

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Донецької обласної  
державної адміністрації,  
керівник обласної військово-  
цивільної адміністрації



П.О.Кириленко

**ПЛАН РОБОТИ**  
**Донецької обласної державної адміністрації**  
**на червень 2020 року**

З М І С Т  
 плану роботи  
 Донецької обласної державної адміністрації  
 на червень 2020 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово цивільної адміністрації	2-7
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	8-27
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	8-12
	Засідання колегій	12-13
	Проведення нарад	13-15
	Інші заходи	15-27
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	27-40
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	27-38
	Семінари, навчання	38-40
V	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	40
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	40-43
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам	44-45
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	46

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації**

- |    |   |         |   |
|----|---|---------|---|
| 1. | Про Програму розвитку культури, туризму, охорони культурної спадщини у Донецькій області на 2020 – 2025 роки  | червень | Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації – Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації  |
| 2. | Про Програму розвитку інформаційного простору Донецької області на 2020-2023 роки                             | червень | Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації – Мороз І.В. – заступник голови облдержадміністрації |
| 3. | Про стан соціального захисту дітей в умовах проведення операції Об'єднаних сил на території Донецької області | червень | Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації – Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**II. Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації**

**Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                   |  |
|----|---|-------------------|--|
| 1. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 05 грудня 2019 року № 1354/5-19 «Про обласний бюджет на 2020 рік» (за потреби) | протягом червня   | Конакова І.С. –<br>в.о. директора<br>Департаменту фінансів<br>облдержадміністрації |
| 2. | Про організацію роботи щодо формування проєктів місцевих бюджетів Донецької області на 2021 рік   | III декада червня | -“-  |

**Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                 |  |
|----|--|-----------------|--|
| 3. | Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)   | протягом червня | Чурікова Г.П. –<br>в.о. директора<br>департаменту економіки<br>облдержадміністрації  |
| 4. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово - цивільної адміністрації від 27 грудня 2019 року № 490/5-19 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2020 рік» (за потреби)                                 | протягом червня | -“-  |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово - цивільної адміністрації від 10 січня 2020 року № 12/5-20 «Про напрямки (заходи) використання у 2020 році коштів обласного бюджету, передбачених на розвиток підприємницького середовища» (за потреби) | протягом червня | -“-  |
| 6. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 07 квітня 2020 року № 362/5-20» (за потреби)  | протягом червня | Головко О.П. – директор<br>департаменту<br>інвестиційно-<br>інноваційного розвитку і<br>зовнішніх відносин<br>облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії	протягом червня	Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
8.	Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення	протягом червня	-“-
9.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 18 жовтня 2017 року № 1325/5-17 «Про Регіональну програму «Вода Донеччини на 2017 – 2020 роки»	I декада червня	-“-
10.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 07 травня 2018 року № 576/5-18 «Про затвердження Регіональної програми «Тепло Донеччини на 2018 – 2020 роки»»	I декада червня	-“-
11.	Про організацію збирання врожаю ранніх зернових та зернобобових культур у 2020 році	III декада червня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
12.	Про надання (відмову у наданні) дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом червня	-“-
13.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (статті 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом червня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
15.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом червня	-“-
16.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом червня	-“-
17.	Про поновлення договору (внесення змін до договору) оренди землі	протягом червня	-“-
18.	Про погодження (затвердження) технічної документації із землеустрою	протягом червня	-“-
19.	Про зміну цільового призначення земельної ділянки	протягом червня	-“-
20.	Про затвердження висновків до проєктів рішень сільських, селищних, міських рад щодо добровільного об'єднання/приєднання територіальних громад (за потреби)	протягом червня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
21.	Про внесення змін до Перспективного плану формування територій громад Донецької області (за потреби)	протягом червня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
			<b>Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації</b>
22.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 лютого 2020 року № 141/5-20 «Про затвердження Напрямів (заходів) спрямування коштів обласного бюджету на дорожнє господарство області у 2020 році»	ІІ декада червня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
23.	Про відкриття навігації в прибережних водах Азовського моря та водоймищах у межах Донецької області для маломірних (малих суден) у 2020 році	ІІ декада червня	-“-
24.	Про організацію роботи з використання департаментом розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації коштів обласного бюджету у 2020 році	ІІІ декада червня	-“-
			<b>Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації</b>
25.	Про затвердження обсягів регіонального замовлення на здобуття фахівців та робітничих кадрів у закладах фахової передвищої освіти області на 2020 рік	ІІІ декада червня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
26.	Про перейменування Комунального закладу «Покровський педагогічний коледж»	III декада червня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
27.	Про організацію проведення ЗНО результатів навчання у 2020 році	I декада червня	-“-
28.	Про перейменування Комунального закладу «Бахмутський педагогічний коледж»	III декада червня	-“-
29.	Про затвердження Порядку надання та використання у 2020 році субвенції з обласного бюджету бюджетам міст обласного значення, районів, об'єднаних територіальних громад області на придбання житла та здійснення адресних виплат на придбання автомобілів для багатодітних сімей	III декада червня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації
30.	Про внесення змін до Статуту комунальної установи «Донецький обласний центр соціально – психологічної допомоги»	II декада червня	-“-
31.	Про затвердження складу молодіжної ради при Донецькій обласній державній адміністрації	II декада червня	-“-
32.	Про затвердження Методики здійснення організаційних заходів щодо створення молодіжних центрів у містах, районах, військово-цивільних адміністраціях та об'єднаних територіальних громадах Донецької області	III декада червня	-“-
33.	Про затвердження Методики здійснення організаційних заходів щодо створення та облаштування наметових таборів для відпочинку молоді	III декада червня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Свинаренко О.І. – керівник апарату облдержадміністрації**

