями працівників.

Взаємодія з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції

Відповідно до посадових обов'язків, управлінням взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції (далі – управління) здійснюються організаційно-практичні заходи, спрямовані на підвищення ефективності взаємодії керівництва облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації з правоохоронними органами області з метою забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян та профілактики правопорушень, а також здійснення заходів щодо запобігання корупції.

Приймаючи до уваги те, що робота апарату облдержадміністрації, її структурних підрозділів та правоохоронних органів проходить в умовах проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, управлінням вживаються необхідні заходи щодо забезпечення громадської безпеки та охорони громадського порядку на території області під час проведення масових громадських заходів, відвідування регіону особами, що підлягають держаній

охороні, представниками посольств і консульств іноземних держав та міжнародних організацій.

Управлінням щомісяця готуються інформаційні довідки про стан криміногенної ситуації, боротьби зі злочинністю в області, які розміщуються на офіційному сайті облдержадміністрації, використовуються при зустрічах з представниками ОБСЄ, ООН та інших міжнародних організацій.

Для забезпечення спеціальних обмежуючих заходів щодо недопущення проникнення на підконтрольну територію диверсійно-терористичних розвідгруп, постачання зброї, боєприпасів, вибухівки, припинення неконтрольованого переміщення цивільного населення, транспортних засобів і вантажів з території, непідконтрольній українській владі, пошуку та затримання злочинців і представників незаконних збройних формувань на території області функціонують 17 внутрішніх блокпостів, на яких несе службу особовий склад підрозділів Національної поліції та Національної гвардії України.

Управлінням постійно вживаються заходи щодо сприяння у приведенні блокпостів у належний стан, це дозволяє на високому рівні нести службу працівниками вищевказаних силових підрозділів.

Управлінням спільно з керівництвом ГУ Національної поліції в Донецькій області, Національної гвардії України з метою уникнення перешкод вільному пересуванню громадян по території області вирішуються питання щодо оптимізації дислокації внутрішніх блокпостів.

З метою надання фінансової допомоги правоохоронним органам області в виконанні покладених на них завдань управлінням розроблено заходи до розділу «Захист прав і свобод громадян, забезпечення законності та правопорядку» Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік щодо фінансування потреб ГУСБУ в Донецькій та Луганській областях (18000 тис.грн.) ГУНП в Донецькій області (19483,4 тис.грн.), Угруповання НГУ в ОТУ «Схід» (600 тис.грн.), УПП в Донецькій області (2000 тис.грн.), Батальону ПП в містах Краматорськ та Слов'янськ (2500 тис.грн.), військової прокуратури Донецького гарнізону військової прокуратури об'єднаних сил (1000 тис.грн.), усього на загальну суму 43583,4 тис.грн.

Протягом 2019 року працівниками управління відпрацьовано 2709 одиниць вхідної кореспонденції, в тому числі 302 доручення центральних органів виконавчої влади, 328 листів юридичних осіб та громадських організацій з резолюціями керівництва облдержадміністрації. Розглянуто 294 звернення громадян та 25 звернень народних депутатів України, 28 запитів на отримання публічної інформації.

Відповідно до плану роботи облдержадміністрації на перше та друге півріччя 2019 року були проведені перевірки стану виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування» виконкомів Бахмутської, Новогродівської, Маріупольської, Вугледарської міських рад та військово-цивільної адміністрації м. Авдіївка. Також проведені перевірки організації роботи щодо взаємодії з правоохоронними органами, забезпечення законності і правопорядку на

відповідній території в Олександрівській, Костянтинівській, Покровській, Мар'їнській, Мангушській та Слов'янській райдержадміністраціях.

Відділом запобігання та виявлення корупції управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації (далі – відділ) на виконання частини 2 статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» розроблено Антикорупційну програму Донецької обласної державної адміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2019-2020 роки (далі – Антикорупційна програма), яку затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 03 квітня 2019 року № 355/5-19 «Про затвердження Антикорупційної програми Донецької обласної державної адміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2019-2020 роки». Антикорупційну програму погоджено Рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 11 травня 2019 року № 1326.

