Додаток 1 до протоколу № 7 комісії з оцінки

корупційних ризиків у діяльності

облдержадміністрації та її структурних підрозділів

**ЗВІТ**

**за результатами моніторингу впровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою Донецької обласної державної адміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2018 рік, затвердженої розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27.03.2018 № 401/5-18**

**за 12 місяців 2018 року**

Оцінка результатів виконання заходів проводилася відповідно до визначених критеріїв, що повинні включати: своєчасність виконання заходів (вплив результатів вжитого заходу на стан дотримання вимог закону та ідентифікований корупційний ризик). Для здійснення належної та точної оцінки результатів виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою особи, відповідальні за виконання заходів до 1 січня поточного року подали управлінню взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації інформації про результати виконання заходів Антикорупційної програми за 2018 рік. Відділом запобігання та виявлення корупції управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації узагальнено та проаналізовано отриману інформацію про результати виконання заходів Антикорупційної програми за 2018 рік та винесено на засідання Комісії.

Комісією з оцінки корупційних ризиків в діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів (далі – Комісія) проведено моніторинг впровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою Донецької обласної державної адміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2018 рік, затвердженої розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27.03.2018 № 401/5-18 (далі – Антикорупційна програма) за 12 місяців 2018 року та здійснено оцінку її ефективності.

**Розділ «управління персоналом»**

У апараті та структурних підрозділах облдержадміністрації проведено роз’яснювальну роботу з членами конкурсних комісій з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема запобіганню виникнення конфлікту інтересів. Управлінням кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації складено перелік вимог, заборон та обмежень стосовно державних службовців, встановлених Законом України «Про запобігання корупції» та ознайомлено під підпис членів конкурсної комісії на зайняття вакантних посад державної служби керівників структурних підрозділів облдержадміністрації та конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби в апараті облдержадміністрації. З метою недопущення випадків залучення кандидатів на зайняття посад (з числа осіб, які вже працюють в установі), до будь-яких заходів організації чи проведення конкурсного відбору управлінням кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації постійно здійснюється відповідний контроль. Для цього членів конкурсних комісій апарату облдержадміністрації було попереджено про те, що член конкурсної комісії, який одночасно є кандидатом на зайняття посади, зобов’язаний повідомити про це на першому засіданні конкурсної комісії після подання документів для участі у конкурсі та не брати участі у складі конкурсної комісії з відбору на посаду, на яку він є кандидатом. Протягом звітного періоду випадків участі членів конкурсних комісій у конкурсних відборах на вакантні посади в облдержадміністрації не відбувались.

Протягом 2018 року представник виборного органу первинної профспілкової організації апарату облдержадміністрації регулярно залучався до роботи конкурсної комісії апарату облдержадміністрації (конкурси на вакантні посади державної служби категорії «Б» та «В»). також у звітному періоді до роботи конкурсної роботи з проведення конкурсу на зайняття посади керівника апарату райдержадміністрації та керівника структурного підрозділу райдержадміністрації зі статусом юридичної особи публічного права було залучено експертів за різними напрямками діяльності структурних підрозділів для здійснення конкурсного відбору на посади начальника архівного відділу Слов’янської райдержадміністрації, начальника відділу охорони здоров’я Покровської райдержадміністрації, начальника відділу культури і туризму Мар’їнської райдержадміністрації, начальника відділу освіти Слов’янської райдержадміністрації та начальника служби у справах дітей Слов’янської райдержадміністрації.

Переважно залучено в установленому чинним законодавством порядку до складу конкурсних комісій структурних підрозділів облдержадміністрації представників громадських об’єднань або державних службовців з інших органів державної влади, деякими структурними підрозділами - представників виборного органу первинної профспілкової організації, а деякими - обрану і уповноважену трудовим колективом особу. Запроваджено періодичний моніторинг уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції стану дотримання спеціального та антикорупційного законодавства під час проведення конкурсу на зайняття посад державної служби; надано звіт керівництву про результати такого моніторингу. Нагородні документи, які надходять до облдержадміністрації, попередньо опрацьовуються з управлінням взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, проекти розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації про погодження відзнаками облдержадміністрації, листи-подання від трудових колективів підприємств, установ, організацій щодо нагородження державними та Урядовими нагородами України в обов’язковому порядку погоджується з зазначеним управлінням.

