

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Донецької обласної державної  
адміністрації, керівника  
обласної військово-цивільної  
адміністрації

№ \_\_\_\_\_

**Порядок  
використання у 2020 році субвенції з обласного бюджету бюджетам міст  
обласного значення, районним бюджетам, бюджетам об'єднаних  
територіальних громад на надання одноразової соціальної матеріальної  
допомоги для придбання житла особам похилого віку, старшим 70 років,  
позбавленим свободи внаслідок збройної агресії проти України, яких  
звільнено 29 грудня 2019 року та 16 квітня 2020 року**

1. Порядок використання у 2020 році субвенції з обласного бюджету бюджетам міст обласного значення, районним бюджетам, бюджетам об'єднаних територіальних громад на надання одноразової соціальної матеріальної допомоги для придбання житла особам похилого віку, старшим 70 років, позбавленим свободи внаслідок збройної агресії проти України, яких звільнено 29 грудня 2019 року та 16 квітня 2020 року (далі – Порядок), визначає механізм використання у 2020 році субвенції з обласного бюджету бюджетам міст обласного значення, районним бюджетам, бюджетам об'єднаних територіальних громад на надання одноразової соціальної матеріальної допомоги для придбання житла особам похилого віку, старшим 70 років, позбавленим свободи внаслідок збройної агресії проти України, яких звільнено 29 грудня 2019 року та 16 квітня 2020 року (далі – Субвенція), в рамках реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2020 рік, затвердженої розпорядженням голови Донецької обласної державної адміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27 грудня 2019 року № 1490/5-19 (із змінами).

2. Головні розпорядники коштів місцевих бюджетів по видатках за рахунок

Субвенції (далі – головні розпорядники коштів) визначаються відповідними органами місцевого самоврядування, військово-цивільними адміністраціями, які забезпечують використання бюджетних коштів з дотриманням вимог, встановлених законом та цим Порядком, а також достовірність даних, на підставі яких здійснюється перерахування Субвенції.

3. Одноразова соціальна матеріальна допомога для придбання житла особам похилого віку, старшим 70 років, позбавленим свободи внаслідок збройної агресії проти України, яких звільнено 29 грудня 2019 року та 16 квітня 2020 року (далі – соціальна матеріальна допомога), надається особам похилого віку, старшим 70 років, позбавленим свободи внаслідок збройної агресії проти України, яких звільнено 29 грудня 2019 року та 16 квітня 2020 року, зареєстрованим місцем проживання яких є населені пункти Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, є внутрішньо переміщеними особами та фактично проживають на території Донецької області, підконтрольній українській владі (далі - звільнені особи).

4. Право на соціальну матеріальну допомогу відповідно до цього Порядку мають особи, які є громадянами України, відповідають критеріям, що визначені пунктом 3 цього Порядку, з урахуванням таких вимог:

1) придбання житла, виходячи з норм забезпечення жилими приміщеннями, встановлених Житловим кодексом Української РСР, в новозбудованих житлових будинках, введених в експлуатацію, або на вторинному ринку;

2) відсутності житла, що перебуває на праві приватної власності у звільненої особи на території, підконтрольній українській владі.

5. Соціальна матеріальна допомога є одноразовою виплатою, розмір якої складає 300,0 тис. грн, з урахуванням положень пункту 27 цього Порядку.

6. Витрати, пов'язані з оформленням права власності та сплатою встановлених законодавством обов'язкових платежів, та витрати на оформлення земельпорядної документації, проведення незалежної оцінки житла та рецензування звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» здійснюються за рахунок власних коштів звільненої особи, якій буде надано соціальну матеріальну допомогу.

7. Соціальна матеріальна допомога надається на підставі заяви звільненої особи (в довільній формі) (далі – заява) та документів, перелік яких визначено пунктом 8 цього Порядку, поданих звільненою особою головному розпоряднику коштів.

