



Міністерство юстиції України
СХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ
вул. Герасима Кондратьєва, 28, м. Суми, 40003, тел./факс: (0542) 78-05-55, 78-04-92
e-mail: info@sm.minjust.gov.ua, web: sumyjust.gov.ua
Код ЄДРПОУ 43316700

№ _____ На № _____ від _____

**Голові Донецької обласної державної
адміністрації, начальнику обласної
військової адміністрації**

Вадиму ФІЛАШКІНУ

Шановний пане Вадиме!

Повідомляємо про проведення державної реєстрації розпорядження голови Донецької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 09 вересня 2025 року № 606/5-25 «Про затвердження Положення про обласний конкурс “Кращі практики стійкості територіальних громад Донеччини в умовах воєнного стану”», яке зареєстровано в Східному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції 10 вересня 2025 року за № 141/925.

Про офіційне оприлюднення нормативно-правового акта просимо у встановленому законодавством порядку та строки з урахуванням умов воєнного стану повідомити Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції.

Звертаємо особливу увагу, що при направленні на виконання та опублікуванні нормативно-правового акта посилання на дату і номер державної реєстрації акта є обов'язковим.

У разі наявності офіційного вебсайту нормативно-правовий акт оприлюднюється на вебсайті із зазначенням дати оприлюднення документа.

З повагою

Начальник управління

Ірина СВИСТУН

Поліна Мойсеєнко (0542) 78-04-15



СЕД АСКОД
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції
№ 29443/35870-8-25/15.1 від 10.09.2025
Підписувач Свистун Ірина Петрівна
Сертифікат 30703531AC072D0C0400000038680900D4371C00
Дійсний з 15.01.2025 0:00:00 по 14.01.2026 23:59:59





ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 09.09.2025

Краматорськ

№ 606/5-25

Про затвердження
Положення про обласний
конкурс «Кращі практики
стійкості територіальних
громад Донеччини в
умовах воєнного стану»

Відповідно до статей 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», з метою відбору, відзначення і поширення кращих практик стійкості територіальних громад Донецької області в умовах воєнного стану з питань соціально-економічного розвитку територій

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Положення про обласний конкурс «Кращі практики стійкості територіальних громад Донеччини в умовах воєнного стану», що додається.

2. Юридичному управлінню Донецької обласної державної адміністрації (Яна ПОГРЕБНЯК) забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції в установленому законодавством порядку та його офіційне оприлюднення.

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на управління із забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування Донецької обласної державної адміністрації (Наталія ЧУКОВА), контроль – на заступника голови Донецької обласної державної адміністрації Юрія КЛЮЧКУ.

Голова Донецької обл.
державної адміністрації
начальник обласної військ.
адміністрації



Вадим ФІЛАШКІН

ДОНЕЦЬКА ОДА
606/5-25 від 09.09.25



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Донецької обласної державної
адміністрації, начальника обласної
військової адміністрації

09 вересня 2025 року № 606/5-25

**Положення
про обласний конкурс
«Кращі практики стійкості територіальних громад
Донеччини в умовах воєнного стану»**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації та проведення обласного конкурсу «Кращі практики стійкості територіальних громад Донеччини в умовах воєнного стану» (далі – Конкурс).

2. Конкурс проводиться з метою відбору, відзначення і поширення кращих практик стійкості територіальних громад Донецької області в умовах воєнного стану з питань соціально-економічного розвитку територій (діяльність територіальної громади щодо реалізації в період дії правового режиму воєнного стану проєктів, програм, комплексу заходів, після виконання яких отримано практичні результати).

3. Конкурс започатковано Донецькою обласною державною адміністрацією, обласною військовою адміністрацією (далі – обласна державна адміністрація). Безпосередня організація та матеріально-технічне забезпечення Конкурсу здійснюється управлінням із забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування Донецької обласної державної адміністрації (далі – Управління).

