

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Донецької обласної
державної адміністрації,
керівник обласної військово-
цивільної адміністрації



О.І.Куць

ПЛАН РОБОТИ
Донецької обласної державної адміністрації
на лютий 2019 року

З М І С Т
 плану роботи
 Донецької обласної державної адміністрації
 на лютий 2019 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово цивільної адміністрації	2-8
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	9-24
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	9-13
	Засідання колегій	13
	Проведення нарад	14-15
	Інші заходи	16-24
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	25-36
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	25-35
	Семінари, навчання	35-36
V	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	37
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	37-40
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам	41-43
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	43

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації

- | | | | | |
|----|--|-------|---|--|
| 1. | Про хід реалізації проектів, які фінансуються за рахунок коштів міжнародних організацій | лютий | Головко О.П. – директор департаменту інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації | Вілінський Є.С. – перший заступник і голови облдержадміністрації |
| 2. | Про проект Регіональної програми розвитку та безпеки дорожнього руху в Донецькій області до 2020 року | лютий | Литвинов А.В. – директор департаменту базових промисловості облдержадміністрації | Вілінський Є.С. – перший заступник і голови облдержадміністрації |
| 3. | Про стан фінансово-бюджетної дисципліни в регіоні за результатами заходів державного фінансового контролю, проведених протягом 2018 року на комунальних підприємствах, в установах і організаціях, видатки на утримання яких здійснюються за рахунок коштів обласного/міського/сільського/районного та/або районного у містах бюджетів Донецької області | лютий | Белік І.Б. – начальник Управління Східного Держаудитслужби в Донецькій області | Вілінський Є.С. – перший заступник і голови облдержадміністрації |
| 4. | Про стан виконання державної кадрової політики на території Донецької області та реалізацію основних завдань у цій сфері | лютий | Огданська Т.М. – начальник управління забезпечення та нагород облдержадміністрації | Свинаренко О.І. – керівник апарату облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ц. Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації

голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації			
1.	Про погодження надання надр у користування (за потреби)	протягом лютого	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
2.	Про оголошення ландшафтних заказників місцевого значення (за потреби)	протягом лютого	-“-
3.	Про затвердження Регіональної програми формування та розвитку екологічної мережі в Донецькій області на 2019-2022 роки	II декада лютого	-“-
Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації			
4.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 06 грудня 2018 року № 1470/0-18 «Про обласний бюджет на 2019 рік» (за потреби)	протягом лютого	Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації
5.	Про паспорт бюджетної програми на 2019 рік за кодом програмної класифікації видатків 7751010 «Здійснення виконавчої влади у Донецькій області» (у термін встановлений Мінфіном України)	протягом лютого	-“-
6.	Про затвердження звіту про виконання обласного бюджету за 2018 рік	I декада лютого	-“-
7.	Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення (за потреби)	протягом лютого	Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії (за потреби)	протягом лютого	Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
9.	Про Програму економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік та основні напрями розвитку на 2020 і 2021 роки	І декада лютого	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
10.	Про Регіональну програму розвитку малого і середнього підприємництва в Донецькій області на 2019-2020 роки	І декада лютого	-“-
11.	Про напрямки (заходи) використання у 2019 році коштів обласного бюджету, передбачених на розвиток підприємницького середовища, інвестиційну діяльність та розвиток інфраструктури	ІІ декада лютого	-“-
12.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом лютого	-“-
13.	З організаційних питань управління об'єктами комунальної власності (за потреби)	протягом лютого	-“-
14.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 03.11.2016 № 953 «Про Порядок проведення конкурсу на право оренди та Методику розрахунку орендної плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради» (за потреби)	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
15.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 жовтня 2018 року № 1234/5-17 «Про створення комісії з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації»	II декада лютого	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
16.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27 вересня 2002 року № 461 «Про Методичні рекомендації щодо підготовки розпоряджень голови облдержадміністрації про використання коштів резервного фонду обласного бюджету»	II декада лютого	-“-
17.	Про внесення змін до обсягів фінансування, що спрямовуються на об’єкти і заходи, що включені до Переліків, затверджених розпорядженням голови облдержадміністрації, керівником обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548 «Про затвердження Переліку об’єктів і заходів, що будуть здійснюватися за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження» (зі змінами) та погоджених із Комітетом Верховної Ради України з питань бюджетів (за потреби)	протягом лютого	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
18.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника військово – цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 № 548» (зі змінами) (за потреби)	протягом лютого	-“-
19.	Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету, передбачених на часткове відшкодування частини відсоткових ставок за кредитами, в рамках Регіональної програми з відшкодування частини відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016 – 2020 роки	III декада лютого	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
20.	Про організаційні заходи щодо збереження автомобільних доріг та вулиць населених пунктів області у 2019 році	ІІІ декада лютого	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
21.	Про затвердження напрямів спрямування коштів на дорожнє господарство	І декада лютого	-“-
			Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації
22.	Про чергування керівних працівників облдержадміністрації на робочих місцях	ІІІ декада лютого	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
23.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації (за потреби)	протягом лютого	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
24.	Про відрядження (за потреби)	протягом лютого	-“-
25.	Про кадрові питання та питання державної служби (за потреби)	протягом лютого	-“-
26.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом лютого	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Про внесення змін до Положення про сектор внутрішнього аудиту облдержадміністрації	I декада лютого	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
28.	Про внесення змін до Порядку планування і проведення внутрішніх аудитів, документування, реалізації їх результатів у Донецькій обласній державній адміністрації	I декада лютого	-“-
29.	Про введення в експлуатацію (тестовий режим) електронної поштової системи облдержадміністрації	III декада лютого	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп’ютерного забезпечення облдержадміністрації
Стокос І.С. - заступник голови облдержадміністрації			
30.	Про виплату одноразових грошових винагород спортсменам та тренерам Донецької області (за потреби)	протягом лютого	Мицик В.П. - директор департаменту сім’ї, молоді та спорту облдержадміністрації
31.	Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них (за потреби)	протягом лютого	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
32.	Про підготовку і відзначення в Донецькій області Дня Героїв Небесної Сотні у 2019 році	III декада лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
33.	Про затвердження висновків до проектів рішень сільських, селищних, міських рад щодо добровільного об'єднання /приєднання територіальних громад (за потреби)	протягом лютого	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
34.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 14 червня 2018 року № 811/5-18 «Про обласний конкурс «Кращі практики місцевого самоврядування»	III декада лютого	-“-
35.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом лютого	Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
36.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (статті 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом лютого	-“-
37.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-
38.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-
39.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом лютого	-“-
40.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
41.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом лютого	Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
42.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом лютого	-“-
43.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом лютого	-“-
44.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника військово-цивільної адміністрації від 23 листопада 2017 року № 1553/5-17 «Про обласну комісію з визначення попередніх обсягів компенсації здійснених витрат на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства»	ІІ декада лютого	Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Проведення нарад, інших заходів

Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації

- | голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації | | | |
|---|--|------------------|--|
| 1. | Робоча група з питань надкористування (за потреби) | протягом лютого | Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації |
| 2. | Координаційна рада з питань надання міжнародної технічної та гуманітарної допомоги мешканцям Донецької області | II декада лютого | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
| Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації | | | |
| 3. | Обласна комісія з питань забезпечення енергоносіями споживачів регіону та контролю за їх розрахунками | I декада лютого | Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 4. | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби) | протягом лютого | Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Регіональна рада підприємців в Донецькій області	II декада лютого	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
6.	Регіональна комісія з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації (за потреби)	протягом лютого	-“-
7.	Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами) (за рішенням голови комісії)	протягом лютого	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
8.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом лютого	Челпих П.П. – в.о. директора департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
9.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом лютого	-“-
10.	Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом (за потреби)	протягом лютого	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|-----------------|--|
| 11. | Обласна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення» (зі змінами)) (за потреби) | протягом лютого | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
| 12. | Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (розпорядження голови облдержадміністрації від 29 березня 2013 року № 160) (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 13. | Обласна комісія з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій інвалідів дозволів на право користування пільгами з оподаткування (розпорядження голови облдержадміністрації від 15 серпня 2013 року № 563) (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 14. | Комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (розпорядження голови облдержадміністрації від 18 березня 1997 року № 187 (із змінами)) (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 15. | Регіональна комісія з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (за потреби) | протягом лютого | -“- |
| 16. | Обласна комісія з питань надання учасникам пілотного проекту фінансової допомоги на поворотній основі для організації підприємницької діяльності (за потреби) | протягом лютого | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
17.	Координаційна рада з питання: «Про підсумки роботи служб у справах дітей Донецької області у 2018 році та основні завдання діяльності служб на 2019 рік»	27 лютого	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
18.	Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації	II декада лютого	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
19.	Засідання громадської ради при облдержадміністрації	III декада лютого	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
20.	Засідання регіональної Ради з питань професійної орієнтації населення з метою підведення підсумків щодо впровадження заходів з професійної орієнтації населення області у 2018 році	II декада лютого	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
21.	Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)	Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації протягом лютого	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
22.	Комісія з питань нагородження державними нагородами України, Почесною грамотою Кабінету Міністрів України та заохочувальними відзнаками Прем'єр-міністра України при облдержадміністрації (за потреби)	протягом лютого	“-“