8. До заяви про надання соціальної матеріальної допомоги додаються: копія документа, що посвідчує особу громадянина України (з пред'явленням

оригіналу);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (з пред'явленням оригіналу);

копія документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку у паспорті);

копія рішення (копія витягу з рішення) про визнання міжвідомчою комісією, утвореною відповідно до пункту 6 Порядку здійснення соціального і правового захисту осіб, позбавлених свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 грудня 2019 року № 1122, звільненої особи такою, що була позбавлена свободи внаслідок збройної агресії проти України (з пред'явленням оригіналу);

нотаріально посвідчена довіреність (додається у разі звернення представника);

згода на обробку персональних даних заявника.

9. Заява та документи, передбачені пунктом 8 цього Порядку, в термін до 10 листопада 2020 року подаються головному розпоряднику коштів за місцем фактичного проживання звільненої особи.

10. Обробка персональних даних здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Головні розпорядники коштів:

перевіряють достовірність і обґрунтованість документів, наданих відповідно до пункту 8 цього Порядку;

проводять перевірку достовірності інформації, зазначеної в заяві, про фактичне місце проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи з числа осіб, які мають право на отримання соціальної матеріальної допомоги;

перевіряють інформацію щодо наявності (відсутності) власного житла у звільненої особи та осіб, які постійно проживатимуть з нею, на підконтрольній українській владі території, у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;

забезпечують стягнення із звільненої особи у порядку, встановленому законодавством, суми соціальної матеріальної допомоги, виплаченої надміру, внаслідок надання заявниками неправдивих відомостей.

12. Рішення про призначення/відмову у призначенні соціальної матеріальної допомоги приймається головним розпорядником коштів в 3-денний строк з дня подачі заяви та документів, передбачених пунктом 8 цього Порядку.

Рішення про призначення/відмову у призначенні соціальної матеріальної допомоги оформлюється наказом головного розпорядника коштів.

13. У разі виявлення недостовірності відомостей, наданих звільненою

особою, головні розпорядники коштів відмовляють у призначенні соціальної матеріальної допомоги, про що в 3-денний строк з дня прийняття рішення про відмову письмово повідомляють звільненій особі.

14. Головний розпорядник коштів під час прийняття заяви та документів, передбачених пунктом 8 цього Порядку, інформує звільнену особу про необхідність відкриття в банку, визначеному абзацом другим пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2014 року № 637 “Про здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам” (далі - уповноважений банк), спеціального рахунку для перерахування коштів соціальної матеріальної допомоги.

Про відкриття рахунку звільнена особа повідомляє головному розпоряднику коштів шляхом надання довідки про реквізити міжнародного номера банківського рахунку (IBAN), виданої уповноваженим банком.

15. У разі прийняття рішення про призначення соціальної матеріальної допомоги, за умови наявності згоди уповноваженого банку на виконання умов та положень цього Порядку, головний розпорядник коштів перераховує кошти соціальної матеріальної допомоги на спеціальний рахунок уповноваженого банку протягом 3 робочих днів з дня отримання довідки про реквізити міжнародного номеру банківського рахунку (IBAN), передбаченої пунктом 14 цього Порядку.

16. У разі прийняття рішення про призначення соціальної матеріальної допомоги головні розпорядники коштів надсилають Департаменту соціального захисту населення Донецької обласної державної адміністрації подання на перерахування Субвенції.

17. Кошти Субвенції з обласного бюджету спрямовуються Департаментом фінансів Донецької обласної державної адміністрації на підставі звернень Департаменту соціального захисту населення Донецької обласної державної адміністрації, сформованих за поданням головних розпорядників коштів, за наявності затверджених відповідної місцевої програми або заходів програми економічного і соціального розвитку відповідної території за рахунок Субвенції з обласного бюджету.

18. Головний розпорядник коштів перераховує кошти соціальної матеріальної допомоги на спеціальний рахунок звільненої особи, відкритий в уповноваженому банку, протягом 2 робочих днів з дня їх отримання.

19. Для переказу коштів соціальної матеріальної допомоги зі спеціального рахунку звільнена особа подає уповноваженому банку заяву про переказ таких коштів на рахунок продавця житла, до якої додається платіжне доручення на переказ коштів на оплату за договором купівлі-продажу житла, а також письмову згоду головного розпорядника коштів на перерахування коштів зі спеціального рахунку як оплати за договором купівлі-продажу житла.