34.	Про план роботи Донецької обласної державної адміністрації на III квартал 2020 року	III декада червня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
35.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації (за потреби)	протягом червня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
36.	Про відрядження (за потреби)	протягом червня	–“–
37.	Про кадрові питання та питання державної служби (за потреби)	протягом червня	–“–
38.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом червня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
39.	Про здійснення планового аудиту в департаменті житлово – комунального господарства облдержадміністрації	II декада червня	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.**

**Проведення нарад, інших заходів**

*Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації:*

**Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |  |   |                      |  |
|--|---|----------------------|--|
| 1.   | Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами) (за рішенням голови комісії) | протягом червня      | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації       |
| 2.   | Територіальна тристороння соціально – економічна рада   | III декада червня    | -“-  |
| <b>Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації</b> |   |                      |  |
| 3.   | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби)  | протягом червня      | Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації                     |
| 4.   | Обласна робоча група з контролю за ходом підготовки підприємств житлово – комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо – зимовий період 2020 – 2021 років  | I, III декади червня | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Організаційний комітет з підготовки та відзначення в Донецькій області державних, регіональних свят та пам'ятних дат	протягом червня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
			<b>Клюшников І.В. – заступник голови облдержадміністрації</b>
6.	Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом (за потреби)	протягом червня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
7.	Обласна координаційна рада з питань безпеки дорожнього руху	ІІІ декада червня	-“-
8.	Обласна робоча група з питань функціонування ринку пасажирських автомобільних перевезень	ІІІ декада червня	-“-
9.	Регіональна рада з питань протидії туберкульозу та ВІЛ – інфекції/СНІДу	ІІІ декада червня	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації**

- |     |   |                   |  |
|-----|---|-------------------|--|
| 10. | Регіональна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення» (зі змінами)    | III декада червня | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
| 11. | Обласна комісія з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю дозволів на право користування пільгами з оподаткування, дотацій, фінансової допомоги та цільової позики | III декада червня | -“-  |
| 12. | Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (за потреби)   | протягом червня   | -“-  |
| 13. | Обласна комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (за потреби)                                     | протягом червня   | -“-  |
| 14. | Регіональна комісія з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи  | II декада червня  | -“-  |
| 15. | Робоча група з організації виконання заходів Регіональної програми підтримки та інтеграції внутрішньо переміщених осіб в Донецькій області на 2019 – 2020 роки  | III декада червня | -“-  |
| 16. | Обласний міжвідомчий штаб з координації організації оздоровлення та відпочинку дітей  | III декада червня | -“-  |
| 17. | Комісія з питань обліку майнових об’єктів оздоровлення та відпочинку дітей  | III декада червня | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
18.	Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації	II декада червня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації
19.	Обласна молодіжна рада	III декада червня	-“-
20.	Регіональна рада професійної (професійно - технічної) освіти	III декада червня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
			<b>Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації</b>
21.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом червня	Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
22.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом червня	-“-
			<b>Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації</b>
23.	Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)	протягом червня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- |     |  |           |  |
|-----|--|-----------|--|
| 24. | Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування») | 25 червня | Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |
|-----|--|-----------|--|

Засідання колегій:

**Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                   |  |
|----|--|-------------------|--|
| 1. | Департаменту житлово - комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан виконання Закону України «Про особливості здійснення права власності в багатоквартирному будинку» виконавчими комітетами міських рад та райдержадміністраціями» | ІІІ декада червня | Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
|----|--|-------------------|--|

**Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                  |   |
|----|---|------------------|---|
| 2. | Департаменту освіти і науки облдержадміністрації: «Розвиток інклюзивної освіти в Донецькій області у 2019-2020 рр.», «Організація дистанційного навчання: підсумки та перспективи»  | ІІ декада червня | Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації       |
| 3. | Управління культури і туризму облдержадміністрації: «Про реорганізацію закладів фахової передвищої освіти закладів культури І - ІІ рівня акредитації Донецької області»   | ІІ декада червня | Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації |
| 4. | Донецького обласного центру зайнятості: «Про стан організації професійного навчання безробітних за 5 місяців 2020 року в закладах освіти, які пройшли відбір, у т.ч. в державному навчальному закладі «Донецький центр професійно – технічної освіти державної служби зайнятості» | І декада червня  | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості                  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

5. Управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації: «Про роботу структурних підрозділів у справах сім'ї та молоді об'єднаних територіальних громад у напрямку залучення молоді до процесу прийняття рішень на місцевому рівні у Миколаївській та Іллінівській об'єднаних територіальних громадах», «Про хід виконання Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків» в м. Краматорськ, Покровському та Волноваському районах», «Про роботу молодіжних консультативно – дорадчих органів у м. Селидове та Слов'янському районі»

III декада червня

Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації

6. Державного архіву області: «Про організацію роботи з аудіовізуальними документами в установах – джерелах формування НАФ зони комплектування держархіву області та архівних установах області», «Про стан підготовки інформаційного бюлетеня», «Про стан контролю за виконанням документів в держархіві області»

**Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації**

III декада червня

Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області

Проведення нарад:

1. Нарада із заступниками міських голів, голів райдержадміністрацій, голів рад об'єднаних територіальних громад, керівників військово – цивільних адміністрацій з поточних питань розвитку галузі та стану підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2020 - 2021 років

**Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації**

II декада червня

Гончаренко С.В. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Обласні наради з питань впровадження адміністративно – територіальної реформи Донецької області (за потреби)	протягом червня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
3.	Селекторні наради (за потреби)	протягом червня	Підгорна Т.О. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
<b>Клюшников Д.Г. – перший заступник голови облдержадміністрації</b>			
4.	Наради: «Про стан проведення супервізій у мм. Волноваха, Бахмут, Бахмутському та Ясинуватському районах з метою забезпечення профілактичних, лікувальних та організаційних заходів зі сталої відповіді на туберкульоз, а також заходів з догляду та підтримки ВІЛ – інфікованих і хворих на СНІД»; «Про реалізацію заходів щодо функціонування обласного центру телемедицини»	II декада червня	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
		III декада червня	
5.	Нарада з представниками структурних підрозділів облдержадміністрації щодо роботи системи енергоменеджменту та впровадження енергосервісних договорів в установах, що підпорядковані структурним підрозділам облдержадміністрації	I декада червня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| 6. | Наради з:<br>завідувачами центрів практичної психології і соціальної роботи, методистами управлінь (відділів) освіти міських рад і райдержадміністрацій, які відповідають за психологічну службу;<br>керівниками закладів фахової передвищої освіти: «Про організацію вступної кампанії 2020 року»;<br>керівниками закладів професійно – технічної освіти | I декада червня<br><br>I декада червня<br><br>III декада червня | Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
|----|---|---|---|

**Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                  |  |
|----|--|------------------|--|
| 7. | Відеоконференції з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій  | I декада червня  | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
| 8. | Розширена апаратна нарада з керівниками обласних організацій, підпорядкованих управлінню фізичної культури та спорту облдержадміністрації, що фінансуються за рахунок коштів обласного бюджету   | II декада червня | -“-  |
| 9. | Робочі наради (тематичні зустрічі):<br>з проблемних питань в роботі архівних підрозділів структурних підрозділів облдержадміністрації, обласних установ, організацій, підприємств, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади;<br>з профільних та проблемних питань з архівними установами області | протягом червня  | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області                        |

Інші заходи:

**Кириленко П.О. - голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                 |  |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу | протягом червня | Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області |
|----|---|-----------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Підготовка інформації щодо фактичного стану виконання доведених завдань по забезпеченню надходжень коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період	протягом червня	Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області
3.	Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби)	протягом червня	-“-
4.	Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами)	протягом червня	<b>Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації</b> Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
5.	Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги	протягом червня	-“-
6.	Проведення роботи: зі структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, міськими радами, військово-цивільними адміністраціями та об'єднаними територіальними громадами з реалізації проєкту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України» Європейського інвестиційного банку; з міжнародними організаціями у форматі онлайн щодо спільної координації заходів, спрямованих на боротьбу з коронавірусною інфекцією COVID-19 (визначення потреб та оцінка медичних закладів (засобів індивідуального захисту, обладнання, устаткування, проведення ремонтних робіт тощо), потреб соціальних структур регіону, мешканців регіону);	протягом червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до інших країн;

щодо оновлення та внесення змін до Інтерактивної карти проєктів соціально – економічного розвитку Донецької області;

щодо територіального маркетингу, у тому числі промоційної діяльності, що має на меті формування позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області;

щодо збору, аналізу та узагальнення інформації про стан реалізації проєктів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку;