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- | | | | |
|-----|---|-----------|--|
| 23. | Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008) | 28 лютого | Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |
|-----|---|-----------|--|

Засідання колегій:

Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-------------------|--|
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан виконавської дисципліни в департаменті житлово-комунального господарства облдержадміністрації за 2018 рік» | III декада лютого | Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
|----|---|-------------------|--|

Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-------------------|---|
| 2. | Департаменту освіти і науки облдержадміністрації: «Про виконання регіональної Програми розвитку освіти: «Освіта Донеччина в європейському вимірі. 2017-2020 роки» у 2018 році», «Про стан травматизму учнів, вихованців під час освітнього процесу та організацію профілактичних заходів щодо його зниження (за звітністю за 2018 рік)», «Про розгляд звернень громадян» | 27 лютого | Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
| 3. | Управління культури і туризму облдержадміністрації: «Про затвердження Програми популяризації мистецької освіти» | III декада лютого | Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації |
| 4. | Державного архіву області: «Про підсумки роботи архівних установ Донецької області у 2018 році та пріоритетні напрямки на 2019 рік» | III декада лютого | Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Проведення нарад

- голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**
- Нарада з питань закупівель робіт та фінансових аспектів реалізації суб-проектів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку за участі представників Донецької облдержадміністрації, Групи технічної підтримки ПРООН, структурних підрозділів облдержадміністрації, міст, районів, ОТГ

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

III декада лютого

Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
 - Нарада із заступниками міських голів і голів райдержадміністрацій з поточних питань розвитку галузі та проходження опалювального періоду 2018-2019 років

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

II декада лютого

Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
 - Наради:
«Про стан реалізації реформи первинної ланки у 2018 році»;
«Аналіз проблемних питань при складанні річного звіту за 2018 рік», «Про результати роботи закладів охорони здоров'я в період епідпідйому захворюваності на грип та ГРВІ у 2018 – 2019 рр.»

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

II декада лютого
III декада лютого

Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
 - Наради з:
завідувачами центрів практичної психології і соціальної роботи, методистами управлінь (відділів) освіти міських рад і райдержадміністрацій, які відповідають за психологічну службу;
керівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад з питань реалізації Концепції «Нової української школи»;

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

27 лютого

Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації

27 лютого

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	директорами шкіл – інтернатів; відповідальними працівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад: «Виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти щодо дітей з особливими освітніми потребами»;	12 лютого 20 лютого	Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації
	директорами інклюзивно – ресурсних центрів, завідувачем Ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти Донецького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти	20 лютого	
5.	Обласна нарада директорів базових центрів зайнятості Донецької області: «Про підсумки роботи Донецької обласної служби зайнятості за 2018 рік та пріоритети діяльності у 2019 році»	I декада лютого	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
6.	Селекторні наради (за потреби)	протягом лютого	Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
7.	Відеоконференція з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом, у справах сім'ї та молоді виконавчих комітетів міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій	I декада лютого	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
8.	Координаційна рада за участю громадських організацій (федерацій) з видів спорту Донецької області	III декада лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Інші заходи

голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------|---|
| 1. | Підготовка звіту про хід виконання заходів Програми поводження з відходами в Донецькій області на 2016 – 2020 роки та оприлюднення його на офіційних веб – сайтах облдержадміністрації та департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації | 20 лютого | Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації |
|----|--|-----------|---|

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 2. | Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) | протягом лютого | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
|----|---|-----------------|--|

