Додаток

УМОВИ

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - головного спеціаліста відділу містобудування управління містобудування та архітектури Донецької облдержадміністрації (м. Слов’янськ)

|  |
| --- |
| Загальні умови |
|  | Головний спеціаліст відділу містобудування управління містобудування та архітектури Донецької облдержадміністрації в межах своїх повноважень:* організовує роботу щодо розгляду проектів найбільш значущих об'єктів архітектури, а також тих, що фінансуються за рахунок державного бюджету;
* організовує роботу щодо розвитку національних і культурних традицій в архітектурі і містобудуванні;
* готує та оновлює інформацію щодо об’єктів архітектури та містобудування для внесення до баз даних містобудівного кадастру;
* опрацьовує листи та заяви підприємств, організацій, виконавчих органів влади з питань вивчення технічного стану існуючих об’єктів містобудування та архітектури, пропозиції та рекомендації щодо реставрації і ремонту цих об’єктів;
* приймає участь в обстеженні технічного стану будівель та споруд;
* співпрацює з інспекцією ДАБК з питань забезпечення високих архітектурно-планувальних, функціональних і конструктивних якостей об'єктів містобудування та архітектури;
* співпрацює з органам охорони культурної спадщини, сприяє організації роботи по розробці, оновленню та збереженню облікової документації на пам'ятники архітектури та містобудування;
* розробляє рекомендації та співпрацює з органами влади щодо формування сучасного простору населених пунктів Донецької області;
* готує інформаційно-аналітичні матеріали для органів державної влади і органів місцевого самоврядування;
* забезпечує організацію проведення в установленому порядку архітектурно-містобудівних конкурсів, містобудівних рад
 |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад - 3274 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці - премія |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Безстроково |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їхподання | 1) Копію паспорта громадянина України;2) Письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;3) Письмову заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки;4) Копію (копії) документа (документів) про освіту;5) Заповнену особову картку встановленого зразка;6) Декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік**Термін прийняття документів -** 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу, останній день прийому документів – 07.02.2017  |
| Дата, час і місце проведення конкурсу | 13 лютого 2017 року, о 100084102, м. Слов’янськ, площа Соборна,2, поверх 5, каб.55 |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | Теклюк Василь Якович,Буланькова Анжеліка Юрьївнател.(062 62) 3 50 40donoblarch@ukr.net |
| **Вимоги**до професійної компетентності на посаду головного спеціаліста відділу містобудування управління містобудування та архітектури Донецької облдержадміністрації |
| **Загальні вимоги** |
| 1 | Освіта | Вища, не нижче ступеня бакалавра або молодшого бакалавра |
| 2 | Досвід роботи | Без вимог до стажу |
| 3 | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| **Спеціальні вимоги** |
| 1 | Освіта | Архітектура та містобудування |
| 2 | Знання законодавства | Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про очищення влади», Закон України «Про основи містобудування», Закон України «Про архітектурну діяльність», Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» |
| 3 | Професійні чи технічні знання | Відповідно до вимог спеціальних законів України та нормативних актів з питань містобудування та архітектури:* знання указів та розпоряджень Президента України, постанов та розпоряджень Верховної Ради, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади, які прийняті у межах їх повноважень, що регулюють розвиток містобудівної діяльності;

Вміння впровадження практики застосування чинного законодавства при розробці містобудівної документації населених пунктів області; Знання методів проектування і проведення техніко-економічних розрахунків для генеральних планів населених пунктів та планів зонування територій ; Знання специфіки регіональних і місцевих природних, економічних, екологічних, соціальних і інших умов реалізації містобудівних і архітектурних рішень та вміння використовувати їх в роботі; Вміння використовувати передовий вітчизняний і закордонний досвід проектування і будівництва при формуванні сучасного простору міст та районів області; Знання технічних засобів проектування і будівництва; Вимоги охорони навколишнього середовища; Знання правил ділового етикету |
| 4 | Спеціальний досвідроботи | Знання програм Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Avto CAD, ArchiCAD, 3D MAX, CorelDRAW  |
| 5 | Знання сучасних інформаційнихтехнологій | Вільне володіння ПК, вміння використовувати комп’ютерне обладнання, офісну техніку та програмне забезпечення |
| 6 | Особистісні якості | 1. Відповідальність;
2. Системність і самостійність в роботі;
3. Уважність до деталей;
4. Наполегливість;
5. Креативність та ініціативність
 |