з кінцевими бенефіціарами щодо підготовки додаткових Угод про передачу коштів позики, індивідуальних тендерних документацій, платіжних доручень та з інших питань, які виникають в ході реалізації проєктів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку;

з експертами Групи технічної підтримки ПРООН щодо документації за проєктами в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку;

щодо опрацювання проєктів планів діяльності, меморандумів тощо про співпрацю між облдержадміністрацією та міжнародними організаціями;

щодо опрацювання проєктів міжнародної технічної допомоги на предмет відповідності цілям Програми діяльності Кабінету Міністрів України, схваленої Постановою Верховної Ради України від 04.10.2019 № 188-ІХ та завданням Стратегії розвитку Донецької області на період до 2020 року, затвердженої розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21 червня 2016 року № 498 «Про Стратегію розвитку Донецької області на період до 2020 року» відповідно до Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 (зі змінами);

Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>з визначення виконавця робіт та підписання контракту між Центральним агентством управління проектами (Литва), ВЦА м. Авдіївка та виконавцем на підрядні роботи із спорудження спортивних майданчиків у школі № 2 м. Авдіївка;</p> <p>з організації функціонування мобільних ЦНАПів, що надані ПРООН, у безпосередній близькості до КПВВ Донецької області;</p> <p>зі створення інвестиційного паспорту, порталу Донецької області;</p> <p>з опрацювання проекту Меморандуму між облдержадміністрацією, Мангушською і Нікольською райдержадміністраціями та ТОВ «Вінд Фарм» з метою сприяння реалізації інвестиційного проекту з будівництва вітропарку на території Мангушського і Нікольського районів області;</p> <p>щодо можливої реалізації на півночі Донецької області інвестиційного проекту з будівництва содового заводу</p>		<p>Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації</p>
7.	<p>Проведення моніторингу:</p> <p>діючих джерел фінансування, у тому числі грантових коштів, для реалізації проектів на території області;</p> <p>стану зовнішньоекономічної діяльності області;</p> <p>реалізації інфраструктурних проектів та розміщення інформації на вебсайті облдержадміністрації;</p> <p>реалізації проектів міжнародної технічної допомоги, які реалізуються на території Донецької області;</p> <p>реалізації проектів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку;</p> <p>реалізації спільного з посольством Литовської Республіки в Україні проекту «Оснащення школи №2 у м. Авдіївка Донецької області, Україна, освітнім та спортивним обладнанням»</p>	протягом червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проєктної документації)	протягом червня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
9.	Організаційна робота щодо проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616	протягом червня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
10.	Проведення організаційної роботи із забезпечення сільськогосподарських підприємств всіх форм власності: мінеральними добривами та засобами захисту рослин для проведення комплексу весняно – літніх польових робіт у 2020 році; насінням ярих сільськогосподарських культур під урожай 2020 року	протягом червня	-“-
11.	Організація виконання заходів щодо розвитку зерновиробництва на території Донецької області, підконтрольній українській владі, у 2020 році	протягом червня	-“-
12.	Організаційна робота щодо участі підприємств агропромислового комплексу у XXXII Міжнародній агропромисловій виставці «АГРО 2020», м. Київ	I декада червня	-“-
13.	Проведення аналізу: виробничої діяльності харчових і переробних підприємств області за підсумками роботи; закупівельних цін на сировину та оптово-відпускних цін на готову продукцію по переробним підприємствам області	протягом червня  щотижнево	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Оформлення та видача свідоцтв (сертифікатів) племінних (генетичних) ресурсів суб'єктам племінної справи у тваринництві	протягом червня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
15.	Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом червня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
16.	Координація роботи щодо: діяльності громадської ради при облдержадміністрації; виконання Регіонального плану заходів з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року у Донецькій області	протягом червня	-“-
17.	Участь у заходах, організованих громадськими організаціями	протягом червня	-“-
18.	Обстеження штучних споруд (мостів, труб), розташованих на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення на 2020 рік (за окремим графіком)	протягом червня	<b>Клюшников Д.Г. – заступник голови облдержадміністрації</b> Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
19.	Проведення спільних заходів державного контролю у сфері пасажирських перевезень під час рейдових перевірок автоперевізників обласною робочою групою з питань функціонування ринку пасажирських автомобільних перевезень	протягом червня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
20.	Опрацювання питання щодо відновлення газопостачання міст Мар'їнка та Красногорівка Мар'їнського району	протягом червня	-“-
21.	Укладання договорів з органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частин відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016 – 2020 роки	протягом червня	-“-
22.	Організація заходів: із закупівлі послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення області; із закупівлі послуг та робіт з поточного середнього та капітального ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення області; із забезпечення поточного обслуговування КПВВ. Опрацювання питань щодо додатково облаштування КПВВ області	протягом червня	-“-
23.	Обласна Координаційна рада з питань реформування вугільної промисловості	ІІІ декада червня	-“-