В рамках розробки Антикорупційної програми, на виконання розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 24 січня 2019 року № 66/5-19 «Про проведення оцінки корупційних ризиків в облдержадміністрації», від 19 лютого 2019 року № 159/5-19 «Про комісію з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів на 2019-2020 роки» утворено комісію з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів на 2019-2020 роки (далі – комісія). До складу комісії, серед інших, увійшли працівники відділу, представники громадськості.

Відділом було проведено навчальний семінар з членами комісії щодо вивчення Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року за № 126, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 28.12.2016 за № 1718/29848.

Комісією ідентифіковано 42 корупційних ризики у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів, проведено оцінку виявлених корупційних ризиків, за результатами складено відповідний звіт, що затверджений головою облдержадміністрації, керівником обласної військово-цивільної адміністрації. Протягом 2019 року засідання комісії проводилися 5 разів.

Також відділом проведено публічне громадське обговорення проекту Антикорупційної програми та за результатами складено звіт, який опубліковано на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Проведено моніторинг результатів впровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою за перше півріччя 2019 року, за 9 місяців 2019 року, під час якого здійснено оцінку її ефективності та складено звіт, який опубліковано на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

До Національного агентства з питань запобігання корупції щоквартально направлено Звіти про виконання Антикорупційної програми за 2018 рік, про виконання Антикорупційної програми на 2019-2020 роки та реалізації

зазначених у ній заходів за перше півріччя 2019 року, за 9 місяців 2019 року, за 2019 рік.

Протягом 2019 року працівниками управління проведено 29 семінарів-тренінгів для працівників апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації на теми: «Фінансовий контроль та моніторинг способу життя», «Конфлікт інтересів», «Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища; обмеження щодо одержання подарунків; запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поводження з ними; обмеження щодо суміщення та сумісництва з іншими видами діяльності; обмеження щодо припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування; обмеження спільної роботи близьких осіб», «Запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням», «Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення та усунення їх наслідків», «Захист викривачів. Гарантії захисту викривачів за законодавством України», «Конфлікт інтересів. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів», «Правові аспекти організації роботи із запобігання та виявлення корупції та про нове в законодавстві», надано методичну допомогу в заповненні щорічних декларацій.

Проведено 69 ознайомлень працівників облдержадміністрації, що призначаються, звільняються з вимогами антикорупційного законодавства.

Розроблено перелік питань та проведено тестування на обізнаність працівників апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів з питань запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та прирівняних до них осіб. Проведено аналіз зазначеного тестування, результати якого доповідались керівництву.

Забезпечено виконання вимог Порядку організації в облдержадміністрації роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 01 червня 2018 року № 695/5-18 «Про затвердження Порядку організації в облдержадміністрації роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами» (із змінами). Елементами цього контролю є:

постійний моніторинг виконання в облдержадміністрації вимог щодо організації роботи із повідомленнями;

подання щоквартальної звітності про кількість і види повідомлень, результати їх розгляду.

Проведено аналіз роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» за 2019 рік, за результатами якого підготовлено доповідну записку та доведено керівництву.

Протягом 2019 року розглянуто 114 повідомлень щодо можливого вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

Із вказаної кількості повідомлень: 52 - надійшли поштою, 33 - засобами електронного зв'язку, 9 - телефонним зв'язком на «гарячу» лінію

облдержадміністрації, 7 - на особистому прийомі керівництва облдержадміністрації, 5 - передано особисто, 8 - засобом телефонного зв'язку.

За результатами розгляду вказаних повідомлень були прийняті наступні рішення:

26 повідомлень направлено для подальшого розгляду та прийняття рішення до управління захисту економіки в Донецькій області ДЗЕ Національної поліції України;

68 повідомлень направлені до Головного управління Національної поліції України в Донецькій області;

3 повідомлення до Головного управління Служби безпеки України в Донецькій та Луганській областях;

2 повідомлення до Головного управління Держпраці у Донецькій області;

9 повідомлень до Головного управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Краматорську;

1 повідомлення до Генеральної прокуратури України;

3 повідомлення до Прокуратури Донецької області.

Також із вказаної кількості повідомлень 2 надійшли без наведення інформації про автора.