4. Основні завдання Конкурсу:

сприяння територіальним громадам у набутті нових знань, обміні досвідом в умовах воєнного стану;

публічне визнання досягнень територіальних громад як інструменту заохочення до подальших дій у напрямках посилення інституційної спроможності територіальних громад та підвищення якості життя членів територіальної громади;

поширення кращих практик стійкості територіальних громад, спрямованих на єдність територіальних громад, незламність у період дії воєнного стану,

збереження локальної ідентичності, національних традицій, культури, спадщини, покращення співпраці між територіальними громадами та забезпечення подальшого сталого розвитку і життєстійкості подолання викликів сьогодення, пов'язаних з військовою агресією Російської Федерації проти України.

II. Організація та учасники Конкурсу

1. Початком Конкурсу вважається дата публікації оголошення про його проведення.

Оголошення про Конкурс оприлюднюється на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації на підставі розпорядження голови Донецької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації (далі – голова обласної державної адміністрації) про проведення Конкурсу.

2. Оголошення про Конкурс повинно містити відомості про:
повне найменування та місцезнаходження організатора Конкурсу;
повну назву Конкурсу;
умови участі в Конкурсі;
заявку на участь у Конкурсі за формою, що додається;
перелік документів, що додаються до заявки на участь у Конкурсі;
перелік номінацій, за якими проводиться Конкурс;
дата, час, місце проведення Конкурсу;
дату завершення прийому заявок та документів на участь у Конкурсі;
кінцеву дату підбиття підсумків Конкурсу та відзначення призерів;
контактний номер телефону для отримання довідкової інформації;
адресу електронної пошти, на яку надсилаються заявки на участь у Конкурсі та документи.

3. Учасниками Конкурсу є військові адміністрації населених пунктів Донецької області, які в порядку, визначеному цим Положенням, подали заявки на участь у Конкурсі та документи (далі – Учасники).

4. Конкурс проводиться за такими номінаціями:
збереження історико-культурної та духовної спадщини;
соціальна згуртованість та створення просторів;
підтримка ветеранів, гуманітарна допомога та реабілітація;
підтримка осіб з інвалідністю;
допомога військовим (військовослужбовцям) та людська безпека;
волонтерські ініціативи та підтримка внутрішньо переміщених осіб;
«пліч-о-пліч: згуртовані громади»;
освітні ініціативи та спортивні кампанії;
міжнародна співпраця.

5. На Конкурс приймаються практики військових адміністрацій населених пунктів Донецької області щодо реалізації в період дії правового режиму воєнного стану проєктів, програм, комплексу заходів, що спрямовані на підвищення стійкості територіальної громади, посилення її інституційної спроможності та підвищення якості життя членів територіальної громади (далі – Практики).

6. Для участі у Конкурсі Учасники подають на адресу електронної пошти, зазначену в оголошенні про проведення Конкурсу:

супровідний лист за підписом начальника відповідної військової адміністрації населеного (-их) пункту (-ів) Донецької області;

заявку на участь у Конкурсі (далі – Заявка);

за наявності фотознімки (у форматі *.pdf, *.jpg.) з фіксуванням результатів впровадження Практик.

7. Учасник у кожній номінації може подати на Конкурс не більше п'яти Заявок. Кожна Заявка надсилається окремим супровідним листом.

8. Заявки, подані з неповним пакетом документів (не відповідають вимогам пункту 6 цього розділу), повертаються Учасникам із зазначенням підстав для їх повернення.

9. До участі в Конкурсі не допускаються Практики, що:

містять політичну рекламу, а також пропагують насильство, релігійну та етнічну ворожнечу, породжують дискримінацію, що можуть негативно вплинути на суспільну мораль і становлять загрозу фізичному, інтелектуальному і морально-психологічному стану населення;

містять дискредитації щодо Збройних Сил України та сил безпеки і оборони України;

містять ненормативну лексику;

порушують авторське право.

10. Учасники забезпечують достовірність інформації, викладеної у документах, поданих для участі в Конкурсі.

11. Обробка персональних даних здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Учасники забезпечують дотримання авторських і суміжних прав відповідно до чинного законодавства України.