24.	Аналіз стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2020 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 лютого 2020 року № 104/5-20 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2020 рік» (із змінами)	І декада червня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
25.	Проведення атестації: лікарів акушерів – гінекологів (за окремим графіком); лікарів – педіатрів (за окремим графіком); лікарів хірургічного профілю (за окремим графіком); лікарів – стоматологів (за окремим графіком); лікарів з організації охорони здоров'я (за окремим графіком); середнього медичного персоналу (за окремим графіком)	протягом червня	Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
26.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом червня	-“-
27.	Акредитація закладів охорони здоров'я області	протягом червня	-“-
			<b>Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації</b>
28.	Співбесіди з відповідальними працівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад, військово – цивільних адміністрацій з питань: забезпечення навчальною літературою закладів освіти області; забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами; охоплення учнівської молоді навчанням за підсумками 2019-2020 навчального року	I декада червня I декада червня II декада червня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
29.	Проведення: виїздів робочих груп з метою здійснення моніторингу стану виконання будівельних робіт на об'єктах освіти, внесених до національної програми «Велике будівництво»; онлайн педагогічних рад та видача документів про освіту	протягом червня  II декада червня	-“-
30.	Державна підсумкова атестація у закладах загальної середньої освіти (школа III ступеня) у формі ЗНО	III декада червня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
31.	Фінансування пенсійних виплат	протягом червня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
32.	Здійснення моніторингу інформаційних відомостей з Реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом червня	-“-
33.	Забезпечення призначення, перерахунків та нарахування пенсій	протягом червня	-“-
34.	Оптимізація мережі пунктів обслуговування громадян та запровадження єдиних Стандартів обслуговування громадян в органах Пенсійного фонду області	протягом червня	-“-
35.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через веб-портал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом червня	-“-
36.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчими колективами Донецької, Львівської, Івано – Франківської та Луганської областей в межах меморандуму про співпрацю	протягом червня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
37.	Підготовка нормативної документації для проведення конкурсу з визначення проєктів культурного обміну між Донецькою, Львівською, Івано – Франківською та Луганською областями, на реалізацію яких виділяються кошти з обласного бюджету	протягом червня	-“-
38.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних, художніх та патріотичних фільмів до знаменних та пам’ятних дат в історії України	протягом червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
39.	Проведення культурно – мистецької акції з показу: вітчизняних кінофільмів та мультфільмів мешканцям прифронтових міст та сіл області; театральних вистав, концертних програм тощо військовослужбовцям, мешканцям прифронтових міст і сіл області та у закладах соціального спрямування	протягом червня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
40.	Інвентаризація та паспортизація археологічних об'єктів	протягом червня	-“-
41.	Проведення обласного конкурсу проєктів з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка	протягом червня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації
42.	Засідання: експертно-перевірної комісії державного архіву області; Науково-методичної ради державного архіву Донецької області	<b>Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації</b> ІІІ декада червня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
43.	Координаційна рада за участю громадських організацій (федерацій) з видів спорту Донецької області	ІІІ декада червня	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
44.	Атестаційна комісія з визначення кваліфікаційного рівня тренерів (тренерів – викладачів) для присвоєння кваліфікаційних категорій	ІІІ декада червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
45.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей» (за потреби)	протягом червня	Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
			<b>Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації</b>
46.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації	протягом червня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
47.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом червня	-“-
48.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом червня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
49.	Технічна підтримка роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (сервер веб-сайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та ІР-телефонії облдержадміністрації)	протягом червня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
50.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом червня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
51.	Підтримка роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом червня	-“-
52.	Технічна підтримка роботи мережевого обладнання, проведення нарад, конференцій, семінарів, засідань колегії облдержадміністрації	протягом червня	-“-
53.	Підтримка систем контролю доступу та відеоспостереження в будівлі облдержадміністрації	протягом червня	-“-
54.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідок та надання їх голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	І декада червня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
55.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом червня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

56. Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків), які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення, та забезпечення їх оприлюднення в установленому законодавством порядку протягом місяця Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації

**IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги**

*Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування*

**Кириленко П.О. – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

1. Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим комітетам міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації протягом червня Конакова І.С. – в.о. директора Департаменту фінансів облдержадміністрації

**Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації**

2. Надання методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям щодо: протягом червня Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
- виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами);
- реалізації проєкту «Розвиток мережі Центрів надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»;
- виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 січня 2019 року № 37-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні на 2019 – 2020 роки»

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом червня	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
4.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно: реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації; підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державного власності» (із змінами) по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом червня	-“-
5.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо: організації роботи з підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб'єктам господарювання; планування та здійснення публічних закупівель замовниками області	протягом червня	-“-
6.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо розробки інвестиційних програм і проєктів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку, оновлення онлайн платформи <a href="http://dfrt.minregion.gov.ua">http://dfrt.minregion.gov.ua</a>	протягом червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

7. Надання методичної та практичної допомоги:  
місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам, які мають намір впровадження інвестиційних проєктів з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проєктів, реалізації інвестиційних проєктів;  
місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі змінами);  
органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності, маркетингу територій;  
відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо підтримки реалізації проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги, погодження планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбані за кошти міжнародної технічної допомоги
- протягом червня Головка О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
8. Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України:  
про національні меншини;  
про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики;  
про забезпечення участі громадськості та роботі громадських рад при виконавчих органах місцевої влади;  
про свободу совісті та релігійні організації
- протягом червня Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
9.	Надання консультативної допомоги: сільським, селищним, міським головам, представникам об'єднаних територіальних громад з питань формування та розвитку об'єднаних територіальних громад; в підготовці переліку проектних заявок на проекти, що планується реалізувати у 2020 році за кошти субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад	протягом червня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
10.	Моніторинг стану реалізації інфраструктурних об'єктів на території об'єднаних територіальних громад	протягом червня	-“-
11.	Надання методичної допомоги: сільгосп підприємствам області усіх форм власності в організації проведення комплексу весняно – польових робіт, догляду за посівами сільськогосподарських культур та підготовки до збирання врожаю ранніх зернових та зернобобових культур у 2020 році; щодо виплати спеціальних бюджетних дотацій для розвитку тваринництва суб'єктам господарювання всіх форм власності з Державного бюджету України в 2020 році	протягом червня	Чаган А.О. – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
12.	Моніторинг стану реалізації інфраструктурних об'єктів Олександрівського району, Олександрівської селищної об'єднаної територіальної громади	протягом червня	-“-



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Клюшников Д.Г. - заступник голови облдержадміністрації**