Забезпечено доступ громадян до інформації щодо можливостей повідомити про виявлені факти корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією та гарантії захисту викривачів, ведення обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами.

Створено окрему телефонну лінію для повідомлень про корупцію викривачами шляхом внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 10 червня 2019 року № 583/5-19 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 01 червня 2018 року № 695/5-18». На офіційному вебсайті облдержадміністрації розміщено рубрику «Повідом про корупцію».

На офіційному вебсайті облдержадміністрації в рубриці «Запобігання та виявлення корупції» висвітлюється інформація, що стосується протидії корупційним проявам серед державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, розміщуються відповідні статистичні матеріали, робота комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів, Антикорупційні програми Донецької облдержадміністрації, Звіти про виконання заходів Антикорупційних програм, рішення, роз'яснення Національного агентства з питань запобігання корупції, нормативно-правові акти облдержадміністрації, канали повідомлення про корупцію, перелік корупційних правопорушень.

Проведено 12 перевірок організації роботи щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції», а саме, в управлінні автомобільного транспорту облдержадміністрації, управлінні культури і туризму облдержадміністрації, управлінні містобудування та архітектури облдержадміністрації, управлінні сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації, департаменті освіти і науки

облдержадміністрації, департаменті економіки облдержадміністрації, департаменті охорони здоров'я облдержадміністрації, в Олександрівській райдержадміністрації, вивчено організацію роботи у виконавчих комітетах Новоградівської, Вугледарської, Селидівської, Слов'янської міських рад.

Управлінням прийнято участь:

в комплексній перевірці щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції» Костянтинівської райдержадміністрації, Миколаївської об'єднаної територіальної громади, Мар'їнської райдержадміністрації, районної військово-цивільній адміністрації;

в проведенні документальної перевірки фінансово-господарської діяльності департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації. За результатами проведеної облдержадміністрацією перевірки направлені матеріали до правоохоронних органів щодо порушення законодавства при використанні бюджетних коштів посадовими особами департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації. За результатами проведення досудового розслідування Національною поліцією внесені відомості до Єдиного реєстру досудових розслідувань за фактом чинення кримінальних правопорушень, передбачених статтями 364, 366 Кримінального Кодексу України;

у здійсненні планового аудиту ефективності в департаменті капітального будівництва облдержадміністрації щодо якості та результативності виконання завдань з будівництва (нового будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо) об'єктів на території Донецької області. До ДЗЕ УЗЕ НПУ направлено повідомлення відносно головного спеціаліста департаменту капітального будівництва облдержадміністрації про можливе вчинення правопорушення, пов'язаного з корупцією в порядку пункту 7 статті 53 Закону України «Про запобігання корупції».

Також прийнято участь у позаплановому аудиті відповідності:

в Комунальному підприємстві «Компанія «Вода Донбасу» щодо дотримання актів законодавства, планів, процедур, контактів з питань стану збереження активів, інформації та управління державним (комунальним) майном за період з 01 січня 2018 року по 31 березня 2019 року в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства;

щодо ефективності використання коштів на утримання комунального закладу «Донецький обласний центр фінансово-статистичного моніторингу, матеріально-технічного забезпечення закладів освіти» в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

Відділ приймає участь в комісіях з розгляду кадрових питань; по списанню матеріальних цінностей; з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів; з питань оцінки вартості, вирішення питання щодо можливості використання, місця та строку зберігання дарунка як подарунка державі в особі облдержадміністрації, одержаного уповноваженою особою її апарату; в конкурсній комісії з відбору проектів суб'єктів малого і середнього підприємництва; з інвентаризації в апараті

облдержадміністрації.

З метою обізнаності працівників облдержадміністрації та її структурних підрозділів щомісяця розроблено пам'ятки щодо дотримання антикорупційного законодавства.

До Національного агентства з питань запобігання корупції направлено 14 повідомлень про факти порушень вимог фінансового контролю працівниками та колишніми працівниками облдержадміністрації (неподання та несвоєчасне подання щорічних декларацій).