III. Конкурсна комісія

1. Розпорядженням голови обласної державної адміністрації утворюється конкурсна комісія з визначення призерів обласного конкурсу «Кращі практики

стійкості територіальних громад Донецчини в умовах воєнного стану» (далі – Конкурсна комісія) та затверджується її персональний склад. До складу Конкурсної комісії входять голова, заступник голови, секретар та члени Конкурсної комісії. До складу Конкурсної комісії можуть входити представники структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, громадських об'єднань (за згодою).

2. Представники обласної державної адміністрації складають не більше половини загального складу Конкурсної комісії.

3. Члени Конкурсної комісії здійснюють свою діяльність на громадських засадах та зобов'язані не допускати конфлікту інтересів під час розгляду конкурсних пропозицій та прийнятті рішень.

4. Основною формою роботи Конкурсної комісії є її засідання. Засідання Конкурсної комісії проводить голова Конкурсної комісії, а у разі його відсутності – заступник голови Конкурсної комісії.

У разі відсутності з поважних причин секретаря Конкурсної комісії, його функції виконує один із членів Конкурсної комісії, визначений на її засіданні.

Засідання можуть проводитися в офлайн форматі або у режимі реального часу (онлайн).

5. Конкурсна комісія перевіряє документи, подані Учасниками, на відповідність вимогам цього Положення та приймає рішення про їх допущення або недопущення до участі в Конкурсі.

6. Конкурсна комісія вивчає Практики з дотриманням принципів об'єктивності, достовірності, доступності та прозорості, взаємодії та поваги до гідності Учасників.

7. Засідання Конкурсної комісії є правоможним у разі присутності на ньому більше половини членів від її загального складу.

Рішення Конкурсної комісії приймається простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні, і оформлюється протоколом, який підписує голова Конкурсної комісії (у разі його відсутності – заступник голови Конкурсної комісії) та секретар Конкурсної комісії. У разі рівного розподілу голосів голосуючого на засіданні Конкурсної комісії є вирішальним.

IV. Процедура оцінювання та визначення призерів Конкурсу

1. Визначення призерів Конкурсу відбувається окремо у кожній номінації. Серед поданих на Конкурс Практик в кожній з номінацій визначається по три призери. Призерами Конкурсу визнаються Учасники, Практики яких при оцінюванні Конкурсною комісією набрали три найбільші підсумкові оцінки у кожній номінації.

При цьому, I, II та III місця визначаються за принципом – чим вищу підсумкову оцінку отримала Практика, тим вище місце призера (I місце займає Учасник, який набрав найбільшу кількість балів).

2. Процедура оцінювання передбачає оцінку кожної поданої на Конкурс Практики в межах від 01 до 10 балів за кожним із таких критеріїв:

1) ініціативність – роль Учасника в ініціюванні Практики, реалізація рішень громадських слухань, залучення до її реалізації громадських об'єднань, суб'єктів підприємницької діяльності, зовнішніх інвестицій;

2) інноваційність – новизна методів і шляхів вирішення Учасником існуючої проблеми, обґрунтування такого вибору, досягнення економії витрат;

3) ефективність – ступінь досягнення Учасником поставлених цілей; продуктивність методів і шляхів вирішення проблеми; досягнення кращих результатів з меншими витратами; окупність витрат; міра задоволення потреб громадян;

4) впливовість/наслідки – вплив вирішення проблеми на Учасників Практики, місцеву інфраструктуру, територіальну громаду, район, область;

5) сталість результатів – економічна обґрунтованість у перспективі, можливість удосконалення і доцільність використання застосованих методів та засобів в іншому контексті або на іншій території; корисність для розвитку територіальної громади/соціального капіталу, застосування на перспективу.

Підсумковою оцінкою за кожну Практику є середній бал, який дорівнює відношенню суми балів, отриманих за Практику, до кількості отриманих оцінок.