- |     |  |                   |   |
|-----|--|-------------------|---|
| 13. | Аналіз інформацій лікувально – профілактичних закладів щодо виконання Програм соціально – економічного розвитку на 2019 рік та I квартал 2020 року за розділом «Охорона здоров'я» у Селидівській міській раді  | III декада червня | Колесник В.В. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації                       |
| 14. | Забезпечення розвитку всіх видів медичного обслуговування, розвитку і вдосконалення мережі лікувальних закладів усіх форм власності на території Селидівської міської ради   | III декада червня | -“-   |
| 15. | Моніторинг стану виплати заробітної плати на державних вугледобувних підприємствах області та вжиття заходів щодо погашення заборгованості з неї   | протягом червня   | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
| 16. | Перевірка делегованих повноважень виконавчого комітету Слов'янської міської ради в галузі транспорту щодо здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами транспорту (пп. 2 п. «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») | III декада червня | -“-   |
- Костюніна Ю.О. - заступник голови облдержадміністрації**
- |     |  |                 |   |
|-----|--|-----------------|---|
| 17. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно культури і туризму | протягом червня | Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації |
|-----|--|-----------------|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
18.	Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії	протягом червня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
19.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з питань впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСОУ) закладів дошкільної та загальної середньої освіти області	ІІ декада червня	Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
20.	Проведення виїздів робочих груп з питань діяльності опорних закладів загальної середньої освіти Донецької області	ІІ декада червня	-“-
21.	Проведення моніторингу мультидисциплінарними командами фахівців профільних спеціалістів інтернатних закладів освіти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що знаходяться в управлінні обласної ради	протягом червня	-“-
22.	Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом червня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
23.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»	протягом червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
24.	Вивчення системи роботи служби у справах дітей, у тому числі перевірка стану захисту житлових прав дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа у м. Добропілля	III декада червня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
25.	Перевірка умов проживання дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу у м. Добропілля	III декада червня	-“-
26.	Комплексна перевірка організації роботи Мар'їнського районного центру зайнятості	II декада червня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
27.	Надання методичної допомоги Андріївській сільській об'єднаній територіальній громаді з реалізації державної молодіжної та сімейної політики	II декада червня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації
28.	Комплексна технічна перевірка стану готовності регіональної системи централізованого оповіщення із запуском електросирен, відбором радіотрансляційної мережі та доведенням до населення навчальної інформації у сфері цивільного захисту через засоби масової інформації	24 червня	<b>Філашкін В.С. - заступник голови облдержадміністрації</b> Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
29.	Комплексна перевірка стану виконання вимог законів та інших нормативно – правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту та діяльності аварійно – рятувальних служб Миколаївської міської об'єднаної територіальної громади	15 – 26 червня	Мігрін О.С. – начальник Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Донецькій області  Бойко І.О. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
30.	Перевірка достовірності формування звітних документів та надання практичної допомоги щодо розвитку фізичної культури і спорту у м. Слов'янськ	ІІІ декада червня	Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
31.	Аналіз актів та проведення тематичної перевірки діяльності виконавчого комітету Слов'янської міської ради	ІІІ декада червня	-“-
32.	Виїзна перевірка з метою координації ходу реалізації інфраструктурних об'єктів у Мангушському районі (згідно із закріпленням)	15 червня	-“-
33.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом червня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
34.	Комплексна перевірка з питань організації діловодства та архівного зберігання документів: департаменту освіти і науки облдержадміністрації; Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Донецькій області	II декада червня	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
35.	Контрольна перевірка стану усунення недоліків, виявлених при проведенні комплексної перевірки архівного відділу Костянтинівської райдержадміністрації	II декада червня	-“-
36.	Тематична перевірка стану організації діловодства Донецького обласного комітету профспілки працівників освіти і науки	II декада червня	-“-
37.	Тематична перевірка в рамках огляду – конкурсу: архівного відділу Краматорської міської ради; сектору з архівної роботи Мирноградської міської ради	III декада червня II декада червня	-“-
			<b>Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації</b>
38.	Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет	протягом червня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
39.	Перевірка та надання консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації та райдержадміністраціям з питань додержання законодавства у сфері ІТ	протягом червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
40.	Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком)	протягом червня	Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
41.	Вивчення стану справ з фактичного виконання документів органів влади вищого рівня та інших документів, які підлягають контролю, в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком)	протягом червня	-“-
42.	Здійснення контролю за своєчасним: проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців; встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців; внесенням пропозицій до постанови Центральної виборчої комісії від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі» (із змінами); впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом червня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
43.	Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців Центральної виборчої комісії відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом червня	-“-
44.	Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру	протягом червня	-“-
45.	Здійснення контролю за виконанням делегованих повноважень органів виконавчої влади виконкомом Бахмутської міської ради (п. 5 частини другої ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	II декада червня	-“-
46.	Здійснення контролю щодо ведення Державного реєстру виборців Бахмутської райдержадміністрації	II декада червня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
47.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та об'єднаним територіальним громадам з питань організаційної роботи	протягом червня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
48.	Надання методичної та практичної допомоги працівниками апарату облдержадміністрації Олександрівській селищній об'єднаній територіальній громаді (Олександрівський район)	ІІІ декада червня	-“-
49.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад, райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом червня	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
50.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян в Ясинуватській райдержадміністрації, районній військово-цивільній адміністрації	12 червня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
51.	Проведення моніторингу виконання виконкомом Миколаївської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади в частині забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності	19 червня	-“-
52.	Проведення планового аудиту у: департаменті освіти і науки облдержадміністрації;  департаменті житлово – комунального господарства облдержадміністрації	12 травня – 12 червня 22 червня – 24 липня	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
53.	Вивчення організації роботи щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») на території Лиманської міської ради	II декада червня	Ставицький О.М – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
54.	Вивчення організації роботи щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції» у виконавчому комітеті Лиманської міської ради	II декада червня	-“-
<i>Семінари, навчання:</i>			
1.	Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації	згідно з планами стажування	<b>заступники голови облдержадміністрації</b> керівники структурних підрозділів облдержадміністрації
2.	Семінар з представниками об'єднаних територіальних громад Донецької області	III декада червня	<b>Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації</b> Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                   |   |
|----|--|-------------------|---|
| 3. | Семінар для спеціалістів базових центрів зайнятості з питань: «Ефективність співпраці з роботодавцями під час впровадження Інституту «Консультант роботодавця»; «Організація співпраці між посередниками у працевлаштуванні та Донецькою обласною службою зайнятості»; «Ведення бухгалтерського обліку та звітності, фінансової дисципліни та проведення господарських операцій» | II декада червня  | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості  |
| 4. | Підготовка спеціалістів з реалізації проєкту:<br>«Школа подружнього життя»;<br>«Школа відповідального батьківства»   | II декада червня  | Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації |
| 5. | Семінар для працівників молодіжних центрів на тему: «Молодіжний працівник»   | III декада червня | -“-   |
| 6. | Планове навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності керівників (заступників) органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад, закладів спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні Донецької обласної ради  | II декада червня  | Сідашева Т.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації   |
| 7. | Всеукраїнський семінар для меморіальних музеїв за темою: «Меморіальні музеї в умовах децентралізації», с. Нескучне Великоновосілківського району   | 11 – 12 червня    | Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації   |
| 8. | Майстерня професійного успіху: «Медіанавігатор: Вивчай. Аналізуй. Розрізняй»   | III декада червня | -“-   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації**
9. Семінар з керівниками архівних установ області на тему: «Організація роботи щодо перероблення описів» II декада червня Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
10. Семінар з проблемних питань в організації діловодства та архівного зберігання документів для працівників установ, розташованих в м. Маріуполь II декада червня -"-