- | | | | |
|----|---|-----------------|-----|
| 3. | Підготовка та погодження з Міністерством закордонних справ України і Кабінетом Міністрів України технічних завдань керівництва облдержадміністрації для відрядження за кордон (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» та постанов Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1992 року № 698 «Про вдосконалення порядку здійснення службових відряджень за кордон» (зі змінами), 03 грудня 2001 року № 1629 «Про деякі питання удосконалення роботи з координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами), 04 листопада 2015 року № 903 «Про затвердження Порядку підготовки проектів директив, вказівок і технічного завдання для участі у заходах міжнародного характеру та звітів за їх результатами» (зі змінами)) | протягом лютого | -“- |
|----|---|-----------------|-----|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Робота з райдержадміністраціями, міськими радами, військово-цивільними адміністраціями та об'єднаними територіальними громадами з реалізації проекту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України», який фінансується за рахунок Європейського інвестиційного банку	протягом лютого	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
5.	Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги	протягом лютого	-“-
6.	Проведення роботи: в рамках проекту «Академія доброго упорядкування та підвищення компетентності Європи» (AGREE); з підготовки та організації навчальних візитів до країн Східної Європи та Балтії (Польща, Литва, Латвія та Естонія) для представників державного управління, місцевого самоврядування; за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві економічного розвитку та торгівлі України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до країн ЄС; щодо територіального маркетингу, у тому числі промоційної діяльності, що має на меті формування позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області, піднесення її міжнародного авторитета та формування інвестиційно привабливого іміджу	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Проведення моніторингу: діючих джерел фінансування, в т.ч. грантових коштів, для реалізації проєктів на території області; стану зовнішньоекономічної діяльності області; реалізації інфраструктурних проєктів та розміщення інформації на веб-сайті облдержадміністрації	протягом лютого	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
8.	Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу	протягом лютого	Долозіна І.Л. – в.о. начальника Головного управління ДФС у Донецькій області
9.	Підготовка інформації щодо фактичного стану виконання доведених завдань по забезпеченню надходжень коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період	протягом лютого	-“-
10.	Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби)	протягом лютого	-“-
11.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом лютого	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
12.	Проведення атестації акушерів – гінекологів (за окремим графіком)	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
13.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом лютого	Челпих П.П. – в.о. директора департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
14.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проектної документації)	протягом лютого	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
15.	Співпраця з керівниками державних вугледобувних підприємств, представниками місцевих територіальних громад, відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області та іншими зацікавленими сторонами з питань врегулювання конфліктних ситуацій у шахтарських колективах	протягом лютого	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
16.	Розробка дорожньої карти щодо реконструкції аеропорту Краматорськ	протягом лютого	-“-
17.	Здійснення заходів щодо облаштування КПВВ області	протягом лютого	-“-
18.	Укладання договорів з: капітального ремонту, експлуатаційного утримання автодоріг комунальної власності в Донецькій області за результатами проведених закупівель; органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частини відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016-2018 роки	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

19.	Фінансування пенсійних виплат	протягом лютого	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
20.	Здійснення моніторингу інформаційних відомостей з реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом лютого	-“-
21.	Забезпечення призначення/перерахунків пенсій у централізованій підсистемі «Призначення та виплата пенсій» Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України	протягом лютого	-“-
22.	Розширення мережі пунктів обслуговування громадян	протягом лютого	-“-
23.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через веб-портал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом лютого	-“-
24.	Презентація опорного закладу після проведення реконструкції в м. Слов'янськ, Сіверській об'єднаній територіальній громаді	ІІІ декада лютого	Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації
25.	Проведення заходів з виконання Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки	протягом лютого	-“-
26.	Співбесіда з керівними працівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад, військово – цивільних адміністрацій з питань розвитку освітніх територій	18 – 22 лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчими колективами України на території області	протягом лютого	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
28.	Організація міжрегіональної культурної співпраці з Вінницькою, Львівською, Житомирською, Запорізькою областями	протягом лютого	-“-
29.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних, художніх та патріотичних фільмів до знаменних та пам’ятних дат в історії України	протягом лютого	-“-
30.	Проведення заходів щодо: реалізації у 2019 році Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства; освітніх заходів для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом лютого	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
31.	Координація роботи щодо: діяльності громадської ради при облдержадміністрації; виконання Регіонального плану заходів з увічнення пам’яті захисників України на період до 2020 року у Донецькій області	протягом лютого	-“-
32.	Організаційна робота щодо: проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616; виконання доручення Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України з визначення основних тенденцій розвитку агропромислового комплексу регіону; проведення комплексу весняно-польових робіт у 2019 році на території Донецької області, підконтрольній українській владі	протягом лютого до 20 лютого протягом лютого	Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
33.	Прийом та узагальнення показників Зведеного плану розвитку агропромислового комплексу Донецької області та сільських територій на 2019 рік (для інформування Міністерства аграрної політики та продовольства України)	протягом лютого	Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації
34.	Проведення аналізу: виробничої діяльності харчових і переробних підприємств області за підсумками роботи; закупівельних цін на сировину та оптово-відпускних цін на готову продукцію по переробним підприємствам області на виконання телеграми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01 вересня 2011 року № 37-11-6-12/13302	протягом лютого щотижнево	-“-
35.	Проведення моніторингу щодо: регіональних балансів споживчого попиту та ресурсного наповнення регіонального ринку основними видами продовольчих ресурсів; економічного та соціального розвитку в частині агропромислового комплексу; стану реалізації інфраструктурних об'єктів Бахмутського та Олександрівського районів	I декада лютого 1 лютого протягом лютого	-“-
36.	Оформлення та видача свідоцтв (сертифікатів) племінних (генетичних) ресурсів суб'єктам племінної справи у тваринництві	протягом лютого	-“-
37.	Засідання експертно-перевірної комісії державного архіву області	III декада лютого	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|-----------------|---|
| 38. | Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації | протягом лютого | Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації |
| 39. | Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення:
робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області;
робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області | протягом лютого | -“- |
| 40. | Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців» | протягом лютого | Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації |
| 41. | Технічна підтримка роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (сервер веб-сайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та ІР-телефонії облдержадміністрації) | протягом лютого | Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації |
| 42. | Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації | протягом лютого | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
43.	Підтримка роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом лютого	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
44.	Технічна підтримка проведення нарад, конференцій, семінарів, засідання колегії облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
45.	Підтримка IP-телефонії, систем контролю доступу та відеоспостереження в будівлі облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
46.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідок та надання їх голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	I декада лютого	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
47.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом лютого	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
48.	Складання та затвердження Стратегічного та операційного планів діяльності з внутрішнього аудиту	I декада лютого	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги

Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування

голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації

- | | | | |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Здійснення контролю за виконанням Лиманською міською радою:
пп. 7 п. «б» ч. 1 ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо визначення території для розміщення відходів відповідно до законодавства;
пп. 7 ¹ п. 1 ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо діяльності суб'єктів підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами;
п. 12 ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо додержання юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами та розгляд справ про адміністративні правопорушення або передача їх матеріалів на розгляд інших державних органів у разі порушення законодавства про відходи;
природоохоронного законодавства, в частині дотримання Закону України «Про охорону атмосферного повітря» | II декада лютого | Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації |
| 2. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим комітетам міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації | протягом лютого | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 3. | Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям щодо:
виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; | протягом лютого | Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	реалізації проекту «Розвиток мережі Центрив надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб`єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»		Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
4.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом лютого	-“-
5.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об`єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об`єктів державної власності» по об`єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом лютого	-“-
6.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, об`єднаним територіальним громадам щодо реалізації інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку	протягом лютого	-“-
7.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно виконання доручення першого заступника голови облдержадміністрації від 13 лютого 2017 року № 11/02 щодо реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об`єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо: організації роботи стосовно підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб'єктів господарювання; планування та здійснення публічних закупівель замовниками області	протягом лютого	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
9.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, військово-цивільним адміністраціям, стосовно підготовки інформації відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 жовтня 2017 року № 1234/5-17 «Про створення комісії з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації» та постанови Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2005 року № 1121 «Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності»	протягом лютого	“-“
10.	Надання методичної та практичної допомоги: місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проектів, реалізації інвестиційних проектів; з питань оформлення разових (індивідуальних) ліцензій, ліцензій на імпорт/експорт товарів, реєстрації іноземних інвестицій та договорів про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора; місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (зі змінами) та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (зі	протягом лютого	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	змiнами)); органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технiчної та iнновацiйної дiяльностi, iнтелектуальної власностi, виставково-конгресної дiяльностi; вiдносно залучення, використання та монiторингу мiжнародної технiчної допомоги щодо пiдтримки реалiзацiї проектiв (програм) мiжнародної технiчної допомоги, погодження планiв закупiвлi товарiв, робiт i послуг, що придбанi за кошти мiжнародної технiчної допомоги		Головко О.П. – директор департаменту iнвестицiйно-iнновацiйного розвитку i зовнiшнiх вiдносин облдержадмiнiстрацiї
11.	Тематична перевiрка дiяльностi Краматорської мiської ради щодо здiйснення контролю за належною органiзацiєю обслуговування населення пiдприємствами житлово-комунального господарства	III декада лютого	Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадмiнiстрацiї
12.	Монiторинг: проходження осiнньо – зимового перiоду пiдприємствами електроенергетики та газопостачання областi; стану виплати заробiтної плати по державних вугледобувних пiдприємствах областi та комунальних пiдприємствах, що пiдпорядковуються департаменту розвитку базових галузей промисловостi облдержадмiнiстрацiї; стану впровадження систем енергетичного менеджменту для пiдвищення енергетичної ефективностi будiвель бюджетних установ в Донецькiй областi	протягом лютого	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловостi облдержадмiнiстрацiї
13.	Надання методичної та практичної допомоги Олександрiвськiй райдержадмiнiстрацiї	III декада лютого	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управлiння мiстобудування та архiтектури облдержадмiнiстрацiї