До правоохоронних органів направлені матеріали щодо можливого порушення антикорупційного законодавства двома посадовими особами департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації. За результатами розгляду Національною поліцією складено два адміністративних протоколи про вчинення правопорушень, пов'язаних з корупцією (конфлікт інтересів).

Протягом 2019 року надано консультативну допомогу 175 працівникам апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації, 7 працівникам військово-цивільних адміністрацій, 76 працівникам райдержадміністрацій, 20 працівникам органів місцевого самоврядування.

Господарське забезпечення

Сектором господарського забезпечення облдержадміністрації було забезпечено з господарських питань проведення нарад голови облдержадміністрації, керівника військово-цивільної адміністрації та його заступників, прес-конференцій, засідань колегії, перебування делегацій та інших заходів облдержадміністрації.

Забезпечено місцями в готелях посадових осіб з вищих органів державної виконавчої влади, які прибувають у відрядження до облдержадміністрації.

Впродовж звітного періоду забезпечено заправку та ремонт картриджів багатофункціональних приладів апарату облдержадміністрації, надано канцелярські товари та оргтехніку до структурних підрозділів апарату облдержадміністрації. Проведені поточні ремонти приміщень адмінбудівлі облдержадміністрації.

Щомісячно здавалися звіти управлінню фінансового забезпечення щодо списання малоцінних та швидкозношувальних матеріалів апарату облдержадміністрації.

Підготовлено та подано акти про списання на затвердження комісії по списанню.

Підготовлено та укладено 36 договорів та 10 додаткових угод: про послуги на ремонт та технічне обслуговування кондиціонерів, про надання телекомунікаційних послуг, послуг з прибирання приміщень адмінбудівлі облдержадміністрації, на виготовлення і поставку поліграфічної продукції (вітальні грамоти, папки, поштові марки, стенди, інформаційно-аналітичні матеріали), передплата на 2020 рік, договори на поставку води, квіткові продукції, канцелярії, електрообладнання (світильники стельові, водонагрівач),

наручних жіночих годинників, меблів (вішаки, шафи для документів, письмові столи), договори на закупівлю, заправку та відновлення картриджів. У системі електронних закупівель ProZorro опубліковані Додатки до річного плану та річний план закупівель на 2019 рік.

Підготовлено 13 робочих місць для працівників апарату облдержадміністрації, забезпечено необхідними канцелярськими матеріалами.

Протягом 2019 року доручення, надані керівництвом облдержадміністрації, виконано в повному обсязі.

Аудит

Протягом 2019 року сектором внутрішнього аудиту:

підготовлено та направлено річний звіт про результати діяльності підрозділу за 2018 рік за формою № 1-ДВА до Міністерства фінансів України;

підготовлено 8 розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації:

від 16 січня 2019 року № 33/5-19 «Про здійснення планового аудиту ефективності»,

від 25 лютого 2019 року № 184/5-19 «Про внесення змін до Положення про сектор внутрішнього аудиту облдержадміністрації»,

від 03 квітня 2019 року № 356/5-19 «Про здійснення позапланового аудиту відповідності»;

від 25 квітня 2019 року № 455/5-19 «Про здійснення планового аудиту ефективності»,

від 30 травня 2019 року № 539/5-19 «Про організацію та здійснення внутрішнього контролю в Донецькій обласній державній адміністрації»;

від 16 липня 2019 року № 706/5-19 «Про здійснення планового аудиту ефективності»,

від 26 липня 2019 року № 745/5-19 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 16 липня 2019 року № 706/5-19»;

від 09 вересня 2019 року № 967/5-19 «Про здійснення планового аудиту ефективності»;

з 28 січня по 29 березня 2019 року здійснено плановий аудит ефективності оцінки діяльності департаменту екології та природних ресурсів Донецької облдержадміністрації щодо ефективності та результативності виконання функцій, завдань та процесів законодавчо закріплених за департаментом відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 16 січня 2019 року № 33/5-19;

з 08 квітня по 11 травня 2019 року здійснено позаплановий аудит відповідності в Комунальному підприємстві «Компанія «Вода Донбасу» від 03 квітня 2019 року № 356/5-19;