До складу Комісії з питань нагородження державними нагородами України, Почесною грамотою КМУ та заохочувальними відзнаками Прем’єр-міністра України у якості членів комісії включено двох представників громадськості.

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Розділ «Організація роботи щодо запобігання та виявлення корупції»**

Проведено навчальні семінари-тренінги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства для працівників структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, виконавчих комітетів міських рад, рад об’єднаних територіальних громад; проведено тестування працівників структурних підрозділів облдержадміністрації з питань знання та дотримання вимог антикорупційного законодавства.

Організовано роботу з підвищення кваліфікації працівників облдержадміністрації з питань запобігання та виявлення корупції у навчальних закладах, що мають відповідні освітні ліцензії.

розроблено та затверджено план заходів із запобігання та виявлення корупції в установах та організаціях, що належать до сфери управління структурних підрозділів облдержадміністрації, забезпечено постійний моніторинг стану його виконання на підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери управління структурних підрозділів облдержадміністрації.

Залучено до складу комісій (в апараті та структурних підрозділах облдержадміністрації) з питань оцінки вартості, вирішення питання щодо можливості використання, місця та строку зберігання дарунка як подарунка державі в особі облдержадміністрації, одержаного уповноваженою особою її апарату, уповноваженою особою структурного підрозділу облдержадміністрації, представників суб’єктів оціночної діяльності; у апараті облдержадміністрації проведено заходи з оцінки вартості дарунків, одержаних як подарунки державі в особі облдержадміністрації уповноваженою особою її апарату, проведено їх відображення в бухгалтерському обліку відповідно до законодавства, визначено місце та строк їх зберігання.

Розроблено та затверджено порядок організації в облдержадміністрації роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, проведено навчання (інформування) серед працівників облдержадміністрації.

Проведено семінари-навчання стосовно порядку подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування; ознайомлено працівників облдержадміністрації, що призначаються, звільняються з передбаченими законодавством вимогами фінансового контролю під підпис; забезпечується направлення осіб перед призначенням/звільненням до уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації для ознайомлення з переліком встановлених Законом України “Про запобігання корупції” вимог, заборон та обмежень; надавалася інформація уповноваженому підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації про щомісячну заробітну плату працівників облдержадміністрації, нараховану у розмірі, що перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 01 січня відповідного року.

Здійснювався додатковий контроль з боку уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації шляхом проведення перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державної служби, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища; проведено навчання працівників облдержадміністрації із доведенням типових випадків порушення антикорупційного законодавства під час проведення спеціальних перевірок.

Усіх працівників відділу кадрової роботи управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації, працівників структурних підрозділів облдержадміністрації ознайомлено під підпис з переліком вимог, заборон та обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції».

Залучено до складу комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів представників громадськості та експертів, які володіють знаннями про внутрішнє і зовнішнє середовище органу державної влади, мають документально підтверджений досвід роботи у відповідній сфері; проведено анкетування та тестування серед працівників апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів, залучено до складу комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів заступника голови облдержадміністрації; проведене навчання з питань розробки Антикорупційної програми Донецької обласної державної адміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації на 2018 рік з членами комісії з оцінки корупційних ризиків в діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів, та особами, залученими до її роботи; розміщено інформацію про початок оцінки корупційних ризиків на офіційному веб-сайті облдержадміністрації.

Внесені зміни до розпорядження голови облдержадміністрації, обласної військово-цивільної адміністрації щодо затвердження складу комісій та комітетів, не пов’язаних з розглядом питань щодо антикорупційного законодавства (в якості голови, заступника голови, секретаря), насамперед пов’язаних з розподілом бюджетних коштів та придбання товарів, робіт та послуг (згідно роз’яснень Національного агентства з питань запобігання корупції).