20. Для отримання згоди на перерахування коштів соціальної матеріальної допомоги зі спеціального рахунку як оплати за договором купівлі-продажу житла звільнена особа подає головному розпоряднику коштів нотаріально засвідчену копію договору купівлі-продажу житла, звіт (акт) про проведення незалежної оцінки майна (житла) та позитивний висновок рецензента про оцінку майна (акт оцінки майна).

21. Головний розпорядник коштів не надає згоду на перерахування коштів соціальної матеріальної допомоги зі спеціального рахунку у таких випадках:

якщо вартість квартири або жилого будинку (разом із господарсько-побутовими будівлями, наземними та підземними комунікаціями, за виключенням земельної ділянки) відповідно до договору купівлі-продажу цього житла перевищує розмір коштів соціальної матеріальної допомоги на спеціальному рахунку звільненої особи, крім випадку, коли такою особою суму коштів внесено на спеціальний рахунок, відкритий в уповноваженому банку, що дорівнює різниці між розміром соціальної матеріальної допомоги та ціною договору;

якщо ціна договору купівлі-продажу житла перевищує вартість, визначену за результатами незалежної оцінки відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», крім випадку, коли звільненою особою суму коштів внесено на спеціальний рахунок, відкритий в уповноваженому банку, що дорівнює різниці між розміром соціальної матеріальної допомоги, ціною договору та вартістю, визначеною у звіті (акті) про проведення незалежної оцінки майна (житла);

якщо жила площа житла є меншою за рівень середньої забезпеченості громадян жилою площею в даному населеному пункті;

якщо відсутній позитивний висновок рецензента про оцінку житла (акт оцінки майна).

22. Рішення головного розпорядника коштів про відмову у призначенні соціальної матеріальної допомоги, а також щодо надання/ненадання згоди на перерахування коштів зі спеціального рахунку як оплати за договором купівлі-продажу житла може бути оскаржене в судовому порядку.

23. Протягом 30 календарних днів з дня перерахування коштів зі спеціального рахунку звільнена особа надає головному розпоряднику коштів інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на житло, що придбане відповідно до цього Порядку.

24. Уповноважений банк забезпечує переказ суми, зазначеної в договорі купівлі-продажу житла, у повному обсязі.

25. У разі коли ціна договору купівлі-продажу житла перевищує суму коштів соціальної матеріальної допомоги на спеціальному рахунку звільненої особи, уповноважений банк переказує кошти зі спеціального рахунку звільненої особи за

договором купівлі-продажу житла лише після надходження на спеціальний рахунок звільненої особи додаткових коштів у сумі, що дорівнює різниці між розміром соціальної матеріальної допомоги та ціною договору.

26. Додаткові кошти на спеціальний рахунок звільненої особи можуть бути внесені за рахунок її власних коштів, благодійних надходжень від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством.

27. У разі укладення договору купівлі-продажу житла на суму, що є меншою ніж розмір коштів соціальної матеріальної допомоги на спеціальному рахунку звільненої особи, залишки коштів соціальної матеріальної допомоги повертаються на рахунок головного розпорядника коштів.

28. Кошти Субвенції використовуються відповідно до законодавства за їх цільовим призначенням. Використання коштів Субвенції на інші цілі забороняється.

Невикористані кошти Субвенції підлягають поверненню на рахунок обласного бюджету не пізніше 24 грудня 2020 року.

29. Головні розпорядники коштів не пізніше останнього робочого дня поточного року надають Департаменту соціального захисту населення Донецької обласної державної адміністрації звіт про використання коштів Субвенції.

30. Головні розпорядники коштів організовують та забезпечують здійснення внутрішнього контролю за дотриманням бюджетного законодавства при використанні коштів Субвенції відповідно до статті 26 Бюджетного кодексу України та Основних засад здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2018 року № 1062 (із змінами).

31. Складання та подання фінансової та бюджетної звітності про використання коштів Субвенції, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Директор Департаменту  
соціального захисту населення  
Донецької обласної державної  
адміністрації

О.А. Токарева