#### **V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів**

- Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації**
1. Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) протягом червня Россоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
2. Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації щопонеділка -"-

#### **VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області**

- заступники голови облдержадміністрації**
1. Надання матеріалів для наповнення рубрик вебсайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 січня 2019 року № 38/5-19 «Про офіційний вебсайт облдержадміністрації» протягом травня керівники структурних підрозділів облдержадміністрації
2. Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань чинного законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону протягом травня керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Кириленко П.О. - голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                 |  |
|----|---|-----------------|--|
| 3. | Проведення роботи щодо роз'яснення норм податкового законодавства та інформаційної підтримки платників податків | протягом червня | Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області |
|----|---|-----------------|--|

**Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                 |  |
|----|--|-----------------|--|
| 4. | Висвітлення у засобах масової інформації: ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2020 рік; ходу реалізації стратегії комунікації у сфері європейської інтеграції; заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами; заходів щодо запобігання та протидії корупції; стану впровадження адміністративно – територіальної реформи у Донецькій області | протягом червня | Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |
| 5. | Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами  | протягом червня | -“-  |
| 6. | Моніторинг ЗМІ області для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації  | протягом червня | -“-  |
| 7. | Збір та розміщення інформації на офіційному вебсайті облдержадміністрації  | протягом червня | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації**

- |     |   |                 |   |
|-----|---|-----------------|---|
| 8.  | Забезпечення оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення | протягом червня | Погребняк Я.О. –<br>начальник юридичного управління облдержадміністрації  |
| 9.  | Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон»   | протягом червня | -“-   |
| 10. | Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги в межах повноважень облдержадміністрації, обласної військово – цивільної адміністрації (за окремим графіком)               | протягом червня | Гончарова О.К. -<br>начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації<br><br>Погребняк Я.О. –<br>начальник юридичного управління облдержадміністрації |
| 11. | Організація роботи «Гарячої лінії» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області  | щодня           | Гончарова О.К. -<br>начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації   |
| 12. | Організація проведення особистих, спільних та виїзних прийомів громадян керівництвом облдержадміністрації (за окремим графіком)   | протягом червня | -“-   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
13.	Оприлюднення та оновлення наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
14.	Наповнення та оновлення інформації на сервісі «Е – ДОВІДКА»	протягом червня	-“-
15.	Взаємодія з Державною установою «Урядовий контактний центр»	щодня	-“-
<b>Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації</b>			
16.	Проведення «прямої телефонної лінії» обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості	протягом червня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
17.	Проведення електронних консультацій із громадськістю	протягом червня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
18.	Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, на вебсайтах Пенсійного фонду України, Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом червня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам**

		<b>Мороз І.В. – перший заступник голови облдержадміністрації</b>	
1.	Участь у заходах з нагоди: Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні; Дня Конституції України	22 червня 28 червня	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації, голова ліквідаційної комісії департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
		<b>Костюніна Ю.О. – заступник голови облдержадміністрації</b>	
2.	Організація та проведення: обласного конкурсу серед юних читачів «Я – майбутнє Донеччини»; регіонального етапу Всеукраїнського конкурсу «Лідер читання»	протягом червня	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
3.	Участь у Всеукраїнському огляді – конкурсі клубних закладів у сільській місцевості	протягом червня	–“–
4.	Проведення: регіонального етапу Всеукраїнської акції «Серце до серця»; всеукраїнського молодіжного форуму «Схід – Захід: міжрегіональне партнерство»; обласного конкурсу «Молода людина року»	протягом червня III декада червня 28 червня	Золкіна Л.І. – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно - патріотичного виховання облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**Філашкін В.С. – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                   |  |
|----|---|-------------------|--|
| 5. | Відкритий обласний турнір з черліденгу «Donbass Open», м. Покровськ   | II декада червня  | Мицик В.П. – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
| 6. | Відкритий чемпіонат Донецької області з баскетболу на призи Заслуженого майстра спорту України, чемпіона Європи В. Буренок серед юнаків та дівчат 2006 р.н., м. Краматорськ | III декада червня | -“-  |
| 7. | Обласний спортивний фестиваль з нагоди Дня Конституції України, м. Лиман  | 27, 28 червня     | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат**

**червень**

- 01 День захисту дітей
- 06 День журналіста
- 07 Трійця
- 07 День працівників водного господарства
- 07 День працівників місцевої промисловості
- 12 День працівника фондового ринку
- 14 День працівників легкої промисловості
- 21 День медичного працівника
- 21 День батька
- 22 День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні
- 23 День державної служби
- 28 День Конституції України
- 28 День молодіжних та дитячих громадських організацій
- 28 День молоді

Керівник апарату  
облдержадміністрації



О.І.Свинаренко

Начальник організаційного  
управління облдержадміністрації



О.О.Мосіна