Працівники постійно беруть участь у семінарах-тренінгах з антикорупційного законодавства, пройшли тестування та анкетування, при призначенні/звільненні додатково ознайомлюються з вимогами, заборонами та обмеженнями Закону України «Про запобігання корупції», підвищили свій рівень знань антикорупційного законодавства.

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Розділ «Проведення внутрішнього аудиту»**

Залучено представників уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції до проведення внутрішнього аудиту з метою запобігання прийняття неправомірних рішень.

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Розділ «Робота з вхідною кореспонденцією»**

Забезпечено ведення автоматизованої системи реєстрації та опрацювання запитів на публічну інформацію, звернень громадян, що надходить до облдержадміністрації; організовано централізований облік та реєстрацію звернень громадян, запитів на публічну інформацію, відповідей виконавців та контроль за дотриманням термінів їх розгляду в автоматизованій базі ДОКПРОФ; забезпечено можливість моніторингу системи реєстрації звернень громадян та запитів на публічну інформацію; розміщено на офіційному веб-сайті облдержадміністрації, структурних підрозділів облдержадміністрації інформацію про можливість оскарження дій посадових осіб щодо результатів розгляду звернень громадян; встановлено додатковий контроль за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства під час розгляду запитів на інформацію, звернень громадян шляхом: забезпечення ведення автоматизованої системи реєстрації та опрацювання запитів на публічну інформацію, звернень громадян, що надходить до облдержадміністрації; організації централізованого обліку та реєстрацію звернень громадян, запитів на публічну інформацію, відповідей виконавців та контроль за дотриманням термінів їх розгляду в автоматизованій базі ДОКПРОФ; розроблення проекту розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації щодо затвердження положення про комісію облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян; розроблено проект розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації про «День контролю» в облдержадміністрації.

Підвищено рівень обізнаності посадових осіб, відповідальних за роботу із зверненнями громадян та запитами на інформацію про персональну відповідальність за якість, своєчасність та достовірність надання відповідей на запити на інформацію, звернення громадян, розголошення конфіденційної інформації про заявників та запитувачів шляхом: проведення навчання, семінарів та практикумів щодо підвищення кваліфікації осіб, відповідальних за підготовку відповідей на запити на інформацію, звернення громадян.

Протягом 2018 року управлінням з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації розроблені наступні методичні рекомендації: «Про роботу із зверненнями громадян», «Про розгляд звернень, що надійшли з державної установи «Урядовий контактний центр», «Доступ до публічної інформації: найчастіші запитання та відповіді», «Рекомендації розпорядникам публічної інформації», «Рекомендації щодо забезпечення умов та безпосереднього доступу до публічної інформації», «Проведення внутрішнього моніторингу для ОТГ», «Практичні навички у користуванні оновленим Єдиним веб-порталом відкритих даних», «Пам’ятка працівника управління під час спілкування з громадянами, представниками громадських організацій та активістами», «Відкриті дані, що потрібно знати розпорядникам інформації», «Доступ до публічної інформації: вимоги до оформлення інформаційних запитів». Також затверджено порядок забезпечення ведення централізованого банку даних з проблем інвалідності; проведено навчання, семінари та практикуми щодо підвищення кваліфікації працівників Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації. на виконання протокольного доручення комісії з питань роботи із службовою інформацією, керівниками структурних підрозділів державного архіву Донецької області систематично проводився моніторинг використання інформації та документів підпорядкованими працівниками. Фактів використання інформаційних ресурсів в особистих цілях не виявлено.