з 22 квітня по 20 червня 2019 року здійснено плановий аудит ефективності оцінки діяльності капітального будівництва Донецької облдержадміністрації щодо якості та результативності виконання завдань з будівництва (нового

будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо) об'єктів житлово-комунального та соціального призначення на території області відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 25 квітня 2019 року № 455/5-19;

здійснено плановий аудит ефективності в департаменті освіти і науки облдержадміністрації та комунальному закладі «Донецький обласний центр фінансово-статистичного моніторингу, матеріально-технічного забезпечення закладів освіти» відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 16 липня 2019 року № 706/5-19;

здійснено плановий аудит ефективності в департаменті розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 09 вересня 2019 року № 967/5-19;

розроблено та підписано Декларацію внутрішнього аудиту Донецької обласної державної адміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації між завідувачем сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації та головою облдержадміністрації, керівником обласної військово-цивільної адміністрації (21.01.2019);

розроблено Посадову інструкцію завідувача сектору внутрішнього аудиту від 25 лютого 2019 року;

розроблено Посадову інструкцію головного спеціаліста сектору внутрішнього аудиту від 25 лютого 2019 року;

затверджено Стратегічний план діяльності з внутрішнього аудиту Донецької облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2019 – 2021 роки та направлено до Міністерства фінансів України;

внесені зміни до Стратегічного плану діяльності з внутрішнього аудиту Донецької облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2019 – 2021 роки та направлено до Міністерства фінансів України;

затверджено Операційний план діяльності з внутрішнього аудиту Донецької облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2019 рік та направлено до Міністерства фінансів України;

затверджено Операційний план діяльності з внутрішнього аудиту Донецької облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2020 рік та направлено до Міністерства фінансів України;

консолідовано та затверджено Звіт щодо виконання заходів з реалізації внутрішнього контролю Донецької облдержадміністрації за друге півріччя 2018 року та надання методичних рекомендацій в межах виконання розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22 листопада 2017 року № 1536/5-17 «Про заходи щодо організації внутрішнього контролю в Донецькій обласній державній адміністрації»;

підготовлено та надано інформацію щодо стану виконання розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30 травня 2019 року № 539 «Про організацію та здійснення

внутрішнього контролю в Донецькій обласній державній адміністрації».

Робота із захисту державної таємниці

Протягом 2019 року сектор працював відповідно до основних напрямків роботи, згідно з річним, квартальними, місячними, щотижневими планами роботи облдержадміністрації, планами роботи сектору, дорученнями керівництва облдержадміністрації на виконання вимог Закону України «Про державну таємницю» та Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2013 року № 939 (із змінами).

Протягом звітнього періоду сектором:

підготовлено звіт про роботу сектору за IV квартал 2018 року, за 2018 рік, I, II, III квартали 2019 року;

підготовлено 11 розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації з організації режимно-секретної роботи та 17 розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації про надання та припинення доступу до державної таємниці;

вживалися заходи щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час виконання всіх видів секретних робіт та відвідування облдержадміністрації іноземними делегаціями;

проведено чотири заняття з керівниками кадрових органів структурних підрозділів облдержадміністрації з питань порядку оформлення працівниками допуску до державної таємниці, порядку виїзду за кордон та заборону виїзду на окуповану територію України (26.02.2019, 27.02.2019, 28.02.2019, 24.10.2017);

проведено заняття з працівниками управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації щодо роботи із забезпечення охорони державної таємниці (17.10.2019);

проведені навчальні заняття з посадовцями облдержадміністрації, які мають допуск до державної таємниці, з питань дотримання режиму секретності при виконанні усіх видів робіт з матеріальними носіями секретної інформації, порядку виїзду за кордон та заборону виїзду на окуповані території України (11.04.2019, 05.11.2019);

надавалася практична та методична допомога працівникам режимно-секретних органів суб'єктів режимно-секретної діяльності облдержадміністрації з проблемних питань щодо захисту державної таємниці;

проведена перевірка наявності секретних документів, взятих на облік та підготовлених у секторі протягом IV кварталу 2018 року, 2018 року, I, II та III кварталів 2019 року.

Звіт підготовлено організаційним управлінням Донецької облдержадміністрації

Дудко
Дубич 