3. У разі виникнення конфлікту інтересів між членом Конкурсної комісії та Учасником, обізнана про цей факт особа зобов'язана не пізніше наступного робочого дня з моменту коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність конфлікту інтересів, повідомити голові Конкурсної комісії чи заступнику голови Конкурсної комісії, у разі відсутності голови Конкурсної комісії, щодо виникнення такого конфлікту. У разі наявності конфлікту інтересів, член Конкурсної комісії не бере участі в оцінюванні Практики Учасника, відносно якого у нього виник конфлікт. Факт конфлікту інтересів та його врегулювання фіксуються в протоколі засідання Конкурсної комісії.

4. Рішення Конкурсної комісії про визначення призерів у кожній з номінацій Конкурсу оформляється протоколом. Список призерів готується Управлінням на підставі рішення Конкурсної комісії та затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

V. Відзначення призерів та фінансове забезпечення Конкурсу

1. Підсумки Конкурсу висвітлюються на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації та/або в місцевих медіа.
2. Призери Конкурсу нагороджуються пам'ятними сувенірами.
3. Обсяг видатків на відзначення призерів Конкурсу та виготовлення пам'ятних сувенірів визначається в межах коштів, передбачених Управлінню на проведення Конкурсу на відповідний рік, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Начальник управління
із забезпечення взаємодії
з органами місцевого
самоврядування Донецької
обласної державної адміністрації



Наталія ЧУКОВА

Додаток
до Положення про обласний конкурс
«Кращі практики стійкості
територіальних громад Донецчини
в умовах воєнного стану»
(пункт 2 розділу II)

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на участь в обласному конкурсі «Кращі практики
стійкості територіальних громад Донецчини в умовах воєнного стану»**

I. ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА КОНКУРСУ:

1. Найменування військової адміністрації населеного (-их) пункту (-ів)
Донецької області (далі – ВА):

2. Місцезнаходження ВА (назва вулиці, номер будинку, назва населеного пункту, назва району,
області, поштовий індекс):

3. Адреса електронної пошти ВА:

4. Офіційний вебсайт ВА:

5. Чисельність населення територіальної громади (тис. жителів):

6. Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) начальника ВА:

7. Автор Практики (особа, яка є безпосереднім автором Практики та зможе бути учасником заходів,
пов'язаних з поширенням/передачею здобутого практичного досвіду): прізвище, власне ім'я, по батькові (за
наявності), посада, адреса електронної пошти, контактний номер телефону:

8. Контактна особа, відповідальна за оформлення заявки та надання інформації
щодо Практики (автор Практики або інша особа, яка може, у разі потреби, надати вичерпну інформацію
щодо Практики: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада, адреса електронної пошти, контактний
номер телефону):

II. ОПИС ПРАКТИКИ

1. Назва Практики

2. Період впровадження Практики (від місяць/рік – до місяць/рік)

/

 –

/

3. Короткий зміст (резюме) Практики, викладений обсягом не більш як 1-2 реченнями

4. Передумови (опис проблеми, для вирішення якої впроваджено Практику)

5. Опис Практики (опис діяльності, новизна методів і засобів вирішення існуючої проблеми, рішення ВА щодо практики (якщо приймалося), залучення та використання ініціативи членів територіальної громади, цільова аудиторія, виконавці, партнери тощо), викладений обсягом не більш трьох аркушів

6. Бюджет Практики (обсяги та джерела фінансування, партнерство, співфінансування, внесок територіальної громади тощо)

7. Результати Практики (якісні зміни, кількісні показники)

8. Висновки, здобуті з Практики (які виникали перешкоди і як вони були подолані, що сприяло успіху)

9. Чи придатна Практика для впровадження в інших територіальних громадах? Чи розповсюджували Ви свій досвід серед інших територіальних громад (зазначити) та яким чином (презентації, публікації у медіа тощо)?

Надаю згоду на обробку персональних даних, які зазначені у заявці на участь у обласному конкурсі «Кращі практики стійкості територіальних громад Донецчини в умовах воєнного стану», відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Начальник ВА

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата