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Розділ «Публічні закупівлі»**

З метою сприяння громадянам та громадським організаціям при здійсненні ними моніторингу публічних закупівель облдержадміністрації відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» на офіційному веб-сайті облдержадміністрації, самостійно та безоплатно через авторизований електронний майданчик на веб-порталі <https://zakupki.prom.ua> облдержадміністрацією розміщено інформацію про публічні закупівлі облдержадміністрації та її структурних підрозділів. Департаментом економіки облдержадміністрації надіслані письмові запрошення громадській раді при облдержадміністрації до моніторингу інформації про публічні закупівлі облдержадміністрації та її структурних підрозділів на офіційному веб-сайті облдержадміністрації. Забезпечено систематичне підвищення рівня підготовки членів тендерних комітетів апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів та /або уповноважених осіб, відповідальних за організацію та проведення процедур закупівель відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі”; усі члени тендерних комітетів пройшли курс навчання на платформі «Prometheus». Усі члени тендерного комітету апарату облдержадміністрації та тендерні комітети структурних підрозділів облдержадміністрації під підпис повідомлені про відповідальність за порушення Закону України “Про публічні закупівлі”.

Тендерний комітет апарату облдержадміністрації та тендерні комітети структурних підрозділів облдержадміністрації неухильно дотримуються вимог розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 549 “Про організацію електронних закупівель товарів, робіт і послуг”.

Облдержадміністрацією оприлюднено інформацію на веб-порталі <https://zakupki.prom.ua>, на офіційному веб-сайті облдержадміністрації про заплановані та здійснені електронні закупівлі структурних підрозділів облдержадміністрації та зміни до річного плану закупівель на 2018 рік.

Проведено навчання членів тендерного комітету у сфері публічних закупівель, а саме організовано проведення навчання (круглий стіл) для членів тендерних комітетів (уповноважених осіб) замовників закупівель; постійно надаються консультації, узагальнені рекомендації та методична допомога; пройдено початковий та поглиблений курс навчання в системі «Promehteus» та отримано електронні сертифікати; члени тендерних комітетів відвідують безкоштовні семінари, які влаштовують фахівці Донецької торгово-промислової палати, для систематичного підвищення своєї кваліфікації в сфері державних закупівель.

Тендерними комітетами апарату, структурних підрозділів облдержадміністрації складено річний план закупівель. Перед проведенням процедур закупівель здійснюється моніторинг цін на ринку товарів, робіт та послуг, що закуповуються.

Розміщено на офіційному сайті облдержадміністрації інформацію про можливість оскарження учасниками процедур закупівель результатів процедур закупівель.

Необхідності залучення представників громадськості до підготовки тендерної документації не було.

Усі члени тендерних комітетів апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів (та новопризначених членів комітету у разі змін у складі тендерного комітету) ознайомлено під підпис про відповідальність за встановлення дискримінаційних критеріїв у тендерній документації з метою надання переваги певному учаснику.

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Розділ «Юридична робота»**

При оформленні довіреностей на представництво інтересів працівниками юридичного управління облдержадміністрації та її структурними підрозділами під час розгляду судових справ не надаються повноваження представникам щодо визнання позовів, відмови від позовів та прийняття рішення про примирення сторін. Розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 09 листопада 2018 року № 1347/5-18 затверджено Порядок ведення претензійно-позовної роботи в Донецькій облдержадміністрації та визнано таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 лютого 2009 року № 44 «Про затвердження Порядку ведення договірної та претензійно-позовної роботи в Донецькій облдержадміністрації» (із змінами).

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Розділ «Управління фінансами та матеріальними ресурсами»**

Працівників апарату облдержадміністрації попереджено під підпис про недопустимість використання матеріальних ресурсів облдержадміністрації для інших, ніж службова діяльність, цілей.

Розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22 серпня 2018 року № 1055/5-18 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 10 березня 2017 року № 209» введено до складу комісії з введення в експлуатацію, приймання – передачі та списання майна в апараті облдержадміністрації представника управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації.

Розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 29.12.2018 № 1592/5-18 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 28 квітня 2017 року № 433» введено до складу комісії з інвентаризації в апараті облдержадміністрації представника управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації.

Структурними підрозділами облдержадміністрації щоквартально проводиться моніторинг цільового використання бюджетних коштів підвідомчими установами, що увійшли до Переліку структурних підрозділів облдержадміністрації, які здійснюють управління об’єктами спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст, що перебувають в управлінні обласної ради, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 квітня 2016 року № 278 (в редакції розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 17 квітня 2018 року № 495/5-18).

В апараті облдержадміністрації проведено інструктування працівників відділу фінансового забезпечення облдержадміністрації щодо додержання порядку складання, розгляду, затвердження, виконання кошторисів бюджетних установ. У структурних підрозділах облдержадміністрації проведено інструктування працівників щодо додержання порядку складання, розгляду, затвердження, виконання кошторисів бюджетних установ.

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Розділ «Надання адміністративних послуг»**

Департаментом житлово-комунального господарства облдержадміністрації документи від здобувача ліцензії та/або від ліцензіата приймаються у відповідності до статей 3, 6, 8, 9-13, 15, 16, 18-21 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02.03.2015 № 222-VIII (далі – Закон про ліцензування) та до постанов Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення» від 22.03.2017 № 307 і «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності у сфері теплопостачання» 22.03.2017 № 308 (далі – Ліцензійні умови).

Розгляд документів здійснюється на підставах відповідності встановлених форм та Ліцензійних умов правових норм.

У разі невідповідності документів до встановлених форм статей 10 і 11 Закону про ліцензування та додатків до Ліцензійних умов, у відповідності до статті 12 зазначеного Закону, заява про отримання та/або переоформлення ліцензії залишається без розгляду, про що департаментом повідомляється здобувач на протязі 3 днів з дня отримання заяви.

Анулювання ліцензії здійснюється у відповідності до статті 16 Закону про ліцензування. Таким чином вибірковість прийнятих рішень не допускається.

Надання адміністративних послуг з Видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання, Видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з централізованого водовідведення, Видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, Видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами, Видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з постачання теплової енергії, Переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання, Переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з централізованого водовідведення, Переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з централізованого водовідведення, Переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, Переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами, Переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з постачання теплової енергії, Анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання, Анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з централізованого водовідведення, Анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, Анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами, Анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з постачання теплової енергії, Звуження провадження виду господарської діяльності з централізованого водопостачання, водовідведення, виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами чи постачання теплової енергії, Розширення провадження виду господарської діяльності з централізованого водопостачання, водовідведення, виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами чи постачання теплової енергії здійснюється Донецькою обласною державною адміністрацією через департамент житлово-комунального господарства облдержадміністрації.

Для спрощення системи ліцензування, прозорості та автоматизації, департаментом спільно з департаментом економіки облдержадміністрації розроблюється механізм електронного ліцензування з подальшим введенням електронного реєстру публічного та державного доступу з 2019 року.

Однак, відповідно до п. 5 ст. 21 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» на теперішній час департамент не має можливості висвітлювати інформацію про видачу ліцензій на порталі Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у зв’язку з не набранням чинності положення про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань інформації про ліцензування. Таким чином, на даний час механізм знаходиться в процесі розробки.

Підпунктом 5 ч. 2 Прикінцевих положень Закону України «Про внесення змін до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців" та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» від 26.11. 2015 року № 835-VIII до 1 січня 2019 року набуття здобувачем ліцензії права на провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, відбувається з дня оприлюднення прийнятого органом ліцензування рішення про видачу ліцензії на його офіційному веб-сайті.

Зважаючи на вищевикладене, до 01.01.2019 року, до набрання чинності положенням про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців інформації про ліцензування прийнятті облдержадміністрацією рішення публікуються не пізніше наступного робочого дня на офіційному сайті Донецької облдержадміністрації.

Крім того, департаментом житлово-комунального господарства ведеться реєстр виданих ліцензій, що в подальшому публікується на офіційному сайті облдержадміністрації.

Щомісяця та щорічно департаментом житлово-комунального господарства до департаменту економіки облдержадміністрації надається ліцензійний звіт паперовому та електронному вигляді. За 4 квартали 2018 року до департаменту економіки облдержадміністрації надано звіти.