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|-----------------|---|
| 14. | Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет | протягом лютого | Білокопитий В.В. –
начальник відділу
інформаційно-
комп'ютерного
забезпечення
облдержадміністрації |
| 15. | Перевірка та надання консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації та райдержадміністраціям з питань додержання законодавства у сфері ІТ (у тому числі реєстр ІТС) | протягом лютого | –“– |
| 16. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом лютого | Росоха Н.Є. –
начальник управління
діловодства та контролю
облдержадміністрації |
| 17. | Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру | протягом лютого | Шевцова Р.В. –
начальник відділу
адміністрування
Державного реєстру
виборців
облдержадміністрації |
| 18. | Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців Центральної виборчої комісії відділами ведення Державного реєстру виборців | протягом лютого | –“– |
| 19. | Здійснення контролю за своєчасним:
проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців; | протягом лютого | –“– |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців;</p> <p>внесенням пропозицій до постанови Центральної виборчої комісії від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі»;</p> <p>впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців</p>		Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
20.	Здійснення контролю за веденням Державного реєстру виборців у військово-цивільній адміністрації м. Торецьк	III декада лютого	-“-
21.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та об'єднаним територіальним громадам з питань організаційної роботи	протягом лютого	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
22.	Перевірка (вивчення) стану справ в апараті Костянтинівської райдержадміністрації	II декада лютого	-“-
23.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад та райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом лютого	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
24.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян з виїздом до м. Краматорськ	II декада лютого	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
25.	Проведення моніторингу виконання виконками міських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади в частині забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності (за окремим планом)	II декада лютого	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
26.	Проведення оцінки стану виконання законодавства у сфері доступу до публічної інформації у виконкомі Краматорської міської ради	II декада лютого	-“-
27.	Проведення аудиту ефективності на тему: «Оцінка діяльності департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації щодо ефективності та результативності виконання функцій, завдань та процесів законодавчо закріплених за департаментом»	протягом лютого	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
28.	Перевірка організації роботи управління культури культури і туризму облдержадміністрації щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	II декада лютого	Ставицький О.М. – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
29.	Вивчення організації роботи виконкому Новогродівської міської ради щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	II декада лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|------------------|--|
| 30. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно культури і туризму | протягом лютого | Певна А.В. –
в.о. начальника
управління культури і
туризму
облдержадміністрації |
| 31. | Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії | протягом лютого | -“- |
| 32. | Надання методичної та практичної допомоги управлінням (відділам) освіти міських рад та райдержадміністрацій, об’єднаним територіальним громадам з питання впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСУО) закладів дошкільної та загальної середньої освіти області (за потреби) | протягом лютого | Сідашева Т.В. –
в.о. директора
департаменту освіти і
науки
облдержадміністрації |
| 33. | Проведення збору даних до інформаційно – комунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» у 2018 – 2019 навчальному році | II декада лютого | -“- |
| 34. | Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком) | протягом лютого | Токарева О.А. –
директор Департаменту
соціального захисту
населення
облдержадміністрації |
| 35. | Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» | протягом лютого | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
36.	Здійснення контролю і координації діяльності служби у справах дітей Селидівської міської ради	26 лютого	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
37.	Вивчення системи роботи служби у справах дітей Авдіївської міської ради	15 лютого	-“-
38.	Перевірка умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу у: м. Авдіївка; м. Селидове	15 лютого 26 лютого	-“-
39.	Перевірка достовірності формування звітних документів та надання практичної допомоги щодо розвитку фізичної культури і спорту у: м. Костянтинівка; Іллінівській сільській об'єднаній територіальній громаді	II декада лютого; III декада лютого	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
40.	Аналіз актів та проведення тематичної перевірки діяльності виконкому Костянтинівської міської ради	II декада лютого	-“-
41.	Виїзні перевірки стану реалізації інфраструктурних об'єктів (згідно із закріпленням) у: м. Дружківка; Мангушському районі	4 лютого 19 лютого	-“-
42.	Виїзна перевірка стану реалізації молодіжної та сімейної політики у Шахівській об'єднаній територіальній громаді	II декада лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
43.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України: про організації національних меншин; про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики; про забезпечення участі громадськості та роботі громадських рад при виконавчих органах влади; про свободу совісті та релігійні організації; про впровадження реформи децентралізації влади	протягом лютого	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
44.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним установам центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом лютого	Шишолік І.В. – директор державного архіву Донецької області
45.	Комплексна перевірка з питань організації діловодства та архівного зберігання документів архівного відділу Костянтинівської райдержадміністрації	I декада лютого	–“–
46.	Оцінка дотримання нормативно – правових актів при обліку операцій руху коштів на поточних рахунках, відкритих в банківських установах, та операцій по розрахунках з постачальниками товарів, робіт та послуг, пов’язаних з видатками на утримання апаратів територіальних управлінь (за окремим графіком)	протягом лютого	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
47.	Оцінка організації роботи по виплаті допомоги на поховання та недоотриманої пенсії померлих пенсіонерів (за окремим графіком)	протягом лютого	–“–
48.	Перевірка виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади: Мелекінської сільської ради Мангушського району; Ялтинської сільської ради Мангушського району	II декада лютого II декада лютого	Якименко І.В. – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

49. Надання методичної допомоги: протягом лютого Дзигім О.В. –
районним управління (відділам) АПК та об'єднаним територіальним громадам з в.о. директора
питання надання фінансової підтримки суб'єктам господарювання АПК всіх форм департаменту
власності в поточному році; агропромислового
райдержадміністраціям, виконавчим органам міських рад, рад об'єднаних комплексу та розвитку
територіальних громад з розробки показників Зведеного плану розвитку сільських територій
агропромислового комплексу Донецької області на 2019 рік облдержадміністрації

50. Надання методичної допомоги сільськогосподарським підприємствам всіх форм протягом лютого -"-
власності:
у здійсненні організаційно-технологічних заходів з підготовки та проведення
комплексу весняно-польових робіт у 2019 році;
з організації робіт щодо накопичення мінеральних добрив та засобів захисту
рослин для проведення комплексу весняно-польових робіт у 2019 році;
з організації робіт щодо підготовки насіння ярих сільськогосподарських культур
до посівних кондицій під урожай 2019 року

Семінари, навчання

1. Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, згідно з планами керівники структурних
структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб стажування підрозділів
виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та облдержадміністрації
та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------|---|
| 2. | Семінар-нарада з представниками об'єднаних територіальних громад з питань: «проведення конкурсів з перевезення пасажирів та відкриття нових автобусних маршрутів загального користування», «Підвищення рівня безпеки дорожнього руху на вулично – дорожній мережі Донецької області», «Теплі кредити. Розробка місцевих програм. Впровадження ЕСКО – механізму» | 13 лютого | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
|----|---|-----------|---|

Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|------------------|---|
| 3. | Семінар – нарада із завідуючими інформаційно–консультаційних центрів НСПП в містах і районах області | II декада лютого | Хімчак А.Б. - начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області |
|----|--|------------------|---|

- | | | | |
|----|---|-------------------|-----|
| 4. | Семінар – нарада з фахівцями департаменту освіти і науки облдержадміністрації | III декада лютого | -“- |
|----|---|-------------------|-----|

- | | | | |
|----|--|-------------------------------------|--|
| 5. | Семінар для спеціалістів базових центрів зайнятості з питань щодо: використання сучасних електронних ресурсів у співпраці з роботодавцями; актуальних питань організації та проведення роботи з профорієнтації та за напрямом «Підприємництво» для технологів – організаторів та начальників відділів активної підтримки безробітних | I декада лютого
II декада лютого | Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості |
|----|--|-------------------------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) | протягом лютого | Росоха Н.Є. –
начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 2. | Підготовка інформацій щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації | щопонеділка | -“- |

VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області

заступники голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик веб-сайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 січня 2019 року № 38/5-19 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації» | протягом лютого | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| 2. | Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань існуючого законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону | протягом лютого | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади |

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------------|--|
| 3. | Забезпечення оприлюднення на веб-сайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення | протягом лютого | Погребняк Я.О. –
начальник юридичного управління облдержадміністрації |
|----|--|-----------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон»	протягом лютого	Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
5.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Головного територіального управління юстиції у Донецькій області, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення	протягом лютого	-“-
6.	Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги (за окремим графіком)	протягом лютого	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
7.	Організація роботи «Гарячої лінії» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області	щодня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
8.	Взаємодія з Державною установою «Урядовий контактний центр»	щодня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
9.	Оприлюднення та моніторинг наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації			
10.	Інформування населення області у місцевих засобах інформації та на телебаченні про стан вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) та розбіжностей на підприємствах області	протягом лютого	Хімчак А.Б. – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області
11.	Проведення «прямої телефонної лінії» обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості	щовівторка	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
12.	Проведення електронних консультацій із громадськістю	протягом лютого	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
13.	Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, веб-сайтах Пенсійного фонду України, Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом лютого	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
14.	Висвітлення у засобах масової інформації: ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2019 рік; заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами; заходів щодо запобігання та протидії корупції	протягом лютого	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
15.	Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами	протягом лютого	-“-
16.	Моніторинг ЗМІ області для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації	щоденно	-“-
17.	Моніторинг ЗМІ області щодо: критичних публікацій про діяльність центральних та місцевих органів влади для інформування Кабінету Міністрів України; стану висвітлення питань загальнодержавного і регіонального значення та підготовка і надання відповідних звітів	щоденно протягом лютого	-“-
18.	Збір та розміщення інформації на офіційному веб-сайті облдержадміністрації матеріалів щодо проведення заходів, присвячених міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	протягом лютого	-“-
19.	Організація та проведення тематичних брифінгів	протягом лютого	-“-
20.	Підготовка для розміщення на веб-сайті облдержадміністрації інформації у рубриці «Децентралізація»	протягом лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святam та пам'ятним датам

		Стокоз І.С. –заступник голови облдержадміністрації	
1.	Чемпіонат Донецької області: з боксу серед юнаків, м. Селидове; з дзюдо серед молоді U 23, м. Слов'янськ; з черліденгу, м. Покровськ;	III декада лютого 01 – 02 лютого III декада лютого	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
2.	Відкритий чемпіонат Донецької області: з легкої атлетики у приміщенні на честь Заслуженого майстра спорту Валерія Подлужного, м. Бахмут; з кикбоксингу WAKO серед юніорів 2001 – 2002 р.н. та дорослих, м. Покровськ; зі спортивних танців «Золотий чобіток», м. Слов'янськ	23 – 24 лютого III декада лютого I декада лютого	-“-
3.	Відкритий турнір з плавання серед дітей з інвалідністю (з вадами слуху, зору, ураженнями опорно – рухового апарату) по програмі Спартакіади Донецької області «Повір у себе» на призи Героя України, Заслуженого майстра спорту України В. Смірнова, м. Слов'янськ	08 – 09 лютого	-“-
4.	Кубок Донецької області з самбо серед чоловіків та жінок (спортивне та бойове), м. Краматорськ	16 – 17 лютого	-“-
5.	Обласні ігри з єдиноборства серед школярів «Combat Games», м. Торецьк	I декада лютого	-“-
6.	Чемпіонат України з шахів серед юніорів до 20 років (класичні, швидка гра та бліц), м. Краматорськ	15 – 25 лютого	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Проведення: обласного фестивалю-естафети «ВІД ПИСАНКИ ДО ПИСАНКИ»; фестивалю-конкурсу з черлідінгу у Донецькій області; I етапу Чемпіонату Донецької області зі спортивного орієнтування серед учнівської молоді «DonOrientChamp»; міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка; конкурсу міжнародних та всеукраїнських проектів для школярів «Twinning Plus»	11 -15 лютого 28 лютого 16 лютого 02 лютого протягом лютого	Сідашева Т.В. – в.о. директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації
8.	Проведення міжнародного конкурсу: знавців української мови імені Петра Яцика; для вчителів «Українознавчі пріоритети навчально-виховного процесу»; з українознавства для учнів 8-11 класів закладів загальної середньої освіти	16 лютого протягом лютого протягом лютого	-“-
9.	Проведення всеукраїнського конкурсу: «Учитель року–2019»; для вчителів – учасників всеукраїнського науково-педагогічного проекту «Філологічний Олімп» «На хвилі сучасності»; з англійської мови «Грінвіч»; учнівської творчості для учнів та вчителів «Стежками літературних героїв»; рукописів навчальної літератури для закладів позашкільної освіти; учнівської та студентської творчості імені Марії Фішер-Слиж «Змагаймося за нове життя!»	01 лютого протягом лютого протягом лютого протягом лютого III декада лютого	-“-
10.	Організація та проведення: мистецького проекту «Військово – польовий Арт»; фестивалю-конкурсу аматорів народної творчості пам'яті В.Сосюри «Любіть Україну!»; обласного огляду-конкурсу «Бахмутська весна» серед учнів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів Донецької області	протягом лютого III декада лютого протягом лютого	Певна А.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Урочисті заходи з нагоди: Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав; Дня Героїв Небесної Сотні	15 лютого 20 лютого	Чукова Н.В. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
12.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Срідення Господне (григоріанський, римо – католицький календар); Срідення Господне (юліанський календар);	02 лютого 15 лютого	“-“
13.	Сприяння громадським організаціям національних меншин області у проведенні Міжнародного дня рідної мови	21 лютого	“-“
14.	Участь у мітингу – реквієму за загиблими 10.02 2015 у м. Краматорськ	10 лютого	“-“

VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

лютий

- 15 День вшанування учасників бойових дій на території інших держав
- 20 День соціальної справедливості
- 20 День Героїв Небесної Сотні

Керівник апарату
облдержадміністрації



О.І.Свинаренко

Начальник організаційного
управління облдержадміністрації



О.О.Мосіна