В департаменті житлово-комунального господарства облдержадміністрації визначено відповідальну посадову особу за організацію роботи надання адміністративних послуг у сфері ліцензійній діяльності, що підтверджується інформацією, висвітленою на сайті облдержадміністрації. З метою вжиття заходів щодо запобігання конфлікту інтересів вказану посадову особу ознайомлено під підпис з переліком вимог, заборон та обмежень, встановлених Законом України “Про запобігання корупції ”.

Протягом року департаментом житлово-комунального господарства облдержадміністрації здійснюється перегляд нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, що регулюють видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з центрального водопостачання та водовідведення; виробництво, транспортування та постачання теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами. Пропозиції щодо доцільності внесення необхідних змін із усунення необґрунтованих дискреційних повноважень відсутні.

Наказом управління культури і туризму облдержадміністрації від 12.01.2018 № 04-од «Про консультативну раду з питань охорони культурної спадщини» було створено консультативну раду з питань охорони культурної спадщини, затверджено положення та склад ради. До складу комісії, серед іншого, було включено представників громадськості, краєзнавців, інших фахівців.

З метою виключення матеріальної зацікавленості, у службі у справах дітей облдержадміністрації не допущено вибірковості надання та приховування інформації про дітей, які підлягають усиновленню, які можуть бути влаштовані в заклади інших форм сімейного виховання.

Працівників служби у справах дітей облдержадміністрації ознайомлено під підпис про відповідальність за порушення законодавства у сфері усиновлення, влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, до інших форм сімейного виховання.

До посадових інструкцій спеціалістів відділу опіки та піклування до обов’язків доданий пункт: не допускати вибірковості при наданні кандидатам в усиновлювачі, опікуни, піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі інформації про дітей, які підлягають влаштуванню до сімейних форм виховання.

Протягом 12 місяців 2018 року видано: 33 направлення потенційним усиновлювачам зі всієї України для встановлення контакту з 41 дитиною, яка перебуває на регіональному обліку дітей, які можуть бути усиновлені;

17 направлень потенційним опікунам зі всієї України для встановлення контакту з 20 дітьми;

16 направлень видано потенційним батькам-вихователям та прийомним батькам для знайомства з 26 дітьми.

- видача витягів з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування. Протягом 12 місяців 2018 року видано 27 витягів для осіб із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перемістилися з непідконтрольної українській владі території.

Порушень щодо вибірковості надання та приховування інформації про дітей, які підлягають усиновленню, які можуть бути влаштовані до інших форм сімейного виховання, не зафіксовано.

За 12 місяців поточного року департаментом з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації здійснювалася передача отриманої гуманітарної допомоги, що надійшла у травні 2018 року в рамках домовленостей досягнутих за результатами візиту Президента Республіки Білорусь О.Г. Лукашенка. До роботи комісії з розподілу гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької області залучалась громадська організація БФ "Варнави".

Відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 23.02.2018 № 258/5-18 видача дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення у департаменті екології та природних ресурсів облдержадміністрації здійснюється виключно через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краматорської міської ради.

З метою запобігання конфлікту інтересів постійно проводиться ознайомлення працівників департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації, які задіяні у наданні адміністративних послуг, з роз’ясненнями, переліком щодо вимог, заборон та обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції».

Інформаційним картками адміністративних послуг «Дозвіл на спеціальне користування природних ресурсів у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення» та «Анулювання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення», затвердженими розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 23.02.2018 № 258/5-18, вже визначений порядок та спосіб надання документів та строки надання адміністративної послуги.

Захід є ефективним. Виконання заходів цього розділу 100%.

**Висновки та пропозиції за результатами проведеного моніторингу впровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою:**

1. Вирішено, що у всіх розділах Антикорупційної програми переважно усі заходи виконано своєчасно та ефективно усіма виконавцями, результат їх здійснення позитивний.
2. Визнати задовільним виконання заходів Антикорупційної програми.

Секретар Комісії М.О. Козленко